

# MioMillio ApS

Valeursvej 15, 2900 Hellerup

CVR-nr. 39 00 23 37

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. juni 2023.

---

Camilla Fusager  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for MioMillio ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 30. juni 2023

### Direktion

Camilla Fusager  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til kapitalejeren i MioMillio ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for MioMillio ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 30. juni 2023

### **Redmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Rasmus Sværke  
statsautoriseret revisor  
mne42871

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

MioMillio ApS  
Valeursvej 15  
2900 Hellerup

CVR-nr.: 39 00 23 37  
Stiftet: 4. oktober 2017  
Hjemsted: Gentofte  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Camilla Fusager, Direktør

**Revisor**

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 76  
2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten er at sælge og levere skønheds- og hygiejneprodukter til danske og internationale forbrugere via webshop, frisørsaloner og detailsalg.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -68.029 kr. mod -76.451 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -83.201 kr. mod -85.918 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for forventet.

### Kapitalberedskab

Selskabets anpartshaver har pr. 31. december 2022 et tilgodehavende på 732.185 kr. og selskabet har en negativ egenkapital på 393.657 kr. Ledelsen er opmærksom på kapitaltabsreglerne og forventer via fremtidig indtjening eller eventuel gældskovertering, at kunne reetablere selskabskapitalen.

Der er indhentet tilbagetrædelseserklæring, hvori selskabets ledelse erklærer, at den træder tilbage for øvrige kreditorer frem til og med 31. december 2023. Det er ledelsens vurdering, at selskabet vil evne at betale sine kortfristede gældsforpligtelser i takt med at de forfalder

Baseret på ovenstående aflægger ledelsen årsregnskabet for 2022 efter principperne for fortsat drift.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling pr. statusdagen væsentligt.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Bruttotab</b>	<b>-68.029</b>	<b>-76.451</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-15.172	-9.467
<b>Resultat før skat</b>	<b>-83.201</b>	<b>-85.918</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-83.201</b>	<b>-85.918</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-83.201	-85.918
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-83.201</b>	<b>-85.918</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Handelsvarer	326.742	343.054
Varebeholdninger i alt	<u>326.742</u>	<u>343.054</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.707	4.046
Andre tilgodehavender	9.400	11.769
Tilgodehavender i alt	<u>13.107</u>	<u>15.815</u>
Likvide beholdninger	<u>18.939</u>	<u>112.516</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>358.788</u></b>	<b><u>471.385</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>358.788</u></b>	<b><u>471.385</u></b>



## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	-443.657	-360.456
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-393.657</b>	<b>-310.456</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
3 Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	732.185	763.818
Langfristede gældsforpligtelser i alt	732.185	763.818
Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.260	18.023
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	20.260	18.023
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>752.445</b>	<b>781.841</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>358.788</b>	<b>471.385</b>
<b>1 Kapitalberedskab</b>		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>5 Eventualposter</b>		

## Egenkapitaloppgørelse

---

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2022	50.000	-360.456	-310.456
Årets overførte overskud eller underskud	0	-83.201	-83.201
	<b>50.000</b>	<b>-443.657</b>	<b>-393.657</b>

## Noter

---

### 1. Kapitalberedskab

Selskabets anpartshaver har pr. 31. december 2022 et tilgodehavende på 732.185 kr. og selskabet har en negativ egenkapital på 393.657 kr. Ledelsen er opmærksom på kapitaltabsreglerne og forventer via fremtidig indtjening eller eventuel gældskovertering, at kunne reetablere selskabskapitalen.

Der er indhentet tilbagetrædelseserklæring, hvori selskabets ledelse erklærer, at den træder tilbage for øvrige kreditorer frem til og med 31. december 2023. Det er ledelsens vurdering, at selskabet vil evne at betale sine kortfristede gældsforpligtelser i takt med at de forfalder

Baseret på ovenstående aflægger ledelsen årsregnskabet for 2022 efter principperne for fortsat drift.

	2022 kr.	2021 kr.
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0
	2022 kr.	2021 kr.
<b>3. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse</b>		
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt	732.185	763.818
Heraf forfalder inden for 1 år	0	0
<b>Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt</b>	<b>732.185</b>	<b>763.818</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0

### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2022.

## Noter

---

### 5. Eventualposter

#### Eventualaktiver

Selskabet har et ikke indregnet skatteaktiv på samlet 97 t.kr. baseret på skatteværdien af skattemæssige underskud. Der er ikke foretaget indregning i balancen på grund af tidsmæssig usikkerhed omkring den fremtidige anvendelse i positiv indkomst.

Selskabet har ingen eventualposter herudover pr. 31. december 2022.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for MioMillio ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.