

MioMillio ApS

Marievej 10 A 1., 2900 Hellerup

CVR-nr. 39 00 23 37

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. juni 2020.

Camilla Fusager
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for MioMillio ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 15. juni 2020

Direktion

Camilla Fusager
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i MioMillio ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for MioMillio ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 15. juni 2020

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Alex Michael Ankjær-Jensen

statsautoriseret revisor
mne10427

Selskabsoplysninger

Selskabet

MioMillio ApS
Marievej 10 A 1.
2900 Hellerup

E-mail: cf@miomillio.com

CVR-nr.: 39 00 23 37

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Camilla Fusager, Direktør

Revisor

Redmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten er at sælge og levere skønheds- og hygiejneprodukter til danske og internationale forbrugere via webshop, frisørsaloner og detailsalg.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør -98.389 mod -113.997 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Kapitalberedskab

Selskabets anpartshaver har pr. 31. december 2019 et tilgodehavende på kr. 1.036.544 og selskabet har en negativ egenkapital på kr. 162.386. Ledelsen er opmærksom på kapitaltabsreglerne og forventer via fremtidig indtjening eller eventuel gældskovertering, at kunne reetablere selskabskapitalen.

Der er indhentet hensigts- og støtteerklæring hvori selskabets ledelse erklærer, at de ikke vil kræve sit tilgodehavende indfriet frem til og med 31. december 2020. Det er ledelsens vurdering, at selskabet vil evne at betale deres kortfristede gældsforpligtelser i takt med at de forfalder.

Baseret på ovenstående aflægges årsregnskabet for 2019 efter principperne for fortsat drift.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der sket udbrud af sygdommen COVID19 som følge af spredningen af Coronavirus. Det vurderes at alle selskabets markeder kan blive påvirket af udbruddet. Om end det er i et tidligt stadie at vurdere effekterne heraf, er det ledelsens vurdering, at udbruddet kan resultere i betydelige økonomiske konsekvenser for kommende regnskabsår.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/1 2019 - 31/12 2019	4/10 2017 - 31/12 2018
Bruttotab	-78.119	-97.726
Andre finansielle indtægter	0	43
Øvrige finansielle omkostninger	-20.270	-16.314
Resultat før skat	-98.389	-113.997
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-98.389	-113.997
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-98.389	-113.997
Disponeret i alt	-98.389	-113.997

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Omsætningsaktiver		
Handelsvarer	319.533	354.526
Varebeholdninger i alt	319.533	354.526
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	17.824	3.337
Andre tilgodehavender	9.416	16.076
Tilgodehavender i alt	27.240	19.413
Likvide beholdninger	546.391	626.281
Omsætningsaktiver i alt	893.164	1.000.220
Aktiver i alt	893.164	1.000.220

Balance 31. december

Passiver		<u>2019</u>	<u>2018</u>
Note			
Egenkapital			
2	Virksomhedskapital	50.000	50.000
3	Overført resultat	<u>-212.386</u>	<u>-113.997</u>
	Egenkapital i alt	<u>-162.386</u>	<u>-63.997</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	<u>1.036.544</u>	<u>1.016.274</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.036.544</u>	<u>1.016.274</u>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	19.006	33.642
	Anden gæld	<u>0</u>	<u>14.301</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>19.006</u>	<u>47.943</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.055.550</u>	<u>1.064.217</u>
	Passiver i alt	<u>893.164</u>	<u>1.000.220</u>

- 1 Usikkerhed om going concern
- 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	1/1 2019	4/10 2017
	- 31/12 2019	- 31/12 2018

1. Usikkerhed om going concern

Selskabets anpartshaver har pr. 31. december 2019 et tilgodehavende på kr. 1.036.544 og selskabet har en negativ egenkapital på kr. 162.386. Ledelsen er opmærksom på kapitaltabsreglerne og forventer via fremtidig indtjening eller eventuel gældskovertering, at kunne reetablere selskabskapitalen.

Der er indhentet hensigts- og støtteerklæring hvori selskabets ledelse erklærer, at de ikke vil kræve sit tilgodehavende indfriet frem til og med 31. december 2020. Det er ledelsens vurdering, at selskabet vil evne at betale deres kortfristede gældsforpligtelser i takt med at de forfalder.

Baseret på ovenstående aflægges årsregnskabet for 2019 efter principperne for fortsat drift.

2. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. januar 2019	50.000	50.000
	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>

3. Overført resultat

Overført resultat 1. januar 2019	-113.997	0
Årets overførte overskud eller underskud	-98.389	-113.997
	<u>-212.386</u>	<u>-113.997</u>

4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2019

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MioMillio ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdi en lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.