

PLSP A/S
Viborgvej 159 A, Hasle, 8210 Aarhus V

CVR-nr. 39 00 15 19

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. marts 2020

Charlotte Huge
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for PLSP A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus V, den 18. februar 2020

Direktion

Jesper Sørensen
Adm. dir.

Bestyrelse

Jørgen Granborg
Formand

Michael Hein

Ole Abildgaard

Kristian Nielsen Foged

Poul Lykke Aver

Michael Frank Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i PLSP A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for PLSP A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 18. februar 2020

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Ole Skou

statsautoriseret revisor
mne15007

Selskabsoplysninger

Selskabet	PLSP A/S Viborgvej 159 A, Hasle 8210 Aarhus V CVR-nr.: 39 00 15 19 Stiftet: 6. oktober 2017 Hjemsted: Aarhus Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jørgen Granborg, Formand Michael Hein Ole Abildgaard Kristian Nielsen Foged Poul Lykke Aver Michael Frank Christensen
Direktion	Jesper Sørensen, Adm. dir.
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten i PLSP er fortsat Forløbsplaner, der understøtter kronisk syges dagligdag, og Min Læge App, der giver borgeren adgang til services hos egen læge fra sin smartphone. Begge projekter er i løbet af 2019 udvidet med nye services, med online booking for borgeren i Min Læge App som det mest centrale.

PLSP har herudover konsolideret sig som en central spiller i relation til national sundheds-it, specielt med henblik på integration og kommunikation med den primære sundhedssektor.

I løbet af 2019 er PLSPs ejerkreds blevet konsolideret. Dels er endnu en medejer indlemmet i ejerkredsen og dels er der foretaget et opkøb ejerne imellem. Dermed har PLSP med udgangen af 2019 en ejerkreds på seks virksomheder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.824 t.kr. mod 1.846 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 352 t.kr. mod 959 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

PLSP er stadig en ung organisation med godt og vel to år på bagen. Hvor 2018 var året, hvor organisationen blev etableret, og de første produkter lanceret, har 2019 været året, hvor det forretningsmæssige fundament skulle støbes.

2019 har været året, hvor der skulle skabes et godt fundament både produktmæssigt, økonomisk og organisatorisk.

PLSP driver nu en operationel it-platform, der er en del af det infrastrukturelle it-landskab i sundhedssektoren. PLSP deltager aktivt i Sundhedsdatastyrelsens arbejde med at forme den fremtidige infrastruktur i sundhedssektoren. Ledelsen opfatter PLSPs produktudvikling og positionering som tilfredsstillende.

PLSPs virke fordrer en stabil økonomi, der sikrer den daglige drift, men også sætter PLSP i stand til at lægge ressourcer i det fremadrettede arbejde omkring udvidelse og modning af vores produkter og processer. I 2019 er der lagt mange ressourcer i at opnå en stabil økonomi, og det er i stor udstrækning lykkedes. Ledelsen opfatter den økonomiske konsolidering og årets resultat som tilfredsstillende, men samtidig ligger der en fortsat opgave i at sikre den løbende finansiering. PLSPs muligheder for at understøtte vore kunders og ejers forretninger er ligefrem proportional med vores økonomiske fundament.

Vi arbejder på at skabe en solid organisation med kompetente medarbejdere. I 2019 har vi styrket vores organisation med hensyn til både udviklings- og projektarbejde. Vi er nået langt, og de nye medarbejdere skaber dagligt værdi. Men vi mangler stadig ressourcer, ikke mindst i forhold til vores udadvendte aktiviteter. Ledelsen ser organisationsudviklingen i 2019 som et godt skridt på vejen til at gøre PLSP til en fuldt ud kompetent samarbejdspartner inden for vores felt.

Ledelsesberetning

Egne kapitalandele

I årets løb er der erhvervet 100.000 stk. egne aktier a 2.08 kr. Købssummen udgør 207.836 kr.

Erhvervelsen skyldes ændringer i ejerkredsen.

I årets løb er der afhændet 100.000 stk. egne aktier a 1 kr. Salgssummen udgør 100.000 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/1 2019 - 31/12 2019 kr.	9/10 2017 - 31/12 2018 kr.
Bruttofortjeneste	2.824.001	1.846.060
1 Personaleomkostninger	-2.338.423	-602.665
Driftsresultat	485.578	1.243.395
2 Finansielle omkostninger	-31.719	-14.051
Resultat før skat	453.859	1.229.344
Skat af årets resultat	-102.124	-270.578
Årets resultat	351.735	958.766
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	351.735	958.766
Disponeret i alt	351.735	958.766

Balance 31. december

Aktiver	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
3 Deposita	24.000	24.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>24.000</u>	<u>24.000</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>24.000</u>	<u>24.000</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.097.022	808.750
Tilgodehavende selskabsskat	197.876	0
Periodeafgrænsningsposter	20.096	0
Tilgodehavender i alt	<u>1.314.994</u>	<u>808.750</u>
Likvide beholdninger	<u>4.077.155</u>	<u>2.814.412</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>5.392.149</u>	<u>3.623.162</u>
Aktiver i alt	<u>5.416.149</u>	<u>3.647.162</u>

Balance 31. december

Passiver

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 kr.
Egenkapital		
4 Virksomhedskapital	600.000	600.000
5 Overført resultat	1.202.666	958.766
Egenkapital i alt	1.802.666	1.558.766
Gældsforpligtelser		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.793.806	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	685.762	1.440.682
Selskabsskat	0	270.578
Anden gæld	1.133.915	377.136
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.613.483	2.088.396
Gældsforpligtelser i alt	3.613.483	2.088.396
Passiver i alt	5.416.149	3.647.162

6 Eventualposter

Noter

	1/1 2019 - 31/12 2019 kr.	9/10 2017 - 31/12 2018 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.133.173	577.180
Pensioner	188.589	23.676
Andre omkostninger til social sikring	8.804	1.704
Personaleomkostninger i øvrigt	7.857	105
	2.338.423	602.665
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2
2. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	31.719	14.051
	31.719	14.051
3. Deposita		
Kostpris 1. januar 2019	24.000	0
Tilgang i årets løb	0	24.000
Kostpris 31. december 2019	24.000	24.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	24.000	24.000
4. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2019	600.000	600.000
	600.000	600.000

Aktiekapitalen består af 600.000 aktier a 1 kr.

Der er siden stiftelsen sket følgende bevægelser på aktiekapitalen:

20. marts 2018 - kapitalforhøjelse nomielt 200.000 kr. til kurs 100. Kapitalforhøjelsen er fuldt indbetalt. Aktiekapitalen udgør herefter 700.00 kr.

6. september 2018 - kaptalnedsættelse nominelt 100.000 kr. til kurs 100. Kapitalnedsættelsen er udbetalt til aktionæren til kurs 100. Aktiekapitalen udgør herefter 600.000 kr.

Noter

	31/12 2019	31/12 2018
	kr.	kr.
5. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2019	958.766	0
Årets overførte overskud eller underskud	351.735	958.766
Tab som følge af køb af egne kapitalandele	-107.835	0
	<u>1.202.666</u>	<u>958.766</u>



Noter

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

	31/12 2019
	t.kr.
Andre eventualforpligtelser	<u>24</u>
Eventualforpligtelser i alt	<u>24</u>

Selskabet har indgået erhvervslejekontrakt med 3 måneders opsigelse, svarende til 3 måneder af 8 t.kr. i alt 24 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for PLSP A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusivt moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til fremmed arbejde.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og gebyrer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.



Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Sørensen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-149934113767

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-03-09 12:17:00Z

NEM ID 

Kristian Nielsen Foged

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-139976680504

IP: 93.167.xxx.xxx

2020-03-09 15:18:13Z

NEM ID 

Poul Aver

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:13891176-RID:67757322

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-03-09 21:55:45Z

NEM ID 

Jørgen Granborg

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-373828526569

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-03-11 08:54:41Z

NEM ID 

Michael Frank Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-236697355587

IP: 178.157.xxx.xxx

2020-03-12 06:52:08Z

NEM ID 

Michael Hein

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-494021528333

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-03-15 11:27:27Z

NEM ID 

Ole Abildgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-175341512347

IP: 78.156.xxx.xxx

2020-03-16 06:59:53Z

NEM ID 

Ole Skou

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:73417359

IP: 62.243.xxx.xxx

2020-03-16 09:35:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5NPZZ-QTIA2-OGQZV-WSUGT-BOFTJ-1CCMQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Charlotte Hüge

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-463639670081

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-03-16 10:41:54Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5NPZZ-QTIA2-OGQZV-WSUGT-BOFTJ-1CCMQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>