

**Printle ApS**

**Julivænget 7, 6000 Kolding**

---

**Årsrapport for**

**1. januar - 31. december 2019**

---

**CVR-nr. 38 98 09 63**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. juni 2020.

---

**Sebastian Overbeck**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

#### **Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Egenkapitalopgørelse
- 12 Noter

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Printle ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 11. juni 2020

**Direktion**

Sebastian Overbeck

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaverne i Printle ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Printle ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, den 11. juni 2020

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Jørn Dam Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne33686

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Printle ApS  
Julivænget 7  
6000 Kolding

CVR-nr.: 38 98 09 63  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
3. regnskabsår

**Direktion**

Sebastian Overbeck

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Jupitervej 4  
6000 Kolding

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er designudvikling og produktion af 3D print.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 35.985 kr. mod -20.151 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 16.063 kr. mod -23.868 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Printle ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration og lokaler.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdi en lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>35.985</b>	<b>-20.151</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-8.889	-8.771
Andre driftsomkostninger	-6.440	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>20.656</b>	<b>-28.922</b>
1 Øvrige finansielle omkostninger	-97	-846
<b>Resultat før skat</b>	<b>20.559</b>	<b>-29.768</b>
2 Skat af årets resultat	-4.496	5.900
<b>Årets resultat</b>	<b>16.063</b>	<b>-23.868</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	16.063	0
Disponeret fra overført resultat	0	-23.868
<b>Disponeret i alt</b>	<b>16.063</b>	<b>-23.868</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Produktionsanlæg og maskiner	23.065	32.894
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>23.065</u>	<u>32.894</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>23.065</u></b>	<b><u>32.894</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	<u>4.000</u>	<u>0</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>4.000</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.504	3.167
	Udskudte skatteaktiver	0	4.000
	Tilgodehavende selskabsskat	396	0
	Andre tilgodehavender	<u>0</u>	<u>2.386</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>3.900</u>	<u>9.553</u>
	Likvide beholdninger	<u>22.100</u>	<u>5.146</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>30.000</u></b>	<b><u>14.699</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>53.065</u></b>	<b><u>47.593</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	1.656	-14.407
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>51.656</b>	<b>35.593</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	100	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>100</b>	<b>0</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Selskabsskat	792	0
Anden gæld	517	12.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.309	12.000
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.309</b>	<b>12.000</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>53.065</b>	<b>47.593</b>

**Egenkapitalopgørelse**

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2018	50.000	9.461	59.461
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>-23.868</u>	<u>-23.868</u>
Egenkapital 1. januar 2019	50.000	-14.407	35.593
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>16.063</u>	<u>16.063</u>
	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>1.656</u></b>	<b><u>51.656</u></b>

**Noter**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	97	846
	<u>97</u>	<u>846</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	396	0
Årets regulering af udskudt skat	4.100	-5.900
	<u>4.496</u>	<u>-5.900</u>
<b>3. Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris primo	43.857	43.857
Tilgang i årets løb	7.000	0
Afgang i årets løb	-14.438	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>36.419</u>	<u>43.857</u>
Af- og nedskrivninger primo	-10.963	-2.192
Årets afskrivninger	-8.889	-8.771
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	6.498	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-13.354</u>	<u>-10.963</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>23.065</u>	<u>32.894</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sebastian Ingemann Overbeck

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-100612759812

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-06-14 09:50:07Z

NEM ID 

## Sebastian Ingemann Overbeck

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-100612759812

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-06-14 09:50:07Z

NEM ID 

## Sebastian Ingemann Overbeck

Ledelse og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-100612759812

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-06-14 09:50:07Z

NEM ID 

## Jørn Dam Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:32285201-RID:1255008299560

IP: 77.233.xxx.xxx

2020-06-14 10:28:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FEUJX-QONQP-MOEDS-I32M3-NDT1U-HG6V6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>