

Get Social Danmark ApS
Eriknuervej 23, 8700 Horsens

Årsrapport for
27. september 2017 - 31. december 2018

CVR-nr. 38 98 02 89

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. maj 2019.

Mads Larsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Ledelsesberetning

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

Årsregnskab 27. september 2017 - 31. december 2018

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Resultatopgørelse
- 8 Balance
- 10 Noter

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 27. september 2017 - 31. december 2018 for Get Social Danmark ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 27. september 2017 - 31. december 2018.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017/18 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 24. maj 2019

Direktion

Mads Larsen

Danni Christensen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Get Social Danmark ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Get Social Danmark ApS for regnskabsåret 27. september 2017 - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grindsted, den 24. maj 2019

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Brian Majlund
statsautoriseret revisor
mne21329

Selskabsoplysninger

Selskabet

Get Social Danmark ApS
Eriknuervej 23
8700 Horsens

CVR-nr.: 38 98 02 89
Stiftet: 27. september 2017
Hjemsted: Horsens
Regnskabsår: 27. september - 31. december

Direktion

Mads Larsen
Danni Christensen

Revisor

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Hedemarken 23
7200 Grindsted

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er eventplanlægning for virksomheder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør -309 t.kr. Ledelsen anser ikke årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har ved udgangen af regnskabsåret tabt hele selskabskapitalen og er omfattet af bestemmelserne i Selskabslovens § 119. Der er derfor usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Selskabet har for året 2019 tilpasset deres aktiviteter, og ledelsen forventer på baggrund heraf et samlet positivt resultat for 2019.

Herudover er der fra kapitalejerne givet tilsagn om sikring af selskabets likviditetsmæssige behov i det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Get Social Danmark ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger omfatter omkostninger i forbindelse med selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Udviklingsomkostninger nedskrives til nettorealiseringsværdier, såfremt denne vurderes lavere end bogført værdi.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	27/9 2017 - 31/12 2018
Bruttotab	-75.344
2 Personaleomkostninger	-139.984
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-82.407
Driftsresultat	-297.735
Øvrige finansielle omkostninger	-11.187
Resultat før skat	-308.922
Skat af årets resultat	0
Årets resultat	-308.922
Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-308.922
Disponeret i alt	-308.922

Balance

Aktiver		<u>31/12 2018</u>	<u>27/9 2017</u>
Note			
Anlægsaktiver			
3	Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	0
	Anlægsaktiver i alt	0	0
Omsætningsaktiver			
	Andre tilgodehavender	3.840	0
	Tilgodehavender i alt	3.840	0
	Likvide beholdninger	0	50.000
	Omsætningsaktiver i alt	3.840	50.000
	Aktiver i alt	3.840	50.000

Balance

Passiver		<u>31/12 2018</u>	<u>27/9 2017</u>
Note			
Egenkapital			
4	Virksomhedskapital	50.000	50.000
5	Overført resultat	-308.922	0
	Egenkapital i alt	-258.922	50.000
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	250.262	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	12.500	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	262.762	0
	Gældsforpligtelser i alt	262.762	0
	Passiver i alt	3.840	50.000

1 Usikkerhed om going concern

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har ved udgangen af regnskabsåret tabt hele selskabskapitalen og er omfattet af bestemmelserne i Selskabslovens § 119. Der er derfor usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Selskabet har for året 2019 tilpasset deres aktiviteter, og ledelsen forventer på baggrund heraf et samlet positivt resultat for 2019.

Herudover er der fra kapitalejerne givet tilsagn om sikring af selskabets likviditetsmæssige behov i det kommende år.

	27/9 2017 - 31/12 2018	
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager		116.527
Andre omkostninger til social sikring		1.420
Personaleomkostninger i øvrigt		22.037
		139.984
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere		1
	31/12 2018	27/9 2017
3. Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver		
Tilgang i årets løb	82.407	0
Afgang i årets løb	-82.407	0
Kostpris ultimo	0	0
Årets nedskrivninger	-82.407	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	82.407	0
Af- og nedskrivninger ultimo	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0
4. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital primo	50.000	50.000
	50.000	50.000

Noter

	<u>31/12 2018</u>	<u>27/9 2017</u>
5. Overført resultat		
Årets overførte overskud eller underskud	-308.922	0
	<u>-308.922</u>	<u>0</u>

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller eventualforpligtelser pr. 31. december 2018.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Danni Christensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-278397256131

IP: 192.38.xxx.xxx

2019-05-29 07:52:03Z

NEM ID 

Mads Norman Larsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-900733126407

IP: 5.186.xxx.xxx

2019-05-29 08:05:29Z

NEM ID 

Brian Majlund

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:32285201-RID:1253524245431

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-05-29 08:06:05Z

NEM ID 

Mads Norman Larsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-900733126407

IP: 5.186.xxx.xxx

2019-05-29 08:07:59Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FJWD-05HVS-NCG00-QPUK4-H5GEE-50NH5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>