

Cafe Citronen ApS

Brogade 33
5700 Svendborg

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

14/05/2020

Jesper Ringsmose
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Cafe Citronen ApS
Brogade 33
5700 Svendborg

CVR-nr: 38972839
Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

Revisor

FKS Revision Registreret revisionsvirksomhed
Blåbyvej 13
5700 Svendborg
DK Danmark
CVR-nr: 26306175
P-enhed: 1008757646

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for Cafe Citronen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Svendborg, den 12/05/2020

Direktion

Jesper Ringsmose

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Cafe Citronen ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet for Cafe Citronen ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Svendborg, 12/05/2020

Finn Kehlet Schou HD , mne15619
Registreret revisor
FKS Revision Registreret revisionsvirksomhed
CVR: 26306175

Ledelsesberetning

HOVEDAKTIVITET

Selskabets aktiviteter er at drive cafe.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C. Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

BRUTTOFORTJENESTE

Bruttofortjeneste er en sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger. Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst er udgiftsført i resultatopgørelsen. Samtidig hermed indgår årets forskydninger i hensættelse til udskudt skat. Tillæg, fradrag og godtgørelse i forbindelse med skatte er medtaget under renter.

BALANCEN

MATERIELLE OG IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

	Brugstid	Restværdi
Goodwill.....	7 år	0
Driftsmidler.....	5 år	0

Småanskaffelser med en anskaffelsespris på under kr. 13.800 er straksafskrevet.

DEBITORER

Debitorer måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af debitorerne.

VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden.

Varebeholdning nedskrives til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere end kostprisen.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under omsætningsaktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

FINANSIELLE GÆLDSFORPLIGTELSER

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.755.948	2.045.366
Personaleomkostninger	1	-1.732.515	-2.212.368
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-47.305	-54.467
Resultat af ordinær primær drift		-23.872	-221.469
Andre finansielle omkostninger		-1.907	-2.762
Ordinært resultat før skat		-25.779	-224.231
Årets resultat		-25.779	-224.231
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-25.779	-224.231
I alt		-25.779	-224.231

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
Goodwill		138.095	166.667
Immaterielle anlægsaktiver i alt		138.095	166.667
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		45.133	63.867
Materielle anlægsaktiver i alt		45.133	63.867
Deposita		34.000	34.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		34.000	34.000
Anlægsaktiver i alt		217.228	264.533
Fremstillede varer og handelsvarer		89.618	81.300
Varebeholdninger i alt		89.618	81.300
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		18.379	26.334
Andre tilgodehavender		8.000	0
Periodeafgrænsningsposter		22.070	0
Tilgodehavender i alt		48.449	26.334
Likvide beholdninger		283.189	120.052
Omsætningsaktiver i alt		421.256	227.686
Aktiver i alt		638.484	492.219

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Overført resultat		59.990	-224.231
Egenkapital i alt		109.990	-174.231
Leverandører af varer og tjenesteydelser		150.330	67.367
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		254.128	324.083
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		124.036	275.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		528.494	664.450
Gældsforpligtelser i alt		528.494	664.450
Passiver i alt		638.484	492.219

Noter

1. Personaleomkostninger

	2019	2017/18
	kr.	kr.
Løn og gager	1564052	2124703
Pensionsbidrag	113963	85109
Andre omkostninger til social sikring	54500	2556
	1732515	2212368

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Den samlede huslejeoplygtelse udgør kr. 1.530.000

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2019
	5