

## **Gold Byg IVS**

**Bernstorffsvej 128, 1.  
2900 Hellerup**

**CVR-nr. 38 96 29 81**

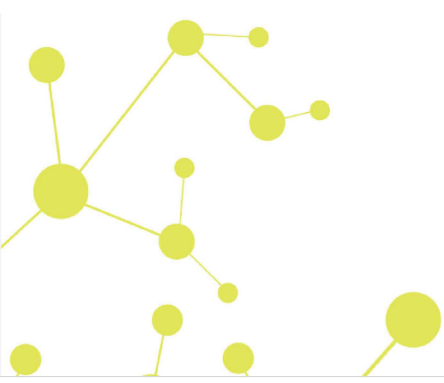
### **Årsrapport for 2018/19**

**(2. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 16. marts 2020

---

Ghenadie Tcaci  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
1. oktober 2018 - 30. september 2019	
Balance 30. september 2019	8
Noter til årsrapporten	10

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for Gold Byg IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 27. februar 2020

### Direktion

Ghenadie Tcaci  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i Gold Byg IVS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Gold Byg IVS for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Køge, den 27. februar 2020

Global Revision ApS  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 28 12 17 17

Claus Holde  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34370

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Gold Byg IVS  
Bernstorffsvej 128, 1.  
2900 Hellerup

CVR-nr.: 38 96 29 81

Regnskabsperiode: 1. oktober 2018 - 30. september 2019

Hjemsted: Gentofte

### Direktion

Ghenadie Tcaci, direktør

### Revisor

Global Revision ApS  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Brogade 19L  
4600 Køge

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udføre håndværksmæssige ydelser og hermed tilknyttet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et overskud på kr. 271.378, og selskabets balance pr. 30. september 2019 udviser en egenkapital på kr. 242.613.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gold Byg IVS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018/19 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til fremmed arbejde, administration, lokaler, leasingomkostninger og autodrift mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Reserve for iværksætterselskaber

Reserven omfatter beløb, som iværksætterselskabet skal henlægge efter selskabslovens regler om iværksætterselskaber. Hvert år henlægges mindst 25 pct. af det årlige overskud indtil reserven for iværksætterselskaber sammen med selskabskapitalen udgør mindst kr. 40.000.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Resultatopgørelse**  
**1. oktober 2018 - 30. september 2019**

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>613.966</b>	<b>155.565</b>
Personaleomkostninger	1	-246.807	-187.132
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>367.159</b>	<b>-31.567</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-4.800	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>362.359</b>	<b>-31.567</b>
Finansielle indtægter		-3.701	96
Finansielle omkostninger		-9.020	-4.517
<b>Resultat før skat</b>		<b>349.638</b>	<b>-35.988</b>
Skat af årets resultat	2	-78.260	7.222
<b>Årets resultat</b>		<b>271.378</b>	<b>-28.766</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført til reserve for iværksætterselskaber		39.999	0
Overført resultat		231.379	-28.766
		<b>271.378</b>	<b>-28.766</b>

## Balance 30. september 2019

	<u>Note</u>	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		27.200	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>27.200</b>	<b>0</b>
Deposita		12.800	800
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>12.800</b>	<b>800</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>40.000</b>	<b>800</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		873.829	10.000
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	20.000
Andre tilgodehavender		86.701	60.442
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	3	0	4.968
Udskudt skatteaktiv		0	7.222
Periodeafgrænsningsposter		0	10.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>960.530</b>	<b>112.632</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>116.628</b>	<b>1.203</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.077.158</b>	<b>113.835</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.117.158</b>	<b>114.635</b>

## Balance 30. september 2019

	<u>Note</u>	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1	1
Reserve for iværksætterselskab		39.999	0
Overført resultat		<u>202.613</u>	<u>-28.766</u>
<b>Egenkapital</b>	4	<u><b>242.613</b></u>	<u><b>-28.765</b></u>
Hensættelse til udskudt skat		<u>704</u>	<u>0</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<u><b>704</b></u>	<u><b>0</b></u>
Selskabsskat		<u>73.640</u>	<u>0</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>73.640</b></u>	<u><b>0</b></u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		591.054	54.306
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		59.857	0
Anden gæld		<u>149.290</u>	<u>89.094</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>800.201</b></u>	<u><b>143.400</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>873.841</b></u>	<u><b>143.400</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u><b>1.117.158</b></u></u>	<u><u><b>114.635</b></u></u>
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## Noter

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	243.399	184.292
Andre omkostninger til social sikring	<u>3.408</u>	<u>2.840</u>
	<b><u>246.807</u></b>	<b><u>187.132</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	70.334	0
Årets udskudte skat	<u>7.926</u>	<u>-7.222</u>
	<b><u>78.260</u></b>	<b><u>-7.222</u></b>
<b>3 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>0</u>	<u>4.968</u>
<b>Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen</b>		
<b>Direktion</b>		
Udestående gæld	0	4.968
Lån tilbagebetalt i året	4.968	0
Rentefod (%)	10,00%	10,00%

## Noter

### 4 Egenkapital

	Virksomhedskapital	Reserve for iværksættelseskab	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2018	1	0	-28.766	-28.765
Årets resultat	0	39.999	231.379	271.378
<b>Egenkapital 30. september 2019</b>	<b>1</b>	<b>39.999</b>	<b>202.613</b>	<b>242.613</b>

Virksomhedskapitalen består af 1 anpart à nominelt kr. 1. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen siden stiftelsen.

### 5 Eventualforpligtelser

#### Leasingforpligtelse:

Selskabet har indgået leasingaftaler for følgende beløb

Restløbetid i 26 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på tkr. 10, i alt t.kr 285.

#### Huslejeforpligtelse:

Der er indgået lejeaftale med en opsigelsesperiode på 3 måneder, som maksimalt kan udgøre t.kr. 12.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ghenadie Tcaci

### Direktør

På vegne af: Gold Byg IVS

Serienummer: PID:9208-2002-2-212771288141

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-03-16 16:09:11Z

NEM ID 

## Claus Holde

### Godkendt revisor

På vegne af: Global Revision ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-850674867500

IP: 87.48.xxx.xxx

2020-03-16 20:23:42Z

NEM ID 

## Ghenadie Tcaci

### Dirigent

På vegne af: Gold Byg IVS

Serienummer: PID:9208-2002-2-212771288141

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-03-16 20:28:11Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HL6L8-BW1M5-2GY40-AAGDK-WTBFA-CGX8F

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>