

Hovedgaden 34  
Rønde

Brunbjergvej 3  
Risskov

Østeralle 8  
Ebeltoft

**Manigrip ApS**  
**Nørrebrogade 44**  
**8000 Aarhus C**  
**ÅRSRAPPORT**  
**2020/21**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 24/2 2022

---

Thomas Solgaard Andersen  
dirigent

Medlem af:

**Allinial** GLOBAL®  
An association of legally independent firms

**CVR-nr. 38 93 79 95**

Statsautoriseret  
revisionspartnerselskab

**RGD** REVISORGRUPPEN DANMARK

CVR 38 75 16 46

## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

### Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

### Årsregnskab 1. oktober 2020 - 30. september 2021

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for Manigrip ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 24/2 2022

### Direktion

Thomas Solgaard Andersen

Henrikke Kylén Pedersen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Manigrip ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Manigrip ApS for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, *Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger*.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 24/2 2022

**Kovsted & Skovgård**  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38751646

Janus Luxhøj Asmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE nr.: mne47813

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Manigrip ApS Nørrebrogade 44 8000 Aarhus C
	CVR-nr: 38 93 79 95
	Stiftet: 15. september 2017
	Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
<b>Direktion</b>	Thomas Solgaard Andersen Henrikke Kylén Pedersen
<b>Revisor</b>	Kovsted & Skovgård Statsautoriseret revisionspartnerselskab Brunbjergvej 3 8240 Risskov

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet er udvikling og salg af velfærdsteknologi samt aktiviteter der er beslægtet hermed.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten udviser et underskud på kr. 31.887. Selskabet er fortsat i udviklingsfasen, hvorfor årets resultat betragtes som værende tilfredsstillende.

Selskabet har som følge af at det fortsat er i udviklingsfasen et betydeligt likviditetsbehov. Dette likviditetsbehov forventes afdækket ved brug af skattekreditordningen, ansøgning om støtte, opnåelse af kreditfaciliteter og eventuelt ved kapitaludvidelse.

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen, som forventes retableret ved egen indtjening.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for Manigrip ApS for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt gebyrer.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 7 år og overstiger ikke 10 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af aktiverede udviklingsomkostninger opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og direkte lønforbrug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt den aktuelle skattesats.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

Note	2020/21	2019/20
<b>BRUTTORESULTAT</b>	<b>-30.836</b>	<b>-37.905</b>
1 Personaleomkostninger	-2.000	-5.811
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-7.950	-3.502
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-40.786</b>	<b>-47.218</b>
Andre finansielle omkostninger	-10.161	-7.403
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-50.947</b>	<b>-54.621</b>
Skat af årets resultat	19.060	38.750
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-31.887</b>	<b>-15.871</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Årets henlæggelse til øvrige lovpligtige reserver	92.790	318.350
Overført resultat	-124.677	-334.221
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-31.887</b>	<b>-15.871</b>

## Balance 30. september

### AKTIVER

Note	2021	2020
2 Udviklingsprojekter under udførelse	681.499	562.537
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>681.499</b>	<b>562.537</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	27.750	35.150
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>27.750</b>	<b>35.150</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>709.249</b>	<b>597.687</b>
Råvarer og hjælpematerialer	3.300	0
<b>Varebeholdninger</b>	<b>3.300</b>	<b>0</b>
Selskabsskat	89.791	89.791
Andre tilgodehavender	7.984	25.088
<b>Tilgodehavender</b>	<b>97.775</b>	<b>114.879</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>101.075</b>	<b>114.879</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>810.324</b>	<b>712.566</b>

**Balance 30. september**  
**PASSIVER**

Note	2021	2020
Virksomhedskapital	44.499	44.499
Reserve for udviklingsomkostninger	565.536	472.746
Overført resultat	-605.116	-480.439
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>4.919</b>	<b>36.806</b>
Hensættelse til udskudt skat	31.981	51.041
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<b>31.981</b>	<b>51.041</b>
Anden gæld	100.000	100.000
Periodeafgrænsningsposter	309.265	169.687
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	162.000	174.000
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>571.265</b>	<b>443.687</b>
Kreditinstitutter	146.379	131.517
Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.998	12.028
Anden gæld	0	2.604
Periodeafgrænsningsposter	0	760
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	34.782	34.123
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>202.159</b>	<b>181.032</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>773.424</b>	<b>624.719</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>810.324</b>	<b>712.566</b>

## Egenkapitalopgørelse

	2021	2020
Virksomhedskapital primo	44.499	40.000
Kontant kapitaludvidelse	0	4.499
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>44.499</b>	<b>44.499</b>
Overført til frie reserver	0	-15.501
Årets overkurs ved emission	0	15.501
<b>Overkurs ved emission ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Reserve for udviklingsomkostninger primo	472.746	154.396
Årets tilgang	92.790	318.350
<b>Reserve for udviklingsomkostninger ultimo</b>	<b>565.536</b>	<b>472.746</b>
Overført resultat, primo	-480.439	-161.719
Årets resultat	-124.677	-334.221
Overført fra overkurs ved emission	0	15.501
<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>-605.116</b>	<b>-480.439</b>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>4.919</b>	<b>36.806</b>

## Noter

	2020/21	2019/20
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	1	1
Lønninger	2.000	5.368
Andre omkostninger til social sikring	0	443
	<u>2.000</u>	<u>5.811</u>
		<b>Udviklings- projekter under udførelse</b>
<b>2 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 1. oktober 2020		562.537
Årets tilgang		118.962
Afgang		0
<b>Kostpris 30. september 2021</b>		<u>681.499</u>
Af-/nedskrivninger 1. oktober 2020		0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver		0
Af-/nedskrivninger		0
<b>Af-/nedskrivninger 30. september 2021</b>		<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2021</b>		<u>681.499</u>

Udviklingsprojektet vedrører udvikling af virksomhedens hovedprodukt; et hjælpemiddel til mennesker med nedsat håndfunktion. Produktet og udviklingen heraf indgår i virksomhedens formål, og produktet markedsføres løbende med udvikling som salgsfremmende aktivitet. Produktets immaterielle rettigheder beskyttes i det omfang der findes hensigtsmæssig. Indledende salgsarbejde og andre salgsaktiviteter følger forventningerne og der er således ingen indikation på værdiforringelse.

## Noter

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld	100.000	100.000	0
Periodeafgrænsningsposter	169.687	309.265	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	174.000	162.000	0
	<b>443.687</b>	<b>571.265</b>	<b>0</b>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrikke Kylén Pedersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-724812637469

IP: 212.10.xxx.xxx

2022-02-24 20:30:26 UTC

NEM ID 

## Thomas Solgaard Andersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-251865750411

IP: 84.238.xxx.xxx

2022-02-25 10:47:43 UTC

NEM ID 

## Janus Luxhøj Asmussen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kovsted & Skovgård, Statsautoriseret re...

Serienummer: CVR:38751646-RID:74996014

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-02-25 11:55:17 UTC

NEM ID 

## Thomas Solgaard Andersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-251865750411

IP: 84.238.xxx.xxx

2022-02-25 12:32:09 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FBQ1S-HYPAB-ED5AZ-2SF6I-VP3F6-UAK40

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>