

# MMR ApS

**Firkløvervej 16  
4000 Roskilde  
CVR-nr. 38 92 95 42**

**Årsrapport for perioden  
7. september 2017 til 31. december 2018  
(1. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 01/07 2019

---

Louise Christiansen  
Dirigent

Fulbyvej 15  
4180 Sorø  
5786 0250

Agrovej 1  
4800 Nykøbing  
7027 9000

[www.vkst-revision.dk](http://www.vkst-revision.dk)

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	3
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse 7. september - 31. december	7
Balance 31. december	8
Noter til årsrapporten	10

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 7. september 2017 - 31. december 2018 for MMR ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 7. september 2017 - 31. december 2018.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 1. juli 2019

### **Direktion**

Louise Christiansen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i MMR ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for MMR ApS for regnskabsåret 7. september 2017 - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sorø, den 1. juli 2019

VKST Revision  
Godkendt revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 34 35 19 61

Carsten Helles Rasmussen  
registreret revisor  
MNE-nr. mne11359

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

MMR ApS  
Firkløvervej 16  
4000 Roskilde

CVR-nr.: 38 92 95 42

Regnskabsperiode: 7. september 2017 - 31. december 2018

Stiftet: 7. september 2017

Regnskabsår: 1. regnskabsår

Hjemsted: Roskilde

### Direktion

Louise Christiansen, direktør

### Revisor

VKST Revision  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Fulbyvej 15  
4180 Sorø

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kunde ApS (E-conomics) for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med tilvalg fra højere klasse.

Årsrapporten for 2017/18 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2017/18 er selskabets første regnskabsperiode.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 kr.

Aktiver med en kostpris på under den skattemæssige småaktivsgrænse omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 7. september - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017/2018</u> kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-52.136</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-24.171</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>-76.307</b>
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver		-17.124
Andre driftsomkostninger		<u>-47.059</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-140.490</b>
Finansielle omkostninger		<u>-3.017</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-143.507</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>-143.507</u></u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		<u>-143.507</u>
		<b><u><u>-143.507</u></u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.
<b>Aktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>21.817</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u><b>21.817</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>21.817</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>21.817</b></u></u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital		50.000
Overført resultat		-143.507
<b>Egenkapital</b>	2	<u><b>-93.507</b></u>
Banker		1.590
Leverandører af varer og tjenesteydelser		84.001
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		28.742
Anden gæld		991
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>115.324</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>115.324</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u><b>21.817</b></u></u>
Hovedaktivitet	3	
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	4	
Eventualposter mv.	5	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6	

## Noter

	<u>2017/2018</u> kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>	
Andre personalemkostninger	<u>24.171</u>
	<u><b>24.171</b></u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere 1

## 2 Egenkapital

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført resul-</u> <u>tat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 7. september 2017	50.000	0	50.000
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-143.507</u>	<u>-143.507</u>
<b>Egenkapital 31. december 2018</b>	<u><b>50.000</b></u>	<u><b>-143.507</b></u>	<u><b>-93.507</b></u>

## 3 Hovedaktivitet

Selskabets vigtigste hovedaktivitet er anlægsarbejder.

## 4 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabets ledelse har hos dets anpartshavere opnået tilsagn om at ville stille fornøden likviditet til rådighed for at kunne gennemføre driften det kommende år. Regnskabet er derfor aflagt som going concern.

## 5 Eventualposter mv.

Der er ingen eventualforpligtelser på balancedagen.

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser på balancedagen.