

## Maria Bruun Design ApS

Præstøgade 18, 2, th,

2100 København Ø

CVR-nr. 38918648

## Årsrapport for 2021

4. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 15-06-2022

---

Maria Bruun Nielsen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

**Maria Bruun Design ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 for Maria Bruun Design ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 15-06-2022

### **Direktion**

Maria Bruun Nielsen  
Direktør

**Maria Bruun Design ApS**

## **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	Maria Bruun Design ApS Maria Bruun Nielsen Præstøgade 18, 2, th, 2100 København Ø
Telefon	51297820
E-mail	bruundesign@gmail.com
Hjemmeside	<a href="http://mariabruun.com/">http://mariabruun.com/</a>
CVR-nr.	38918648
Stiftelsesdato	08-09-2017
Regnskabsår	01-01-2021 - 31-12-2021
<b>Direktion</b>	Maria Bruun Nielsen, Direktør
<b>Revisor</b>	De Små Revisorer ApS Raffinaderivej 8, 1.sal 2300 København S
CVR-nr.	41583479

**Maria Bruun Design ApS**

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i industriel design og produktudvikling fra idégenerering til konceptudvikling, 2D og 3D modellering.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Maria Bruun Design ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

### Salgsomkostninger

Salgsomkostninger omfatter omkostninger omkostninger til salgspersonale, transport, salgsfremmende omkostninger og lignende omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger, lignende omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>33.098</b>	<b>467.100</b>
Personaleomkostninger	1	-152.653	-429.374
<b>Driftsresultat</b>		<b>-119.555</b>	<b>37.726</b>
Andre finansielle indtægter		0	406
Finansielle omkostninger	2	-734	-11.653
<b>Resultat før skat</b>		<b>-120.289</b>	<b>26.479</b>
Skat af årets resultat		0	-3.630
<b>Årets resultat</b>		<b>-120.289</b>	<b>22.849</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-120.289	22.849
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-120.289</b>	<b>22.849</b>



**Balance 31. december 2021**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.143	64.909
Andre tilgodehavender		3.438	42.767
<b>Tilgodehavender</b>		<b>9.581</b>	<b>107.676</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>229.132</b>	<b>99.346</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>238.713</b>	<b>207.022</b>
<b>Aktiver</b>		<b>238.713</b>	<b>207.022</b>

**Balance 31. december 2021**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	3	50.000	50.000
Overført resultat	4	-133.378	-13.090
<b>Egenkapital</b>		<b>-83.378</b>	<b>36.910</b>
Periodeafgrænsningsposter		145.000	41.737
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>145.000</b>	<b>41.737</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		40.772	7.788
Selskabsskat		3.630	3.630
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		132.689	116.957
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>177.091</b>	<b>128.375</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>322.091</b>	<b>170.112</b>
<b>Passiver</b>		<b>238.713</b>	<b>207.022</b>

**Noter**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	72.327	318.164
Andre omkostninger til social sikring	1.107	0
Andre personaleomkostninger	79.219	111.210
	<b>152.653</b>	<b>429.374</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	734	11.653
	<b>734</b>	<b>11.653</b>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	50.000	50.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.		
<b>4. Overført resultat</b>		
Saldo primo	-13.089	-35.939
Årets tilgang	-120.289	22.849
<b>Saldo ultimo</b>	<b>-133.378</b>	<b>-13.090</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Maria Bruun Nielsen

### Direktør

På vegne af: Maria Bruun Holding IVS

Serienummer: PID:9208-2002-2-491132703094

IP: 87.72.xxx.xxx

2022-06-28 13:32:50 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>