



Tlf.: 70 20 02 13  
middelfart@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Langlandsvej 6  
DK-5500 Middelfart  
CVR-nr. 20 22 26 70

**API-X A/S**  
**RYTTERVANGEN 13, HJORTSBALLE, 7323 GIVE**  
**ÅRSRAPPORT**  
**31. AUGUST 2017 - 31. DECEMBER 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 24. juni 2019

---

Poul Erik Andersen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 31. august 2017 - 31. december 2018</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-16

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	API-X A/S Ryttervangen 13 Hjortsballe 7323 Give
	CVR-nr.: 38 89 39 47 Stiftet: 31. august 2017 Hjemsted: Give Regnskabsår: 31. august 2017 - 31. december 2018
<b>Bestyrelse</b>	Poul Erik Andersen, formand Bent Poul Kristian Bertelsen Per Henry Pedersen Erik Brogaard Brian Skouman Rasmussen Martin Hansen
<b>Direktion</b>	Brian Skouman Rasmussen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Langelandsvej 6 5500 Middelfart
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank Kirketorvet 4 7100 Vejle
<b>Advokat</b>	LRP Advokater Løvenørnsgade 17 8700 Horsens

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 31. august 2017 - 31. december 2018 for API-X A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 31. august 2017 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Give, den 24. juni 2019

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Brian Skouman Rasmussen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Poul Erik Andersen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Bent Poul Kristian Bertelsen

\_\_\_\_\_  
Per Henry Pedersen

\_\_\_\_\_  
Erik Brogaard

\_\_\_\_\_  
Brian Skouman Rasmussen

\_\_\_\_\_  
Martin Hansen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i API-X A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for API-X A/S for regnskabsåret 31. august 2017 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 31. august 2017 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Middelfart, den 24. juni 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Claus Urhøj  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne27873

Tom O Petterson  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne3346

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er handel og import samt dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det har været væsentligt for virksomheden i etableringsåret at blive etableret på de skandinaviske markeder med vores produkter og specielt vores vegetabiliske og sunde alternativer til traditionelle oliebaseerede produkter, hvilket lykkedes. Effekten af dette vil først blive mærkbart i løbet af 2019.

Ejerne understøtter selskabets fortsatte drift, og vi forventer at kapitalen reetableres via driften.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Særlige risici

Der er ikke særlige risici, udover almindelige forekomne risici indenfor virksomhedens branche.

### Forventninger til fremtiden

Aktivitetsniveauet forventes at være stigende og indtjeningen forventes for 2019 at være på et tilfredsstillende niveau.

## RESULTATOPGØRELSE 31. AUGUST - 31. DECEMBER

	Note	2017/18 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>1.814</b>
Personaleomkostninger.....	1	-2.771.446
Af- og nedskrivninger.....		-299.103
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>-3.068.735</b>
Andre finansielle omkostninger.....		-250.492
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>-3.319.227</b>
Skat af årets resultat.....	2	714.903
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-2.604.324</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....		-2.604.324
<b>I ALT</b> .....		<b>-2.604.324</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2018 kr.
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver .....		872.480
Goodwill .....		800.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>1.672.480</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		20.000
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>20.000</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder.....		1
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>1.692.481</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		1.834.930
Forudbetaling for varer.....		54.570
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>1.889.500</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		1.189.270
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		2.682.323
Udskudte skatteaktiver.....		714.903
Periodeafgrænsningsposter.....		11.706
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>4.598.202</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>394.026</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>6.881.728</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>8.574.209</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2018 kr.
Selskabskapital.....		500.000
Overført resultat.....		-2.604.324
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>6</b>	<b>-2.104.324</b>
Lån i Sydbank.....		1.326.293
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>7</b>	<b>1.326.293</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....	7	388.750
Gæld til pengeinstitutter.....		7.858.636
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		443.125
Anden gæld.....		661.729
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>9.352.240</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>10.678.533</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>8.574.209</b>
Eventualposter mv.	8	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9	
Usikkerhed ved going concern	10	
Oplysning om usikkerhed ved indregning og måling	11	

## NOTER

	2017/18 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>		<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 3		
Løn og gager .....	2.506.364	
Pensioner.....	12.000	
Andre omkostninger til social sikring.....	20.565	
Andre personaleomkostninger.....	232.517	
	<b>2.771.446</b>	
 <b>Skat af årets resultat</b>		 <b>2</b>
Regulering af udskudt skat.....	-714.903	
	<b>-714.903</b>	
 <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		 <b>3</b>
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	Goodwill
Tilgang .....	966.583	1.000.000
Kostpris 31. december 2018.....	966.583	1.000.000
Årets afskrivninger .....	94.103	200.000
Afskrivninger 31. december 2018.....	94.103	200.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....	872.480	800.000
 <b>Materielle anlægsaktiver</b>		 <b>4</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Tilgang .....		25.000
Kostpris 31. december 2018.....		25.000
Årets afskrivninger .....		5.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2018.....		5.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....		20.000

## NOTER

## Note

**Finansielle anlægsaktiver**

5

	Kapitalandele i dattervirksomheder
Tilgang .....	1
Kostpris 31. december 2018.....	1
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....</b>	<b>1</b>

**Kapitalandele i dattervirksomheder (kr.)**

Navn og hjemsted	Egenkapital	Årets resultat	Ejerandel
Natarfi D.O.O. , Konjic, Bosnien .....	-550.812	4.321	100 %

**Egenkapital**

6

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 31. august 2017.....	500.000	0	500.000
Forslag til resultatdisponering.....		-2.604.324	-2.604.324
<b>Egenkapital 31. december 2018.....</b>	<b>500.000</b>	<b>-2.604.324</b>	<b>-2.104.324</b>

**Langfristede gældsforpligtelser**

7

	31/12 2018 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Lån i Sydbank.....	1.715.043	388.750	0
	<b>1.715.043</b>	<b>388.750</b>	<b>0</b>

**Eventualposter mv.**

8

**Eventualaktiver**

Der er ingen eventualforpligtelse pr. 31. december 2018.

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

9

Til sikkerhed for bankgæld på 9.573 tkr. har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt 4.000 tkr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Immaterielle anlægsaktiver.....	1.672.480
Lagerbeholdninger.....	1.834.930
Varedebitorer.....	1.189.270

**NOTER****Note****Usikkerhed ved going concern**

10

Selskabets aktivitet har været udfordret af en længere indtrængningsperiode på markederne end forventet, men ledelsen har fuld tillid til det fremtidige potentiale og har derfor valgt at underskrive en understøttelseserklæring gældende frem til næste ordinære generalforsamling i 2020, som sikre selskabets likviditet. Der vil naturligt foregå en tæt løbende økonomirapportering og opfølgning af budgetter. Det er på baggrund af ovenstående ledelsens vurdering, at selskabet skal aflægges som going concern.

**Oplysning om usikkerhed ved indregning og måling**

11

Der er pr. 31.december et tilgodehavende på tkr. 2.682 hos datterselskabet, Natarfi, Bosnien. En forudsætning for, at dette beløb kan tilbagebetales er, at der opnås overskud i selskabet. Dette forventes opnået ved samhandel med Api-X. Der er således på nuværende tidspunkt en vis usikkerhed med hvornår tilgodehavendet kan blive indregnet. Derudover er der indregnet et skatteaktiv på tkr. 715 og værdien af dette er ligeledes afhængig af, at selskabets budgetter de kommende år bliver realiseret.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for API-X A/S for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil samt branchemæssige forhold.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden med omvurdering af alle identificerede aktiver og forpligtelser til dagsværdi på overtagelsesdagen. Dagsværdien er opgjort på baggrund af handler på et aktivt marked, alternativt beregnet ved anvendelse af almindeligt accepterede værdiansættelsesmodeller. Ved beregning af dagsværdi på investeringsejendomme er gjort anvendelse af en discounted cash flow model på baggrund af tilbagediskontering af den fremtidige indtjening. Driftsmidler er opført til dagsværdi på baggrund af indhentede valuarvurderinger, som bygger på en samlet vurdering af maskinparken.

Koncerngoodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Koncerngoodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil samt branchemæssige forhold.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.