

# Lokal Leasing Viborg A/S

Katmosevej 1, 8800 Viborg

CVR-nr. 38 87 69 02

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2019



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. maj 2020.

---

Henning Bejer Beck  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Lokal Leasing Viborg A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 28. maj 2020

### Direktion

Gert Peder Vestergaard

### Bestyrelse

Per Jacobi Carstensen  
Formand

Morten Østergaard

Gert Peder Vestergaard

Klaus Østergaard

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til kapitalejerne i Lokal Leasing Viborg A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lokal Leasing Viborg A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 28. maj 2020

### **Ullits & Winther**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 09 32 72

### **Henrik Lundsgaard**

statsautoriseret revisor  
mne27708

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Lokal Leasing Viborg A/S Katmosevej 1 8800 Viborg  CVR-nr.: 38 87 69 02 Stiftet: 6. juli 2017 Hjemsted: Viborg Regnskabsår: 1. januar 2019 - 31. december 2019
<b>Bestyrelse</b>	Per Jacobi Carstensen, Formand Morten Østergaard Gert Peder Vestergaard Klaus Østergaard
<b>Direktion</b>	Gert Peder Vestergaard
<b>Revision</b>	Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Agerlandsvej 1 8800 Viborg
<b>Bankforbindelse</b>	Den Jyske Sparekasse

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består primært i drift af virksomhed med leasing af biler.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2019, udviser et resultat på 484.254 kr. mod -310.223 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på 924.031 kr.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der sket udbrud af COVID19 som følge af spredningen af Coronavirus. Det vurderes ikke, at selskabet vil blive påvirket af udbruddet. Det er derfor ledelsens vurdering, at udbruddet ingen økonomiske konsekvenser får for det kommende regnskabsår. Selskabet forventer derfor en fortsat positiv udvikling i forhold til 2019.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Lokal Leasing Viborg A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Leasingkontrakter

Leasingaktiver opdeles i følgende poster:

- Leasingaktiver
- Korttidsleje

#### Leasingaktiver

Leasingaktiver opføres i balancen til den i kontrakten aftalte kontraktværdi under hensyntagen til, hvad der anses for at være markedsværdien for det enkelte aktiv.

Afdrag er beregnet efter et annuitetsprincip under hensyntagen til de enkelte aktivers økonomiske levetid, således at kontraktværdien med fradrag af en eventuel skønnet restværdi nedbringes over leasingperioden.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Renten er fastsat til en markedsrente for udlån med risikotillæg, og scrapværdien tager udgangspunkt i en konservativ vurdering af det enkelte aktivs forventede salgsværdi ved kontraktens udløb.

Ved kontraktens indgåelse og fastsættelse af fordringens værdi konstateres der en avance i forhold til indkøbspris, og idet kontrakter er indgået med eksterne parter, anses avancen for konstateret og indtægtsføres i resultatopgørelsen.

Selskabets leasingkontrakter og beslægtede poster bliver løbende underkastet en vurdering for at afdække eventuelle risici og tab. De således opgjorte tab vil omkostningsføres i resultatopgørelsen under "Tab af hensættelse på debitorer", enten som direkte konstateret tab, eller som hensættelse til imødegåelse af tab. Hensatte beløb fjernes fra hensættelseskontoen og anvendes til afskrivning, når tabet anses for konstateret.

Kontrakter med en løbetid på over 3 måneder bliver erfaringsmæssigt afløst af en fortsættende aftale med samme kunde, og selskabet har valgt at anvende samme regnskabspraksis for de aktiver, der kontraktuelt er omfattet af ovennævnte.

### Korttidsleje

Biler på korttidsleje opføres i balancen under materielle anlægsaktiver og afskrives over den forventede økonomiske levetid med fradrag af en scrapværdi. Der foretages nedskrivningstest, hvis der er indikationer herfor.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Løbende afkast af leasingkontrakter føres under "Nettoomsætning". Ved indgåelse af finansielle leasingkontrakter indtægtsføres en avance jf. afsnittet "Leasingaktiver", idet selskabet anser sig som forhandler.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	20%

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Biler til udlejning og leasing indregnes jf. afsnittet om Leasingaktiver ovenfor.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	<u>1/1 2019</u> <u>- 31/12 2019</u>	<u>6/7 2017</u> <u>- 31/12 2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.315.616</b>	<b>274.185</b>
1 Personaleomkostninger	-912.188	-169.632
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-155.893	-78.394
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.247.535</b>	<b>26.159</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-626.281	-415.382
<b>Resultat før skat</b>	<b>621.254</b>	<b>-389.223</b>
Skat af årets resultat	-137.000	79.000
<b>Årets resultat</b>	<b>484.254</b>	<b>-310.223</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	484.254	0
Disponeret fra overført resultat	0	-310.223
<b>Disponeret i alt</b>	<b>484.254</b>	<b>-310.223</b>

## Balance 31. december

---

Aktiver		
Note	2019	2018
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	177.376	591.863
2 Indretning lejede lokaler	41.571	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>218.947</u>	<u>591.863</u>
3 Andre tilgodehavender	8.613.321	3.933.708
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>8.613.321</u>	<u>3.933.708</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>8.832.268</u></b>	<b><u>4.525.571</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	3.307.372	2.011.530
Varebeholdninger i alt	<u>3.307.372</u>	<u>2.011.530</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	571.720	393.994
Udskudte skatteaktiver	0	79.000
Andre tilgodehavender	9.205.692	5.196.707
Periodeafgrænsningsposter	0	12.455
Tilgodehavender i alt	<u>9.777.412</u>	<u>5.682.156</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>13.084.784</u></b>	<b><u>7.693.686</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>21.917.052</u></b>	<b><u>12.219.257</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
4 Virksomhedskapital	750.000	750.000
5 Overført resultat	174.031	-310.223
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>924.031</b>	<b>439.777</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	58.000	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>58.000</b>	<b>0</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitut	18.111.711	10.894.330
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.523.864	879.875
Anden gæld	1.060.349	5.275
Periodeafgrænsningsposter	239.097	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	20.935.021	11.779.480
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>20.935.021</b>	<b>11.779.480</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>21.917.052</b>	<b>12.219.257</b>
<b>6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>7 Eventualposter</b>		



## Noter

---

	1/1 2019 - 31/12 2019	6/7 2017 - 31/12 2018
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	845.372	166.792
Pensioner	60.000	0
Andre omkostninger til social sikring	6.816	2.840
	<b>912.188</b>	<b>169.632</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	1
<b>2. Materielle anlægsaktiver</b>		
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning lejede lokaler</b>
Kostpris primo	637.863	0
Tilgang	838.152	46.190
Afgang	-1.114.331	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>361.684</b>	<b>46.190</b>
Af- og nedskrivninger primo	46.000	0
Årets afskrivninger	138.308	4.619
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>184.308</b>	<b>4.619</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>177.376</b>	<b>41.571</b>
<b>3. Andre tilgodehavender</b>		
Finansiell leasing udgør i alt 17.236.321 kr., hvoraf 8.623.000 kr. afdrages i løbet af 2020. Beløbet på 8.623.000 kr. er præsenteret som "Andre tilgodehavender" under omsætningsaktiver.		
	31/12 2019	31/12 2018
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	750.000	750.000
	<b>750.000</b>	<b>750.000</b>

## Noter

---

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-310.223	0
Årets overførte resultat	<u>484.254</u>	<u>-310.223</u>
	<u><b>174.031</b></u>	<u><b>-310.223</b></u>

## 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 18.112 tkr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 25.000 tkr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	<u>t.kr.</u>
Varebeholdninger	3.307
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	572
Andre tilgodehavender	17.819
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	177
Goodwill	0

## 7. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Selskabet har påtaget sig serviceforpligtelser overfor en del af selskabets kunder.

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for Viborg Bilcenter ApS' mellemværende med pengeinstitut. Mellemværende udgør pr. 31. december 2019 i alt 532 tkr.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Gert Peder Vestergaard (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-019355074464

IP: 217.61.xxx.xxx

2020-06-03 16:24:30Z

NEM ID 

## Gert Peder Vestergaard (CPR valideret)

Bestyrelses-medlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-019355074464

IP: 217.61.xxx.xxx

2020-06-03 16:24:30Z

NEM ID 

## Morten Østergaard (CPR valideret)

Bestyrelses-medlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-484195251926

IP: 83.94.xxx.xxx

2020-06-03 17:17:38Z

NEM ID 

## Per Jacobi Carstensen (CPR valideret)

Bestyrelses-formand

Serienummer: PID:9208-2002-2-247037878618

IP: 78.156.xxx.xxx

2020-06-04 06:59:50Z

NEM ID 

## Klaus Østergaard (CPR valideret)

Bestyrelses-medlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-734481943027

IP: 89.249.xxx.xxx

2020-06-04 07:00:51Z

NEM ID 

## Henrik Lundsgaard (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:32093272-RID:18146935

IP: 89.249.xxx.xxx

2020-06-04 07:09:03Z

NEM ID 

## Henning Bejer Beck (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-528173946524

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-06-04 14:58:10Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: C15A-U3YUB-00H8O-KN8BF-E21GC-1QZUO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>