

ÅRSRAPPORT

17. AUGUST 2017 - 31. DECEMBER 2018

CPH PRIVATHOSPITAL A/S

Rådhusstorvet 4

3520 Farum

CVR-nr. 38 86 16 11

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 7 / 5 2019

Dorthe Mikkelsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-13
Resultatopgørelse 17. august 2017 - 31. december 2018	14
Balance pr. 31. december 2018	15-16
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2018	17
Noter	18-22

Selskab

CPH Privathospital A/S
Rådhusstorvet 4
3520 Farum

CVR-nr. 38 86 16 11

1. regnskabsår

Hjemsted: Farum

Direktion

Dorthe Mikkelsen

Bestyrelse

Sascha Alberte Schröter Kent

Kim Predbjørn Krarup

Dorte Mikkelsen

Bjarne Szczurek Pedersen

Claudia Birgit Aidt Becker

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Søren Moesgaard, statsautoriseret revisor
Christine Goth Dencker, revisor HD

Væsentligste aktiviteter

CPH Privathospital A/S' hovedaktivitet er at drive privathospital, samt enhver anden aktivitet der efter direktionens skøn står i forbindelse hermed.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2018.

Den forventede udvikling

Der forventes en positiv udvikling i næste regnskabsår.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 17. august 2017 - 31. december 2018 for CPH Privathospital A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 17. august 2017 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 23. april 2019

I direktionen

Dorthe Mikkelsen
Direktør

I bestyrelsen

Sascha Alberte Schröter Kent
Formand

Kim Predbjørn Krarup
Bestyrelsesmedlem

Dorte Mikkelsen
Bestyrelsesmedlem

Bjarne Szczurek Pedersen
Bestyrelsesmedlem

Claudia Birgit Aidt Becker
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i CPH Privathospital A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for CPH Privathospital A/S for regnskabsåret 17. august 2017 - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 17. august 2017 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændigheder, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 23. april 2019

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

(CVR-nr. 19263096)

Søren Moesgaard

statsautoriseret revisor

mne32178

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "ændring i lagre af, andre driftsindtægter samt "eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt salgs-, lokale-, administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab samt amortiserede renter af leasingforpligtelser-

Skat af årets resultat og selskabsskat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med CPH Privathospital Holding A/S som administrationselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskattelovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Software	5 år	0%

Fortjeneste/tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-30%
Indretning af lejede lokaler	10 år	0%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Leasing

Leasede materielle anlægsaktiver, som opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver. Leasede aktiver indregnes i balancen til den laveste værdi af dagsværdien og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsernes rentedel indregnes over leasingkontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Øvrige leasingkontrakter som ikke opfylder kriterierne for finansielle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Andre tilgodehavender indregnet under anlægsaktiver omfatter lejedeponita, som er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. I tilfælde hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Årets nedskrivning indregnes i resultatopgørelsen under nedskrivning af finansielle aktiver.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

PASSIVER

Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22,0% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationseværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliseret restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2017/18</u>
BRUTTOFORTJENESTE	15.811.576
1 Personaleomkostninger	<u>-17.473.145</u>
INDTJENINGSBIDRAG	-1.661.569
6 Af- og nedskr. på materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-1.552.141</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-3.213.710
2 Andre finansielle indtægter	12.819
3 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-735.507</u>
RESULTAT FØR SKAT	-3.936.398
4 Skat af årets resultat	<u>855.501</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-3.080.897</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	0
Overført resultat	<u>-3.080.897</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-3.080.897</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2018</u>
5 Software	<u>106.555</u>
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>106.555</u>
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.399.063
6 Indretning af lejede lokaler	<u>12.481.073</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>15.880.136</u>
Andre tilgodehavender	<u>1.093.789</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>1.093.789</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>17.080.480</u>
Råvarer og hjælpematerialer	<u>1.063.103</u>
VAREBEHOLDNINGER	<u>1.063.103</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.758.442
7 Igangværende arbejder for fremmed regning	1.657.477
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	540.169
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	0
4 Udskudte skatteaktiver	855.501
Periodeafgrænsningsposter	<u>598.611</u>
TILGODEHAVENDER	<u>8.410.200</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>17.102</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>9.490.405</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>26.570.885</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2018</u>
Virksomhedskapital	500.000
Overført resultat	3.919.103
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>
EGENKAPITAL	<u>4.419.103</u>
8 Gæld til kreditinstitutter	7.250.000
8 Leasingforpligtelser	<u>6.853.299</u>
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>14.103.299</u>
8 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	847.000
Gæld til kreditinstitutter	2.266.125
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.675.979
4 Skyldigt sambeskatningsbidrag	2.259.379
Anden gæld	<u>2.259.379</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>8.048.483</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>22.151.782</u>
PASSIVER I ALT	<u>26.570.885</u>
9 Eventualforpligtelser	
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
11 Kontraktlige forpligtelser	

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 17/8 2017	500.000	0	0	500.000
Overkurs ved stiftelse		7.000.000		7.000.000
Overført via resultatdisponeringen		-3.080.897	0	-3.080.897
	<u>7.500.000</u>	<u>-3.080.897</u>	<u>0</u>	<u>4.419.103</u>

<u>1</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2017/18</u>
	Gager og lønninger	16.017.265
	Pensioner	1.303.821
	Andre omkostninger til social sikring	<u>152.059</u>
	I ALT	<u><u>17.473.145</u></u>

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 20.

<u>2</u>	<u>Andre finansielle indtægter</u>	<u>2018</u>
	Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	<u>12.819</u>
	I ALT	<u><u>12.819</u></u>

<u>3</u>	<u>Øvrige finansielle omkostninger</u>	<u>2017/18</u>
	Finansielle omkostninger i øvrigt	<u>735.507</u>
	I ALT	<u><u>735.507</u></u>

4 Selskabsskat og udskudt skat

	<u>Selskabsskat</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Ifølge resultatopgørelse</u>
Skyldig pr. 17/8 2017	0	0	
Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>-855.501</u>	<u>-855.501</u>
SKYLDIG PR. 31/12 2018	<u><u>0</u></u>	<u><u>-855.501</u></u>	
SKAT AF ÅRETS RESULTAT			<u><u>-855.501</u></u>

5 Anlægs- og afskrivningsoversigt, immaterielle anlægsaktiver

	<u>Software</u>	<u>I ALT</u>
Kostpris pr. 17/8 2017	0	0
Tilgang i året	153.731	153.731
Afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>
KOSTPRIS PR. 31/12 2018	<u>153.731</u>	<u>153.731</u>
Af- og nedskrivninger pr. 17/8 2017	0	0
Årets nedskrivninger	0	0
Årets afskrivninger	47.176	47.176
Af- og nedskrivninger, afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2018	<u>47.176</u>	<u>47.176</u>
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2018	<u><u>106.555</u></u>	<u><u>106.555</u></u>

6 Anlægs- og afskrivningsoversigt,
materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I ALT
Kostpris pr. 17/8 2017	0	0	0
Tilgang i året	3.733.440	13.698.837	17.432.277
Afgang i året	0	0	0
KOSTPRIS PR. 31/12 2018	<u>3.733.440</u>	<u>13.698.837</u>	<u>17.432.277</u>
Af- og nedskrivninger pr. 17/8 2017	0	0	0
Årets nedskrivninger	0	0	0
Årets afskrivninger	334.377	1.217.764	1.552.141
Af- og nedskrivn., afgang i året	0	0	0
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2018	<u>334.377</u>	<u>1.217.764</u>	<u>1.552.141</u>
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2018	<u>3.399.063</u>	<u>12.481.073</u>	<u>15.880.136</u>
Heraf indgår finansielt leasede aktiver med		<u>7.289.375</u>	<u>7.289.375</u>
Salgspris, afgang	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi, afgang	0	0	0
FORTJENESTE/TAB VED SALG	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

<u>7</u>	<u>Igangværende arbejder for fremmed regning</u>	<u>31/12 2018</u>
	Igangværende arbejder	<u>1.657.477</u>
	I ALT	<u><u>1.657.477</u></u>
	Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet således i balancen:	
	Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiv)	1.657.477
	Modtagne forudbetalinger fra kunder (forpligtelse)	<u>0</u>
	I ALT	<u><u>1.657.477</u></u>
<u>8</u>	<u>Langfristede gældsforpligtelser</u>	
		<u>31/12 2018</u>
	<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>	
	Kreditinstitutter	7.250.000
	Leasingforpligtelser	<u>7.700.299</u>
	I ALT	<u><u>14.950.299</u></u>
	<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>	
	Kreditinstitutter	0
	Leasingforpligtelser	<u>847.000</u>
	I ALT	<u><u>847.000</u></u>
	<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>	
	Kreditinstitutter	7.250.000
	Leasingforpligtelser	<u>2.940.000</u>
	I ALT	<u><u>10.190.000</u></u>

9 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for CPH Privathospital Holding A/S. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant, nom. kr. 7.500.000 i selskabets varelager, debitorer, goodwill, driftsinventar og driftsmateriel er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditinstitut.

11 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt om leasing af medicinsk udstyr. Leasingaftalerne er uopsigelige indtil senest 30/6 2023. Den samlede leasingforpligtelse udgør ca. t.kr. 6.800.

Selskabet har indgået aftale om leje af lokaler. Lejeaftalerne er uopsigelige i perioden indtil 2028. Den samlede huslejeforpligtelse udgør ca. t.kr. 10.500.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Sascha Alberte Schröter Kent

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-837549948025

IP: 192.38.xxx.xxx

2019-05-07 16:22:58Z

NEM ID 

Kim Predbjørn Krarup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-007131420450

IP: 94.146.xxx.xxx

2019-05-07 17:41:04Z

NEM ID 

Dorthe Mikkelsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-518823278501

IP: 131.164.xxx.xxx

2019-05-08 01:29:53Z

NEM ID 

Dorthe Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-518823278501

IP: 131.164.xxx.xxx

2019-05-08 01:29:53Z

NEM ID 

Bjarne Szczurek Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-084614534935

IP: 93.161.xxx.xxx

2019-05-08 09:45:53Z

NEM ID 

Claudia Birgit Aidt Becker

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-145290092693

IP: 62.116.xxx.xxx

2019-05-09 09:33:07Z

NEM ID 

Søren Moesgaard

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:1277196183570

IP: 85.235.xxx.xxx

2019-05-09 10:59:40Z

NEM ID 

Dorthe Mikkelsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-518823278501

IP: 62.116.xxx.xxx

2019-05-09 11:12:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8U4GL-ZPIYI-HVE7E-LTTBO-U88WZ-3744S

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>