

Muneris ApS

Humleageren 2, 4600 Køge

CVR-nr. 38 84 29 86

**Årsrapport for perioden
1. september 2018 til 31. august 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 5. november 2019

Martin Rabjerg Bundgaard
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. september - 31. august	5
Balance 31. august	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter til årsrapporten	9
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2018 - 31. august 2019 for Muneris ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2018 - 31. august 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 5. november 2019

Direktion

Martin Rabjerg Bundgaard

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Muneris ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Muneris ApS for regnskabsåret 1. september 2018 - 31. august 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 5. november 2019

Baker Tilly Denmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Helle Brandt Møller
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34481

Selskabsoplysninger

Selskabet

Muneris ApS
Humleageren 2
4600 Køge

CVR-nr.: 38 84 29 86

Regnskabsperiode: 1. september 2018 - 31. august 2019

Stiftet: 9. august 2017

Hjemsted: Køge

Direktion

Martin Rabjerg Bundgaard

Revisor

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Poul Bundgaards Vej 1, 1.
2500 Valby

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er IT konsulentvirksomhed indenfor informationsteknologi og hermed efter ledelsens skøn beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et overskud på kr. 397.129, og selskabets balance pr. 31. august 2019 udviser en egenkapital på kr. 555.937.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. september - 31. august

	Note	2018/19	2017/18
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		1.292.793	880.835
Personaleomkostninger	1	-738.765	-245.370
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-41.250	-41.250
Resultat før finansielle poster		512.778	594.215
Finansielle indtægter		12	119
Finansielle omkostninger		-4.242	-5.704
Resultat før skat		508.548	588.630
Skat af årets resultat	2	-111.419	-129.822
Årets resultat		397.129	458.808
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		350.000	350.000
Overført resultat		47.129	108.808
		397.129	458.808

Balance 31. august

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklings-projekter		191.250	82.500
Immaterielle anlægsaktiver	3	191.250	82.500
Deposita		16.968	16.968
Finansielle anlægsaktiver		16.968	16.968
Anlægsaktiver i alt		208.218	99.468
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		306.567	241.376
Periodeafgrænsningsposter		0	9.637
Tilgodehavender		306.567	251.013
Likvide beholdninger		652.692	392.826
Omsætningsaktiver i alt		959.259	643.839
Aktiver i alt		1.167.477	743.307

Balance 31. august 2019

Note	2019	2018
	kr.	kr.
Passiver		
Selskabskapital	50.000	50.000
Reserve for udviklingsomkostninger	149.175	64.350
Overført resultat	6.762	44.458
Foreslået udbytte for regnskabsåret	350.000	350.000
Egenkapital	555.937	508.808
Hensættelse til udskudt skat	42.075	18.150
Hensatte forpligtelser i alt	42.075	18.150
Selskabsskat	87.494	111.672
Langfristede gældsforpligtelser	87.494	111.672
Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.961	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	240.500	500
Selskabsskat	111.672	0
Anden gæld	121.838	104.177
Kortfristede gældsforpligtelser	481.971	104.677
Gældsforpligtelser i alt	569.465	216.349
Passiver i alt	1.167.477	743.307
Eventualposter mv.	4	

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklingsom kostninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regnskabs- året	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. september	50.000	64.350	44.458	350.000	508.808
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-350.000	-350.000
Aktiverede udviklingsomkostninger	0	84.825	-84.825	0	0
Årets resultat	0	0	47.129	350.000	397.129
Egenkapital 31. august	50.000	149.175	6.762	350.000	555.937

Noter til årsrapporten

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	637.163	219.509
Pensioner	77.500	25.000
Andre personaleomkostninger	24.102	861
	738.765	245.370
	<hr/>	<hr/>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
	<hr/>	<hr/>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	87.494	111.672
Årets udskudte skat	23.925	18.150
	111.419	129.822
	<hr/>	<hr/>

Noter til årsrapporten

3 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.
Kostpris 1. september	123.750
Tilgang i årets løb	150.000
Kostpris 31. august	273.750
Af- og nedskrivninger 1. september	41.250
Årets afskrivninger	41.250
Af- og nedskrivninger 31. august	82.500
Regnskabsmæssig værdi 31. august	191.250

Særlige forudsætninger vedrørende udviklingsprojekter

Virksomhedens udviklingsprojekter vedrører udvikling af software inden for informationsteknologi. Selskabets tre projekter forventes løbende videreudviklet i de kommende regnskabsår, men er færdiggjort og sælges til diverse kunder.

4 Eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet CPU Holding IVS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat.

Selskabet har indgået leasingaftale. Den samlede forpligtelse pr. 31. august 2019 udgør t.kr. 170.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Muneris ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.