

**Huset360 Danmark ApS**  
Torvet 11, 2., 8600 Silkeborg

**CVR-nr. 38 81 46 21**

**Årsrapport**

**24. juli 2017 - 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. februar 2019

---

Lars Tryk  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 24. juli 2017 - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 24. juli 2017 - 31. december 2018 for Huset360 Danmark ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 24. juli 2017 - 31. december 2018.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017/18 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 1. februar 2019

### **Direktion**

Lars Tryk

Anders Byrialsen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i Huset360 Danmark ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Huset360 Danmark ApS for regnskabsåret 24. juli 2017 - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Silkeborg, den 1. februar 2019

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

### **René Meilandt Mortensen**

statsautoriseret revisor  
mne32101

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Huset360 Danmark ApS

Torvet 11, 2.

8600 Silkeborg

CVR-nr.: 38 81 46 21

Regnskabsår: 24. juli 2017 - 31. december 2018

**Direktion**

Lars Tryk

Anders Byrialsen

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Huset360 Danmark ApS arbejder overordnet med strategi og vækstbaseret markedsføring. Virksomheden har udviklet sig til i dag at være en Full Service samarbejdspartner inden for strategi, vækst og synlighed, primært baseret på en strategisk tilgang der konkret henholder sig kundernes vækstpotentiale og markedsføringsmæssige tiltag i det digitale og trykte univers.

Virksomhedens fokus er en holistisk tilgang til kunder og kundernes marked, hvor der ligges vægt på den individuelle kundes behov samt løsning. Virksomheden betjener derfor kunder i hele Danmark.

Løsningerne udmunder sig gennem vækstrådgivning og strategi og består derfra af professionelle hjemmesider, webshops, kundetilfredshedssystemer, SoMe strategier, SEO og Ads løsninger, partnerskaber samt tryk og print markedsføring. På tryk og print samarbejder virksomheden med udvalgte underleverandører der specifikt tilbyder produktionsmæssige kompetencer. Virksomheden har ansat specialister inden for det digitale samt tryk/print, udviklings- og programmeringsmæssige univers. Deraf har virksomheden alle kompetencer in-house.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Det er ledelsens holdning, at underskuddet i 2018 kan placeres på aflysningen af messen i Viborg, hvor Tinghallen A/S ikke formår at informere om gulvets bæreevne førend 3 uger før messeafholdelse. Derfor rammes selskabet af økonomisk internt tab og direkte efterfølgende tab på indtægtssiden fra den ikke afholdte messe. Der er iværksat juridiske tiltag mod Tinghallen A/S til inddækning af tabet, hvilket tilføres 2019, såfremt tabet indhentes. Ligeledes skal der fra selskabets side erkendes tab på investeringer i personale der ikke opnåede berammede budgetter samt ordinære målsætninger.

Det er ledelsens vurdering, at det økonomiske tab og dermed det negative resultat i 2018 udlignes i løbet af de første måneder i 2019, ligesom der forventes en kraftig vækst i 2019. Væksten i 2019 er resultatet af en fokusering på virksomhedens digitale forretning, hvor selskabet de sidste 3 måneder i 2018 oplevede en markant omsætningsmæssig stigning, en stigning, som selskabet også kan konstatere er fortsat i 2019.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets udløb er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Huset360 Danmark ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	24/7 2017 - 31/12 2018
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.977.828</b>
2 Personaleomkostninger	<u>-3.517.675</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-539.847</b>
Andre finansielle indtægter	71.756
Nedskrivning af finansielle aktiver	-250.000
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-38.093</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>-756.184</b>
Skat af årets resultat	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>-756.184</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Disponeret fra overført resultat	<u>-756.184</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>-756.184</u></b>

## Balance

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>		<u>31/12 2018</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.600.953
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	207.023
	Andre tilgodehavender	9.638
3	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	495.476
	Periodeafgrænsningsposter	<u>80.000</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>2.393.090</u>
	Likvide beholdninger	<u>82.214</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.475.304</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>2.475.304</u></b>

## Balance

---

<b>Passiver</b>	31/12 2018
<u>Note</u>	<u></u>
<b>Egenkapital</b>	
4 Anpartskapital	50.000
5 Overført resultat	-756.184
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-706.184</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>	
Modtagne forudbetalinger fra kunder	101.250
Leverandører af varer og tjenesteydelser	605.214
Gæld til tilknyttede virksomheder	80.450
Anden gæld	2.394.574
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.181.488</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.181.488</u></b>
 <b>Passiver i alt</b>	 <b><u>2.475.304</u></b>
 <b>1 Usikkerhed om going concern</b>	
<b>6 Eventualposter</b>	

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Det er ledelsens holdning, at underskuddet i 2018 kan placeres på aflysningen af messen i Viborg, hvor Tinghallen A/S ikke formår at informere om gulvets bæreevne førend 3 uger før messeafholdelse. Derfor rammes selskabet af økonomisk internt tab og direkte efterfølgende tab på indtægtssiden fra den ikke afholdte messe. Der er iværksat juridiske tiltag mod Tinghallen A/S til inddækning af tabet, hvilket tilføres 2019, såfremt tabet indhentes. Ligeledes skal der fra selskabets side erkendes tab på investeringer i personale der ikke opnåede berammede budgetter samt ordinære målsætninger.

Det er ledelsens vurdering, at det økonomiske tab og dermed det negative resultat i 2018 udlignes i løbet af de første måneder i 2019, ligesom der forventes en kraftig vækst i 2019. Væksten i 2019 er resultatet af en fokusering på virksomhedens digitale forretning, hvor selskabet de sidste 3 måneder i 2018 oplevede en markant omsætningsmæssig stigning, en stigning, som selskabet også kan konstatere er fortsat i 2019.

24/7 2017  
- 31/12 2018

---

### 2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	3.247.311
Pensioner	103.813
Andre omkostninger til social sikring	17.514
Personaleomkostninger i øvrigt	149.037
	<b><u>3.517.675</u></b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>
--	----------

### 3. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Kategori	Rentefod	Tilbagebetalte beløb i regnskabsåret	Tilgodehavende i alt 31. december 2018
Direktion	10,05	443.445	495.476

31/12 2018

### 4. Anpartskapital

Kontant kapitaludvidelse	<u>50.000</u>
	<b><u>50.000</u></b>

## Noter

---

31/12 2018

### 5. Overført resultat

Årets overførte overskud eller underskud	-756.184
	<u>-756.184</u>

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

##### Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 243 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 15 måneder og en samlet restleasingydelse på 343 t.kr.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en gennemsnitlig årlig leje på 56 t.kr. Huslejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med MakogPar Holding ApS, CVR-nr. 38813374 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af årsregnskabet for administrationsselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.