

## **SGV ApS**

Willemoesvej 2

3100 Hornbæk

CVR-nr. 38 79 22 29

## **Årsrapport for perioden 11. juli 2017 til 31. december 2018**

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på sel-  
skabets ordinære generalforsamling den 22.  
maj 2019

---

Steffen Urskov Thomsen  
dirigent

---

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	2
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 11. juli - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

SGV ApS  
Willemoesvej 2  
3100 Hornbæk

CVR-nr.: 38 79 22 29

Regnskabsperiode: 11. juli 2017 - 31. december 2018

Hjemsted: Hornbæk

### Direktion

Steffen Urskov Thomsen, direktør

### Revisor

Revisionskontoret Fredericia-Vejle  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
Karetmagervej 11, 2. th.  
7000 Fredericia

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 11. juli 2017 - 31. december 2018 for SGV ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 11. juli 2017 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hornbæk, den 20. maj 2019

### **Direktion**

Steffen Urskov Thomsen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i SGV ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for SGV ApS for regnskabsåret 11. juli 2017 - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fredericia, den 20. maj 2019

Revisionskontoret Fredericia-Vejle  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 32 34 88 31

Kasper Toftegaard Winkler  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34083

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er formuepleje samt besiddelse af anparter i andre virksomheder og anden hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et underskud på kr. 23.648, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 26.352.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SGV ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Årsrapporten for 2017/18 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2017/18 er selskabets første regnskabsperiode.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

### **Balancen**

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver**

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Resultatoppgørelse 11. juli - 31. december**

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-13.864</b>
Personaleomkostninger	1	<u>0</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-13.864</b>
Finansielle indtægter		6.585
Finansielle omkostninger		<u>-16.369</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-23.648</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-23.648</u></b>
Overført resultat		<u>-23.648</u>
		<b><u>-23.648</u></b>

**Balance 31. december**

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.
<b>Aktiver</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele		<u>750.000</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u><b>750.000</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>750.000</b></u>
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	2	<u>56.585</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>56.585</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>36.032</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>92.617</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>842.617</b></u></u>

**Balance 31. december**

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.
<b>Passiver</b>		
Selskabskapital		50.000
Overført resultat		<u>-23.648</u>
<b>Egenkapital</b>	3	<u><b>26.352</b></u>
Anden gæld		<u>816.265</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>816.265</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>816.265</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u><b>842.617</b></u></u>
Eventualposter mv.	4	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5	

## Noter

	<u>2017/18</u>
	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>

## 2 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>56.585</u>
---	---------------

### Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

#### Direktion

Udestående gæld	56.585
Rentefod (%)	10,05%

## 3 Egenkapital

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 11. juli 2017	50.000	0	50.000
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-23.648</u>	<u>-23.648</u>
<b>Egenkapital 31. december 2018</b>	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>-23.648</u></b>	<b><u>26.352</u></b>

## 4 Eventualposter mv.

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

## 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser i selskabet.