

**ÅRSRAPPORT**

**1. JULI 2021 - 30. JUNI 2022**

**PSYKOLOGKLINIKKEN MINDWORK APS**

**Vesterbrogade 31, 1. sal**

**1620 København V**

**CVR-nr. 38 78 11 46**

Godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling,  
den 3/10 2022

---

Vibeke Christine Lunding-Gregersen  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Ledelsesberetning mv.</b> Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
<b>Påtegninger</b> Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4-5
<b>Årsregnskab</b> Anvendt regnskabspraksis	6-11
Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022	12
Balance pr. 30. juni 2022	13-14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16-17

**Selskab**

Psykologklinikken Mindwork ApS  
Vesterbrogade 31, 1. sal  
1620 København V

CVR-nummer 38 78 11 46

5. regnskabsår

Hjemsted: København

**Direktion**

Kathrine Møller Andersen

**Bestyrelse**

Vibeke Christine Lunding-Gregersen

Kathrine Møller Andersen

**Revision**

**inforevision**  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Mark Schneekloth Jensen, statsautoriseret revisor

**Væsentligste aktiviteter**

Psykologklinikken Mindwork ApS er en psykologisk virksomhed, der arbejder med vidensbaserede ydelser til offentlige og private virksomheder samt private borgere.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et negativt resultat, hvilket ikke betragtes som tilfredsstillende. Som følge af årets negative resultat er selskabets egenkapital tabt.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke i øvrigt indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 30. juni 2022.

**Den forventede udvikling**

Der forventes et positivt resultat i næste regnskabsår, ligesom egenkapitalen forventes reetableret via egen indtjening indenfor en kortere årrække.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Psykologklinikken Mindwork ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 3. oktober 2022

#### I direktionen

---

Kathrine Møller Andersen

#### I bestyrelsen

---

Vibeke Christine Lunding-Gregersen  
Formand

---

Kathrine Møller Andersen

## Til kapitalejerne i Psykologklinikken Mindwork ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Psykologklinikken Mindwork ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 -30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskabet, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 3. oktober 2022

**inforevision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
(CVR-nr. 19263096)

Mark Schneekloth Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne34154

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Selskabets regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.



**VALUTAOMREGNING**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valuta-positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

**RESULTATOPGØRELSEN**

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

**Bruttofortjeneste**

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", andre driftsindtægter samt "eksterne omkostninger".

**Nettoomsætning**

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance ved salg af anlægsaktiver.

**Eksterne omkostninger**

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger salgs-, lokale-, administrationsomkostninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab, realiserede og urealiserede fortjenester og -tab ved salg af andre værdipapirer og kapitalandele, amortiserede renter af leasingforpligtelser, amortisering af gæld til realkreditinstitutter samt rentetillæg og rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

**Skat af årets resultat og selskabsskat**

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

**BALANCEN**

Balancen er opstillet i kontoform.

**AKTIVER****Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

Goodwill	10 år
----------	-------

Fortjeneste/tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Afskrivningsperioden for goodwill er 10 år som følge af en gennem årene stabil og voksende kundekreds og omsætning.

**Værdiforringelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

**Finansielle anlægsaktiver**

Andre tilgodehavender indregnet under anlægsaktiver omfatter udlån og lejede deposita, som er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. I tilfælde hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Årets nedskrivning indregnes i resultatopgørelsen under nedskrivning af finansielle aktiver.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**PASSIVER****Egenkapital**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

**Hensættelser til udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationseværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indtægter vedrørende de efterfølgende år.

<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
BRUTTOFORTJENESTE	1.523.508	2.342.777
1 Personaleomkostninger	<u>-2.179.324</u>	<u>-1.736.890</u>
INDTJENINGSBIDRAG	-655.816	605.887
4 Af- og nedskr. på materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-16.078</u>	<u>-16.078</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-671.894	589.809
2 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-9.339</u>	<u>-7.167</u>
RESULTAT FØR SKAT	-681.233	582.642
3 Skat af årets resultat	<u>148.913</u>	<u>-153.020</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-532.320</u></u>	<u><u>429.622</u></u>

**RESULTATDISPONERING**

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	226.000
Overført resultat	<u>-532.320</u>	<u>203.622</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-532.320</u></u>	<u><u>429.622</u></u>

<u>Note</u>		<u>30/6 2022</u>	<u>30/6 2021</u>
4	Goodwill	<u>80.386</u>	<u>96.464</u>
	IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>80.386</u>	<u>96.464</u>
	Andre tilgodehavender	<u>5.093</u>	<u>2.324</u>
	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>5.093</u>	<u>2.324</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>85.479</u>	<u>98.788</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	289.243	992.043
3	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	124.914	0
	Andre tilgodehavender	0	45.853
	Periodeafgrænsningsposter	<u>41.689</u>	<u>157.209</u>
	TILGODEHAVENDER	<u>455.846</u>	<u>1.195.105</u>
	LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>208.446</u>	<u>0</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>664.292</u>	<u>1.195.105</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>749.771</u></u>	<u><u>1.293.893</u></u>

<u>Note</u>		<u>30/6 2022</u>	<u>30/6 2021</u>
	Virksomhedskapital	50.000	50.000
	Overført resultat	-393.358	138.962
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	226.000
	<b>EGENKAPITAL</b>	<b>-343.358</b>	<b>414.962</b>
3	Hensættelse til udskudt skat	9.030	33.029
	<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>9.030</b>	<b>33.029</b>
	Gæld til kreditinstitutter	0	67.828
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	30.960	31.938
	Gæld til associerede virksomheder	193.828	290.721
3	Selskabsskat	102.172	102.172
	Anden gæld	757.139	353.243
	<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>1.084.099</b>	<b>845.902</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>1.084.099</b>	<b>845.902</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>749.771</b>	<b>1.293.893</b>
6	Eventualforpligtelser		



	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/7 2020	50.000	-64.660	0	-14.660
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>203.622</u>	<u>226.000</u>	<u>429.622</u>
Egenkapital pr. 1/7 2021	50.000	138.962	226.000	414.962
Udloddet udbytte			-226.000	-226.000
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>-532.320</u>	<u>0</u>	<u>-532.320</u>
Egenkapital pr. 30/6 2022	<u><u>50.000</u></u>	<u><u>-393.358</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>-343.358</u></u>

1	Personaleomkostninger	2021/22	2020/21		
	Gager og lønninger	1.752.750	1.393.260		
	Pensioner	240.631	169.396		
	Andre omkostninger til social sikring	185.943	174.234		
	I ALT	2.179.324	1.736.890		
2	Øvrige finansielle omkostninger	2021/22	2020/21		
	Finansielle omkostninger i øvrigt	9.339	7.167		
	I ALT	9.339	7.167		
3	Selskabsskat og udskudt skat				
		Selskabsskat	Udskudt skat	Ifølge resultatopgørelse	2020/21
	Skyldig pr. 1/7 2021	102.172	33.029		
	Betalt i året	0			
	Skat af årets resultat	-124.914	-23.999	-148.913	153.020
	SKYLDIG PR. 30/6 2022	-22.742	9.030		
	SKAT AF ÅRETS RESULTAT			-148.913	153.020

4 Anlægs- og afskrivningsoversigt,  
immaterielle anlægsaktiver

---

	Goodwill	I ALT	30/6 2021
Kostpris pr. 1/7 2021	160.776	160.776	160.776
Tilgang i året	0	0	0
Afgang i året	0	0	0
<b>KOSTPRIS PR. 30/6 2022</b>	<b>160.776</b>	<b>160.776</b>	<b>160.776</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1/7 2021	64.312	64.312	48.234
Årets nedskrivninger	0	0	0
Årets afskrivninger	16.078	16.078	16.078
Af- og nedskrivninger, afgang i året	0	0	0
<b>AF- OG NEDSKRIVNINGER PR. 30/6 2022</b>	<b>80.390</b>	<b>80.390</b>	<b>64.312</b>
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 30/6 2022</b>	<b>80.386</b>	<b>80.386</b>	<b>96.464</b>

5 Kontraktlige forpligtelser

---

Selskabet har kontraktlige forpligtelser i forbindelse med leje af lokaler med 3 måneder.

6 Eventualforpligtelser

---

Selskabet indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter subsidiært og pro rata for øvrige koncernselskabers forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Psykolog Lunding-Gregersen ApS. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Navnet er skjult (CPR valideret)

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Vibeke Christine Lunding-Gregersen

Serienummer: PID:9208-2002-2-942811687422

IP: 62.243.xxx.xxx

2022-10-03 11:29:45 UTC

NEM ID 

## Kathrine Møller Andersen

### Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-890393018470

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-10-04 09:19:26 UTC

NEM ID 

## Kathrine Møller Andersen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-890393018470

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-10-04 09:19:26 UTC

NEM ID 

## Mark Schneekloth Jensen

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-047662421942

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-10-04 09:20:57 UTC

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

### Dirigent

På vegne af: Vibeke Christine Lunding-Gregersen

Serienummer: PID:9208-2002-2-942811687422

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-10-04 11:09:56 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8PWZ2-MF88G-FXEP8-6EDML-Y10DT-LSSMD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>