

TEL. : +45 3945 0200
FAX : +45 3945 0202
CVR : 18 9679 01

BHA STATSATORISERET REVISION A/S
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP
BHA-REVISION.DK

BHA :
REVISION

Barberskabet Holding ApS

Kattesundet 4, 2. 1458 København K

CVR-nr. 38 76 34 74

Årsrapport for 2023

Godkendt på generalforsamlingen

den 14/6 2024

Dirigent Jesper Damgaard Petersen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance.....	8 - 9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Barberskabet Holding ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Direktionen anser betingelserne for at fravælge revision for opfyldte.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12. juni 2024

Direktion

Jacob Reimer Olesen

Jesper Damgaard Petersen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

Til den daglige ledelse i Barberskabet Holding ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Barberskabet Holding ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 12. juni 2024
BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR-nr. 18 96 79 01

Jeppe Winding
statsautoriseret revisor
mne41343

SELSKABSOPLYSNINGER**Selskabet**

Barberskabet Holding ApS
Kattesundet 4, 2.
1458 København K
Danmark

CVR nr. 38 76 34 74
Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Hjemstedskommune: København K

Direktion

Jesper Damgaard Petersen
Jacob Reimer Olesen

Revisor

BHA Statsautoriseret Revision A/S
Tuborgvej 32
DK-2900 Hellerup

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Virksomhedens aktivitet er at eje anparter i Barberskabet ApS.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat er som forventet.

Der forventes et positivt resultat for det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Barberselskabet ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B virksomhed med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan der oplyses følgende.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder.

Efter den indre værdis metode indregnes en forholdsmæssig andel af resultat efter skat i de underliggende virksomheder i resultatopgørelsen. Resultatandele efter skat i dattervirksomheder præsenteres i resultatopgørelsen som særskilte linjer. For kapitalandele i dattervirksomheder foretages fuld eliminering koncerninterne avancer/tab.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds og underskudgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

BALANCEN

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles efter den indre værdis metode.

Ved første indregning måles kapitalandele i dattervirksomheder til kostpris, dvs. med tillæg af transaktionsomkostninger. Kostprisen allokeres i overensstemmelse med overtagelsesmetoden, jf. anvendt. Regnskabspraksis for virksomhedssammenslutninger.

Kostprisen værdireguleres med resultatandele efter skat opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avance/tab.

Konstaterede merværdier og eventuel goodwill i forhold til den underliggende virksomheds regnskabsmæssige indre værdi amortiseres i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis for de aktive og forpligtelser, som de kan henføres til. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen.

Modtaget udbytte fradrag den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse

Gældsforpligtelser i øvrigt

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperiode. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingsforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. januar - 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Andre eksterne omkostninger.....		3.000	2.812
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		-3.000	-2.812
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder....	1	-57.036	-209.325
ÅRETS RESULTAT.....		<u>-60.036</u>	<u>-212.137</u>

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

Overført resultat		-60.036	-212.137
		<u>-60.036</u>	<u>-212.137</u>

BALANCE pr. 31. december 2023

		31/12 2023	31/12 2022
	<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<u>AKTIVER</u>			
Kapitalandele i tilknyttet virksomhed	1	411.435	468.471
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		411.435	468.471
ANLÆGSAKTIVER I ALT		411.435	468.471
AKTIVER I ALT		411.435	468.471

BALANCE pr. 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<u>PASSIVER</u>			
Anpartskapital.....		50.000	50.000
Overført resultat.....		343.748	403.784
EGENKAPITAL I ALT.....		393.748	453.784
Gæld til tilknyttet virksomhed		11.437	8.437
Anden gæld		6.250	6.250
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER		17.687	14.687
PASSIVER I ALT		411.435	468.471
Eventualforpligtelser mv.	3		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2023	2022
	kr.	kr.
<u>Egenkapital</u>		
Anpartskapital.....	50.000	50.000
	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
Overført resultat:		
Saldo primo.....	403.784	615.921
Overført af årets resultat.....	<u>-60.036</u>	<u>-212.137</u>
Overført til næste år.....	<u>343.748</u>	<u>403.784</u>
EGENKAPITAL IALT	<u><u>393.748</u></u>	<u><u>453.784</u></u>

NOTER

	2023	2022
	kr.	kr.
<u>Note 1 - Kapitalandele i tilknyttet virksomhed</u>		
<u>Navn:</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Ejerandel</u>
Barberskabet ApS	58,50%	58,50%
	<u>Ejerandel</u>	<u>Ejerandel</u>
	58,50%	58,50%
<u>Anskaffelsessum</u>		
Anskaffelsessum, primo.....	2.600.000	2.600.000
Tilgang i året.....	0	0
Afgang i året.....	0	0
Anskaffelsessum, ultimo.....	<u>2.600.000</u>	<u>2.600.000</u>
<u>Værdiregulering</u>		
Værdireguleringer, primo	-2.131.529	-1.922.204
Årets resultat.....	-57.036	-209.325
Andel i overkurs	<u>0</u>	<u>0</u>
Værdireguleringer, ultimo	<u>-2.188.565</u>	<u>-2.131.529</u>
 REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO.....	 <u>411.435</u>	 <u>468.471</u>
<u>Note 2. Personaleudgifter</u>		
Gennemsnitlig antal ansatte	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Note 3 - Eventualforpligtelser</u>		
Selskabet hæfter solidarisk for den samlede selskabsskat i koncernen.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Reimer Olesen

Direktør

Serienummer: bed2bf19-06fa-4186-8b9d-83e61ccbbaad

IP: 89.23.xxx.xxx

2024-06-14 15:28:54 UTC



Jesper Damgaard Petersen

Direktør

Serienummer: e37f540b-fff8-482f-a0ae-b0cfaa4b5af3

IP: 80.163.xxx.xxx

2024-06-28 12:37:49 UTC



Jeppe Winding

Statsautoriseret revisor

Serienummer: fe568cb4-9621-41ca-9b28-4d4ac1337d1d

IP: 92.241.xxx.xxx

2024-06-28 14:01:35 UTC



Jesper Damgaard Petersen

Dirigent

Serienummer: e37f540b-fff8-482f-a0ae-b0cfaa4b5af3

IP: 80.163.xxx.xxx

2024-06-28 17:15:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: KVT8Q-K0606-EBCUI-13YAL-ACU6W-JH1MN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**