

## Team Olivia Administration ApS

Hørkær 20, 2.  
2730 Herlev  
CVR-nr. 38756966

### Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
06.07.2021

---

**Jonas Jørgensen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	8
Balance pr. 31.12.2020	9
Egenkapitalopgørelse for 2020	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Team Olivia Administration ApS

Hørkær 20, 2.

2730 Herlev

CVR-nr.: 38756966

Hjemsted: Herlev

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

## Bestyrelse

Claus Fibiger, formand

Markku Jalmari Onnela

Nils Ola Klingenberg

## Direktion

Claus Fibiger, adm. dir.

## Revisor

PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Strandvejen 44

2900 Hellerup

CVR-nr. 33 77 12 31

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Team Olivia Administration ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 06.07.2021

## Direktion

**Claus Fibiger**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Claus Fibiger**

formand

**Markku Jalmari Onnela**

**Nils Ola Klingenberg**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Team Olivia Administration ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Team Olivia Administration ApS for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 06.07.2021

### PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33771231

#### Ulrik Ræbild

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33262

#### Carsten Blicher

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne16560

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at varetage koncernens fællesindkøb.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et underskud på kr. 84.832, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 217.904.

Resultatet er ikke påvirket af Covid-19.

Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>9.159.487</b>	<b>9.050.887</b>
Administrationsomkostninger		(9.175.527)	(8.623.474)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(16.040)</b>	<b>427.413</b>
Andre finansielle indtægter		19.305	14.929
Andre finansielle omkostninger	1	(111.501)	(155.373)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(108.236)</b>	<b>286.969</b>
Skat af årets resultat	2	23.404	(63.849)
<b>Årets resultat</b>		<b>(84.832)</b>	<b>223.120</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(84.832)	223.120
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(84.832)</b>	<b>223.120</b>

# Balance pr. 31.12.2020

## Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	4	302.561	72.145
Erhvervede licenser		66.778	14.250
Udviklingsprojekter under udførelse	4	891.189	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	3	<b>1.260.528</b>	<b>86.395</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		319.788	573.420
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>319.788</b>	<b>573.420</b>
Deposita		159.676	158.541
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>159.676</b>	<b>158.541</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.739.992</b>	<b>818.356</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	129.405
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.364.652	3.710.442
Andre tilgodehavender		0	5.000
Tilgodehavende skat		250.822	0
Periodeafgrænsningsposter		912.135	295.769
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.527.609</b>	<b>4.140.616</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.527.609</b>	<b>4.140.616</b>
<b>Aktiver</b>		<b>6.267.601</b>	<b>4.958.972</b>

**Passiver**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Reserve for udviklingsomkostninger		931.125	0
Overført overskud eller underskud		(763.221)	252.736
<b>Egenkapital</b>		<b>217.904</b>	<b>302.736</b>
Udskudt skat	6	242.552	15.134
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>242.552</b>	<b>15.134</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		592.276	213.713
Gæld til tilknyttede virksomheder		5.035.229	4.103.796
Skyldig skat		0	66.857
Anden gæld		179.640	256.736
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.807.145</b>	<b>4.641.102</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>5.807.145</b>	<b>4.641.102</b>
<b>Passiver</b>		<b>6.267.601</b>	<b>4.958.972</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		
Koncernforhold	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	50.000	0	252.736	302.736
Overført til reserver	0	931.125	(931.125)	0
Årets resultat	0	0	(84.832)	(84.832)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>931.125</b>	<b>(763.221)</b>	<b>217.904</b>

# Noter

## 1 Andre finansielle omkostninger

	2020 kr.	2019 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	107.791	150.923
Øvrige finansielle omkostninger	3.710	4.450
	<b>111.501</b>	<b>155.373</b>

## 2 Skat af årets resultat

	2020 kr.	2019 kr.
Aktuel skat	(250.822)	66.261
Ændring af udskudt skat	227.418	(2.412)
	<b>(23.404)</b>	<b>63.849</b>

## 3 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede licenser kr.	Udviklings- projekter under udførelse kr.
Kostpris primo	83.740	27.000	0
Overførsler	(38.287)	38.287	0
Tilgange	345.695	46.048	891.189
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>391.148</b>	<b>111.335</b>	<b>891.189</b>
Af- og nedskrivninger primo	(11.595)	(12.750)	0
Overførsler	11.595	(11.595)	0
Årets afskrivninger	(88.587)	(20.212)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(88.587)</b>	<b>(44.557)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>302.561</b>	<b>66.778</b>	<b>891.189</b>

#### 4 Udviklingsprojekter

Der er en del omkostninger til både AX og Dynamics 365. Sidstnævnte erstatter førstnævnte men udviklingsomkostningerne relaterer sig primært til samspillet med InExchange, Medius Flow og ScanCloud, som alle tre også implementeres i D365.

I 2020 er det derfor en samlet pulje af ERP-udvikling på 587 TDKK. Udviklingen forventes færdiggjort og implementeret i efteråret 2021.

Derudover er der udviklet på L/F-plattform til de to datterselskaber inden for handicaphjælp (ODK og FOCUS) L/F = Løn og fakturering. I det her set up er det en "motor" der genererer filer til indlæsning i løn og fakturerings-system direkte fra data i SQL. Denne er færdiggjort i 2020 og er implementeret. TDKK 169.

Vikarportalen2 anvendes i første omgang nu af det ene selskab, men formentlig inden længe af det andet. Det giver direkte effekt i forhold til rekruttering af handicaphjælpere, og sikre både en sparet FTE nu såvel som muligheden for at kunne håndtere flere rekrutteringer uden mere personale.

#### 5 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Kostpris primo	1.043.848
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.043.848</b>
Af- og nedskrivninger primo	(470.428)
Årets afskrivninger	(253.632)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(724.060)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>319.788</b>

#### 6 Udskudt skat

	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Immaterielle aktiver	269.718	19.007
Materielle aktiver	(27.166)	(3.873)
<b>Udskudt skat i alt</b>	<b>242.552</b>	<b>15.134</b>

#### 7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>1.184.290</b>	<b>1.839.472</b>

#### 8 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Team Olivia Danmark ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber.

## 9 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Team Olivia AB  
Vendevägen 85 A  
182 91 Danderud  
Sverige

Koncernregnskabet for Team Olivia AB kan rekvireres på ovenstående adresse eller på moderselskabets hjemmeside:

<https://www.teamoliviagroup.se/sv/finansiell-information/>

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i DKK.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.



### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med de danske koncernforbundne selskaber. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver.

Øvrige udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager og andre omkostninger, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter. Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

#### Materielle aktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som en aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## MARKKU ONNELA

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Team Olivia Administration ApS

Serienummer: 19590218xxxx

IP: 81.94.xxx.xxx

2021-07-06 09:00:16Z



## Claus Fibiger

### Direktør

På vegne af: Team Olivia Administration ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-942836297079

IP: 77.221.xxx.xxx

2021-07-06 12:08:14Z



## Claus Fibiger

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Team Olivia Administration ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-942836297079

IP: 77.221.xxx.xxx

2021-07-06 12:08:14Z



## OLA KLINGENBORG

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Team Olivia Administration ApS

Serienummer: 19751121xxxx

IP: 90.229.xxx.xxx

2021-07-07 10:28:28Z



## Ulrik Ræbild

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: CVR:33771231-RID:18477328

IP: 83.136.xxx.xxx

2021-07-07 10:29:35Z



## Carsten Blicher

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: CVR:33771231-RID:99835534

IP: 34.99.xxx.xxx

2021-07-07 10:41:16Z



## Jonas Jørgensen

### Dirigent

På vegne af: Team Olivia Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-074575734951

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-07-07 11:00:05Z



Penneo dokumentnøgle: XF8ME-8Z0AE-XMH02-FV6CQ-IZ0WV-FV0C1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>