

# **EK Grønt ApS**

## **Årsrapport 2021**

**CVR: 38753339**

**01.01.2021 – 31.12.2021**

**SEJETVEJ 7, 5892 GUDBJERG SYDFYN**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den: 08-06-2022

---

Dirigent: Klaus Find

**vkst**

**FULBYVEJ 15 • 4180 SORØ**



# INDHOLD

<b>PÅTEGNINGER</b>	<b>4</b>
Ledelsespåtegning.....	4
Revisionspåtegning.....	5
<b>LEDELSESBERETNING MV.</b>	<b>7</b>
Selskabsoplysninger.....	7
<b>ÅRSREGNSKAB</b>	<b>8</b>
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12

# LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2021 for EK Grønt ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

08-06-2022

## DIREKTION

---

Klaus Find

# REVISIONSPÅTEGNING

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i EK Grønt ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for EK Grønt ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- “ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- “ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

# REVISIONSPÅTEGNING

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- “ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- “ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- “ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

08-06-2022

VKST Revision

---

Carsten Helles Rasmussen

registreret revisor

mne11359

# SELSKABSOPLYSNINGER

## SELSKABET

EK Grønt ApS  
Sejetvej 7  
5892 Gudbjerg Sydfyn

Telefon:  
CVR-nr.: 38753339  
Stiftet: 28-06-17  
Hjemsted: 5892 Gudbjerg Sydfyn

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

## DIREKTION

Klaus Find

## REVISOR

VKST Revision  
Fulbyvej 15  
4180 Sorø

## PENGEINSTITUT

Jyske Bank

## SELSKABETS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens aktiviteter er at drive handel og produktion af juletræer, pyntegrønt og dermed beslægtet virksomhed.

# RESULTATOPGØRELSE

		2021	2020
NOTE		KR.	KR.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.744.823</b>	<b>8.001.293</b>
2	Personaleomkostninger	-5.829.297	-5.862.933
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-285.839	-236.370
	Andre driftsomkostninger	-285.507	-146.149
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>1.344.180</b>	<b>1.755.841</b>
	Andre finansielle indtægter	77.956	5.313
	Andre finansielle omkostninger	-43.166	-47.972
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>1.378.970</b>	<b>1.713.182</b>
	Skat af årets resultat	-303.642	-361.938
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.075.328</b>	<b>1.351.244</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte	614.400	1.113.000
	Overført resultat	460.928	238.244
	<b>Disponering i alt</b>	<b>1.075.328</b>	<b>1.351.244</b>



# BALANCE

	2021	2020
NOTE	KR.	KR.
<b>Aktiver</b>		
Goodwill	2.500	3.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>2.500</b>	<b>3.000</b>
Jord	104.350	104.350
Grunde og bygninger	396.451	419.350
Produktionsanlæg og maskiner	1.067.563	1.261.003
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.568.364</b>	<b>1.784.703</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>1.570.864</b>	<b>1.787.703</b>
Råvarer og hjælpematerialer	1.043.290	1.103.770
<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.043.290</b>	<b>1.103.770</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.719.511	2.581.507
Andre tilgodehavender	194.821	171.673
Periodeafgrænsningsposter	114.905	102.133
<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.029.237</b>	<b>2.855.313</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.064.764	0
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>1.064.764</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>5.893.497</b>	<b>6.484.568</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>10.030.788</b>	<b>10.443.651</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>11.601.652</b>	<b>12.231.354</b>

# BALANCE

		2021	2020
NOTE		KR.	KR.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	50.000	50.000
	Overført resultat	7.980.498	7.519.570
	Foreslået udbytte	614.400	1.113.000
	<b>Egenkapital</b>	<b>8.644.898</b>	<b>8.682.570</b>
	Hensættelser til udskudt skat	354.100	395.000
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>354.100</b>	<b>395.000</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	808.275	191.880
	Anden gæld, herunder skyldige skatter mv.	1.794.379	2.961.904
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.602.654</b>	<b>3.153.784</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>2.602.654</b>	<b>3.153.784</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>11.601.652</b>	<b>12.231.354</b>
3	Eventualforpligtelser mv.		
4	Pantsætning og sikkerhedsstillelse		
5	Anvendt regnskabspraksis		

# EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Primo	50.000	7.519.570	1.113.000	8.682.570
Forslag til resultatdisponering		460.928	614.400	1.075.328
Udbetalt udbytte		0	-1.113.000	-1.113.000
<b>Ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>7.980.498</b>	<b>614.400</b>	<b>8.644.898</b>

# NOTER

	2021	2020
	KR.	KR.
<b>1 NETTOOMSÆTNING</b>		
Varesalg	600	0
Ib Bilde	1.048	1.292
Hortus ApS	91.130	0
Holckenhavn Skovdistrikt	27.360	25.365
Glorup Gods	103.368	108.968
Høbbet A/S	55.200	39.930
Bikubenfonden	63.825	58.080
Balter S.M.B.A.	0	5.048
Johannsen og Lei	0	158.475
Gasa Group	6.516.740	6.169.878
Alti Ervervspark	12.540	11.970
Trine Grice	0	102.090
Ørb	50.400	32.575
Mørk Montage	0	5.712
Kim Bradbyge	503	375
Poul Erik Lundsryd	4.326	3.313
Larsen Dried Flowers A/S	80.265	0
Oure Kirke	7.040	6.765
Lundeborg Kirke	6.150	6.013
Brudager Kirke	2.800	2.738
Vejstrup Valgmenigheds Kirke	10.100	9.875
Gudme Kirke	11.100	11.925
Hesselager Kirke	20.975	21.900
Vejstrup Kirke	6.150	6.013
Klaus Jørgensen	9.600	27.000
Rosborg Krydderurter	0	61.341
N.M.K. Kranse	27.743	50.658
Skovrider Ole Pedersen A/S	21.691	36.000
Lis Ingwersen	15.930	1.682
Danblumen	2.150.692	1.785.846
Nybro Frugtplantage	0	2.200
Aage V Jensen Naturfond	11.730	0
PLS Denmark	103.908	121.870
Skovdyrkerforeningen	4.950	13.713
Knarreborg Mølle Camping	41.485	0
Thorleif Mathiasen	2.430	1.800
Zenflora	118.130	324.002
Soldal Aps	159.685	153.709
Højlundsgaard	115.808	0
Ellerup Tømrerforretning	100.181	0
Gudbjerg Kirke	2.940	0
Lundshusets Juleræer	1.200	0
Urlik Andreasen	0	3.445

# NOTER

	2021	2020
	KR.	KR.
Vornæs Skov	63.645	36.518
Gudbjergskov	2.200	4.035
Staudergård	0	11.739
Hvidkilde Gods	5.115	25.264
Skovsbo Skoventreprenør	52.148	47.695
MB Administration	341.433	121.468
Scan-Plant	48.596	25.059
Greemex	0	5.369
Plantas	34.720	44.486
Fisher Blomster	5.520	10.353
Gerhard Schindl u/moms	155.147	281.587
MTW Tannengrun u/moms	656.828	721.764
Michael Natur Produkter U/moms	1.501.862	1.013.041
Landgard BP u/moms	1.294.111	870.141
Gospodarstwo Rolne	250.307	0
Henryk Polflor u/moms	0	37.868
Euroflora	252.333	308.155
Nowack Gmbh u/moms	72.152	303.772
Bellaplant Nederland BV u/moms	193.181	250.435
Horst Huckfeldt u/moms	31.067	26.443
Blume 2000	0	115.883
Nowack Gmbh U/moms	96.250	0
WW Flora u/moms	0	504.218
Krzysztof Musiela u/moms	0	157.512
Bellaplant AG u/moms	555.220	371.854
Willhausen & Sohn (dividende konkurs)	20.978	0
Danblumen A/S	0	580.890
Beniflor u/moms	428.179	485.773
Gaza Group Danmark	950	376.238
<b>Varesalg</b>	<b>16.021.665</b>	<b>16.109.126</b>
<b>Nettoomsætning</b>	<b>16.021.665</b>	<b>16.109.126</b>

## 2 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-4.974.076	-4.963.106
Pensioner	-697.579	-755.681
Andre omkostninger til social sikring	-157.642	-144.146
<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-5.829.297</b>	<b>-5.862.933</b>

# NOTER

## 3 EVENTUALFORPLIGTELSER MV.

### Forpagtning jord:

Årlig ydelse t.kr.	27	1 års restløbetid
Årlig ydelse t.kr.	273	2 års restløbetid
Årlig ydelse t.kr.	237	3 års restløbetid
Årlig ydelse t.kr.	203	5 års restløbetid
Årlig ydelse t.kr.	74	5 års restløbetid
Årlig ydelse t.kr.	39	7 års restløbetid
Årlig ydelse t.kr.	20	8 års restløbetid
Årlig ydelse t.kr.	18	10 års restløbetid

### Leje af erhvervsbygninger/udlejningshuse

med årlig ydelse t.kr. 240 fortløbende med 6 måneders opsigelse

## 4 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

# NOTER

## 5 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

### INDREGNING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden det interne regnskab aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen. Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### OMREGNING AF FREMMED VALUTA

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

### ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

# NOTER

## OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

## ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, finansielle leasingomkostninger mv.

## PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle kontrakter og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, maskiner og andre anlæg mv. måles ved første indregning til kostpris og indregnes efterfølgende til kostpris, med fradrag af akkumulerende afskrivninger.

Der afskrives ikke på grunde.

Bygninger, produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar indregnes efterfølgende til kostpris, med fradrag af akkumulerende afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-20 år	0-20 %
Bygninger/hegn	10-30 år	0-20 %



## NOTER

Produktionsanlæg og maskiner

5-10 år

0-20 %

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser mv.

### VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Hvis nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til den lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### VÆRDIPAPIRER

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (niveau 1) svarende til balancekurs på balancedagen. Ikke noterede værdipapirer måles til kostpris.

### LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående og likvide beholdninger.

### UDBYTTE

Forslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### GÆLDSFORPLIGTELSE

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, anden gæld mv., måles til amortiseret

# NOTER

kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

## **DAGSVÆRDI**

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

**Niveau 1:** Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.