

**Tine K Home A/S**  
M. P. Allerups Vej 45G  
5220 Odense SØ  
CVR-nr. 38748343

## **Årsrapport 2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31.05.2018

### **Dirigent**

---

Navn: Jacob Thomas Emborg Fossum

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2017	6
Balance pr. 31.12.2017	7
Egenkapitalopgørelse for 2017	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Tine K Home A/S  
M. P. Allerups Vej 45G  
5220 Odense SØ

CVR-nr.: 38748343  
Hjemsted: Odense  
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

### **Bestyrelse**

Poul Erik Brønsholm, Bestyrelsesformand  
Tine Kjeldsen  
Jacob Thomas Emborg Fossum

### **Direktion**

Jacob Thomas Emborg Fossum

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense C

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Tine K Home A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 31.05.2018

### Direktion

Jacob Thomas Emborg  
Fossum

### Bestyrelse

Poul Erik Brønsholm  
Bestyrelsesformand

Tine Kjeldsen

Jacob Thomas Emborg Fossum

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Tine K Home A/S

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Tine K Home A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 31.05.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Per Krause Therkelsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne19698

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Virksomhedens hovedaktivitet består i at sælge brugskunst.

Selskabet er stiftet i året via en skattefri virksomhedsomdannelse, hvorfor der ikke er sammenligningstal.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjenste udgør 13.352 t.kr. Det ordinære resultat efter skat udgør 22 t.kr. Ledelsen anser resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>13.352.170</b>
Personaleomkostninger	1	(11.863.141)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(1.004.989)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>484.040</b>
Andre finansielle indtægter		220.933
Andre finansielle omkostninger		<u>(644.400)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>60.573</b>
Skat af årets resultat	3	<u>(38.262)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>22.311</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		<u>22.311</u>
		<b><u>22.311</u></b>



**Balance pr. 31.12.2017**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
Goodwill		6.120.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>6.120.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.134.456
Indretning af lejede lokaler		75.761
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>1.210.217</b>
Deposita		59.454
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>59.454</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>7.389.671</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		11.623.889
Forudbetalinger for varer		1.074.795
<b>Varebeholdninger</b>		<b>12.698.684</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.381.434
Andre tilgodehavender		2.904
Periodeafgrænsningsposter		467.444
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.851.782</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>15.550.466</b>
<b>Aktiver</b>		<b>22.940.137</b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<b>Note</b>	<b>2017 kr.</b>
Virksomhedskapital		500.000
Overkurs ved emission		10.473.696
Overført overskud eller underskud		<u>22.311</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>10.996.007</u></b>
Udskudt skat		<u>1.425.034</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>1.425.034</u></b>
Bankgæld		4.254.331
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.158.954
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		70.149
Skyldig selskabsskat		15.290
Anden gæld		<u>2.020.372</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>10.519.096</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>10.519.096</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>22.940.137</u></b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6	

## Egenkapitaloppgørelse for 2017

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overkurs ved emission kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Indskudt ved stiftelse	500.000	10.473.696	0	10.973.696
Årets resultat	0	0	22.311	22.311
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>10.473.696</b>	<b>22.311</b>	<b>10.996.007</b>

## Noter

	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>	
Gager og lønninger	11.426.999
Andre omkostninger til social sikring	100.101
Andre personaleomkostninger	336.041
	<b>11.863.141</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>29</b>
	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>	
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	680.000
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	334.989
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(10.000)
	<b>1.004.989</b>
	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>	
Aktuel skat	15.290
Ændring af udskudt skat	22.972
	<b>38.262</b>
	<b>Goodwill</b>
	<b>kr.</b>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Tilgang ved virksomhedskøb o.l.	6.800.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>6.800.000</b>
Årets afskrivninger	(680.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(680.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>6.120.000</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
Tilgang ved virksomhedskøb o.l.	413.362	73.789
Tilgange	1.024.202	33.853
Afgange	(236.299)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.201.265</b>	<b>107.642</b>
Årets afskrivninger	(303.108)	(31.881)
Tilbageførsel ved afgange	236.299	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(66.809)</b>	<b>(31.881)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.134.456</b>	<b>75.761</b>

## 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret skadesløsbrev nom. 5.000.000 kr. ved virksomhedspant. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, fabriksnye køretøjer, driftsinventar og driftsmateriel, drivmidler og andre hjælpemidler samt immaterielle rettigheder.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.134 t.kr.
Forudbetalinger for varer	1.075 t.kr.
Fremstillede varer og handelsvarer	11.624 t.kr.
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	2.381 t.kr.
Immaterielle rettigheder	6.120 t.kr.

Virksomheden har afgivet garanti for 348 t.kr. vedrørende husleje.

Der er indgået huslejekontrakter med 26 måneders opsigelsesvarsel. Den samlede forpligtelse udgør 2.449 t.kr.

Der er indgået leasingaftale vedrørende leasing af driftsmidler. Den samlede forpligtelse udgør 858 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvare, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt modtagne rabatter.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt låneomkostninger og gebyrer.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og brugsværdien af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelsen. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 10 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

## Anvendt regnskabspraksis

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen.

Nettorealisationværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.