

# **B1 Rødovre Centrum ApS**

**Rødovre Centrum butik 22 stuen, 2610 Rødovre**

**CVR-nr. 38 73 99 99**

## **Årsrapport**

**22. juni 2017 - 30. september 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den **28. februar 2019**



---

René Milo  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 22. juni 2017 - 30. september 2018</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 22. juni 2017 - 30. september 2018 for B1 Rødovre Centrum ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 22. juni 2017 - 30. september 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 28. februar 2019

### **Direktion**

Rene Milo

### **Bestyrelse**

Rene Milo

Michael Spangsberg

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til kapitalejerne i B1 Rødovre Centrum ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for B1 Rødovre Centrum ApS for regnskabsåret 22. juni 2017 - 30. september 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 22. juni 2017 - 30. september 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. februar 2019

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

**Ole Skou**

statsautoriseret revisor  
mne15007

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	B1 Rødovre Centrum ApS Rødovre Centrum butik 22 stuen 2610 Rødovre  CVR-nr.: 38 73 99 99 Stiftet: 22. juni 2017 Hjemsted: Rødovre Regnskabsår: 22. juni - 30. september
<b>Bestyrelse</b>	Rene Milo Michael Spangsberg
<b>Direktion</b>	Rene Milo, Kamstrupvej 28A, 2610 Rødovre
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Bankforbindelse</b>	SparNord, Regnbuepladsen 5, 1550 København V
<b>Advokatforbindelse</b>	Concilio & Co advokatfirma, st, Hans Bekkevolds Alle 7, 2900 Hellerup

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet omfatter rådgivning, markedsføring og salg af høj kvalitetsprodukter indenfor lyd og billede.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 1.323 t.kr. Det ordinære resultat efter skat udgør -480 t.kr. Ledelsen anser årets resultat som værende acceptabelt, idet der er tale om selskabets første regnskabsår, hvor der har været betydelige opstarts- og indretningsomkostninger i nye lejemål.

Selskabet har ultimo marts 2018 åbnet to nye butikker i Rødovre Centrum. Hovedmærkerne er Bang & Olufsen, Loewe, Bose og Panasonic. Alle mærker er unikke såvel design som kvalitetsmæssigt.

Selskabet har i året kapitaltab. Ledelsen forventer, at selskabets egenkapital vil være fuldt reetableret ved positiv indtjening i de kommende år.

Selskabets anpartshavere har tilført lånekapital i selskabet på i alt t.kr. 5.000 og der er således stærke kapitalforhold for selskabet.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet væsentlige begivenheder, der kan forrykke vurderingen af selskabets finansielle stiling væsentligt.

For det kommende år forventes fremgang i aktivitet og et positivt resultat.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	22/6 2017 - 30/9 2018 <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.323.398</b>
1 Personaleomkostninger	-1.442.067
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-310.423
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-429.092</b>
Finansielle indtægter	4.616
Finansielle omkostninger	-203.106
<b>Resultat før skat</b>	<b>-627.582</b>
Skat af årets resultat	147.095
<b>Årets resultat</b>	<b>-480.487</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Disponeret fra overført resultat	-480.487
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-480.487</b>



**Balance**

<u>Note</u>	30/9 2018 kr.
<b>Aktiver</b>	
<b>Anlægsaktiver</b>	
2 Inventar og indretning af lejede lokaler	2.211.156
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.211.156</u>
Deposita	75.269
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>75.269</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.286.425</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	
Fremstillede varer og handelsvarer	4.470.294
Varebeholdninger i alt	<u>4.470.294</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	400.421
Udskudte skatteaktiver	147.095
Andre tilgodehavender	<u>103.305</u>
Tilgodehavender i alt	<u>650.821</u>
Likvide beholdninger	<u>3.766.434</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>8.887.549</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>11.173.974</u></b>

**Balance**

<u>Note</u>	30/9 2018 kr.
<b>Passiver</b>	
<b>Egenkapital</b>	
3 Virksomhedskapital	50.000
4 Overført resultat	-480.487
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-430.487</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	
Ansvarlig lånekapital	5.087.500
Anden gæld	3.070.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	8.157.500
Gæld til pengeinstitutter	296
Modtagne forudbetalinger fra kunder	372.442
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.445.705
Gæld til associerede virksomheder	392.934
Anden gæld	217.981
Periodeafgrænsningsposter	17.603
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.446.961
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.604.461</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>11.173.974</b>
 <b>5 Eventualposter</b>	

## Noter

---

	22/6 2017 - 30/9 2018 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>	
Lønninger og gager	1.429.381
Andre omkostninger til social sikring	12.686
	<u>1.442.067</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>
<b>2. Inventar og indretning af lejede lokaler</b>	
Tilgang i årets løb	2.521.579
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>2.521.579</u>
Årets afskrivninger	-310.423
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-310.423</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>2.211.156</u>
<b>3. Virksomhedskapital</b>	
Virksomhedskapital primo	50.000
	<u>50.000</u>
<b>4. Overført resultat</b>	
Årets overførte overskud eller underskud	-480.487
	<u>-480.487</u>
<b>5. Eventualposter</b>	
<b>Eventualforpligtelser</b>	
Selskabet har en opsigelsesvarsel på 54 måneder vedrørende deres huslejemål udgørende t.kr. 3.315.	

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for B1 Rødovre Centrum ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets afskrivninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og provisioner. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Leasingkontrakter

Øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år og omkostninger vedrørende året betalt i efterfølgende år.