

ÅRSRAPPORT

1. januar - 31. december 2022

NORDIC CLEAN A/S

Akacietorvet 2 A, 1.
3520 Farum

CVR-nr. 38 73 34 43
6. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
7. marts 2023

Irina Rasmussen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5-8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	9
Balance pr. 31. december 2022	10-11
Noter	12

Selskabet:

Nordic Clean A/S
Akacietorvet 2 A, 1.
3520 Farum

Bestyrelse:

Kim Jensen
Tatiana Priergaard-Møller
Irina Rasmussen

Direktion:

Irina Rasmussen

Revisor:

Lægård Revision
Statsautoriseret revisionsfirma
Østbanegade 123
2100 København Ø

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for Nordic Clean A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen erklærer at selskabet fortsat opfylder betingelserne for at fravælge revision.

Farum, den 7. marts 2023.

Direktionen:

Irina Rasmussen

Bestyrelsen:

Kim Jensen
(Formand)

Tatiana Priergaard-Møller

Irina Rasmussen

Til ledelsen i Nordic Clean A/S.

Vi har opstillet årsregnskabet for Nordic Clean A/S for perioden 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 7. marts 2023.
Lægård Revision, CVR-nr. 18 43 70 82
Statsautoriseret revisionsfirma

Kurt Lægård
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne15013

Væsentligste aktiviteter:

Nordic Clean A/S' væsentligste aktivitet er at drive rengøringsvirksomhed.

Årsregnskabet for Nordic Clean A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der udover ovenstående er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen. Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som kan udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN:**Bruttofortjeneste og -tab:**

Bruttofortjeneste og -tab indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter fratrukket direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning:

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af afgivne rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger:

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter/-omkostninger:

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

AKTIVER:**Immaterielle anlægsaktiver:**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedspostition og indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver:

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-10%

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver:

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der normal svarer til nominel værdi.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger:

Likvider beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

PASSIVER:**Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
BRUTTOFORTJENESTE	5.695.905	5.700.891
1 Personaleomkostninger	<u>-4.137.087</u>	<u>-3.809.129</u>
INDTJENINGSBIDRAG	1.558.819	1.891.762
Afskrivninger	<u>-321.484</u>	<u>-298.988</u>
RESULTAT FØR FINANS. POSTER	1.237.335	1.592.775
Finansielle omkostninger	<u>-10.207</u>	<u>-7.268</u>
RESULTAT FØR SKAT	1.227.128	1.585.507
Skat af årets resultat	<u>-274.842</u>	<u>-352.500</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>952.286</u>	<u>1.233.007</u>
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Udbytte for regnskabsåret	1.000.000	1.000.000
Overført overskud	<u>-47.714</u>	<u>233.007</u>
DISPONERET I ALT	<u>952.286</u>	<u>1.233.007</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022
AKTIVER

10

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
Goodwill	300.000	375.000
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	300.000	375.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	634.787	682.406
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	634.787	682.406
Andre tilgodehavender	1.600	1.600
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	1.600	1.600
ANLÆGSAKTIVER	936.387	1.059.006
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	754.145	811.951
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	314.816	992.116
Andre tilgodehavender	4.552	1.694
TILGODEHAVENDER	1.073.514	1.805.761
LIKVIDE BEHOLDNINGER	1.322.192	959.276
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.395.705	2.765.037
AKTIVER I ALT	3.332.092	3.824.042

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022
PASSIVER

11

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført overskud	683.909	731.623
Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.000.000	1.000.000
EGENKAPITAL	2.183.909	2.231.623
Hensættelse til udskudt skat	80.600	109.600
HENSATTE FORPLIGTELSER	80.600	109.600
Leverandører af varer og tjenesteydelser	185.488	4.790
Selskabsskat	303.842	377.300
Anden gæld	578.253	1.100.730
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	1.067.583	1.482.819
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	1.067.583	1.482.819
PASSIVER I ALT	3.332.092	3.824.042

Note

2 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

<u>1</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	Gager og lønninger	3.774.710	3.539.337
	Pensioner	187.153	156.059
	Andre omkostninger til social sikring	69.003	60.968
	Personaleomkostninger i øvrigt	<u>106.220</u>	<u>52.764</u>
	I ALT	<u>4.137.087</u>	<u>3.809.129</u>
	 <u>Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede</u>	 <u>11</u>	 <u>11</u>

2 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk for selskabsskatten af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Nordic Clean Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomsten og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kurt Lægård

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:18437082-RID:1060001072948

IP: 91.133.xxx.xxx

2023-03-08 12:05:15 UTC

NEM ID 

Irina Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-723610166711

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-03-08 23:13:35 UTC

NEM ID 

Irina Rasmussen

Direktør og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-723610166711

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-03-08 23:13:35 UTC

NEM ID 

Tatiana Priergaard-Møller

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nordic Clean A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-186445493306

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-03-12 10:49:14 UTC

NEM ID 

Kim Jensen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Nordic Clean A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-411770488778

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-12 13:49:48 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 2QKL5-XB6KZ-JPTDA-WZ3NS-6QNOX-BGT6A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>