

**Altialt ApS**

**Slagelsevej 21  
6000 Kolding**

**CVR-nr. 38725661**

**Årsrapport**

**1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 29. juni 2022

---

Flemming Dam  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger 3

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 4

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning 5

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021 8

Balance 31. december 2021 9

Noter 11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomheden

Altialt ApS  
Slagelsevej 21  
6000 Kolding

CVR-nr: 38725661

Stiftelsesdato: 19. juni 2017

Direktion: Flemming Dam

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Altialt ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 29. juni 2022

### Direktion

Flemming Dam

Direktør

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive konsulentvirksomhed inden for IT samt enhver virksomhed i hermed stående forbindelse.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 182.537, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 327.039.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og renteomkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Egenkapital**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>944.026</b>	<b>713.459</b>
Personaleomkostninger	1	-654.655	-577.287
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-48.869	-37.402
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>240.502</b>	<b>98.770</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-4.248	-2.043
<b>Resultat før skat</b>		<b>236.254</b>	<b>96.727</b>
Skat af årets resultat		-53.717	-10.022
<b>Årets resultat</b>		<b>182.537</b>	<b>86.705</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		114.400	105.000
Overført resultat		68.137	-18.295
		<b>182.537</b>	<b>86.705</b>



## Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	77.199
Indretning af lejede lokaler		35.013	46.683
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>35.013</b>	<b>123.882</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>35.013</b>	<b>123.882</b>
Råvarer og hjælpematerialer		30.000	0
<b>Varebeholdninger</b>		<b>30.000</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		202.053	117.897
Udskudt skatteaktiv		513	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>202.566</b>	<b>117.897</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>324.670</b>	<b>266.155</b>
<b>Omsætningaktiver i alt</b>		<b>557.236</b>	<b>384.052</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>592.249</b>	<b>507.934</b>

## Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		50.000	50.000
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		114.400	105.000
Overført resultat		162.639	94.502
		<u>327.039</u>	<u>249.502</u>
<b>Egenkapital</b>			
Skyldig skat		38.230	27.159
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		3.500	10.275
Anden gæld		74.838	72.797
Skyldig moms og afgifter		148.642	148.201
		<u>265.210</u>	<u>258.432</u>
<b>Kortfristet gæld</b>			
		<u>265.210</u>	<u>258.432</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
		<u>265.210</u>	<u>258.432</u>
<b>Passiver i alt</b>			
		<u><u>592.249</u></u>	<u><u>507.934</u></u>

## Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	562.703	546.097
Pensioner	73.712	0
Andre omkostninger til social sikring	6.684	5.141
Andre personaleomkostninger	11.556	26.049
	<u>654.655</u>	<u>577.287</u>
<b>I alt</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

Flemming Dam  
Dirigent

Signer's name supplied by Nordic Revision & Bogføring  
03-07-2022 00:40

Flemming Dam  
Direktør

Signer's name supplied by Nordic Revision & Bogføring  
30-06-2022 21:45

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2021 Altialt ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-06-29 21:17	Underskriftsprocessen er startet
2022-06-29 21:17	En besked er sendt til Flemming Dam
2022-06-30 17:36	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Flemming Dam
2022-06-30 21:17	Påmindelse er sendt til modtager: Flemming Dam
2022-06-30 21:45	Dokumentet er underskrevet af Flemming Dam (IP: 212.10.x.x)
2022-06-30 21:45	Alle dokumenter sendt til Flemming Dam er blevet underskrevet
2022-06-30 21:45	Underskriftsprocessen er startet
2022-06-30 21:45	En besked er sendt til Flemming Dam
2022-07-01 21:45	Påmindelse er sendt til modtager: Flemming Dam
2022-07-02 21:45	Påmindelse er sendt til modtager: Flemming Dam
2022-07-03 00:40	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Flemming Dam
2022-07-03 00:40	Dokumentet er underskrevet af Flemming Dam (IP: 212.10.x.x)
2022-07-03 00:40	Alle dokumenter sendt til Flemming Dam er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 27f19a5b-b385-4521-b55c-884c63713019

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo