

Blue Room IP ApS

**Langdalsvej 46
8220 Brabrand**

CVR-nummer 38712616

Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 5. januar 2023

Frederik Sparvath Frederiksen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----------|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Påtegning og erklæring | |
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse | 6 |
| Aktiver | 7 |
| Passiver | 8 |
| Egenkapitalopgørelse | 9 |
| Noter | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis | 11 |

Selskabsoplysninger

Selskab

Blue Room IP ApS
Langdalsvej 46
8220 Brabrand

Hjemstedskommune: Aarhus
CVR-nummer: 38712616
Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Direktion

Ejgil Brinch Lihn
Frederik Sparvath Frederiksen

Pengeinstitut

Middelfart Sparekasse

Revisor

Dansk Revision Århus
Godkendt revisionsaktieselskab
Tomsagervej 2
8230 Åbyhøj

Kontaktperson:
Claus Guldborg Nyvold

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Blue Room IP ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, 5. januar 2023

Direktionen:

Ejgil Brinch Lihn

Frederik Sparvath Frederiksen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i Blue Room IP ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Blue Room IP ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Åbyhøj, 5. januar 2023

Dansk Revision Århus

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26717671

Claus Guldborg Nyvold
registreret revisor
mne29387

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været udlejning af udstyr til video- og fotobranchen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

| Note | Resultatopgørelse | 2021/22 DKK | 2020/21 1.000 DKK |
|------|---|----------------|----------------------|
| | Perioden 1. juli - 30. juni | | |
| | Bruttofortjeneste | 293.781 | 816 |
| | Afskrivninger, anlægsaktiver | -273.775 | -244 |
| | Andre driftsomkostninger | 0 | -2 |
| | Resultat før finansielle poster | 20.006 | 570 |
| | Finansielle indtægter | 0 | 2 |
| | Finansielle omkostninger | -495 | 0 |
| | Resultat før skat | 19.510 | 571 |
| | Skat af årets resultat | -5.306 | -123 |
| | Årets resultat | 14.204 | 448 |
| | Forslag til resultatdisponering: | | |
| | Overført resultat | 14.204 | 448 |
| | Resultatdisponering i alt | 14.204 | 448 |
| 1 | Antal beskæftigede | | |

| Note | Balance | 2021/22 DKK | 2020/21 1.000 DKK |
|-----------------------------|---|------------------|----------------------|
| Aktiver pr. 30. juni | | | |
| | Indretning af lejede lokaler | 101.074 | 226 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 332.302 | 353 |
| | Materielle anlægsaktiver | 433.376 | 579 |
| | Deposita | 77.755 | 78 |
| | Finansielle anlægsaktiver | 77.755 | 78 |
| | Anlægsaktiver i alt | 511.131 | 656 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 46.482 | 471 |
| | Andre tilgodehavender | 830.971 | 197 |
| | Tilgodehavender | 877.453 | 668 |
| | Likvide beholdninger | 0 | 88 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 877.453 | 756 |
| | Aktiver i alt | 1.388.584 | 1.412 |

| Note | Balance | 2021/22 DKK | 2020/21 1.000 DKK |
|------|--|------------------|----------------------|
| | Passiver pr. 30. juni | | |
| | Virksomhedskapital | 50.000 | 50 |
| | Overført resultat | 846.363 | 832 |
| | Egenkapital i alt | 896.363 | 882 |
| | Hensættelser til udskudt skat | 2.448 | 10 |
| | Hensatte forpligtelser | 2.448 | 10 |
| | Selskabsskat | 0 | 98 |
| 2 | Langfristede gældsforpligtelser | 0 | 98 |
| | Kreditinstitutter | 517 | 0 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 12.000 | 12 |
| | Selskabsskat | 83.885 | 24 |
| | Anden gæld | 393.371 | 386 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 489.773 | 422 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 489.773 | 520 |
| | Passiver i alt | 1.388.584 | 1.412 |
| 3 | Eventualforpligtelser | | |
| 4 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

Egenkapitaloppgørelse

| Egenkapital | Virksom- hedskapit al 1.000 DKK | Overført resultat 1.000 DKK | I alt 1.000 DKK |
|-----------------------------|--|-----------------------------------|--------------------|
| Perioden 1. juli - 30. juni | | | |
| Saldo primo | 50 | 832 | 882 |
| Årets resultat | 0 | 14 | 14 |
| Egenkapital ultimo | 50 | 846 | 896 |

| Noter | 2021/22 | 2020/21 |
|--|---------|-----------|
| | DKK | 1.000 DKK |
| 1 Antal beskæftigede | | |
| Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 2 beskæftigede (sidste år 2). | | |
| 2 Langfristede gældsforpligtelser | | |
| Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år | 0 | 0 |
| 3 Eventualforpligtelser | | |
| Selskabet har en samlet huslejeforpligtelse på TDKK 333. Den resterende løbetid er henholdsvis 12 og 40 måneder. | | |
| Selskabet har indgået leasingkontrakt med en samlet leasingforpligtelse på TDKK 147, og restløbetid på 51 måneder. | | |
| 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Ingen. | | |

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler | 5 år | 0 % |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år | 0 % |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender. Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ejgil Brinch Lihn

Direktør

Serienummer: e59f0936-ac7e-46d9-a6c4-3a06c97dc0ee

IP: 85.184.xxx.xxx

2023-01-09 13:45:49 UTC



Frederik Sparvath Frederiksen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-907079725904

IP: 91.115.xxx.xxx

2023-01-09 15:08:53 UTC

NEM ID

Claus Guldborg Nyvold

Registreret revisor

Serienummer: CVR:26717671-RID:1077207344095

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-01-09 15:09:50 UTC

NEM ID

Frederik Sparvath Frederiksen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-907079725904

IP: 91.115.xxx.xxx

2023-01-09 15:19:51 UTC

NEM ID

Penneo dokumentnøgle: US80B-4ZLIQ-UJEXWM-COOFQ-HEIUQ-7FHEK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>