

REVISORHUSET  
godkendte revisorer a/s

Ravnsøvej 52, 1.  
8240 Risskov

post@revisor-huset.dk  
Telefon: 7025 7710

revisor-huset.dk

**EMSPak A/S**  
**Århusvej 23C**  
**8963 Auning**

**CVR-nr: 38 70 89 53**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. juni 2017 - 31. oktober 2018**

**(1. regnskabsår)**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 25/4 2019

---

Dirigent, Jan Bjerregaard



INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

**Årsregnskab 1. juni 2017 - 31. oktober 2018**

Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juni 2017 - 31. oktober 2018 for EMSPak A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. oktober 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juni 2017 - 31. oktober 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Auning, den 25/4 2019

### **Direktion**

Jan Bjerregaard

### **Bestyrelse**

Lene Hald Pedersen  
Formand

Ester Hald Bjerregaard  
Næstformand

Jan Bjerregaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i EMSPak A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for EMSPak A/S for perioden 1. juni 2017 - 31. oktober 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. oktober 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juni 2017 - 31. oktober 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Risskov, den 25/4 2019

**RevisorHuset**  
**godkendte revisorer a/s**  
CVR-nr.: 26593093

Henry Jepsen  
registreret revisor  
mne624

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet** EMSPak A/S  
Århusvej 23C  
8963 Auning

CVR-nr.: 38 70 89 53  
Stiftet: 1. juni 2017

**Direktion** Jan Bjerregaard

**Pengeinstitut** Djurslands Bank  
Nordre Strandvej 75  
8240 Risskov

**Revisor** RevisorHuset  
godkendte revisorer a/s  
Ravnsøvej 52  
8240 Risskov

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består af pakning og distribution af varer.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har i dette første regnskabsår foretaget en flytning af virksomheden til nye og bedre lokaler. Derudover er der investeret væsentligt i nyt produktionsudstyr der vil forbedre kapacitet og effektivitet i fremtiden.

Årets udvikling og resultat er som forventet.

Selskabet har tabt mere end 50% af aktiekapitalen, som forventes retableret ved egen indtjening.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Der er god tilgang af nye kunder, og en stigende efterspørgsel efter virksomhedens produkter og ydelser. Ledelsen ser derfor lyst på fremtiden.

## RESULTATOPGØRELSE

1. JUNI 2017 - 31. OKTOBER 2018

	2017/18
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>2.784.394</b>
1 Personaleomkostninger	-2.797.438
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-402.325
Andre driftsomkostninger	-404
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-415.773</b>
Andre finansielle indtægter	1.780
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	-45.467
Andre finansielle omkostninger	-19.268
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-478.728</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-478.728</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
Overført resultat	-478.728
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-478.728</b>



BALANCE PR. 31. OKTOBER 2018  
 AKTIVER

	2018
Goodwill	300.107
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>300.107</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.444.055
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.444.055</b>
Deposita	100.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>100.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>1.844.162</b>
Råvarer og hjælpematerialer	310.158
<b>Varebeholdninger</b>	<b>310.158</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	705.834
Andre tilgodehavender	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>705.834</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.015.992</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>2.860.154</b>

BALANCE PR. 31. OKTOBER 2018  
 PASSIVER

	2018
Virksomhedskapital	500.000
Overført resultat	-478.728
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>21.272</b>
Kreditinstitutter	88.934
Leverandører af varer og tjenesteydelser	163.983
Gæld til tilknyttede virksomheder	2.313.823
Anden gæld	258.830
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	13.312
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.838.882</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>2.838.882</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>2.860.154</b>
2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	
3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

## NOTER

2017/18

**1 Personaleomkostninger**

Antal personer beskæftiget	8
Lønninger	2.538.476
Pensioner	197.079
Andre omkostninger til social sikring	61.883
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>2.797.438</b>

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Der er indgået huslejekontrakt med en årlig leje på 450 tkr. Aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel fra 1/7 2020.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i Acorntech ApS koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Skyldige selskabsskatter og kildeskatter indenfor sambeskatningskredsen fremgår af moderselskabets årsrapport. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller af de tilbageholdte kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter er der stillet virksomhedspant på 500 tkr. i goodwill, driftsmidler, lagre og tilgodehavender, der er indregnet til ialt 2.760 tkr.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for EMSPak A/S for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Årsregnskabet aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Skat**

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Acorntech ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

Selskabet har et skatteaktiv på 121 tkr. som følge af årets skattemæssige underskud. Aktivets af forsigtighedshensyn ikke indregnet.

**BALANCEN****Goodwill**

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 2½ år.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ester Hald Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-589122581143

IP: 212.237.xxx.xxx

2019-04-25 07:09:18Z

NEM ID 

## Jan Bjerregaard

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-182812747762

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-04-25 18:09:44Z

NEM ID 

## Jan Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-182812747762

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-04-25 18:09:44Z

NEM ID 

## Lene Hald Pedersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-285014929931

IP: 5.186.xxx.xxx

2019-04-25 18:12:14Z

NEM ID 

## Henry Jepsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:26593093-RID:19736841

IP: 212.130.xxx.xxx

2019-04-25 19:51:59Z

NEM ID 

## Jan Bjerregaard

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-182812747762

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-04-26 05:28:34Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JDYJV-38YIP-NO3A-KWFCY-SL818-3TWX6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>