

**AnnoAnno ApS**

Hans Knudsens Plads 1, st.7002.  
2100 København Ø

CVR-nr. 38701827

**Årsrapport 2020**

1. januar 2020 - 31. december 2020

Fremlagt og godkendt på ordinær generalforsamling,  
den 29. juni 2021

---

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger .....	1
Ledelsesberetning .....	2
Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse .....	11
Resultatdisponering .....	11
Aktiver .....	12
Passiver .....	13
Egenkapitalopgørelse .....	14
Noter .....	15

## Selskabsoplysninger

### Selskab

AnnoAnno ApS  
Hans Knudsens Plads 1, st.7002.  
2100 København Ø

CVR-nr.: 38701827

### Direktion

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen

### Bestyrelse

René Christiansen  
Mikkel Haabendal Weiss  
Thomas Simonsen Hørslev-Petersen

### Revisor

**inforevision**  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096  
  
Simon Morthorst, statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er, at drive virksomhed med handel og service, samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK -8.417.339 mod DKK -3.397.975 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK -5.830.680.

Resultatet har indfriet de forventninger, der var stillet til året.

### Den forventede udvikling

Der forventes et negativt resultat i næste regnskabsår. Dette skyldes, at der fortsat skal foretages yderligere investeringer i IT samt i opbygning af selskabets kundebase og brand.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets udløb foretaget en kontant kapitalforhøjelse, hvorved selskabet har fået tilført kr. 4.513.000.

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2020 - 31. december 2020 for AnnoAnno ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 11. juni 2021

### I direktionen

---

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen  
*Adm. direktør*

### I bestyrelsen

---

René Christiansen  
*Formand*

---

Mikkel Haabendal Weiss  
*Bestyrelsesmedlem*

---

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen  
*Bestyrelsesmedlem*

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til anpartshaverne i AnnoAnno ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for AnnoAnno ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang, fortsat

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 11. juni 2021

### **info**revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

---

Simon Morthorst

*Statsautoriseret revisor*

*mne29383*

## Anvendt regnskabspraksis

### Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "Nettoomsætning", "Ændring i lagre af handelsvarer", "Andre driftsindtægter" samt "Eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets ændring i lagre af handelsvarer samt årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer, herunder emballageforbrug, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter:

- Salgsomkostninger
- Lokaleomkostninger
- Administrationsomkostninger

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle indtægter omfatter renter og rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter og rentetillæg under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis bruttofortjenesten og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Eventuelle modtagne forudbetalinger fra kunder vedrørende ikke leverede varer er opført som en forpligtelse.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Egenkapital

Forhøjelser af selskabskapitalen indregnes direkte på egenkapitalen med fradrag af tilhørende transaktionsomkostninger.

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2020 DKK	2019 DKK
<b>Bruttotab</b>		<b>-2.476.505</b>	<b>-527.313</b>
Personaleomkostninger	1	-5.315.519	-2.670.015
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>-7.792.024</b>	<b>-3.197.328</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-6.944	-4.183
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-7.798.968</b>	<b>-3.201.511</b>
Finansielle indtægter		0	283
Øvrige finansielle omkostninger		-736.934	-229.310
<b>Resultat før skat</b>		<b>-8.535.902</b>	<b>-3.430.538</b>
Skat af årets resultat	3	118.563	32.563
<b>Årets resultat</b>		<b>-8.417.339</b>	<b>-3.397.975</b>

## Resultatdisponering

	2020 DKK	2019 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Overført til overført resultat	-8.417.339	-3.397.975
<b>Årets resultat</b>	<b>-8.417.339</b>	<b>-3.397.975</b>

## Aktiver

	<u>Note</u>	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		25.603	12.548
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4, 6	<b><u>25.603</u></b>	<b><u>12.548</u></b>
Deposita		121.800	121.800
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>121.800</u></b>	<b><u>121.800</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b><u>147.403</u></b>	<b><u>134.348</u></b>
Fremstillede varer og handelsvarer		4.210.128	1.514.984
<b>Varebeholdninger</b>	6	<b><u>4.210.128</u></b>	<b><u>1.514.984</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.904.190	651.987
Andre tilgodehavender		200.000	1.188
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>2.104.190</u></b>	<b><u>653.175</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>1.601.106</u></b>	<b><u>373.304</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>7.915.424</u></b>	<b><u>2.541.463</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>8.062.827</u></b>	<b><u>2.675.811</u></b>

## Passiver

	Note	31-12-2020 DKK	31-12-2019 DKK
Virksomhedskapital		71.020	62.500
Overført resultat		-5.901.700	-3.275.800
<b>Egenkapital</b>		<b>-5.830.680</b>	<b>-3.213.300</b>
Gæld til kreditinstitutter		5.660.737	2.500.000
Anden gæld		2.008.354	1.797.530
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>7.669.091</b>	<b>4.297.530</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		165.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.844.004	1.263.103
Anden gæld		1.215.412	328.478
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.224.416</b>	<b>1.591.581</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>13.893.507</b>	<b>5.889.111</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>8.062.827</b>	<b>2.675.811</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Eventualaktiver	7		
Kontraktlige forpligtelser	8		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. januar 2019	62.500	122.175	184.675
Overført via resultatdisponeringen		-3.397.975	-3.397.975
<b>Egenkapital pr. 1. januar 2020</b>	<b>62.500</b>	<b>-3.275.800</b>	<b>-3.213.300</b>
Kapitalforhøjelser	8.520	5.791.439	5.799.959
Overført via resultatdisponeringen		-8.417.339	-8.417.339
<b>Egenkapital pr. 31. december 2020</b>	<b>71.020</b>	<b>-5.901.700</b>	<b>-5.830.680</b>



## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	2020	2019
	DKK	DKK
Gager og lønninger	5.179.778	2.592.211
Pensioner	24.864	0
Andre omkostninger til social sikring	94.039	77.804
Øvrige personaleomkostninger	16.838	0
<b>I alt</b>	<b>5.315.519</b>	<b>2.670.015</b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	18	10

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2020	2019
	DKK	DKK
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	6.944	4.183
<b>I alt</b>	<b>6.944</b>	<b>4.183</b>

### 3. Skat af årets resultat

	Selskabs- skat	Udskudt skat	Skat af årets resul- tat	2019
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. januar 2020	0	0		
Regulering af tidligere års skat	-118.563	0	-118.563	-32.563
Betalt vedrørende tidligere år	118.563			
Skat af årets resultat	0	0	0	0
<b>Skyldig pr. 31. december 2020</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>-118.563</b>	<b>-32.563</b>

## Noter

### 4. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	I alt	2019
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. januar 2020	20.914	20.914	20.914
Tilgang i året	19.999	19.999	0
<b>Kostpris pr. 31. december 2020</b>	<b>40.913</b>	<b>40.913</b>	<b>20.914</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2020	-8.366	-8.366	-4.183
Årets afskrivninger	-6.944	-6.944	-4.183
<b>Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2020</b>	<b>-15.310</b>	<b>-15.310</b>	<b>-8.366</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2020</b>	<b>25.603</b>	<b>25.603</b>	<b>12.548</b>

### 5. Langfristede forpligtelser

	31-12-2020	31-12-2019
	DKK	DKK
Gæld til kreditinstitutter	5.825.737	2.500.000
Anden gæld	2.008.354	1.797.530
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>7.834.091</b>	<b>4.297.530</b>
Gæld til kreditinstitutter	165.000	0
<b>Kortfristet del af langfristet gæld (afdrag inden for et år)</b>	<b>165.000</b>	<b>0</b>
Gæld til kreditinstitutter	1.100.000	365.000
<b>Gæld, der forfalder efter fem år</b>	<b>1.100.000</b>	<b>365.000</b>

## Noter

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2020	
	Nominel værdi af sikkerhedsstillelsen/gæld	Regnskabsmæssig værdi af aktiver stillet til sikkerhed
	DKK	DKK
Virksomhedspant i immaterielle rettigheder, driftsinventar og driftsmateriel, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser samt andre simple fordringer er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditinstitut.	7.500.000	6.139.921
Andre tilgodehavender er deponeret som sikkerhed for selskabets leverandør.	0	200.000

### 7. Eventualaktiver

	2020	2019
	DKK	DKK
Ikke-indregnede udskudte skatteaktiver som følge af uudnyttede skattemæssige underskud	2.964.521	1.098.631

### 8. Kontraktlige forpligtelser

	2020	2019
	DKK	DKK
Selskabet har indgået huslejekontrakt om leje af lokaler. Lejeaftalen er uopsigelig i 3 måneder.		
Den samlede lejeforpligtelse udgør	45.000	45.000
<b>Leje- og leasingforpligtelser i alt</b>	<b>45.000</b>	<b>45.000</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Simonsen Hørslev-Petersen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-684630779796

IP: 2.105.xxx.xxx

2021-06-28 08:04:01Z

NEM ID 

## Thomas Simonsen Hørslev-Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-684630779796

IP: 2.105.xxx.xxx

2021-06-28 08:04:01Z

NEM ID 

## Mikkel Haabendal Weiss

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-819855446575

IP: 2.105.xxx.xxx

2021-06-29 06:07:08Z

NEM ID 

## René Christiansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-935203327564

IP: 94.189.xxx.xxx

2021-06-29 12:57:43Z

NEM ID 

## Simon Morthorst

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:58129611

IP: 93.165.xxx.xxx

2021-06-29 12:58:57Z

NEM ID 

## Thomas Simonsen Hørslev-Petersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-684630779796

IP: 213.32.xxx.xxx

2021-06-29 13:00:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LMQ2B-ZDE86-O20UC-8FEZY-2BQGO-5PQSE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>