

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

ANNOANNO APS

Hans Knudsens Plads 1, st. 7002

2100 København Ø

CVR-nr. 38 70 18 27

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 25/8 2020

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4-5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6-10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	11
Balance pr. 31. december 2019	12-13
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2019	14
Noter	15-17

Selskab

AnnoAnno ApS
Hans Knudsens Plads 1, st. 7002
2100 København Ø

CVR-nr. 38 70 18 27

Hjemsted: København

Direktion

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen

Bestyrelse

René Christiansen

Mikkel Haabendal Weiss

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen

Revisor

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Simon Morthorst, statsautoriseret revisor

Væsentligste aktiviteter

AnnoAnno ApS' hovedaktivitet er, at drive virksomhed med handel og service, samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret en negativt indtjening, og har indfriet de forventninger, der var stillet til året.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets udløb foretaget en kontant kapitalforhøjelse, hvorved selskabet har fået tilført kr. 5.800.000, hvorved selskabet har reetableret egenkapitalen.

Den forventede udvikling

Der forventes et negativt resultat i næste regnskabsår. Dette skyldes, at der fortsat skal foretages yderligere investeringer i IT samt i opbygning af selskabets kundebase og brand.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for AnnoAnno ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 18. august 2020

I direktionen

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen
Adm. direktør

I bestyrelsen

René Christiansen
Formand

Mikkel Haabendal Weiss
Bestyrelsesmedlem

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i AnnoAnno ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for AnnoAnno ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskabet, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske Regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet, og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning eller øvrig regulering

Overtrædelse af momslovgivningen

Selskabet har i strid med momsloven ikke indberettet og betalt moms rettidigt til Skattestyrelsen, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Forholdet er efterfølgende bragt på plads.

Søborg, den 18. august 2020

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

(CVR-nr. 19263096)

Simon Morthorst

statsautoriseret revisor

mne29383

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valuta-positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "ændring i lagre af handelsvarer", andre driftsindtægter samt "eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets leverede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Herunder omkostninger til køb af handelsvarer med tillæg af fragtomkostninger, fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter samt rentetilæg og rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat og selskabsskat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetilæg er indregnet under finansielle indtægter og omkostninger.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-10%

Materielle anlægsaktiver, fortsat

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttofortjeneste og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Andre tilgodehavender indregnet under anlægsaktiver omfatter udlån og lejede deposita, som er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. I tilfælde hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Årets nedskrivning indregnes i resultatopgørelsen under nedskrivning af finansielle aktiver.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter gennemsnitsmetoden. I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

PASSIVER

Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode. Der er hensat til udskudt skat med 22,0% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
BRUTTOFORTJENESTE	-596.131	-374.628
1 Personalemkostninger	<u>-2.584.537</u>	<u>-1.461.014</u>
INDTJENINGSBIDRAG	-3.180.668	-1.835.642
2 Af- og nedskr. på materielle anlægsaktiver	<u>-4.183</u>	<u>-4.183</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-3.184.851	-1.839.825
Andre finansielle indtægter	283	0
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-245.970</u>	<u>-29.338</u>
RESULTAT FØR SKAT	-3.430.538	-1.869.163
3 Skat af årets resultat	<u>32.563</u>	<u>1.744</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-3.397.975</u></u>	<u><u>-1.867.419</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført resultat	<u>-3.397.975</u>	<u>-1.867.419</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-3.397.975</u></u>	<u><u>-1.867.419</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>12.548</u>	<u>16.731</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>12.548</u>	<u>16.731</u>
Andre tilgodehavender	<u>121.800</u>	<u>121.800</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>121.800</u>	<u>121.800</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>134.348</u>	<u>138.531</u>
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>1.514.984</u>	<u>1.475.420</u>
VAREBEHOLDNINGER	<u>1.514.984</u>	<u>1.475.420</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	651.987	28.033
Andre tilgodehavender	<u>1.188</u>	<u>84.576</u>
TILGODEHAVENDER	<u>653.175</u>	<u>112.609</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>373.304</u>	<u>1.013.023</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>2.541.463</u>	<u>2.601.052</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>2.675.811</u></u>	<u><u>2.739.583</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
Virksomhedskapital	62.500	62.500
Overført resultat	-3.275.800	122.175
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	0
EGENKAPITAL	-3.213.300	184.675
Gæld til kreditinstitutter	2.500.000	0
Anden gæld	1.797.530	1.000.000
4 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	4.297.530	1.000.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.263.106	853.528
Anden gæld	328.475	701.380
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	1.591.581	1.554.908
GÆLDSFORPLIGTELSE	5.889.111	2.554.908
PASSIVER I ALT	2.675.811	2.739.583
5 Eventualaktiver		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Kontraktlige forpligtelser		

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2018	50.000	2.094	0	52.094
Kapitaludvidelse i regnskabsåret	12.500	1.987.500		2.000.000
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>-1.867.419</u>	<u>0</u>	<u>-1.867.419</u>
Egenkapital pr. 1/1 2019	62.500	122.175	0	184.675
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>-3.397.975</u>	<u>0</u>	<u>-3.397.975</u>
Egenkapital pr. 31/12 2019	<u><u>62.500</u></u>	<u><u>-3.275.800</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>-3.213.300</u></u>

1	Personaleomkostninger	2019	2018
	Gager og lønninger	2.551.498	1.443.974
	Andre omkostninger til social sikring	33.039	17.040
	I ALT	2.584.537	1.461.014

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 10 mod 5 i sidste regnskabsår.

2	Anlægs- og afskrivningsoversigt, materielle anlægsaktiver	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I ALT	31/12 2018
	Kostpris pr. 1/1 2019	20.914	20.914	20.914
	Tilgang i året	0	0	0
	Afgang i året	0	0	0
	KOSTPRIS PR. 31/12 2019	20.914	20.914	20.914
	Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2019	4.183	4.183	0
	Årets afskrivninger	4.183	4.183	4.183
	Af- og nedskrivn., afgang i året	0	0	0
	AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2019	8.366	8.366	4.183
	REGN. VÆRDI PR. 31/12 2019	12.548	12.548	16.731
	Salgspris, afgang	0	0	0
	Regnskabsmæssig værdi, afgang	0	0	0
	FORTJENESTE/TAB VED SALG	0	0	0

3 Selskabsskat og udskudt skat

	<u>Selskabsskat</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Ifølge resultatopgørelse</u>	<u>2018</u>
Skyldig pr. 1/1 2019	0	0	0	0
Regulering vedr. tidligere år	0	0	-32.563	0
Skat af årets resultat	0	0	0	-1.744
	<u>0</u>	<u>0</u>		
SKYLDIG PR. 31/12 2019	<u>0</u>	<u>0</u>		
			<u>-32.563</u>	<u>-1.744</u>
SKAT AF ÅRETS RESULTAT			<u>-32.563</u>	<u>-1.744</u>

4 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
Kreditinstitutter	2.500.000	0
Anden gæld	1.797.530	1.000.000
I ALT	<u>4.297.530</u>	<u>1.000.000</u>
<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>		
Kreditinstitutter	0	0
Anden gæld	0	0
I ALT	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>		
Kreditinstitutter	363.169	0
Anden gæld	0	0
I ALT	<u>0</u>	<u>0</u>

5 Eventualaktiver

Selskabet har ikke indregnede udskudte skatteaktiver på t.kr. 1.099.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant, nom. kr. 2.500.000 i selskabets driftsinventar, driftsmateriel, debitorer, goodwill og varebeholdninger er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditinstitutter.

7 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt om leje af lokaler. Lejeaftalen er uopsigelig i 3 måneder. Den samlede lejeforpligtelse udgør t.kr. 45.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-684630779796

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-08-28 12:55:41Z

NEM ID 

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-684630779796

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-08-28 12:55:41Z

NEM ID 

René Christiansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-935203327564

IP: 188.178.xxx.xxx

2020-08-30 18:19:47Z

NEM ID 

Mikkel Haabendal Weiss

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-819855446575

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-08-31 06:38:50Z

NEM ID 

Simon Morthorst

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:58129611

IP: 93.165.xxx.xxx

2020-08-31 06:41:25Z

NEM ID 

Thomas Simonsen Hørslev-Petersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-684630779796

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-08-31 07:10:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CO6B0-7LD2Y-EATK3-WNLJJ-76MUC-VKEB3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>