



Tlf.: 96 23 54 00  
hjoerring@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Nørrebro 15  
DK-9800 Hjørring  
CVR-nr. 20 22 26 70

**DRIFTSFONDEN KORNETS HUS**  
**GULDAGERVEJ 501, 9800 HJØRRING**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022**  
**6. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af  
bestyrelsen på fondens årsmøde,  
den 12. juni 2023

---

Johannes Vestergaard

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-11
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13
Egenkapitalopgørelse.....	14
Noter.....	15-16
Anvendt regnskabspraksis.....	17-19

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	Driftsfonden Kornets Hus Guldagervej 501 9800 Hjørring
	Telefon: 77 33 11 11 Hjemmeside: kornetshus.dk/ E-mail: info@kornetshus.dk
	CVR-nr.: 38 69 98 30 Stiftet: 8. maj 2017 Kommune: Hjørring Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Uffe M. Nielsen, formand Karl Henrik Laursen, næstformand Jørn Ussing Larsen Åse Solvej Hansen Daniel Rugholm Erik Poulstrup Henrik Jørgensen
<b>Daglig leder</b>	Johannes Vestergaard
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nørrebro 15 9800 Hjørring
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Danmark Brinck Seidelinsgade 10 9800 Hjørring

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og daglig leder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Driftsfonden Kornets Hus.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjørring, den 12. juni 2023

Daglig leder

---

Johannes Vestergaard

Bestyrelse:

---

Uffe M. Nielsen  
Formand

---

Karl Henrik Laursen  
Næstformand

---

Jørn Ussing Larsen

---

Åse Solvej Hansen

---

Daniel Rugholm

---

Erik Poulstrup

---

Henrik Jørgensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Driftsfonden Kornets Hus*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Driftsfonden Kornets Hus for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 12. juni 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Claus Muhlig  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne26711

## LEDELSESBERETNING

### Fondens hovedaktiviteter

Fondens formål er, på alment nyttigt grundlag, at udbrede kendskab til- og viden om korn gennem drift af et nationalt videns pædagogisk aktivitetscenter om korn, ernæring og madkultur.

Kornets Hus er et nationalt center for viden, oplevelser og inspiration om korn, kornets historie, mangfoldighed og anvendelse, beliggende syd for Hjørring. Ud over kursuslokaler rummer huset formidlingsaktiviteter, skoletjeneste, gastrokøkken og café med butik. Arealerne uden om huset er anlagt til brug for aktiviteter og formidling.

Kornets Hus er allerede i åbningsåret blevet en attraktion i Nordjylland, som gennem sanselige og involverende aktiviteter inspirerer både private og professionelle. Kornets Hus henvender sig således både til borgere, turister, foreninger og andre besøgende. Derudover er Kornets Hus en attraktiv samarbejdspartner for uddannelsesinstitutioner og professionelle som kokke, bagere, kantineledere og virksomheder, som kan bruge huset som innovationsrum for bl.a. læring og produktudvikling.

Bag projektet står to almennyttige fonde i partnerskab med Realdania, Hjørring Kommune, Nordea-fonden, Holkegaard Fonden, ENV-fonden, LAG Nord, Landbo-Nord Fonden, Spar Nord Fonden, Foreningen Plan Danmark, Sparekassen Danmarks fond og Aurion A/S.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Med mere end 21.000 besøgende i 2022 har huset været fuld af liv. Vores åbningstider er uændrede - weekender året rundt og alle dage i skoleferier - og vi nyder fortsat en stor søgning fra både lokale og turister. Mere end 85% af vores gæster køber billetten hjemmefra, hvad end det er til et kursus, til et af vores bageværksteder, en markvandring, brunch eller noget fjerde, og vi er særligt glade for at mærke den lokale opbakning med mange gæster, som besøger huset for både anden og tredje gang. I hverdagene, hvor vi ikke har åbent for almindelige besøgende, er det blandt andet vores skoletjeneste, som fylder. I 2022 er det blevet til 51 forløb for både dagtilbud, folkeskoler og erhvervsskoler. I 2022 lancerede vi også vores mobile skoletjeneste kaldet Kornkasserne, der indeholder remedier og læringsforløb, som den enkelte skole kan rekvirere og bruge i undervisningen. Der har været overordentlig god respons på konceptet, og vi glæder os til at arbejde videre med projektet, som er muliggjort med støtte fra Nordea-fonden.

En ny ting, som vi har taget hul på i det forgange år, er vores kursusprogrammer til madprofessionelle. Vi arbejder i dag med tre spændende og meget aktuelle forløb, der henvender sig særligt til storkøkkener - et der fokuserer på at højne andelen af fuldkorn i det daglige bagværk, et der handler om at bruge overskudsbrød og mindske madspildet, og et som fokuserer på brugen af korn i køkkenet. Der har været en stor interesse blandt køkkener for disse aktiviteter, blandt andet i forlængelse af de nye kostråd fra 2021, hvor fuldkornet spiller en central rolle. Der er mange andre ting, som man kunne fremhæve fra året der, er gået - vores formidlingstrailer Kornkaravanen kom på landevejen og besøgte blandt andet Kulturmødet på Mors, og der har været en række spændende samarbejder med de nordjyske kommuner om deres bæredygtighedsindsatser. Vi har holdt en række vellykkede events med den lokale forening "Vendsyssel Fødevarer", som organiserer mere end 50 mindre fødevarereproducenter, og mange andre tiltag inden for virksomhedsarrangementer, fællesmiddage, sangaftener, foredrag og lignende.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for uddelingspolitik

#### *Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b*

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt og velgørende formål, jf. beskrivelsen ovenfor i afsnit om fondens hovedaktiviteter.

Bestyrelsen kan foretage rimelige henlæggelser til konsolidering af fonden.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Uddelinger kan ske af følgende midler:

- Årsresultatet, overført overskud fra tidligere år og andre reserver efter fradrag af udækket underskud og pligtige henlæggelser
- Det løbende regnskabsårs resultat
- Kapitalnedsættelsesbeløb.

Der er ikke foretaget uddelinger i regnskabsåret 2022

### Redegørelse for god fondsledelse mv.

#### *Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a*

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	X	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:	X	



## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li> <li>om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>		
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X	Fonden har ingen dattervirksomheder.
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.  Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejervalgte medlemmer) af; <ul style="list-style-type: none"> <li>op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,</li> <li>mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller</li> <li>ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</li> </ul> Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende fx.; <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	X	
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	X	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Der er ikke fastsat en aldersgrænse for medlemmerne af bestyrelsen, idet det for nuværende ikke vurderes relevant.
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X	I henhold til vedtægternes aflønnes bestyrelsen ikke og det faste vederlag er derfor nul. Der foretages dækning for rejseudgifter ligesom særligt projektarbejde honoreres.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	X	

## LEDELSESBERETNING

### Bestyrelsen

Fonden skal ledes af en bestyrelse bestående af 5 - 7 medlemmer.

Økologisk Landsforening, Foreningen Kornets Hus og Ejendomsfonden Kornets Hus udpeger hver et bestyrelsesmedlem. Disse 3 bestyrelsesmedlemmer skal udpege 2 - 4 bestyrelsesmedlemmer med kompetencer, der modsvarer fondens til enhver tid værende behov.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på 2 år ad gangen. Der er ikke fastsat en aldersgrænse.

Fondens bestyrelse har i takt med omverdenens interesse herfor arbejdet med, at sikre øget åbenhed og transparens om fondens forhold. Ved stiftelsen i 2017 har bestyrelsen udarbejdet sin forretningsorden for at sikre, stillingtagen til samtlige anbefalinger til god fondsledelse, ligesom der er taget stilling til de i 2020 ajourførte anbefalinger. De gældende anbefalinger omhandler emner som kommunikation, strategi, bestyrelsens sammensætning og kompetencer, evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen samt ledelsens vederlag.

### Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Uffe Nielsen (Formand) Født: 1958 Restauratør, Hos Uffe	Indtrådt: 2017 Valgt senest: 2020 På valg: 2023	Kok Restauratør	Fonden Dansk Gastronomisk Union Hans Uffe Holding ApS Hos Uffe ApS	Nej	Ja
Karl Henrik Laursen Født: 1965 Direktør, Nordsøen Oceanarium & Forskerpark	Indtrådt: 2017 Valgt senest: 2021 På valg: 2023	Bestyrelsesarbejde Ledelse Finansiering og økonomi Fondsarbejde Formidling	Ejendomsfonden Nordsøen Oceanarium Nordsøen Forskerpark Erhverv Hjørring Hjørring Erhvervscenter Sea and Shore Marine Research Ejendomsfonden Kornets Hus	Nej	Ja
Åse Solvej Hansen Født: 1950 Lektor Emerita, Københavns Universitet	Indtrådt: 2017 Valgt senest: 2022 På valg: 2024	Fødevarer i bred forstand, og specifikt detaljeret viden om indholdsstoffer, ernæring og oparbejdning af korn, mel, brød og andre kornprodukter, samt bælgfrugter	Foreningen PLAN-Danmark, legatuddeling	Nej	Ja
Erik Poustrup Født: 1975 Adm. direktør UC Plus A/S	Indtrådt: 2017 Valgt senest: 2022 På valg: 2024	Ledelse Forretningsudvikling Uddannelse Erhvervsjura Naturressourceforvaltning	Axel Østergaard Frandsens Mindelagat Peder Christensens rejselegat UCplus A/S Ascending ApS Epasons Holding ApS	Nej	Ja
Daniel Rugholm Født: 1982 Special Advisor to the Executive Director, United Nations World Food Programme	Indtrådt: 2017 Valgt senest: 2022 På valg: 2024	Politik Markedsføring Kommunikation	-	Nej	Ja
Jørn Ussing Larsen Født: 1949 Fhv. direktør i Aurion A/S	Indtrådt: 2017 Valgt senest: 2021 På valg: 2023	Økologiske produkter og produktionsmetoder. Uddannet konditor i 1968. Leder i Aurion siden 1980.	Ejendomsfonden Kornets Hus Aurionfonden	Nej	Ja
Henrik Jørgensen Født: 1956 Direktør	Indtrådt: 2018 Valgt senest: 2022 På valg: 2024	Bestyrelsesarbejde Ledelse Detailhandel Politik	Brødr. Jørgensen Holding A/S Rævskeer Holding ApS Brødr. Jørgensen A/S Vagus C ApS Hjørring Ejendomsselskab A/S Estate Norddanmark A/S Ejendomsselskabet Skovvangen ApS	Nej	Ja

## LEDELSESBERETNING

Kolonnen ejerskab udtrykker bestyrelsesmedlemmernes ejerskab og lignede rettigheder i forhold til datterselskaber af fonden. Driftsfonden Kornet Hus har ingen datterselskaber.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>3.795.690</b>	<b>2.749.250</b>
Personaleomkostninger.....	2	-3.687.765	-2.703.965
Af- og nedskrivninger.....		-40.868	-30.605
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>67.057</b>	<b>14.680</b>
Andre finansielle omkostninger.....		-51.866	-12.571
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>15.191</b>	<b>2.109</b>
Skat af årets resultat.....		0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>15.191</b>	<b>2.109</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		15.191	2.109
<b>I ALT</b> .....		<b>15.191</b>	<b>2.109</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		132.868	122.419
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>132.868</b>	<b>122.419</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>132.868</b>	<b>122.419</b>
Varelager.....		204.173	40.000
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>204.173</b>	<b>40.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		96.380	292.405
Andre tilgodehavender.....		68.050	568.647
Periodeafgrænsningsposter.....		24.729	21.600
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>189.159</b>	<b>882.652</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>2.079.534</b>	<b>1.118.644</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>2.472.866</b>	<b>2.041.296</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>2.605.734</b>	<b>2.163.715</b>
<b>PASSIVER</b>			
Grundkapital.....		300.000	300.000
Overført resultat.....		-2.430	-17.621
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>297.570</b>	<b>282.379</b>
Anden gæld (indefrosne feriepenge).....		95.601	93.144
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>4</b>	<b>95.601</b>	<b>93.144</b>
Modtagne forudbetalinger fra partnerskaber.....		68.332	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.160.198	930.450
Anden gæld.....		602.572	625.875
Ubrugte tilskudsmidler (forudmodtaget).....		381.461	231.867
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>2.212.563</b>	<b>1.788.192</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>2.308.164</b>	<b>1.881.336</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>2.605.734</b>	<b>2.163.715</b>
Eventualposter mv.	5		
Nærtstående parter	6		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022.....	300.000	-17.621	282.379
Forslag til resultatdisponering.....		15.191	15.191
<b>Egenkapital 31. december 2022.....</b>	<b>300.000</b>	<b>-2.430</b>	<b>297.570</b>

## NOTER

			Note
<b>Andre driftsindtægter</b>			<b>1</b>
Andre driftsindtægter i resultatopgørelsen omfatter beregnet kompensation under Covid-19 hjælpepakkerne med 343 tkr. og årets andel af tilskud til opstart fra Hjørring Kommune			
	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
	kr.	kr.	
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>2</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	10	7	
Løn og gager.....	3.290.702	2.440.073	
Pensioner.....	261.148	205.393	
Andre omkostninger til social sikring.....	65.626	34.397	
Andre personaleomkostninger.....	70.289	24.102	
	<b>3.687.765</b>	<b>2.703.965</b>	
Oplysninger om ledelsesvederlag er udeladt i henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3 nr. 2. i det daglig leder af fonden er eneste ledelsesmedlem, der modtager vederlag.			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2022.....		153.024	
Tilgang.....		51.317	
<b>Kostpris 31. december 2022.....</b>		<b>204.341</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022.....		30.605	
Årets afskrivninger .....		40.868	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022.....</b>		<b>71.473</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....</b>		<b>132.868</b>	
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			<b>4</b>
	31/12 2022 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
	31/12 2021 gæld i alt		
Anden gæld (indefrosne feriepenge).....	95.601	0	92.108
	<b>95.601</b>	<b>0</b>	<b>92.108</b>
<b>Eventualposter mv.</b>			<b>5</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>			
Fonden har ingen kendte eventualforpligtelser.			

**NOTER****Note****Nærtstående parter****6**

Fondens nærtstående parter omfatter bestyrelsen, herunder nære familiemedlemmer til denne kreds.

**Transaktioner med nærtstående parter**

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Driftsfonden Kornets Hus for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af formidlings- og undervisningsydelser samt butiksvare og lignende indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til kursister og kunder har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Driftstilskud indtægtsføres i den regnskabsperiode fonden har optjent ret til det modtagne tilskud og har afholdt de tilskudsberettigede udgifter, der er ydet tilskud til. Tilskud til investering i materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen i takt med afskrivningen af det aktiv, der er ydet tilskud til.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til formidling, markedsføring administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital og i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse overfor modtageren.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ikke indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.