



Tlf.: 59 56 35 43  
kalundborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Banegårdspladsen 1, 2.  
DK-4400 Kalundborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**GRETAS GULD - SØLV OG URE APS**  
**SKARRIDSØGADE 35F, 4450 JYDERUP**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. AUGUST 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 31. januar 2019

---

Greta Moberg

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. august</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Gretas Guld - Sølv og Ure ApS Skarridsøgade 35F 4450 Jyderup
	Telefon: +45 59 27 27 24 Hjemmeside: <a href="http://www.gretasguld.dk">www.gretasguld.dk</a> E-mail: <a href="mailto:gretasguld@mail.dk">gretasguld@mail.dk</a>
	CVR-nr.: 38 69 51 77 Stiftet: 7. juni 2017 Hjemsted: Holbæk Regnskabsår: 1. januar - 31. august
<b>Direktion</b>	Greta Ingrid Moberg
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Banegårdspladsen 1, 2. 4400 Kalundborg
<b>Pengeinstitut</b>	Dragsholm Sparekasse Asnæs Centret 23 4550 Asnæs

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. august 2018 for Greta's Guld - Sølv og Ure ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. august 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det indstilles på generalforsamlingen at årsregnskabet for 1. september 2018 - 31. august 2019 ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, den 31. januar 2019

Direktion:

---

Greta Ingrid Moberg

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### *Til kapitalejeren i Gretas Guld - Sølv og Ure ApS*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Gretas Guld - Sølv og Ure ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. august 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. august 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kalundborg, den 31. januar 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Steen Klit Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10425

Hanne Jæger  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne685

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er drift af smykkeforretninger.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årsrapporten omfatter 8 måneder, da selskabet i året har omlagt regnskabsåret fra kalenderåret til fremtidigt at være 1/9-31/8. Årets resultat skal derfor ses i lyset af dette forhold.

### **Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. AUGUST**

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>971.692</b>	<b>1.771.854</b>
Personaleomkostninger.....	1	-981.234	-1.648.101
Af- og nedskrivninger.....		-69.861	-84.200
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>-79.403</b>	<b>39.553</b>
Andre finansielle omkostninger.....		-144.539	-245.295
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>-223.942</b>	<b>-205.742</b>
Skat af årets resultat.....	2	48.515	41.087
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-175.427</b>	<b>-164.655</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		-175.427	-164.655
<b>I ALT</b> .....		<b>-175.427</b>	<b>-164.655</b>



## BALANCE 31. AUGUST

AKTIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		365.903	377.449
Indretning af lejede lokaler.....		226.588	268.903
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>592.491</b>	<b>646.352</b>
Andre værdipapirer.....		6.581	6.581
Lejede depositum og andre tilgodehavender.....		99.626	99.626
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>106.207</b>	<b>106.207</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>698.698</b>	<b>752.559</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		3.966.958	4.300.000
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>3.966.958</b>	<b>4.300.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		7.651	35.374
Udsudte skatteaktiver.....		87.319	38.804
Andre tilgodehavender.....		95.818	287.399
Periodeafgrænsningsposter.....		63.318	16.000
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>254.106</b>	<b>377.577</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>7.979</b>	<b>17.472</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>4.229.043</b>	<b>4.695.049</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>4.927.741</b>	<b>5.447.608</b>

## BALANCE 31. AUGUST

PASSIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Selskabskapital.....		50.000	50.000
Overført resultat.....		123.774	299.201
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>5</b>	<b>173.774</b>	<b>349.201</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt.....		1.094.081	1.219.171
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>6</b>	<b>1.094.081</b>	<b>1.219.171</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....	6	159.200	154.320
Gæld til pengeinstitutter.....		2.017.395	1.938.209
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....		193.984	218.266
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		550.122	880.494
Anden gæld.....		725.481	687.947
Periodeafgrænsningsposter.....		13.704	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>3.659.886</b>	<b>3.879.236</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>4.753.967</b>	<b>5.098.407</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>4.927.741</b>	<b>5.447.608</b>
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## NOTER

	2018 kr.	2017 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 7 (2017: 6)			
Løn og gager.....	862.076	1.470.478	
Pensioner.....	21.677	29.152	
Andre omkostninger til social sikring.....	50.740	50.980	
Andre personaleomkostninger.....	46.741	97.491	
	<b>981.234</b>	<b>1.648.101</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>
Regulering af udskudt skat.....	-48.515	-41.087	
	<b>-48.515</b>	<b>-41.087</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. januar 2018.....	413.195	317.357	
Tilgang.....	16.000	0	
<b>Kostpris 31. august 2018.....</b>	<b>429.195</b>	<b>317.357</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018.....	35.746	48.454	
Årets afskrivninger .....	27.546	42.315	
<b>Af- og nedskrivninger 31. august 2018.....</b>	<b>63.292</b>	<b>90.769</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. august 2018.....</b>	<b>365.903</b>	<b>226.588</b>	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>4</b>
	Andre værdipapirer	Lejededpositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2018.....	6.581	51.626	
Tilgang.....	0	48.000	
<b>Kostpris 31. august 2018.....</b>	<b>6.581</b>	<b>99.626</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. august 2018.....</b>	<b>6.581</b>	<b>99.626</b>	

## NOTER

					Note
<b>Egenkapital</b>					<b>5</b>
			Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2018.....			50.000	299.201	349.201
Forslag til årets resultatdisponering.....				-175.427	-175.427
<b>Egenkapital 31. august 2018.....</b>			<b>50.000</b>	<b>123.774</b>	<b>173.774</b>
 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>					<b>6</b>
	1/1 2018 gæld i alt	31/8 2018 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt..	1.373.491	1.253.281	159.200	464.443	
	<b>1.373.491</b>	<b>1.253.281</b>	<b>159.200</b>	<b>464.443</b>	
 <b>Eventualposter mv.</b>					<b>7</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>					
Huslejeforpligtelser					
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 172 tkr. svarende til opsigelsesperioden på 6 måneder.					
 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>					<b>8</b>
Til sikkerhed for bankgæld 3.271 tkr., har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt 3.000 tkr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:					
				tkr.	
Materielle anlægsaktiver.....				220	
Varelager.....				3.967	
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der givet pant i bil, 140 tkr., hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 145 tkr.					

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Gretas Guld - Sølv og Ure ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

I 2018 er regnskabsåret ændret til 1/9-31/8, hvorfor indeværende regnskabsperiode omfatter 8 måneder. Sammenligningstallene omfatter 12 måneder.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	5 år	0 %

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontantbeholdninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.