

The Mano Company ApS

Visbygade 16, 1.
2100 København Ø
CVR-nr. 38 69 32 98

Årsrapport for 2018/19

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling den 16. september 2019

Jakob Stigler
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	9
Balance 30. juni	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsrapporten	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for The Mano Company ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 16. september 2019

Direktion

Thor Otar Nielsen
direktør

Jakob Stigler
direktør

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i The Mano Company ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for The Mano Company ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 16. september 2019

Azets Audit
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 07 49 81

Anders Salomonsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne40143

Selskabsoplysninger

Selskabet

The Mano Company ApS
Visbygade 16, 1.
2100 København Ø

CVR-nr.: 38 69 32 98

Regnskabsperiode: 1. juli 2018 - 30. juni 2019

Stiftet: 29. maj 2017

Regnskabsår: 2. regnskabsår

Hjemsted: København

Direktion

Thor Otar Nielsen, direktør
Jakob Stigler, direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er investering i reklame, markedsføring og salg af relevante produkter i den forbindelse og hermed forbundne aktiviteter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et overskud på kr. 2.271.394, og selskabets balance pr. 30. juni 2019 udviser en egenkapital på kr. 3.500.131.

Ledelsen er yderst tilfredse med årets resultat der ligger 900.000 over budget på omsætning. Resultatet efter skat er som forventet lavere i sidste, efter investeringer i både lokaler, produktudvikling og en fordobling af (fuldtid) medarbejderstab.

Derudover er kundeporteføljen vokset med to nye globale brands inden for P&G koncernen og et internationalt samarbejde med Carlsberg. Samtidig har alle eksisterende kunder bekræftet at de ønsker at forsætte samarbejdet, hvilket bekræfter værdien af, og potentialet i, vores model. I juni måned lancerede vi et samarbejde med Contagious der forventes at skabe både omtale og adgang til endnu flere internationale brands over det kommende regnskabsår.

Mano's position internationalt er blevet styrket radikalt over de sidste 12 mdr gennem øget tilstedeværelse på de international konferencer, stærke forbindelser og samarbejder til globale bureauer, og i forbindelse med div. juryarbejde inden for branchen. Mano var blandt andet keynote speaker på TV konferencen i Prag, Festival of Media i Rom, Red Apple Festival i Moskva samt Cannes Lions, hvor vi hostede en roundtable med internationale CMO'er og kunder.

Ledelsen forventer at forsætte væksten international og udbygge medarbejderstaben samt udvikle produktet yderligere i løbet 2019/20.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for The Mano Company ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018/19 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg og udført arbejde, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt urealiserede kursgevinster

Skat af årets resultat

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste		9.025.491	8.786.334
Personaleomkostninger	1	-6.080.318	-4.684.153
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		2.945.173	4.102.181
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-23.234	-8.103
Resultat før finansielle poster		2.921.939	4.094.078
Finansielle indtægter		6.727	0
Finansielle omkostninger		-15.313	-6.498
Resultat før skat		2.913.353	4.087.580
Skat af årets resultat	2	-641.959	-908.843
Årets resultat		2.271.394	3.178.737
Foreslået udbytte		2.400.000	2.000.000
Overført resultat		-128.606	1.178.737
		2.271.394	3.178.737

Balance 30. juni

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		63.229	84.321
Indretning af lejede lokaler		16.558	0
Materielle anlægsaktiver	3	79.787	84.321
Deposita	4	99.000	99.000
Finansielle anlægsaktiver		99.000	99.000
Anlægsaktiver i alt		178.787	183.321
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.304.987	5.245.785
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		315.000	150.000
Andre tilgodehavender		66.447	305.140
Tilgodehavender		3.686.434	5.700.925
Likvide beholdninger		2.154.658	1.362.346
Omsætningsaktiver i alt		5.841.092	7.063.271
Aktiver i alt		6.019.879	7.246.592

Balance 30. juni

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		1.050.131	1.178.737
Foreslået udbytte for regnskabsåret		2.400.000	2.000.000
Egenkapital	5	3.500.131	3.228.737
Hensættelse til udskudt skat		2.002	3.301
Hensatte forpligtelser i alt		2.002	3.301
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	1.335.060
Leverandører af varer og tjenesteydelser		290.204	205.539
Selskabsskat		1.548.800	905.542
Anden gæld		678.742	1.568.413
Kortfristede gældsforpligtelser		2.517.746	4.014.554
Gældsforpligtelser i alt		2.517.746	4.014.554
Passiver i alt		6.019.879	7.246.592
Leje- og leasingforpligtelser	6		
Eventualposter mv.	7		

Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2018	50.000	1.178.737	2.000.000	3.228.737
Betalt ordinært udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Årets resultat	0	-128.606	2.400.000	2.271.394
Egenkapital 30. juni 2019	<u>50.000</u>	<u>1.050.131</u>	<u>2.400.000</u>	<u>3.500.131</u>

Noter

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	5.660.177	4.475.391
Andre omkostninger til social sikring	79.245	21.162
Andre personaleomkostninger	340.896	187.600
	<u>6.080.318</u>	<u>4.684.153</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>9</u>	<u>5</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	643.258	905.542
Årets udskudte skat	-1.299	3.301
	<u>641.959</u>	<u>908.843</u>
3 Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. juli 2018	92.424	0
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>18.700</u>
Kostpris 30. juni 2019	<u>92.424</u>	<u>18.700</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2018	8.103	0
Årets afskrivninger	<u>21.092</u>	<u>2.142</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2019	<u>29.195</u>	<u>2.142</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2019	<u>63.229</u>	<u>16.558</u>

Noter

4 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>
Kostpris 1. juli 2018	<u>99.000</u>
Kostpris 30. juni 2019	<u>99.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2019	<u><u>99.000</u></u>

5 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 50 anparter à nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	kr.	kr.
6 Leje- og leasingforpligtelser		
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 3 mdr.	99.000	83.925

7 Eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Thorstig Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties. Der henvises til moderselskabet for en opgørelse af den samlede forpligtigelse 30-06-2019.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thor Otar Nielsen

Direktør

Serienummer: CVR:38693298-RID:89958727

IP: 62.242.xxx.xxx

2019-09-17 12:22:53Z

NEM ID 

Jakob Stigler

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-848456860933

IP: 212.27.xxx.xxx

2019-09-18 19:52:22Z

NEM ID 

Jakob Stigler

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-848456860933

IP: 212.27.xxx.xxx

2019-09-18 19:52:22Z

NEM ID 

Anders Salomonsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:36074981-RID:98866845

IP: 185.122.xxx.xxx

2019-09-19 10:09:35Z

NEM ID 

Thor Otar Nielsen

Dirigent

Serienummer: CVR:38693298-RID:89958727

IP: 62.242.xxx.xxx

2019-09-19 12:40:16Z

NEM ID 

Jakob Stigler

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-848456860933

IP: 62.242.xxx.xxx

2019-09-23 12:03:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7G0C3-07SAG-KXVPN-I3TVO-Y6NST-ZLNQ7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>