



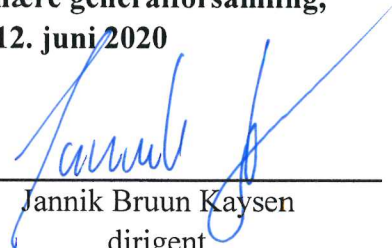
**INTERSPORT SYDFYN APS
CENTRUMPLADSEN 17
SVENDBORG**

CVR. NR. 38 66 27 67

**ÅRSRAPPORT
1. JANUAR 2019 - 31. DECEMBER 2019**

(3. regnskabsår)

**Fremlagt og godkendt på den
ordinære generalforsamling,
den 12. juni 2020**



Jannik Bruun Kaysen
dirigent



LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Intersport Sydfyn ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 12. juni 2020

Direktion

Jannik Bruun Kaysen

Jens Nielsen Vogn



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Intersport Sydfyn ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Intersport Sydfyn ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter samt anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 12. juni 2020

N.G. CHRISTENSEN
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 38 69 59 16


Nicolai Groth-Christensen
statsaut. revisor
mne34124



LEDELSESBERETNING

Selskabets aktivitet består af drift af detailbutik indenfor sportsudstyr og beklædning samt hermed beslægtet virksomhed.

Årets resultat udviser et underskud på kr. 74.490. Resultatet betragtes som utilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 8.593.335 og en negativ egenkapital på kr. 37.981.

Selskabet forventer at reetablere selskabskapitalen med kommende års overskud.

Der er, efter regnskabsårets afslutning, ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

I den eksterne årsrapport har selskabet valgt at sammendrage posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger under betegnelsen bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, kørselsgodtgørelse samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, varebiler, annoncer og reklame, IT samt administrationsomkostninger m.v.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger vedrører renter af gæld til kreditinstitut, tilskrevne renter på gæld til ledelsen m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af regulering af udskudt skatteaktiv.



BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel er målt til anskaffelsessum med fradrag af afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som anskaffelsessum med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel - 5 år - restværdi kr. 0.

Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Der har ikke været indikationer på værdiforringelse i regnskabsåret.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver består af huslejedeposita som er målt til nominel værdi.

Omsætningsaktiver

Varelageret, der består af indkøbte handelsvarer, er målt til anskaffelsespriser, eller hvor dagsprisen er lavere er dagsprisen anvendt.

Der er foretaget nedskrivning for ukurante og langsomt omsættelige varer.

Tilgodehavender fra salg er målt til nominel værdi efter fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab efter en individuel vurdering.

Der er beregnet et udskudt skatteaktiv svarende til 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig værdi og skattemæssig værdi af aktiver samt 22% af det skattemæssige fremførselsberettigede underskud.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til nominel værdi.



RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2019 - 31. DECEMBER 2019

Noter	2019	2018 t.kr.
BRUTTOFORTJENESTE	5.818.215	6.473
1 Personalemkostninger	-5.606.374	-6.190
Afskrivninger af anlægsaktiver	<u>-80.591</u>	<u>-80</u>
DRIFTSRESULTAT	131.250	203
Andre finansielle omkostninger	<u>-224.853</u>	<u>-225</u>
RESULTAT FØR SKAT	-93.603	-22
Skat af årets resultat	<u>19.113</u>	<u>4</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>-74.490</u>	<u>-18</u>
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført til næste år	<u>-74.490</u>	<u>-18</u>
DISPONERET I ALT	<u>-74.490</u>	<u>-18</u>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

AKTIVER

Noter	2019	2018 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>201.477</u>	<u>282</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>201.477</u>	<u>282</u>
Deposita	<u>44.766</u>	<u>180</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>44.766</u>	<u>180</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>246.243</u>	<u>462</u>
Varebeholdninger	<u>6.546.776</u>	<u>7.637</u>
Tilgodehavender fra salg	1.492.450	1.674
Andre tilgodehavender	257.074	376
Udskudt skatteaktiv	21.218	2
Periodeafgrænsningsposter	<u>8.893</u>	<u>8</u>
Tilgodehavender	<u>1.779.635</u>	<u>2.060</u>
Likvide beholdninger	<u>20.681</u>	<u>19</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>8.347.092</u>	<u>9.716</u>
AKTIVER	<u><u>8.593.335</u></u>	<u><u>10.178</u></u>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

PASSIVER

Noter	2019	2018
		t.kr.
2 Anpartskapital	50.000	50
3 Overført resultat	-87.981	-13
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
EGENKAPITAL	<u>-37.981</u>	<u>37</u>
4 Anden gæld	<u>121.246</u>	<u>0</u>
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>121.246</u>	<u>0</u>
Gæld til kreditinstitut	5.414.103	5.796
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.497.298	1.762
Gæld til ledelsen	0	27
Anden gæld	<u>1.598.669</u>	<u>2.556</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>8.510.070</u>	<u>10.141</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>8.631.316</u>	<u>10.141</u>
PASSIVER	<u><u>8.593.335</u></u>	<u><u>10.178</u></u>
5 Eventualforpligtelser		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



NOTER

	2019	2018
		t.kr.
1 PERSONALEOMKOSTNINGER		
Lønninger og gage	4.974.746	5.560
Pension	479.015	433
Andre omkostninger til social sikring	186.152	220
Lønrefusioner	-33.539	-23
	<u>5.606.374</u>	<u>6.190</u>
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	<u>17</u>	<u>19</u>
2 ANPARTSKAPITAL		
Saldo 1/1 2019	<u>50.000</u>	<u>50</u>
3 OVERFØRT RESULTAT		
Saldo 1/1 2019	-13.491	5
Overført ifølge resultatdisponering	-74.490	-18
	<u>-87.981</u>	<u>-13</u>
4 ANDEN GÆLD		
Indefrosne feriepenge, funktionærer	<u>121.246</u>	<u>0</u>
5 EVENTUALFORPLIGTELSER		
Huslejeforpligtelser 2020 - 2021, kr. 236.310.		
Leasingforpligtelser 2020 - 2023, kr. 233.867.		
6 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER		
Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut har selskabet stillet virksomhedspant, nom. kr. 5.000.000, i goodwill, driftsmateriel, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg med en regnskabsmæssig værdi på kr. 8.240.703.		