

# HR Konsulent ApS

Turesensgade 33, kl th  
1368 København K

Årsrapport  
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**30/06/2019**

---

**Henrik Rosager**  
Dirigent

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	7
-------------------------	---

Balance .....	8
---------------	---

Noter .....	10
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**      HR Konsulent ApS  
Turesensgade 33, kl th  
1368 København K

Telefonnummer: 22184109

CVR-nr: 38649647

Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2018 - 31. december 2018 for HR Konsulent ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

København, den 29/06/2019

## Direktion

Henrik Rosager

# Ledelsesberetning

**Hovedaktivitet:**

Virksomhedens formål er virksomheds- og organisationsrådgivning og, efter ledelsens skøn, aktiviteter i tilknytning hertil.

**Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:**

Selskabets resultat udgør et overskud på t. kr. 2. Direktionen anser årets resultat som tilfredsstillende.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, der forrykker årsrapportens udsagn.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Generelt om indretning og måling

Aktiver indrettes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fradå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indretning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelse

### Bruttoresultat

Regnskabsposterne nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter er sammendraget til en post benævnt bruttofortjeneste eller bruttotab i den offentliggjorte årsrapport.

### Nettoomsætningen

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

### Andre eksterne omkostninger

Omkostninger til salg, lokale og administration samt øvrige indirekte omkostninger .

## Balance

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>14.240</b>	<b>44.354</b>
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>14.240</b>	<b>44.354</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		-8.100	0
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>6.140</b>	<b>44.354</b>
Skat af årets resultat .....		-4.026	-10.048
<b>Årets resultat .....</b>		<b>2.114</b>	<b>34.306</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Øvrige reserver .....		0	49.000
Overført resultat .....		2.114	-14.694
<b>I alt .....</b>		<b>2.114</b>	<b>34.306</b>

# Balance 31. december 2018

## Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Deposita .....		31.755	20.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>31.755</b>	<b>20.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>31.755</b>	<b>20.000</b>
Igangværende arbejder for fremmed regning .....		20.000	20.000
Andre tilgodehavender .....		0	1.000
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>20.000</b>	<b>21.000</b>
Likvide beholdninger .....		74.798	7.534
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>94.798</b>	<b>28.534</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>126.553</b>	<b>48.534</b>



# Balance 31. december 2018

## Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Registreret kapital mv. ....		50.000	50.000
Overført resultat .....		-12.581	-14.694
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>37.419</b>	<b>35.306</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		9.555	0
Skyldig selskabsskat .....		4.026	10.048
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		75.553	3.180
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>89.134</b>	<b>13.228</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>89.134</b>	<b>13.228</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>126.553</b>	<b>48.534</b>

# Noter

## 1. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået aftale om lejemål. Lejemålet har 3 måneders opsigelse. Forpligtelsen anslåes at udgøre mindst t. kr. 35.

Selskabet har indgået en leasinaftale. Aftalen løber i 21 måneder efter balancetidspunktet og er uopsigelig. Forpligtelsen udgør ikke mindre end t. kr. 40.

## 2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2018</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1