

## Sebto House ApS

Vejlevej 91

7000 Fredericia

CVR-nr. 38643657

## Årsrapport

1. oktober 2018 - 30. september 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 19. februar 2020

---

Lene Kjær Hansen  
Dirigent

Registreret revisor Carsten Jensen • Midtpunktet • Vendersgade 1 B, 7000 Fredericia • Mobil 28 15 15 60  
CVR 25 59 39 95 • E-mail: [cj@ror-cj.dk](mailto:cj@ror-cj.dk) • [www.ror-cj.dk](http://www.ror-cj.dk)

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Ledespåtegning                                    | 3  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4  |
| Virksomhedsoplysninger                            | 5  |
| Ledelsesberetning                                 | 6  |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 7  |
| Resultatopgørelse                                 | 10 |
| Balance   | 11 |
| Noter   | 13 |

**Sebto House ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for Sebto House ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 19. februar 2020

### **Direktion**

Lene Kjær Hansen  
Direktør

**Sebto House ApS**

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i Sebto House ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Sebto House ApS for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven, de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fredericia, den 19. februar 2020

### **Råd & Revision**

#### **Registreret Revisionsvirksomhed**

CVR-nr. 25593995

Carsten Jensen  
Registreret revisor  
mne604

## Sebto House ApS

### Virksomhedsoplysninger

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Virksomheden</b> | Sebto House ApS<br>Vejlevej 91<br>7000 Fredericia  |
| CVR-nr.             | 38643657   |
| Hjemsted            | Fredericia   |
| Regnskabsår         | 1. oktober 2018 - 30. september 2019   |
| <b>Direktion</b>    | Lene Kjær Hansen, Direktør   |
| <b>Revisor</b>      | Råd & Revision<br>Registreret Revisionsvirksomhed<br>Vendersgade 1 B<br>Midtpunktet<br>7000 Fredericia |
| CVR-nr.             | 25593995   |

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive detailhandel med tøj og accessories til kvinder.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 udviser et resultat på kr. 74.920, og selskabets balance pr. 30. september 2019 udviser en balancesum på kr. 2.242.368, og en egenkapital på kr. -52.567.

Ledelsen betragter selskabets resultat og økonomiske udvikling som tilfredsstillende, idet den negative udvikling fra forrige regnskabsår er vendt. Dette skyldes en stigende omsætning, marginalt stigende dækningsgrad samt markant faldende omkostninger. Denne udvikling forventes at kunne fastholdes i indeværende regnskabsår.

Ledelsen er opmærksom på at selskabet fortsat er omfattet af selskabslovens kapitaltabsbestemmelser. Der er begrundede forhåbninger om at selskabet vil kunne opnå retablering af kapitalen ved egen indtjening i indeværende regnskabsår. Hvis dette mod forventning ikke skulle kunne realiseres vil ledelsen overveje andre muligheder, herunder evt. gældskonvertering.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Sebto House ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Omkostninger til vareforbrug omfatter køb af varer med henblik på videresalg heraf.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år     | 0%        |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver måles til amortiseret kostpris.

### Varebeholdninger

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

|   | Note | 2018/19<br>kr.   | 2017/18<br>kr.  |
|---|------|------------------|-----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          |      | <b>1.088.722</b> | <b>825.782</b>  |
| Personaleomkostninger                             | 1    | -920.784         | -979.687        |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver |      | -18.068          | -18.068         |
| <b>Driftsresultat</b>                             |      | <b>149.870</b>   | <b>-171.973</b> |
| Finansielle omkostninger                          |      | -53.455          | -51.422         |
| <b>Resultat før skat</b>                          |      | <b>96.415</b>    | <b>-223.395</b> |
| Skat af årets resultat                            |      | -21.495          | 45.908          |
| <b>Årets resultat</b>                             |      | <b>74.920</b>    | <b>-177.487</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>            |      |                  |                 |
| Overført resultat                                 |      | 74.920           | -177.487        |
| <b>Resultatdisponering</b>                        |      | <b>74.920</b>    | <b>-177.487</b> |

Sebto House ApS

Balance 30. september 2019

|   | Note | 2019<br>kr.      | 2018<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>Aktiver</b>                          |      |                  |                  |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |      | 54.204           | 72.272           |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>         |      | <b>54.204</b>    | <b>72.272</b>    |
| Deposita                                |      | 197.500          | 197.500          |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>        |      | <b>197.500</b>   | <b>197.500</b>   |
| <b>Anlægsaktiver</b>                    |      | <b>251.704</b>   | <b>269.772</b>   |
| Fremstillede varer og handelsvarer      |      | 1.860.013        | 1.579.842        |
| <b>Varebeholdninger</b>                 |      | <b>1.860.013</b> | <b>1.579.842</b> |
| Udskudte skatteaktiver                  |      | 24.413           | 45.908           |
| Andre tilgodehavender                   |      | 29.372           | 118.073          |
| Periodeafgrænsningsposter               |      | 43.540           | 7.643            |
| <b>Tilgodehavender</b>                  |      | <b>97.325</b>    | <b>171.624</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>             |      | <b>33.326</b>    | <b>14.453</b>    |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                |      | <b>1.990.664</b> | <b>1.765.919</b> |
| <b>Aktiver</b>                          |      | <b>2.242.368</b> | <b>2.035.691</b> |

## Balance 30. september 2019

|   | Note | 2019<br>kr.      | 2018<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>Passiver</b>   |      |                  |                  |
| Virksomhedskapital  |      | 50.000           | 50.000           |
| Overført resultat   |      | -102.567         | -177.487         |
| <b>Egenkapital</b>  | 2    | <b>-52.567</b>   | <b>-127.487</b>  |
| Konvertibelt gældsbrief   |      | 750.000          | 788.808          |
| Anden gæld  |      | 376.875          | 481.207          |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>  |      | <b>1.126.875</b> | <b>1.270.015</b> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser  |      | 701.739          | 599.718          |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring                 |      | 173.487          | 143.107          |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse  |      | 292.834          | 150.338          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>  |      | <b>1.168.060</b> | <b>893.163</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>   |      | <b>2.294.935</b> | <b>2.163.178</b> |
| <b>Passiver</b>   |      | <b>2.242.368</b> | <b>2.035.691</b> |
| Eventualforpligtelser   | 3    |                  |                  |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger   | 4    |                  |                  |
| Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen | 5    |                  |                  |

## Noter

|                                       | 2018/19        | 2017/18        |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>       |                |                |
| Lønninger                             | 885.119        | 950.356        |
| Pensioner                             | 12.118         | 12.970         |
| Andre omkostninger til social sikring | 23.547         | 16.361         |
|                                       | <b>920.784</b> | <b>979.687</b> |
| <br>                                  |                |                |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede     | 4              | 4              |

## 2. Egenkapitalopgørelse

|                                       | Virksomheds-<br>kapital | Overført resultat | I alt          |
|---------------------------------------|-------------------------|-------------------|----------------|
| Egenkapital primo                     | 50.000                  | -177.487          | -127.487       |
| Forslag til årets resultatdisponering |                         | 74.920            | 74.920         |
|                                       | <b>50.000</b>           | <b>-102.567</b>   | <b>-52.567</b> |

Virksomhedskapitalen har været uændret siden stiftelsen i 2017.

## 3. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

## 4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger.

## 5. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har indgået lejekontrakt på butiklokalet med et opsigelsesvarsel på 6 måneder. Lejemålet kan tidligst fraflyttes ved udgangen af september 2020.

Den årlige leje udgør t.kr. 295.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lene Kjær Hansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-577794877876

IP: 90.184.xxx.xxx

2020-02-24 11:38:07Z

NEM ID 

## Carsten Jensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:25593995-RID:54363176

IP: 80.196.xxx.xxx

2020-02-24 11:44:20Z

NEM ID 

## Lene Kjær Hansen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-577794877876

IP: 87.50.xxx.xxx

2020-02-26 07:55:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7057G-7TTUE-EULSX-3IU1U-0KE6M-G1A7Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>