

AsLa Revision ApS

## Yaki Yaki Sushi ApS

Bratskovvej 36, st.

2720 Vanløse

CVR-nr. 38643649

## Årsrapport 2018/19

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling

klb. den 25/11-19

Yuxili

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2018 - 30-06-2019 for Yaki Yaki Sushi ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2018 - 30-06-2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Selskabet har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen og ledelsen er opmærksom på sin forpligtelse i den anledning.

Selskabet anses som going concern da ejeren har stillet tilstrækkelig likviditet til rådighed for den fortsatte drift.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 18-11-2019

**Direktion**

Yuxi Li  
Direktør

yuxili

Yaki Yaki Sushi ApS

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Yaki Yaki Sushi ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Yaki Yaki Sushi ApS for regnskabsåret 01-07-2018 - 30-06-2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

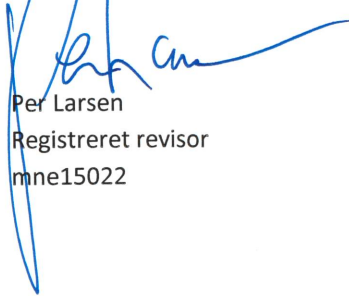
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 18-11-2019

**AsLa Revision ApS**

CVR-nr. 28483902



Per Larsen

Registreret revisor

mne15022

**Yaki Yaki Sushi ApS**

## **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	Yaki Yaki Sushi ApS Bratskovvej 36, st. 2720 Vanløse
CVR-nr.	38643649
Stiftelsesdato	16-05-2017
Regnskabsår	01-07-2018 - 30-06-2019
<b>Direktion</b>	Yuxi Li, Direktør
<b>Revisor</b>	AsLa Revision ApS H. C. Ørsteds Vej 1A, 3. 1879 Frederiksberg C CVR-nr.: 28483902

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af restaurant.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-07-2018 - 30-06-2019 udviser et resultat på kr. -216.213, og selskabets balance pr. 30-06-2019 udviser en balancesum på kr. 693.417, og en egenkapital på kr. -206.538.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Yaki Yaki Sushi ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, omkostninger til social sikring samt øvrige personaleomkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, lineært over 5 år - restværdi kr. 0.

Indretning af lokaler, lineært over 10 år - restværdi kr. 0.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver måles til amortiseret kostpris.

### Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender optages til nominel værdi.

### Likvider

Likvider omfatter likvide kasse- og bankbeholdninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Yaki Yaki Sushi ApS

### Resultatopgørelse

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>904.285</b>	<b>680.572</b>
Personaleomkostninger	1	-1.114.529	-683.620
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-57.485	-51.116
<b>Driftsresultat</b>		<b>-267.729</b>	<b>-54.164</b>
Andre finansielle indtægter	2	187	0
Finansielle omkostninger		-3.923	-1.327
<b>Resultat før skat</b>		<b>-271.465</b>	<b>-55.491</b>
Skat af årets resultat		55.252	15.166
<b>Årets resultat</b>		<b>-216.213</b>	<b>-40.325</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-216.213	-40.325
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-216.213</b>	<b>-40.325</b>

## Balance 30. juni 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	169.844	206.294
Indretning af lejede lokaler	4	46.851	52.647
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>216.695</b>	<b>258.941</b>
Deposita		107.536	96.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>107.536</b>	<b>96.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>324.231</b>	<b>354.941</b>
Råvarer og hjælpematerialer		41.500	55.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>41.500</b>	<b>55.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.281	6.051
Udskudte skatteaktiver		70.418	15.166
Andre tilgodehavender		5.467	3.579
Periodeafgrænsningsposter		3.509	4.027
<b>Tilgodehavender</b>		<b>91.675</b>	<b>28.823</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>236.011</b>	<b>236.961</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>369.186</b>	<b>320.784</b>
<b>Aktiver</b>		<b>693.417</b>	<b>675.725</b>

Yaki Yaki Sushi ApS

Balance 30. juni 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-256.538	-40.325
<b>Egenkapital</b>		<b>-206.538</b>	<b>9.675</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		95.391	103.860
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		411.771	169.397
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		392.793	392.793
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>899.955</b>	<b>666.050</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>899.955</b>	<b>666.050</b>
<b>Passiver</b>		<b>693.417</b>	<b>675.725</b>
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

## Noter

	2018/19	2017/18
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.087.845	662.545
Andre omkostninger til social sikring	23.280	20.156
Andre personaleomkostninger	3.404	919
	<u>1.114.529</u>	<u>683.620</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>4</u>	<u>3</u>
<b>2. Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	187	0
	<u>187</u>	<u>0</u>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	252.097	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	15.239	252.097
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>267.336</u>	<u>252.097</u>
Af- og nedskrivninger primo	-45.803	0
Årets afskrivninger	-51.689	-45.803
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-97.492</u>	<u>-45.803</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>169.844</u>	<u>206.294</u>
<b>4. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris primo	57.960	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	57.960
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>57.960</u>	<u>57.960</u>
Af- og nedskrivninger primo	-5.313	0
Årets afskrivninger	-5.796	-5.313
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-11.109</u>	<u>-5.313</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>46.851</u>	<u>52.647</u>
<b>5. Eventualforpligtelser</b>		
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.		
<b>6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		