

AsLa Revision ApS

Yaki Yaki Sushi ApS

Bratskovvej 36, st.

2720 Vanløse

CVR-nr. 38643649

Årsrapport 2017/18

1. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 05-12-2018



Zhe Xu
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Yaki Yaki Sushi ApS

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 16-05-2017 - 30-06-2018 for Yaki Yaki Sushi ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 16-05-2017 - 30-06-2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Selskabet har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen og ledelsen er opmærksom på sin forpligtelse i den anledning.

Selskabet anses som going concern da ejeren har stillet tilstrækkelig likviditet til rådighed for den fortsatte drift.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

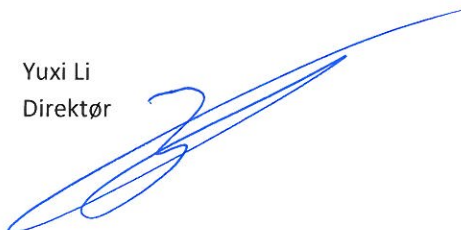
Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 03-12-2018

Direktion

Yuxi Li
Direktør



Yaki Yaki Sushi ApS

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Yaki Yaki Sushi ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Yaki Yaki Sushi ApS for regnskabsåret 16-05-2017 - 30-06-2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 03-12-2018

AsLa Revision ApS

CVR-nr. 28483902


Per Larsen

Registreret revisor

mne15022

Yaki Yaki Sushi ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Yaki Yaki Sushi ApS Bratskovvej 36, st. 2720 Vanløse
CVR-nr.	38643649
Stiftelsesdato	16-05-2017
Regnskabsår	16-05-2017 - 30-06-2018
Direktion	Yuxi Li, Direktør
Revisor	AsLa Revision ApS H. C. Ørsteds Vej 1A, 3. 1879 Frederiksberg C CVR-nr.: 28483902

Yaki Yaki Sushi ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af restaurant.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 16-05-2017 - 30-06-2018 udviser et resultat på kr. -40.325, og selskabets balance pr. 30-06-2018 udviser en balancesum på kr. 675.725, og en egenkapital på kr. 9.675.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Yaki Yaki Sushi ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Da regnskabsåret 2017/18 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, omkostninger til social sikring samt øvrige personaleomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, lineært over 5 år - restværdi kr. 0.

Indretning af lokaler, lineært over 10 år - restværdi kr. 0.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver måles til amortiseret kostpris.

Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender optages til nominal værdi.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Yaki Yaki Sushi ApS

Resultatopgørelse

	Note	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		680.572
Personaleomkostninger	1	-683.620
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-51.116
Driftsresultat		-54.164
Finansielle omkostninger		-1.327
Resultat før skat		-55.491
Skat af årets resultat		15.166
Årets resultat		-40.325
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-40.325
Resultatdisponering		-40.325

Yaki Yaki Sushi ApS

Balance 30. juni 2018

	Note	2018 kr.
Aktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2	206.294
Indretning af lejede lokaler	3	52.647
Materielle anlægsaktiver		258.941
Deposita		96.000
Finansielle anlægsaktiver		96.000
Anlægsaktiver		354.941
Råvarer og hjælpematerialer		55.000
Varebeholdninger		55.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.051
Udsudte skatteaktiver		15.166
Andre tilgodehavender		3.579
Periodeafgrænsningsposter		4.027
Tilgodehavender		28.823
Likvide beholdninger		236.961
Omsætningsaktiver		320.784
Aktiver		675.725

Yaki Yaki Sushi ApS

Balance 30. juni 2018

	Note	2018 kr.
Passiver		
Virksomhedskapital		50.000
Overført resultat		-40.325
Egenkapital		9.675
Leverandører af varer og tjenesteydelser		103.860
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		169.397
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		392.793
Kortfristede gældsforpligtelser		666.050
Gældsforpligtelser		666.050
Passiver		675.725
Eventualforpligtelser	4	
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5	

Noter

2017/18

1. Personalemkostninger

Lønninger	662.545
Andre omkostninger til social sikring	20.156
Andre personalemkostninger	919
	<u>683.620</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>3</u>
-----------------------------------	----------

2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	252.097
Kostpris ultimo	<u>252.097</u>

Årets afskrivninger	-45.803
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-45.803</u>

Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>206.294</u>
-------------------------------------	-----------------------

3. Indretning af lejede lokaler

Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	57.960
Kostpris ultimo	<u>57.960</u>

Årets afskrivninger	-5.313
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-5.313</u>

Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>52.647</u>
-------------------------------------	----------------------

4. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.