



**LOCA Management ApS  
Berlingsbakke 1  
2920 Charlottenlund**

**CVR-nummer: 38640585**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2022 til 31. december 2022**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30. juni 2023

---

Dirigent



## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Egenkapitalopgørelse .....	12
Noter .....	13
Anvendt regnskabspraksis .....	16



*LOCA Management ApS*

## **LEDELSESPÅTEGNING**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for LOCA Management ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 30. juni 2023

### **Direktion**

Dorte Juhl Østergaard

Merete Holst



## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**

### **Til kapitalejerne i LOCA Management ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for LOCA Management ApS for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense M, den 30. juni 2023  
**Revisionsfirmaet Axel Gram I/S**  
CVR-nr.: 16645699

Morten Damgaard Møller  
Statsautoriseret revisor  
mne23413



**SELSKABSOPLYSNINGER**

**Selskabet**

LOCA Management ApS  
Berlingsbakke 1  
2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 38 64 05 85  
Stiftet: 10. maj 2017  
Kommune: Gentofte  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Dorte Juhl Østergaard  
Merete Holst

**Pengeinstitut**

Jyske Bank  
Vesterbrogade 9  
1780 København V

**Revisor**

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S  
Bredbjergvej 46  
5230 Odense M



## LEDELSESBERETNING

### Selskabets formål:

LOCA Management er en del af LOCA Gruppen ApS

LOCA Gruppen blev i 2017 sat i verden for at bidrage mest muligt til en bæredygtig fremtid indenfor fødevarer, mad og måltider.

I alle dele af LOCA Gruppen arbejdes der med klare værdier og mål samt en klart formuleret vision beskrevet i "LOCA Manifesto".

Manifestoet er LOCAs bud på hvordan man med velsmag, madglæde og professionalisme kan skabe positive forandringer i den gastronomiske verden, og hvordan fødevarerbranchen som helhed kan blive en del af løsningen på verdens store problematikker omkring klima, miljø, ulighed, fattigdom og sult på tværs af verdensmål

LOCA definerer bæredygtighed som den 3-dimensionelle bundlinje med ligelig hensyntagen til virksomhedens Sociale, Miljømæssige og Økonomiske aftryk. I forlængelse af virksomhedens årsrapport med økonomiske nøgletal udkommer LOCA derfor med en supplerende bæredygtighedsrapport.

LOCA's bæredygtighedsrapport beskriver virksomhedens Sociale og Miljømæssige aftryk og udvikling i ord, tal og fakta, hvilket inkluderer blandt andet et præcist billede af Gruppens samlede CO2-aftryk – og hvad virksomheden vil gøre for at nedbringe dette fremover.

Bæredygtighedsrapporten indeholder dertil også målinger, beskrivelser og fakta på Gruppens forbrug af lokale råvarer, graden af økologi, dyrevelfærd, personalepleje, trivsel og meget mere.

LOCA's Bæredygtighedsrapport for 2022-2023 udkommer ultimo august 2023.

### Selskabets væsentligste aktiviteter

**LOCA Management ApS** vigtigste aktiviteter er restaurationsdrift, kantinedrift og konsulentvirksomhed.

Selskabet yder dertil ekstern konsulentbistand inden for fødevarer og bæredygtig gastronomi, og samler de ledelsesmæssige og administrative dele af LOCA Gruppens egne forretninger

Selskabet driver og ejer, helt eller delvis restauranterne Almanak i Operaen, RADIO, STUDIO, Almanak og Mission Green, samt kantinevirksomheden LOCA Kantiner og frokost-til-døren konceptet, The Lunchroom.



## LEDELSESBERETNING

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Tre af LOCA Gruppens fem restauranter, Almanak, STUDIO og Mission Green blev frem til 31.12.2021 ejet af datterselskabet HS44 ApS og drevet fra dennes lejemål, The Standard, på Havnegade 44 i København. Beliggende midt i Københavns turistcentrum, og med speciale i afvikling af store selskaber, blev driften i HS44 ApS i 2020 og 2021 kraftig påvirket af pandemiens Covid-19 restriktioner for restaurationsbranchen med tvangslukning, forsamlingsforbud etc.

De økonomiske konsekvenser af Covid-19 blev for HS44 ApS et samlet underskud på DKK 8.756.000 fordelt på DKK 6.971.000 i 2020 og DKK 1.785.000 i 2021. På denne baggrund og med udsigt til en markant huslejestigning fra 2022 tog LOCA Gruppen beslutning om at fraflytte alle sine aktiviteter fra lejemålet, i det nu tidl. The Standard, Havnegade 44, København K. med virkning pr. 1. januar 2022.

Dette har haft væsentlig betydning for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold da LOCA Gruppen valgte at LOCA Management ApS fra 2022 overtog alle administrative og økonomiske forpligtelser fra HS44 Aps for at sikre dennes gældsafvikling og fremtid. Dette inkluderer lån fra selskabet til HS44 ApS for dennes afvikling af Covid-19 lån og efterfølgende gældseftergivelse fra LOCA Management på DKK total 5.000.000 til HS44 ApS.

Hertil har selskabet i 2022 afholdt mange ekstraordinære omkostninger til afvikling, udvikling og reetablering af HS44s aktiver og aktiviteter på nye lokationer og i nye selskabskonstruktioner. Eksternt er der i denne sammenhæng afholdt ekstraordinære advokatombkostninger på DKK 242.000 og lagerleje til opbevaring af møbler og inventar på DKK 231.000.

Uden disse ekstraordinære omkostninger er selskabets driftsresultat før skat i 2022 således DKK 2.139.000, og ledelsen anser på denne baggrund årets udvikling og resultat for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsafslutning

Der blev i 2022 indgået aftale mellem LOCA Management og Hvidovre Kommune om forpagtning af restaurant GAARDEN i Kulturhuset Risbjerggard. Dette med opstart i 2023. Ligeledes blev der indgået forpagtningsaftale af lokaler til en ny restaurant i Tivoli, Kilden i Haven med opstart pr. 1. marts 2023. Disse aftaler vil i væsentlig grad øge selskabets investering og aktivitetsniveau i 2023.

Der er i 2023 aftalt udbetaling af udbytte i selskabet datterselskab KKM (Restaurant RADIO) på total set DKK 500.000, hvoraf DKK 250.000 tilfalder LOCA Gruppen.



**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022**

	2022	2021 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>8.033.925</b>	<b>5.616</b>
1 Personalemkostninger.....	-9.736.853	-3.729
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-517.095	-813
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-2.220.023</b>	<b>1.074</b>
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder .....	73.613	0
Andre finansielle indtægter .....	103	88
2 Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder .....	7.000	0
3 Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder .....	-39.349	-11
Andre finansielle omkostninger.....	-155.119	-121
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-2.333.775</b>	<b>1.030</b>
4 Skat af årets resultat.....	-557.380	-197
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-2.891.155</b>	<b>833</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	-2.891.155	833
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-2.891.155</b>	<b>833</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**  
**AKTIVER**

	2022	2021 tkr.
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	898.644	531
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>898.644</b>	<b>531</b>
6 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder .....	820.000	120
Kapitalandele i associerede virksomheder .....	0	700
7 Udskudt skatteaktiv .....	132.456	318
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>952.456</b>	<b>1.138</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>1.851.100</b>	<b>1.669</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	270.886	416
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>270.886</b>	<b>416</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	799.470	779
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	3.852.933	0
Tilgodehavender hos associerede virksomheder .....	0	4.033
Andre tilgodehavender .....	378.649	389
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>5.031.052</b>	<b>5.201</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>1.599.856</b>	<b>5.073</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>6.901.794</b>	<b>10.690</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>8.752.894</b>	<b>12.359</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**  
**PASSIVER**

	2022	2021 tkr.
Virksomhedskapital .....	50.000	50
Overført resultat.....	1.706.303	4.597
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>1.756.303</b>	<b>4.647</b>
Deposita .....	50.784	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>50.784</b>	<b>0</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	62.033	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	1.325.596	1.205
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	1.484.145	1.000
Gæld til associerede virksomheder.....	0	1.130
Selskabsskat.....	372.241	515
Anden gæld.....	3.701.792	3.862
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>6.945.807</b>	<b>7.712</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>6.996.591</b>	<b>7.712</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>8.752.894</b>	<b>12.359</b>

- 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	2022	2021 tkr.
Virksomhedskapital primo .....	50.000	50
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>50.000</b>	<b>50</b>
Overført resultat, primo .....	4.597.458	3.764
Årets resultat .....	-2.891.155	833
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>1.706.303</b>	<b>4.597</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>1.756.303</b>	<b>4.647</b>



## NOTER

	2022	2021 tkr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	17	5
Lønninger.....	9.201.721	3.527
Pensioner .....	518.882	189
Andre omkostninger til social sikring .....	180.535	38
Overført til produktudvikling .....	-164.285	-25
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b>9.736.853</b>	<b>3.729</b>
<b>2 Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder</b>		
Renter Mission Green ApS.....	3.500	0
Renter Studio ApS .....	3.500	0
<b>Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder i alt.....</b>	<b>7.000</b>	<b>0</b>
<b>3 Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder</b>		
Renter Loca Gruppen ApS .....	39.349	11
<b>Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder i alt .....</b>	<b>39.349</b>	<b>11</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat.....	372.241	515
Regulering af udskudt skat .....	185.139	-318
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>557.380</b>	<b>197</b>



## NOTER

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
<b>5 Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris, primo .....	2.108.410
Tilgang i årets løb .....	885.057
	<hr/>
Kostpris 31. december 2022	2.993.467
	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo .....	-1.577.728
Årets af-/nedskrivninger .....	-517.095
	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2022	-2.094.823
	<hr/>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>898.644</b>
	<hr/> <hr/>

	2022	2021 tkr.
<b>6 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris, primo .....	120.000	0
Tilgang i årets løb .....	700.000	120
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2022	820.000	120
	<hr/>	<hr/>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....</b>	<b>820.000</b>	<b>120</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kan specificeres således:

Navn, Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Resultat
Almanak 2.0 ApS	100%	-1.551	-41.551
Studio 2.0 ApS	100%	-470.579	-510.579
Mission Green af 2021 ApS	100%	-1.277	-41.277
KKM ApS	50%	947.603	252.359

**NOTER**

	Skattemæssig værdi	Regnskabs- mæssig værdi	Midlertidig forskel
<b>7 Udskudt skatteaktiv</b>			
Materielle anlægsaktiver.....	1.500.719	898.644	602.075
Omsætningsaktiver .....	6.901.794	6.901.794	0
Langfristede gældsforpligtelser .....	-50.784	-50.784	0
Kortfristede gældsforpligtelser .....	-6.945.807	-6.945.807	0
	<u>1.405.922</u>	<u>803.847</u>	<u>602.075</u>
<b>Udskudt skatteaktiv .....</b>			<u><u>132.456</u></u>

**8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

**9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for LOCA Management ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabsloven er ændret, for så vidt angår tilføjelsen af regnskabsposten kapitalinteresser, hvor kapitalandele i associerede virksomheder nu er en delmængde af kapitalinteresser.

Kapitalinteresser og kapitalandele i associerede virksomheder må fortsat præsenteres som to særskilte poster, såfremt selskabet besidder begge typer af kapitalinteresser.

Selskabet besidder alene associerede virksomheder i gruppen kapitalinteresser og kan med baggrund i fortolkningen af årsregnskabsloven, dermed ikke længere opretholde præsentationen af kapitalinteresser som kapitalandele i associerede virksomheder.

Med baggrund heri, er præsentationen ændret fra kapitalandele i associerede virksomheder til kapitalinteresser.

Sammenligningstal er korrigeret i overensstemmelse hermed. Ændringer har ikke haft indflydelse på resultat, balance eller egenkapital.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.





## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske tilknyttede virksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Dorte Juhl Østergaard

Direktør

Serienummer: 57804110-3224-4602-ad7e-f2b386324b5f

IP: 83.92.xxx.xxx

2023-07-01 17:07:19 UTC



## Merete Holst

Direktør

Serienummer: fb639a47-461c-4662-bb84-edee3e8457e2

IP: 83.92.xxx.xxx

2023-07-01 17:10:51 UTC



## Morten Damgaard Møller

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 1a7dcd27-8c36-4983-b6ef-00ce824d9ef2

IP: 87.48.xxx.xxx

2023-07-01 17:14:34 UTC



## Merete Holst

Dirigent

Serienummer: fb639a47-461c-4662-bb84-edee3e8457e2

IP: 83.92.xxx.xxx

2023-07-01 17:28:37 UTC



Penneo dokumentnøgle: 15TOM-KQM4G-PHW01-1GV4T-TG7EE-SM0GW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>