

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s

Lautrupvang 2B
2750 Ballerup
Denmark

CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsrapport for 1. april 2019 – 31. marts 2020

Annual report for the period 1 April 2019 – 31 March 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
virksomhedens ordinære generalforsamling den
*The annual report was presented and approved at the
Company's annual general meeting on*

22 September 2020

Keiji Okamoto
dirigent
chairman

Dette dokument indeholder en oversættelse af den originale danske tekst. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem den originale danske tekst og oversættelsen er den originale danske tekst gældende.
The English text is a translation of the original Danish text. The original Danish text is the governing text for all purposes, and in case of any discrepancy, the Danish wording will be applicable.

Indhold

Contents

Ledespåtegning <i>Statement by the Board of Directors and the Executive Board</i>	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning <i>Independent auditor's report</i>	4
Ledelsesberetning <i>Management's review</i>	8
Virksomhedsoplysninger <i>Company details</i>	8
Hoved- og nøgletal <i>Financial highlights</i>	9
Beretning <i>Operating review</i>	11
Årsregnskab 1. april – 31. marts <i>Financial statements 1 April – 31 March</i>	17
Resultatopgørelse <i>Income statement</i>	17
Balance <i>Balance sheet</i>	18
Egenkapitalopgørelse <i>Statement of changes in equity</i>	22
Noter <i>Notes</i>	23

Ledelsespåtegning

Statement by the Board of Directors and the Executive Board

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for regnskabsåret 1. april 2019 – 31. marts 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2019 – 31. marts 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for virksomhedens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

The Board of Directors and the Executive Board have today discussed and approved the annual report of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for the financial year 1 April 2019 – 31 March 2020.

The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's assets, liabilities and financial position at 31 March 2020 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 April 2019 – 31 March 2020.

Further, in our opinion, the Management's review gives a fair review of the development in the Company's operations and financial matters, of the results for the year and of the Company's financial position.

We recommend that the annual report be approved at the annual general meeting.

Ballerup, den 22. september 2020

Ballerup, 22 September 2020

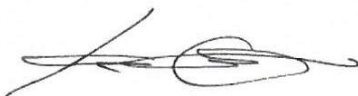
Direktion:

Executive Board:

Lars Wørzner

Bestyrelse:

Board of Directors:



Keiji Okamoto
Formand
Chairman

Mette Cordt

Lars Wørzner

Ledelsespåtegning *Statement by the Board of Directors and the Executive Board*

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for regnskabsåret 1. april 2019 – 31. marts 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2019 – 31. marts 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for virksomhedens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

The Board of Directors and the Executive Board have today discussed and approved the annual report of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for the financial year 1 April 2019 – 31 March 2020.

The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's assets, liabilities and financial position at 31 March 2020 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 April 2019 – 31 March 2020.

Further, in our opinion, the Management's review gives a fair review of the development in the Company's operations and financial matters, of the results for the year and of the Company's financial position.

We recommend that the annual report be approved at the annual general meeting.

Ballerup, den 22. september 2020

Ballerup, 22 September 2020

Direktion:

Executive Board:




Lars Wørzner

Bestyrelse:

Board of Directors:



Keiji Okamoto
Formand
Chairman

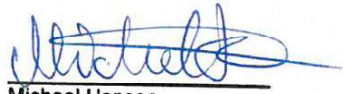
Mette Cordt

Lars Wørzner

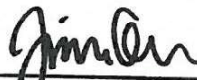
Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 2019/20
Annual report 2019/20
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsespåtegning

Statement by the Board of Directors and the Executive Board



Michael Hansen
Medarbejderrepræsentant
Staff representative



Jimmy Clausen Møller
Medarbejderrepræsentant
Staff representative



Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

Til kapitalejerne i Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
To the shareholders of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s

Konklusion *Opinion*

Vi har revideret årsregnskabet for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for regnskabsåret 1. april 2019 – 31. marts 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2019 – 31. marts 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

We have audited the financial statements of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for the financial year 1 April 2019 – 31 March 2020 comprising income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including accounting policies. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's assets, liabilities and financial position at 31 March 2020 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 April 2019 – 31 March 2020 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Grundlag for konklusion *Basis for opinion*

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report.

We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these rules and requirements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet *Management's responsibility for the financial statements*

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at



Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control that Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet *Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements*

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder



Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Our objectives are to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements may arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users made on the basis of these financial statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also

- identify and assess the risks of material misstatement of the company financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations or the override of internal control.*
- obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.*
- conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*
- evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Udtalelse om ledelsesberetningen *Statement on the Management's review*

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for



Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Management is responsible for the Management's review.

Our opinion on the financial statements does not cover the Management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the Management's review and, in doing so, consider whether the Management's review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether the Management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, we conclude that the Management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of the Management's review.

København, den 22. september 2020

Copenhagen, 22 September 2020

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98

David Olafsson
statsaut. revisor
State Authorised
Public Accountant
mne19737

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 2019/20
Annual report 2019/20
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsesberetning *Management's review*

Virksomhedsoplysninger *Company details*

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Lautrupvang 2B
2750 Ballerup
Denmark

Telefon: +45 72 21 21 21
Telephone:
Hjemmeside: www.konicaminolta.dk
Website:
E-mail: infodk@konicaminolta.dk
E-mail:

CVR-nr: 38 63 52 12
CVR no.:
Stiftet: 2. april 1982
Established: 2 April 1982
Hjemstedskommune: Ballerup
Registered office:
Regnskabsåret: 1. april – 31. marts
Financial year: 1 April – 31 March

Bestyrelse *Board of Directors*

Keiji Okamoto, Formand/Chairman
Mette Cordt
Lars Wørzner
Michael Hansen, Medarbejderrepræsentant/Staff representative
Jimmi Clausen Møller, Medarbejderrepræsentant/Staff representative

Direktion *Executive Board*

Lars Wørzner

Revision *Auditor*

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dampfaergevej 28
DK-2100 Copenhagen
Denmark

Generalforsamling *Annual general meeting*

Ordinær generalforsamling afholdes 22. september 2020.
The annual general meeting will be held on 22 September 2020.

Ledelsesberetning Management's review

Hoved- og nøgletal Financial highlights

tkr./DKK'000	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
Hovedtal					
Key figures					
Nettoomsætning <i>Revenue</i>	361,072	410,187	427,578	414,608	387,107
Resultat af ordinær primær drift <i>Ordinary operating profit/loss</i>	-31,356	6,963	14,521	11,198	-2,675
Resultat af finansielle poster <i>Profit/loss from financial income and expenses</i>	-800	-977	-140	-21	-525
Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i>	-32,119	5,960	9,989	11,176	-3,700
Anlægsaktiver					
<i>Fixed assets</i>	69,600	45,253	41,664	39,756	12,146
Balancesum <i>Total assets</i>	229,880	172,855	187,897	173,154	133,556
Egenkapital <i>Equity</i>	50,842	82,496	81,118	71,129	5,953
Investering i materielle anlægsaktiver <i>Investment in property, plant and equipment</i>	5,593	29,030	6,586	5,379	7,293
Nøgletal					
Ratios					
Bruttomargin <i>Gross margin</i>	33%	36%	32%	31%	29%
Overskudsgrad <i>Operating margin</i>	-9%	2%	4%	3%	-1%
Afkast af den investerede kapital <i>Return on invested capital</i>	-1%	5%	8%	16%	-45%
Likviditetsgrad <i>Current ratio</i>	90%	141%	137%	131%	95%
Egenkapitalforrentning <i>Return on equity</i>	-48%	8%	17%	29%	-47%
Soliditetsgrad <i>Solvency ratio</i>	22%	48%	47%	41%	4%

Ledelsesberetning Management's review

Hoved- og nøgletal Financial highlights

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger og Nøgletal 2015". Hoved- og nøgletal er beregnet således:

Financial ratios are calculated in accordance with the Danish Society of Financial Analysts' guidelines on the calculation of financial ratios "Recommendations and Financial Ratios 2015". The financial ratios have been calculated as follows:

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Gross margin	$\frac{\text{Gross profit} \times 100}{\text{Revenue}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Operating margin	$\frac{\text{Operating profit/loss} \times 100}{\text{Revenue}}$
Afkast af den investerede kapital	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$
Return on invested capital	$\frac{\text{Operating profit/loss} \times 100}{\text{Average invested capital}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Current ratio	$\frac{\text{Current assets} \times 100}{\text{Current liabilities}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Return on equity	$\frac{\text{Profit/loss from ordinary activities after tax} \times 100}{\text{Average equity}}$
Solviditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ekskl. minoritetsinteresser ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Solvency ratio	$\frac{\text{Equity ex. non-controlling interests at year end} \times 100}{\text{Total equity and liabilities at year end}}$

Ledelsesberetning *Management's review*

Beretning *Operating review*

Virksomhedens væsentligste aktiviteter *Principal activities*

Konica Minolta Business Solutions Danmark a/s er en førende leverandør af Informationsteknologi.

Vores kerneforretningsområde i Danmark er print, kopi, it- og dokumenthåndteringsløsninger og med en samlet markedsandel på 25% inden for office print i 2019, er vi den største leverandør på det danske marked. Ud over dokumenthåndteringsløsninger, har vi løsninger inden for produktionsprint, til både grafiske trykkerier og til virksomheders in-house trykkeriopgaver, samt industriel print som f.eks. label printere.

Vi har en stærk landsdækkende serviceorganisation med egne højtuddannede serviceteknikere, som løbende servicerer ca. 40.000 installationer i Danmark både on-site og remote.

Derudover tilbyder vi en række infrastruktur løsninger, der hjælper både offentlige og private virksomheder med at håndtere den store og stærkt stigende mængde af data, samt en bred palette af IT services.

Kundetilfredshed er en afgørende faktor for succes i vores forretning. Vores fokus er at levere brugervenlige og omkostningseffektive produkter og systemer med høj funktionalitet og fleksibilitet. Ligeledes fokuserer vi på at levere et højt niveau af services og skræddersyede løsninger, der passer til vores kunders unikke behov og udfordringer.

I Danmark har Konica Minolta hovedkontor i Ballerup, afdelinger i Aalborg og Aarhus og er derudover repræsenteret via partnere og forhandlere i hele Danmark.

Konica Minolta Business Solutions Danmark a/s er en del af Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH, som er en del af det globale Konica Minolta, Inc. med hovedsæde i Tokyo og mere end 40.000 medarbejdere på verdensplan.

Vores vision er at være et globalt stærkt firma, der er vitalt for samfundet og i konstant udvikling.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s is a leading provider of information technology.

Our core business areas in Denmark are printing, copying, IT and document management solutions, and with a total market share of 25% within office printing in 2019, we are the largest supplier in the Danish market. In addition to our document management solution, we have solutions in production printing for both graphic printing houses and for company in-house printing jobs as well as industrial printing, such as label printers.

We have a strong nationwide service organization with our own highly qualified service engineers, who continuously service 40,000 installations in Denmark, both on-site and off-site.

Further, we offer a number of IT infrastructure solutions that help both public and private companies manage the large and rapidly increasing amount of data, as well as offering a wide range of IT services.

Customer satisfaction is a crucial factor in the success of our business. Our focus is to deliver user friendly and cost-effective products and systems with high functionality and flexibility. We also focus on delivering a high level of services and tailor-made solutions that suit our customers' unique needs and challenges.

In Denmark, Konica Minolta's head office is located in Ballerup with branches in Aalborg and Aarhus, and we are represented through partners and distributors throughout Denmark.

Ledelsesberetning Management's review

Beretning Operating review

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s is part of Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH, which is part of the global Konica Minolta, Inc. with its headquarter in Tokyo and more than 40,000 employees worldwide.

Our vision is to be a globally strong company that is vital for society and in constant development.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold Development in activities and financial position

Regnskabsåret 2019/2020 blev udfordret på flere områder, og Konica Minolta Business Solutions a/s fik ikke opfyldt de fastsatte mål for året. Omstrukturering inden for udvalgte dele af forretningen, outsourcing af flere administrative områder, ændringer af IT-systemer samt COVID-19 havde en større negativ effekt, og både kerne- og vækstområder blev påvirket.

Omsætningen for finansåret 2019/2020 faldt til 361 Mio. DKK, og årets resultat blev – 32 Mio. DKK. Ledelsen betragter resultatet som mindre tilfredsstillende med de nævnte udfordringer taget i betragtning.

Det traditionelle forretningsområde print og kopi viste i året 2019/2020 en nedadgående trend. Salget blev stærkt påvirket af, at det store print- og kopiudbud fra SKI blev forsinket, samt at der var et generelt fald i salg til øvrige offentlige virksomheder.

Inden for forretningsområdet produktionsprint har vi i Danmark arbejdet på at forstærke salgsorganisationen samt introducere en række nye produkter. Det gælder både inden for det klassiske produktionsprint område og inden for industriel print, hvor Konica Minolta har nye og innovative løsninger, der giver mulighed for at printe på forskellige materialer eller med forskellige former for belægning m.m. Initiativerne har dog ikke givet det forventede resultat endnu og den forventede vækst i markedsandele blev ikke en realitet. Markedsandelen for produktionsprint for kalenderåret 2019/2020 udgjorde 21%.

Konica Minolta's ITS forretningsområde (IT Services) arbejder med to hovedområder; infrastruktur løsninger (IMS - Infrastructure Managed Services) og dokumenthåndteringsløsninger (MCS - Managed Content Services). Her tilbydes kunderne en komplet løsning inden for storage- og serverområdet, inklusiv overvågning, backup, recovery samt komplet management og outsourcing af deres infrastruktur.

Konica Minolta tilbyder desuden en lang række innovative dokumenthåndteringsløsninger, der giver kunderne mulighed for at arbejde effektivt med virksomhedsdata herunder etablering af workflow løsninger. Konica Minolta i Danmark har en række konsulenteksperter inden for de forskellige løsningsområder, der hjælper kunderne med at implementere systemerne samt sikre den efterfølgende servicering. I 2019/2020 forventedes lanceringer af nye produkter, der dog ikke blev en realitet, og samtidig har den planlagte udvikling i ITS forretningen ikke taget samme fart som forventet.

Til at understøtte vores IT Service strategi har vi i oktober 2019 opkøbt Next Agenda ApS, der udbyder Business Intelligence, Data Warehouse, AI, IoT samt CRM-løsninger.

I 2019/2020 startede salget af den nye Workplace Hub, som er en ny IT serviceplatform målrettet mindre og mellemstore virksomheder. Aktivitetsomfanget har imidlertid ikke helt nået forventningerne endnu. Det samme har gjort sig gældende for det nye forretningsområde inden for Healthcare, hvor der ikke har været den forventede omsætning, og området er derfor lukket ned.

Ledelsesberetning Management's review

Beretning Operating review

The financial year 2019/20 was challenging in many ways, and Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s did not fulfil the goals set for the year. Restructuring within selected parts of the business, outsourcing of several administrative areas, changes of IT systems and COVID-19 had a larger negative impact and both core and growth areas were affected.

Revenue for the financial year 2019/20 decreased to DKK 361 million, and the results for the year amounted to DKK -32.0 million. Management considers the results less satisfactory considering the mentioned challenges.

The traditional business areas print and copy showed a downward trend. The large print and copy tender from SKI was delayed impacting sales strongly, and in general there was a drop in sales to other public entities.

Within the business area production printing we have in Denmark been working to enforce the sales organisation and to introduce a number of new products. This applies to both the standard production printing area and to industrial printing, where Konica Minolta has new and innovative solutions that allow printing on different materials or with different types of coating, etc. However, the initiatives have not resulted in the expected result yet, and the expected growth in market share did not become a reality. The market share for production printing for the financial year 2019/20 came in at 21%.

Konica Minolta's ITS business area (IT Service) works with two main areas: infrastructure solutions (IMS – Infrastructure Managed Services) and document management solutions (MCS – Managed Content Services). Within these areas, customers are offered a complete solution within storage and server areas, including monitoring, backup, recovery and complete management and outsourcing of their IT infrastructure.

Further, Konica Minolta offers a wide range of innovative document management solutions that allow customers to work efficiently with company data, including establishing workflow solutions. Konica Minolta in Denmark has a number of consultant experts within different solution areas helping customers to implement the systems and ensure subsequent servicing. In 2019/20, the launching of new products were expected, however, these did not become a reality and at the same time the planned development of ITS business did not occur at the expected pace.

To support the IT Service strategy, Konica Minolta acquired Next Agenda ApS in October 2019. Next Agenda provides Business Intelligence, Data Warehouse, AI, IoT and CRM solutions.

In 2019/20, the sale of the new Workplace Hub was initiated. Workplace Hub is a new IT service platform targeted at small and medium-sized companies. The activity level has not yet reached expectations. The same applies for the new business area within Healthcare where we did not reach the expected revenue, and the area has therefore been closed down.

Ledelsesberetning *Management's review*

Beretning *Operating review*

Forventninger til FY 2020 *Expectations and outlook FY 2020*

Konica Minolta er stadig den største leverandør af printløsninger på det danske marked. Samtidig arbejdes der fortsat med transformationen af Konica Minolta og salget af nye IT services, og der er en klar forventning til vækst i de nye forretningsområder. Ledelsens forventning til resultatet for finansåret 2020/2021 er dog samlet set påvirket i negativ retning. Dette skyldes dels den massive nedlukningen i samfundet i forbindelse med COVID-19, hvor mange offentlige kunder har været og fortsat er lukket ned og derfor benytter vores service i lavere grad, men også fra lavere aktivitet på kerneområderne end tidligere forventet og dermed lavere indtjening.

Konica Minolta har derfor iværksat en tilpasning af virksomhedens omkostningsstruktur og personale ressourcer, samt øget fokus på vores nye vækstområder.

Ledelsen vurderer, at Konica Minolta har den nødvendige likviditet til rådighed.

Ledelsen forventer et negativt resultat for året 2020/2021.

Konica Minolta is still the largest supplier of printing solutions in the Danish market. At the same time, we still work with the transformation of Konica Minolta and the sale of the new IT services, and there is clear expectation to growth within the new business areas. Management's expectation to the results for the financial year 2020/21 is in aggregate negative. This is partly due to the closing down of society in connection with COVID-19, where many public customers have been and still are closed down and therefore use our service to a less extent but also partly due to a lower activity within the core areas than previously expected and therefore a lower revenue.

Konica Minolta has initiated an adaption to the Company's cost structure and staff resources as well as increased focus on our new growth areas.

Management assesses that Konica Minolta has the necessary liquidity available.

Management expects a negative result for the financial year 2020/21.

COVID-19 **COVID-19**

Udover de almindeligt forekommende driftsrisici, er der for regnskabsåret ekstraordinært mange driftsmæssige risici grundet COVID-19 situationen særligt vedrørende medarbejder sundhed. Virksomheden tager mange forholdsregler for at beskytte medarbejderne, hvilket bl.a. inkluderer øget brug af hjemmearbejde, begrænsning af eksterne besøgende på arbejdspladsen, øget fokus på hygiejne og social afstand. Der er et stort fokus på at begrænse potentiel smittespredning og ved mistanke om smitte tages nødvendige skridt. Det udfordrer den traditionelle måde at arbejde på, og Konica Minolta er opmærksom på fortsat medarbejdertrivsel som følge af disse ændringer.

Konica Minolta vil fortsætte med at tage alle nødvendige forholdsregler og følge Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Ledelsesberetning Management's review

Beretning Operating review

In addition to the ordinary operational risks, the financial year has encountered an extraordinary amount of operational risks due to the COVID-19 situation, particularly with regard to employee health. The Company takes many measures to protect the employees, which, among other things, increases the use of working home, limitation of external visitors at the work place and increased focus on hygiene and social distancing. There is great focus on limiting potential dissemination and if there is suspicion of infection, necessary steps are taken. This challenges the traditional way of working and Konica Minolta is aware of continued well-being of our employees due to these changes.

Konica Minolta will continue to take all necessary precautions and follows the recommendations of the Danish Health Authority.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning Events after the balance sheet date

Efter balancedagen, er samfundet globalt blevet ramt af Covid-19, en global pandemi, dette vil have en væsentlig indvirkning på den efterfølgende periode for firmaet.

Due to the global COVID-19 pandemic that is taking place after the balance sheet date, it is expected that the Company's financial results for the following period will be significantly affected.

Virksomhedens samfundsansvar jf. § 99 a Corporate social responsibility cf. § 99 a

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s og hele Konica Minolta koncernen er optaget af at drive virksomhed på en måde som udviser samfundsansvar. Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s har ikke udarbejdet en lokal CSR-redegørelse, men bidrager til koncernens samlede rapportering omkring hensyn til miljø, klima, respekt for menneskerettigheder, samt antikorrupsion, bestikkelse, sociale forhold og medarbejderforhold. Konica Minolta er forpligtet til at følge FN's Global Compact-principper, <https://www.unglobalcompact.org>, samt Konica Minolta-koncernens overordnede CSR-forpligtelser, som kan læses og downloades på

<https://www.konicaminolta.com/about/csr/>

Grundlæggende stræber vi efter at udføre alle vores forretningsaktiviteter på en bæredygtig måde ved at skabe værdi for samfundet og for vores medarbejdere, samt ved at være en pålidelig partner for vores kunder. Vi forbedrer vores virksomhedsværdi ved at sikre, at samfundsmæssige og miljømæssige overvejelser integreres i vores kerneforretningsstrategier.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s and the entire Konica Minolta group are engaged in running the business in a way that shows social responsibility. Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s has not prepared a local CSR statement, but contributes to the Group's overall reporting in terms of environment, climate, respect for human rights and anti-corruption, bribery social and staff matters. Konica Minolta is under the obligation to follow the United Nations Global Compact rules, <https://www.unglobalcompact.org>, and the overall CSR commitments by Konica Minolta's group, which can be read and downloaded at

<https://www.konicaminolta.com/about/csr/>

Ledelsesberetning *Management's review*

Beretning *Operating review*

Basically, we strive at conducting all our business activities in a sustainable manner by creating value to society and to our employees and by being a reliable partner to our customers. We enhance our corporate value by ensuring that societal and environmental considerations are integrated in our core business strategies.

Kønsdiversitet i bestyrelsen og den øverste ledelse jf. § 99 b *Gender diversity in the Board and management cf. § 99 b*

Konica Minolta har et stærkt fokus på medarbejder- og talentudvikling og giver lige muligheder for begge køn til at avancere til bestyrelses- og ledelsesposter i virksomheden.

Bestyrelsen bestod i regnskabsåret 2018/19 af fem medlemmer, og den kvindelige repræsentation var lig med nul. Derfor satte bestyrelsen et mål for, at mindst én kvinde kom i bestyrelsen inden 2022. Den 1. maj 2019 blev den første kvinde en del af bestyrelsen, og målet er således opnået. Målsætningen fastholdes imidlertid.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s' daglige ledelse består af otte medlemmer, fire mænd og fire kvinder.

Konica Minolta har således en ligelig fordeling af mænd og kvinder på virksomhedens øvrige ledelsesniveauer, og har derfor ikke pligt til at udarbejde en politik.

Konica Minolta has a strong focus on employee and talent development providing equal opportunities for both genders to be promoted to positions with the Board of Directors and supreme governing body in the Company.

For the financial year 2019/20, the Board of Directors consisted of 5 members and the female representation was zero. Therefore, the Board of Directors set a target that at least 1 female would be part of the Board of Directors by 2022. At 1 May 2019, our first female member joined the Board of Directors and the target has been achieved. However, the target is still maintained.

The general management of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s consists of 8 members: 4 men and 4 women.

Thus, Konica Minolta has an even distribution of males and females on the Company's other managerial levels and is not under any obligation to prepare a gender policy.

Tak til kunder og medarbejdere *Thanks to customers and employees*

Bestyrelsen og ledelsen takker medarbejderne for en målrettet indsats samt en positiv indstilling gennem hele regnskabsåret. Også en stor tak til såvel vores loyale kunder som til nytilkomne kunder for et godt og positivt samarbejde.

The Board of Directors and Executive Board wish to thank the employees for a goal-oriented effort and a positive attitude through this financial year. We also wish to thank our loyal customers as well as our new customers for good and positive co-operation.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Resultatopgørelse Income statement

tkr./DKK'000	Note	2019/20	2018/19
Nettoomsætning			
<i>Revenue</i>			
Vareforbrug	2	361,072	410,187
<i>Cost of sales</i>			
Andre driftsindtægter		-187,936	-217,733
<i>Other operating income</i>			
Andre eksterne omkostninger		14,898	9,937
<i>Other external costs</i>			
Bruttoresultat		<u>-68,158</u>	<u>-53,571</u>
<i>Gross profit</i>			
		119,876	148,820
Personaleomkostninger			
<i>Staff costs</i>			
Af- og nedskrivninger	3	-136,229	-129,149
<i>Depreciation, amortisation and impairment losses</i>			
Resultat af primær drift		<u>-15,003</u>	<u>-12,708</u>
<i>Operating profit/loss</i>			
		-31,356	6,963
Finansielle indtægter			
<i>Financial income</i>			
Finansielle omkostninger	4	169	291
<i>Financial expenses</i>			
Resultat før skat	5	<u>-969</u>	<u>-1,268</u>
<i>Profit/loss before tax</i>			
		-32,156	5,986
Skat af årets resultat			
<i>Tax on profit/loss for the year</i>			
Årets resultat		<u>37</u>	<u>-26</u>
<i>Profit/loss for the year</i>	6	<u><u>-32,119</u></u>	<u><u>5,960</u></u>

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Balance Balance sheet

tkr./DKK'000	Note	2019/20	2018/19
AKTIVER			
ASSETS			
Anlægsaktiver			
<i>Fixed assets</i>			
Immaterielle anlægsaktiver			
<i>Intangible assets</i>			
Goodwill	7		
<i>Goodwill</i>		5,668	10,519
Software			
<i>Software</i>		4,928	927
		<u>10,596</u>	<u>11,446</u>
Materielle anlægsaktiver			
<i>Property, plant and equipment</i>			
Produktionsanlæg og maskiner	8		
<i>Plant and machinery</i>		22,869	23,717
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			
<i>Fixtures and fittings, tools and equipment</i>		5,274	7,211
Indretning af lejede lokaler			
<i>Leasehold improvements</i>		434	993
		<u>28,577</u>	<u>31,921</u>
Finansielle anlægsaktiver			
<i>Investments</i>			
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9		
<i>Equity investments in group entities</i>		28,466	0
Deposita			
<i>Deposits</i>		1,961	1,886
		<u>30,427</u>	<u>1,886</u>
Anlægsaktiver i alt			
<i>Total fixed assets</i>		<u>69,600</u>	<u>45,253</u>
Omsætningsaktiver			
<i>Current assets</i>			
Varebeholdninger			
<i>Inventories</i>			
Færdigvarer og handelsvarer			
<i>Finished goods and goods for resale</i>		39,659	28,888

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Balance Balance sheet

tkr./DKK'000	Note	2019/20	2018/19
Tilgodehavender			
<i>Receivables</i>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			
<i>Trade receivables</i>		96,563	82,816
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder			
<i>Receivables from group entities</i>		7,229	5,066
Andre tilgodehavender			
<i>Other receivables</i>		3	29
Udskudt skatteaktiv			
<i>Deferred tax asset</i>	10	7,533	7,533
Selskabsskat			
<i>Corporation tax</i>		592	0
Periodeafgrænsningsposter			
<i>Prepayments</i>	11	3,052	2,889
		<u>114,972</u>	<u>98,333</u>
Likvide beholdninger			
<i>Cash at bank and in hand</i>		5,649	381
Omsætningsaktiver i alt			
<i>Total current assets</i>		<u>160,280</u>	<u>127,602</u>
AKTIVER I ALT			
TOTAL ASSETS		<u><u>229,880</u></u>	<u><u>172,855</u></u>

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Balance Balance sheet

tkr./DKK'000	Note	2019/20	2018/19
PASSIVER			
EQUITY AND LIABILITIES			
Egenkapital			
Equity			
Virksomhedskapital			
<i>Contributed capital</i>	12	4,000	4,000
Overført resultat			
<i>Retained earnings</i>		46,842	78,496
Egenkapital i alt			
Total equity		50,842	82,496
Gældsforpligtelser			
Liabilities			
Langfristede gældsforpligtelser			
Non-current liabilities			
Anden gæld			
<i>Other payables</i>		2,500	0

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Balance Balance sheet

tkr./DKK'000	Note	2019/20	2018/19
Kortfristede gældsforpligtelser			
<i>Current liabilities</i>	13		
Leverandører af varer og tjenesteydelser			
<i>Trade payables</i>		15,562	21,456
Gæld til tilknyttede virksomheder			
<i>Payables to group entities</i>		113,193	29,253
Anden gæld			
<i>Other payables</i>		38,771	28,563
Periodeafgrænsningsposter			
<i>Deferred income</i>		9,012	11,087
		<u>176,538</u>	<u>90,359</u>
Gældsforpligtelser i alt			
<i>Total liabilities</i>		<u>179,038</u>	<u>90,359</u>
PASSIVER I ALT			
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES		<u>229,880</u>	<u>172,855</u>
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor			
<i>Fees to auditor appointed at the general meeting</i>	15		
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.			
<i>Contractual obligations, contingencies, etc.</i>	16		
Nærtstående parter			
<i>Related party disclosures</i>	17		
Oplysninger om begivenheder efter balancedagen			
<i>Disclosure of events after the balance sheet date</i>			

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Egenkapitalopgørelse Statement of changes in equity

tkr./DKK'000	Virksomheds kapital <i>Contributed capital</i>	Overført resultat <i>Retained earnings</i>	I alt <i>Total</i>
Egenkapital 1. april 2019 <i>Equity at 1 April 2019</i>	4,000	78,496	82,496
Korrektion 1. april 2019 <i>Adjustment 1 April 2019</i>	0	465	465
Overført overskud <i>Profit of the year</i>	0	-32,119	-32,119
Egenkapital 31. marts 2020 <i>Equity at 31 March 2020</i>	4,000	46,842	50,842

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis Accounting policies

Årsrapporten for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

The annual report of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for 2019/20 has been prepared in accordance with the provisions applying to reporting class C large entities under the Danish Financial Statements Act.

The accounting policies used in the preparation of the financial statements are consistent with those of last year.

Udeladelse af koncernregnskab Omission of consolidated financial statements

I henhold til Årsregnskabslovens § 112, stk. 1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab. Årsregnskabet for Konica Minolta Business Solutions a/s og tilknyttede virksomheder indgår i koncernregnskabet for Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo, Local Securities Code Number 4902.

Pursuant to section 112(1) of the Danish Financial Statements Act, no consolidated financial statements have been prepared. The financial statements of Konica Minolta Business Solutions a/s and group entities are included in the consolidated financial statements of Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo, Local Securities Code Number 4902.

Udeladelse af pengestrømsopgørelse Omission of cash flow statement

I henhold til Årsregnskabslovens § 86, stk. 4. er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse. Årsrapporten for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s indgår i koncernregnskabet for Konica Minolta, Inc., Japan.

Pursuant to section 86(4) of the Danish Financial Statements Act; no cash-flow statements have been prepared. The Annual Report of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s is included in the Consolidated Financial Statements of Konica Minolta, Inc., Japan.

Generelt om indregning og måling Recognition and measurement

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Arsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) Accounting policies (continued)

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

The financial statements have been prepared under the historical cost method.

Income is recognised in the income statement as earned, including value adjustments of financial assets and liabilities measured at fair value or amortised cost. Moreover, all expenses incurred to achieve the year's earnings are recognised in the income statement, including depreciation, amortisation, impairment and provisions as well as reversals as a result of changes in accounting estimates of amounts which were previously recognised in the income statement.

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the Company and the value of the assets can be reliably measured.

Liabilities are recognised in the balance sheet when an outflow of economic benefits is probable and when the liability can be reliably measured.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described below for each individual item.

Recognition and measurement take into account predictable losses and risks occurring before the presentation of the annual report which confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date.

Danish kroner is used as the measurement currency. All other currencies are regarded as foreign currencies.

Omregning af fremmed valuta Foreign currency translation

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Årsregnskab 1. april – 31. marts *Financial statements 1 April – 31 March*

Noter *Notes*

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) *Accounting policies (continued)*

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

On initial recognition, transactions denominated in foreign currencies are translated at the exchange rates at the transaction date. Foreign exchange differences arising between the exchange rates at the transaction date and the date of payment are recognised in the income statement as financial income or financial expenses.

Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies are translated at the exchange rates at the balance sheet date. The difference between the exchange rates at the balance sheet date and the date at which the receivable or payable arose or was recognised in the latest financial statements is recognised in the income statement as financial income or financial expenses.

Fixed assets acquired in foreign currencies are translated at the exchange rates at the transaction date.

Segmentoplysninger *Segment information*

Der gives oplysninger om forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger koncernens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Aktiver i segmentet omfatter de aktiver, som anvendes direkte i segmentets omsætningskabende aktivitet.

Segmentforpligtelser omfatter forpligtelser, der er afledt af segmentets drift, herunder leverandører af varer og tjenesteydelser og anden gæld.

Segment information is provided on business segments and geographical markets. The segment information is in line with the Group's accounting policies, risks and internal financial management.

Assets in the segment comprise assets used directly in revenue-generating activities.

Segment liabilities comprise liabilities derived from the operations of the segment, including trade payables and other payables.

Årsregnskab 1. april – 31. marts *Financial statements 1 April – 31 March*

Noter *Notes*

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) *Accounting policies (continued)*

Resultatopgørelse *Income statement*

Nettoomsætning *Revenue*

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Revenue from the sale of goods for resale and services is recognised in the income statement provided that delivery and transfer of risk to the buyer has taken place before year end and that the income can be reliably measured and is expected to be received. Revenue is measured ex. VAT, taxes and discounts in relations to sale.

Vareforbrug *Cost of sales*

I vareforbrug indregnes omkostninger, der afholdes for at opnå årets omsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til handelsvarer samt ændringer i beholdninger af handelsvarer.

Cost of sales comprises costs incurred to generate revenue for the year. This item also comprises direct costs for goods for resale and changes to inventory of goods for resale.

Andre driftsindtægter *Other operating income*

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Other operating income comprises items secondary to the activities of the entity.

Andre eksterne omkostninger *Other external costs*

Andre eksterne omkostninger omfatter distributionsomkostninger og omkostninger i forbindelse med salg, salgskampagner, administration, kontorlokaler, operationelle leasingaftaler mv.

Other external costs comprise distribution costs and costs related to sales, sales campaigns, administration, office premises, operating leases, etc.

Årsregnskab 1. april – 31. marts *Financial statements 1 April – 31 March*

Noter *Notes*

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) *Accounting policies (continued)*

Personaleomkostninger *Staff costs*

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, herunder feriepenge, pension og andre sociale omkostninger mv til selskabets medarbejdere.

Staff costs comprise wages and salaries, including holiday allowance, pension and other social security costs, etc., to the Company's employees.

Af- og nedskrivninger

Amortisation, depreciation and impairment losses

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Amortisation, depreciation and impairment losses comprise amortisation, depreciation and impairment of intangible assets and property, plant and equipment.

Finansielle indtægter og omkostninger

Financial income and expenses

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt realiserede og urealiserede valutakurs-reguleringer.

Financial income and expenses comprise interest income and expense, and realised and unrealised exchange adjustments.

Skat af årets resultat

Tax on profit/loss for the year

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat, og ændring i udskudt skat – herunder som følge af ændring i skattesats – indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Tax for the year comprises current corporation tax for the year and changes in deferred tax, including changes in tax rates. The tax expense relating to the profit/loss for the year is recognised in the income statement, and the tax expense relating to amounts directly recognised in equity is recognised directly in equity.

Årsregnskab 1. april – 31. marts *Financial statements 1 April – 31 March*

Noter *Notes*

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) *Accounting policies (continued)*

Balance *Balance sheet*

Immaterielle anlægsaktiver *Intangible assets*

Goodwill *Goodwill*

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives over en periode på 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Goodwill are measured at cost less accumulated amortisation and impairment losses. Goodwill are amortised on a straight-line basis over a period of 5 years.

Gains and losses on the disposal of intangible assets are determined as the difference between the selling price less selling costs and the carrying amount at the date of disposal.

Gains and losses are recognised in the income statement as other operating income or other operating costs, respectively.

Gains and losses on the disposal of intangible assets are determined as the difference between the selling price less selling costs and the carrying amount at the date of disposal. Gains and losses are recognised in the income statement as other operating income or other operating costs, respectively.

Årsregnskab 1. april – 31. marts *Financial statements 1 April – 31 March*

Noter *Notes*

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) *Accounting policies (continued)*

Software *Software*

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives over en periode på 5 år.

Software are measured at cost less accumulated amortisation and impairment losses. Software are amortised on a straight-line basis over a period of 5 years.

Materielle anlægsaktiver ***Property, plant and equipment***

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter endt brugstid. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over den forventede brugstid, der er skønnet, som følger:

Property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost comprises the purchase price and any costs directly attributable to the acquisition until the date on which the asset is available for use. Indirect production overheads and borrowing costs are not recognised in cost.

Where individual components of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items, which are depreciated separately.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) Accounting policies (continued)

The basis of depreciation is cost less any projected residual value after the end of the useful life. Depreciation is provided on a straight-line basis over the estimated useful life. The estimated useful lives are as follows:

Udlejningsmaskiner	3-5 år
Rental machines	3-5 years
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år
Fixtures and fittings, tools and equipment	3-6 years
Indretning af lejede lokaler	5 år
Leasehold improvements	5 years

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Gains and losses on the disposal of property, plant and equipment are stated as the difference between the selling price less selling costs and the carrying amount at the date of disposal. Gains and losses are recognised in the income statement.

Finansielle anlægsaktiver Investments

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Ved indikation på nedskrivningsbehov foretages nedskrivningstest. I de tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita indregnes til amortiseret kostpris

Equity investments in group entities are measured at cost. In case of indication of impairment, an impairment test is conducted when the cost exceeds the recoverable amount, write-down is made to this lower value.

Deposits are recognised at amortised cost.

Værdiforringelse af anlægsaktiver Impairment of fixed assets

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af forbundne aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) Accounting policies (continued)

The carrying amount of intangible assets and property, plant and equipment as well as equity investments in group entities is subject to an annual test for indications of impairment other than the decrease in value reflected by depreciation or amortisation.

Impairment tests are conducted of individual assets or groups of assets when there is an indication that they may be impaired. Write-down is made to the recoverable amount if this is lower than the carrying amount.

Varebeholdninger Inventories

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Inventories are measured at cost in accordance with the FIFO method. Where the net realisable value is lower than cost, inventories are written down to this lower value.

Goods for resale and raw materials and consumables are measured at cost, comprising purchase price plus delivery costs.

The net realisable value of inventories is calculated as the sales amount less costs of completion and costs necessary to make the sale and is determined taking into account marketability, obsolescence and development in expected selling price.

Tilgodehavender Receivables

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) Accounting policies (continued)

Receivables are measured at amortised cost.

Write-down is made for bad debt losses where there is an objective indication that a receivable or a portfolio of receivables has been impaired. If there is an objective indication that an individual receivable has been impaired, write-down is made on an individual basis.

Periodeafgrænsningsposter Prepayments

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter forudbetalinger for omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Prepayments comprise prepayment of costs incurred relating to subsequent financial years.

Likvide beholdninger Cash at bank and in hand

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger og værdipapirer med en restløbetid på købstidspunktet på under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Cash at bank and in hand comprise cash and short-term marketable securities with a term of three months or less which are easily convertible into cash and which are subject to only an insignificant risk of changes in value.

Selskabsskat og udskudt skat Corporation tax and deferred tax

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for korrektioner af skat vedrørende tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på baggrund af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt inden for overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen henholdsvis egenkapitalen.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) Accounting policies (continued)

Current tax payable and receivable is recognised in the balance sheet as tax computed on the taxable income for the year, adjusted for tax on the taxable income of prior years and for tax paid on account.

Deferred tax is measured using the balance sheet liability method on all temporary differences between the carrying amount and the tax value of assets and liabilities based on the planned use of the asset or settlement of the liability.

Deferred tax assets, including the tax value of tax loss carryforwards, are recognised at the expected value of their utilisation within the foreseeable future; either as a set-off against tax on future income or as a set-off against deferred tax liabilities in the same legal tax entity. Any deferred net assets are measured at net realisable value.

Deferred tax is measured in accordance with the tax rules and at the tax rates applicable at the balance sheet date when the deferred tax is expected to crystallise as current tax. Changes in deferred tax as a result of changes in tax rates are recognised in the income statement or equity, respectively.

Gældsforpligtelser Liabilities

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris ved anvendelse af den effektive rentes metode, så forskellen mellem kostprisen og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden sammen med rentekomkostninger.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter leverandørgæld, gæld til tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Financial liabilities are recognised at cost at the date of borrowing, corresponding to the proceeds received less transaction costs paid. In subsequent periods, the financial liabilities are measured at amortised cost using the effective interest method. Accordingly, the difference between cost and the nominal value is recognised in the income statement over the term of the loan together with interest expenses.

Other debts comprising trade payables, payables to associates and other payables are measured at amortised cost, which normally equals nominal value.

Periodeafgrænsningsposter Prepayments and deferred income

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Deferred income comprises advance invoicing regarding income in subsequent years.

Årsregnskab 1. april – 31. marts *Financial statements 1 April – 31 March*

Noter *Notes*

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) *Accounting policies (continued)*

Virksomhedssammenslutninger *Business combinations*

Ved virksomhedssammenslutninger som køb og salg af kapitalandele, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger mv. mellem virksomheder under modervirksomhedens kontrol anvendes Book Value metoden. Sammenlægningen anses som gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelle mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes på egenkapitalen.

The book value method is applied to business combinations such as the acquisition and disposal of equity investments, mergers, demergers, contribution of assets, share exchanges, etc., between entities controlled by the Parent Company. The uniting of interests is considered to have been completed at the date of the acquisition without restatement of comparative figures. Differences between the agreed consideration and the carrying amount of the acquired entity is recognised in equity.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

tkr./DKK'000	2019/20	2018/19
2 Segmentoplysninger		
Segment information		
Aktiviteter – primært segment		
Activities – primary segment		
<i>Office Printing, multifunctional machines and service</i>	281,162	311,754
<i>Other Professional Printing machines and IT services</i>	79,910	98,432
	<u>361,072</u>	<u>410,186</u>
Danmark er det eneste væsentlige geografiske segment		
<i>Denmark is the sole geographical segment of significance</i>		
3 Personaleomkostninger		
Staff costs		
Lønninger		
<i>Wages and salaries</i>	123,164	116,409
Pensionsforsikringer		
<i>Pensions</i>	12,049	11,725
Andre omkostninger til social sikring		
<i>Other social security costs</i>	1,016	1,015
	<u>136,229</u>	<u>129,149</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede		
<i>Average number of full-time employees</i>	215	220

I henhold til årsregnskabslovens § 98b er oplysning om vederlag til direktion og bestyrelse udeladt.

Pursuant to Section 98b of the Danish Financial Statements Act, remuneration to the Executive Board has not been disclosed.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

tkr./DKK'000	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
4 Finansielle indtægter		
Financial income		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder		
<i>Interest income from group entities</i>	115	7
Andre finansielle indtægter		
<i>Other financial income</i>	0	82
Vautakursgevinster		
<i>Exchange gains</i>	<u>54</u>	<u>202</u>
	<u>169</u>	<u>291</u>
5 Finansielle omkostninger		
Financial expenses		
Andre finansielle omkostninger		
<i>Other financial costs</i>	179	101
Valutakurstab		
<i>Exchange losses</i>	<u>790</u>	<u>1,167</u>
	<u>969</u>	<u>1,268</u>
6 Forslag til resultatdisponering		
Proposed profit appropriation/distribution of loss		
Overført resultat		
<i>Retained earnings</i>	<u>-32,119</u>	<u>5,960</u>
	<u>-32,119</u>	<u>5,960</u>

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

7 Immaterielle anlægsaktiver Intangible assets

tkr./DKK'000	Goodwill <i>Goodwill</i>	Software <i>Software</i>	Kunderrelation <i>Customer relations</i>	I alt <i>Total</i>
Kostpris 1. april 2019 <i>Cost at 1 April 2019</i>	15,130	19,154	12,182	46,466
Tilgang i årets løb <i>Additions for the year</i>	<u>467</u>	<u>4,592</u>	<u>0</u>	<u>5,059</u>
Kostpris 31. marts 2020 <i>Cost at 31 March 2020</i>	<u>15,597</u>	<u>23,746</u>	<u>12,182</u>	<u>51,525</u>
Af- og nedskrivninger 1. april 2019 <i>Amortisation and impairment losses at 1 April 2019</i>	-9,530	-18,227	-7,263	-35,020
Årets afskrivninger <i>Amortisation for the year</i>	<u>-2,800</u>	<u>-591</u>	<u>-2,518</u>	<u>-5,909</u>
Af- og nedskrivninger 31. marts 2020 <i>Amortisation and impairment losses at 31 March 2020</i>	<u>-12,330</u>	<u>-18,818</u>	<u>-9,781</u>	<u>-40,929</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2020 <i>Carrying amount at 31 March 2020</i>	<u><u>3,267</u></u>	<u><u>4,928</u></u>	<u><u>2,401</u></u>	<u><u>10,596</u></u>

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

8 Materielle anlægsaktiver Property, plant and equipment

tkr./DKK'000	Produktionsanlæg og maskiner <i>Plant and machinery</i>	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Fixtures and fittings, tools and equipment</i>	Indretning af lejede lokaler <i>Leasehold improvements</i>	I alt <i>Total</i>
Kostpris 1. april 2019 <i>Cost at 1 April 2019</i>	28,576	14,469	3,274	46,319
Tilgang i årets løb <i>Additions for the year</i>	5,653	95	0	5,748
Kostpris 31. marts 2020 <i>Cost at 31 March 2020</i>	34,229	14,564	3,274	52,067
Forskydning i intern avance på varebeholdninger <i>Change in intercompany profit on inventories</i>	-4,859	-7,257	-2,282	-14,398
	-6,501	-2,033	-558	-9,092
Af- og nedskrivninger 31. marts 2020 <i>Depreciation and impairment losses at 31 March 2020</i>	-11,360	-9,290	-2,840	-23,490
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2020 <i>Carrying amount at 31 March 2020</i>	22,869	5,274	434	28,577

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

9 Finansielle anlægsaktiver Investments

tkr./DKK'000	Kapital- andele i tilknyttede virksomheder Equity investments in group entities
Kostpris 1. april 2019 <i>Cost at 1 April 2019</i>	0
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb <i>Net effect from merger and acquisition</i>	0
Tilgang i årets løb <i>Additions for the year</i>	<u>28,466</u>
Kostpris 31. marts 2020 <i>Cost at 31 March 2020</i>	<u>28,466</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2020 Carrying amount at 31 March 2020	<u><u>28,466</u></u>

Navn/retsform <i>Name/legal form</i>	Hjemsted <i>Registered office</i>	Stemme- og ejerandel <i>Voting rights and ownership interest</i>	Egenkapital <i>Equity</i>	Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i>
Dattervirksomheder: <i>Subsidiaries:</i>			tkr./DKK'000	tkr./DKK'000
Next Agenda ApS	Frederiks- berg	100%	<u>1,174</u>	<u>1,265</u>
			<u><u>1,174</u></u>	<u><u>1,265</u></u>

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

tkr./DKK'000	2019/20	2018/19
10 Udskudt skatteaktiv Deferred tax asset		
Udskudt skatteaktiv 1. april		
<i>Deferred tax asset</i>	7,533	8,540
Årets regulering af udskudt skat i resultatopgørelsen		
<i>Deferred tax adjustment for the year in the income statement</i>	0	-1,007
	<u>7,533</u>	<u>7,533</u>
11 Periodeafgrænsningsposter Prepayments		
Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte leasingydelser og forsikring m.v.		
<i>Prepayments comprise of prepaid lease payments and insurance etc.</i>		
Periodeafgrænsningsposter		
<i>Prepayments</i>	<u>3,052</u>	<u>2,889</u>
	<u>3,052</u>	<u>2,889</u>
12 Egenkapital Equity		
Selskabskapitalen består af 4.000 anparter a nominelt 1.000 kr.		
Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.		
<i>The contributed capital consists of 4,000 shares of a nominal value of DKK 1,000 each.</i>		
<i>All shares rank equally.</i>		

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

tkr./DKK'000	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
13 Kortfristede gældsforpligtelser		
<i>Current liabilities</i>		
Anden gæld		
<i>Other payables</i>		
Skyldige feriepenge		
<i>Holiday allowance</i>	19,399	15,553
Skyldig moms		
<i>VAT payables</i>	8,806	7,892
Diverse		
<i>Miscellaneous</i>	<u>10,566</u>	<u>5,118</u>
	<u>38,771</u>	<u>28,563</u>
14 Periodeafgrænsningsposter		
<i>Deferred income</i>		
Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.		
<i>Deferred income comprise of prepayments from customers in respect of income in subsequent years.</i>		
Periodeafgrænsningsposter		
<i>Deferred income</i>	<u>9,012</u>	<u>11,087</u>
	<u>9,012</u>	<u>11,087</u>
15 Honorar til revisor på generalforsamlingen		
<i>Fees to auditor appointed at the general meeting</i>		
Honorar vedrørende lovpligtig revision		
<i>Fee for statutory audit</i>	455	469
Honorar vedrørende øvrige erklæringsopgaver		
<i>Fee for other assurance engagements</i>	41	55
Honorar vedrørende øvrige services		
<i>Fee for other services</i>	<u>288</u>	<u>196</u>
	<u>784</u>	<u>720</u>

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

16 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. *Contractual obligations, contingencies, etc.*

Selskabet er administrationselskab i en dansk sambeskatning.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber mv. for de sembeskattede selskaber.

The company is a management company in a Danish joint taxation.

The company is therefore liable for income tax, etc. in accordance with the Companies Tax Act. for the jointly taxed companies etc. for the jointly taxed companies.

tkr./DKK'000	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
Huslejeforpligtelser		
<i>Contingent liabilities</i>		
Inden for 1 år		
<i>Within 1 year</i>	3,370	3,402
Mellem 1 - 5 år		
<i>Between 1 - 5 years</i>	4,345	7,035
Leje- og leasingforpligtelser		
<i>Lease obligations</i>		
Inden for 1 år		
<i>Within 1 year</i>	4,973	4,484
Mellem 1 - 5 år		
<i>Between 1 - 5 years</i>	8,899	8,234
Tilbagekøbsforpligtelser		
<i>Buy back obligations</i>		
Inden for 1 år		
<i>Within 1 year</i>	962	865
Mellem 1 - 5 år		
<i>Between 1 - 5 years</i>	1,218	1,636

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

17 Nærtstående parter

Related party disclosures

Bestemmende indflydelse

Control

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s, Lautrupvang 2B, 3750 Ballerup.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s ejes 100% af Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH., Tyskland, der igen ejes 100% af Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s, Lautrupvang 2B, 3750 Ballerup, Danmark.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s, Lautrupvang 2B, 3750 Ballerup, Danmark is owned by Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH., Germany, which is owned by Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo.

Transaktioner med nærtstående parter

Related party transactions

tkr./DKK'000	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<i>Purchase of goods for resale</i>	143,495	154,525
<i>Shared service costs</i>	10,568	2,558
<i>Shared service income</i>	16,721	9,937

Årsregnskab 1. april – 31. marts **Financial statements 1 April – 31 March**

Noter **Notes**

Koncernregnskab **Consolidated financial statements**

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s er en del af koncernregnskabet for Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH, Europaallee 17 D-30855 Langenhagen, Tyskland, som er den mindste koncern, hvori virksomheden indgår som dattervirksomhed.

Koncernregnskabet for Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH kan rekvireres ved henvendelse til virksomheden på ovenstående adresse.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s er en del af koncernregnskabet for Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo, som er den største koncern, hvori virksomheden indgår som dattervirksomhed

Koncernregnskabet for Konica Minolta Holdings, Inc. kan rekvireres ved henvendelse til virksomheden eller på følgende hjemmeside: <https://www.konicaminolta.com/dk-da/investors/index.html>.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s is part of the consolidated financial statements of Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH., Europaallee 17 D-30855 Langenhagen, Germany, which is the smallest group in which the Company is included as a subsidiary.

The consolidated financial statements can be obtained by contacting the Company

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s is part of the consolidated financial statements of Konica Minolta Holdings, Inc., registered office in Tokyo, which is the largest group in which the Company is included as a subsidiary.

The consolidated financial statements of Konica Minolta Holdings, Inc. can be obtained by contacting the Company or at the following website: <https://www.konicaminolta.com/dk-da/investors/index.html>.