Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s

Lautrupvang 2B
2750 Ballerup
Denmark

CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsrapport for 1. april 2020 – 31. marts 2021

Annual report for the period 1 April 2020 – 31 March 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på virksomhedens ordinære generalforsamling den
The annual report was presented and approved at the Company's annual general meeting on

27 August 2021

Kristian Øhrstrøm
dirigent
Chairman

Dette dokument indeholder en oversættelse af den originale danske tekst. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem den originale danske tekst og oversættelsen er den originale danske tekst gældende.
The English text is a translation of the original Danish text. The original Danish text is the governing text for all purposes, and in case of any discrepancy, the Danish wording will be applicable.

Indhold
Contents

Ledelsespåtegning
Statement by the Board of Directors and the Executive Board 2

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Independent auditor's report 4

Ledelsesberetning
Management's review 8
Virksomhedsoplysninger
Company details 8
Hoved- og nøgletal
Financial highlights 9
Beretning
Operating review 11

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March 17
Resultatopgørelse
Income statement 17
Balance
Balance sheet 18
Egenkapitalopgørelse
Statement of changes in equity 22
Noter
Notes 23

Ledelsespåtegning
Statement by the Board of Directors and the Executive Board

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for regnskabsåret 1. april 2020 – 31. marts 2021.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2020 – 31. marts 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for virksomhedens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

The Board of Directors and the Executive Board have today discussed and approved the annual report of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for the financial year 1 April 2020 – 31 March 2021.

The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's assets, liabilities and financial position at 31 March 2021 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 April 2020 – 31 March 2021.

Further, in our opinion, the Management's review gives a fair review of the development in the Company's operations and financial matters, of the results for the year and of the Company's financial position.

We recommend that the annual report be approved at the annual general meeting.

Ballerup, den 27. august 2021
27 August 2021
Direktion:
Executive Board:

Lars Wørzner

Bestyrelse:
Board of Directors:

Tadahiko Sumitani formand *Chairman*	Mette Cordt	Lars Wørzner

Ledelsespåtegning
Statement by the Board of Directors and the Executive Board

Flemming Frydensbjerg Bentsen Medarbejderrepræsentant *Staff representative*	Jimmi Clausen Møller Medarbejderrepræsentant *Staff representative*

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Independent auditor's report

Til kapitalejerne i Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
To the shareholders of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s

Konklusion
Opinion

Vi har revideret årsregnskabet for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for regnskabsåret 1. april 2020 – 31. marts 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2020 – 31. marts 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

We have audited the financial statements of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for the financial year 1 April 2020 – 31 March 2021 comprising income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including accounting policies. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's assets, liabilities and financial position at 31 March 2021 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 April 2020 – 31 March 2021 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Grundlag for konklusion
Basis for opinion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report.

We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these rules and requirements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Management's responsibility for the financial statements

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Independent auditor's report

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control that Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

— identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

— opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.

— tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

— konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

— tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Independent auditor's report

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Our objectives are to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements may arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users made on the basis of these financial statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also

— *identify and assess the risks of material misstatement of the company financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations or the override of internal control.*

— *obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*

— *evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.*

— *conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*

— *evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Statement on the Management's review

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Independent auditor's report

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Management is responsible for the Management's review.

Our opinion on the financial statements does not cover the Management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the Management's review and, in doing so, consider whether the Management's review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether the Management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, we conclude that the Management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of the Management's review.

København, den 27. august 2021
Copenhagen, 27 August 2021
KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 57 81 98

David Olafsson
statsaut. revisor
State Authorised
Public Accountant
mne19737

Ledelsesberetning
Management's review

Virksomhedsoplysninger
Company details

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Lautrupvang 2B
2750 Ballerup
Denmark

Telefon:	+45 72 21 21 21
Telephone:	
Hjemmeside:	www.konicaminolta.dk
Website:	
E-mail:	infodk@konicaminolta.dk
E-mail:	
CVR-nr:	38 63 52 12
CVR no.:	
Stiftet:	2. april 1982
Established:	*2 April 1982*
Hjemstedskommune:	Ballerup
Registered office:	
Regnskabsåret:	1. april – 31. marts
Financial year:	*1 April – 31 March*

Bestyrelse
Board of Directors

Tadahiko Sumitani, formand/Chairman
Mette Cordt
Lars Wørzner
Flemming Frydensbjerg Bentsen, Medarbejderrepræsentant/Staff representative
Jimmi Clausen Møller, Medarbejderrepræsentant/Staff representative

Direktion
Executive Board

Lars Wørzner

Revision
Auditor

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dampfærgevej 28
DK-2100 København Ø
CVR-nr. 25 57 81 98

Ledelsesberetning
Management's review

Hoved- og nøgletal
Financial highlights

tkr./DKK'000	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
Hovedtal					
Key figures					
Nettoomsætning					
Revenue	322,166	361,072	410,187	427,578	414,608
Resultat før finansielle poster					
Profit/loss before financial income and expenses	-35,062	-31,356	6,963	14,521	11,198
Resultat af finansielle poster					
Profit/loss from financial income and expenses	63	-800	-977	-140	-21
Årets resultat					
Profit/loss for the year	-34,999	-32,119	5,960	9,989	11,176
Anlægsaktiver					
Fixed assets	56,764	69,600	45,253	41,664	39,756
Balancesum					
Total assets	189,964	229,880	172,855	187,897	173,154
Egenkapital					
Equity	23,458	50,842	82,496	81,118	71,129
Investering i materielle anlægsaktiver					
Investment in property, plant and equipment	5,593	5,593	29,030	6,586	5,379
Nøgletal					
Ratios					
Bruttomargin					
Gross margin	31%	33%	36%	32%	31%
Overskudsgrad					
Operating margin	-11%	-9%	2%	4%	3%
Afkast af den investerede kapital					
Return on invested capital	3%	-1%	5%	8%	16%
Likviditetsgrad					
Current ratio	83%	90%	141%	137%	131%
Egenkapitalforrentning					
Return on equity	-94%	-48%	8%	17%	29%
Soliditetsgrad					
Solvency ratio	12%	22%	48%	47%	41%

Ledelsesberetning
Management's review

Hoved- og nøgletal
Financial highlights

De anførte nøgletal er beregnet således:

The financial ratios have been calculated as follows:

Bruttomargin *Gross margin*	Bruttofortjeneste x 100 / Nettoomsætning *Gross profit x 100 / Revenue*
Overskudsgrad *Operating margin*	Resultat af primær drift x 100 / Nettoomsætning *Operating profit/loss x 100 / Revenue*
Afkast af den investerede kapital *Return on invested capital*	Resultat af primær drift x 100 / Gennemsnitlig investeret kapital *Operating profit/loss * 100 / Average invested capital*
Likviditetsgrad *Current ratio*	Omsætningsaktiver x 100 / Kortfristet gæld *Current assets x 100 / Current liabilities*
Egenkapitalforrentning *Return on equity*	Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital *Profit/loss from ordinary activities after tax x 100 / Average equity*
Soliditetsgrad *Solvency ratio*	Egenkapital ekskl. minoritetsinteresser ultimo x 100 / Passiver i alt, ultimo *Equity ex. non-controlling interests at year-end x 100 / Total equity and liabilities at year-end*

Ledelsesberetning
Management's review

Beretning
Operating review

Virksomhedens væsentligste aktiviteter
Principal activities

Konica Minolta Business Solutions Danmark a/s er en førende leverandør af Informationsteknologi.

Vores kerneforretningsområde i Danmark er print, kopi, it- og dokumenthåndteringsløsninger og med en samlet markedsandel på 27,3% inden for office print i 2021, er vi markedsleder på det danske marked.

Ud over dokumenthåndteringsløsninger, har vi løsninger inden for produktionsprint, til både grafiske trykkerier og til virksomheders in-house trykkeriopgaver, samt industriel print som f.eks. label printere. Vi har en stærk landsdækkende serviceorganisation med egne højtuddannede serviceteknikere, som løbende servicerer ca. 40.000 installationer i Danmark både on-site og remote. Derudover tilbyder vi en række infrastruktur løsninger, der hjælper både offentlige og private virksomheder med at håndtere den store og stærkt stigende mængde af data, samt en bred pallette af IT services.

Vores fokus er at levere brugervenlige og omkostningseffektive produkter og systemer med høj funktionalitet og fleksibilitet. Ligeledes fokuserer vi på at levere et højt niveau af services og skræddersyede løsninger, der passer til vores kunders unikke behov og udfordringer.

I Danmark har Konica Minolta hovedkontor i Ballerup og en afdeling i Aarhus. Derudover er Konica Minolta repræsenteret via partnere og forhandlere i hele Danmark.

Konica Minolta Business Solutions Danmark A/S er en del af Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH, som er en del af det globale Konica Minolta, Inc. med hovedsæde i Tokyo og mere end 40.000 medarbejdere på verdensplan.

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S is a leading provider of Information Technology.

Our core business area in Denmark is printing, copying, IT and document management solutions, and with a total market share of 27.3% within office printing in 2021, we are the market leader on the Danish market.

In addition to document management solutions, we have solutions within production printing for both graphic printing houses and for company in-house printing jobs, as well as industrial printing such as label printers. We have a strong nationwide service organisation with our own highly qualified service engineers who continuously service approx. 40,000 installations in Denmark, both on-site and off-site. We also offer a number of IT infrastructure solutions, which assist both public and private entities manage the large and rapidly increasing amount of data as well as a broad range of IT services.

Our focus is to deliver user-friendly and cost-effective products and systems with high functionality and flexibility. In addition, we focus on delivering a high level of services and tailor-made solutions that suit our customers' unique needs and challenges.

In Denmark, Konica Minolta's head office is located in Ballerup with a branch in Aarhus. In addition, Konica Minolta is represented through partners and distributors throughout Denmark.

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S is a part of Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH, which is a part of the global Konica Minolta, Inc. with its head office in Tokyo and more than 40,000 employees worldwide.

Ledelsesberetning
Management's review

Beretning
Operating review

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold
Development in activities and financial position

Regnskabsåret 2020/2021 blev udfordret på flere områder og Konica Minolta Business Solutions A/S fik ikke opfyldt de fastsatte mål for året. I særdeleshed havde COVID-19 en større negativ effekt på især kerneforretningen, men også vækstområder blev påvirket. COVID-19 pandemien medførte nedlukning af store dele af såvel offentlige som private arbejdspladser, og følgelig blev print forbruget på de eksisterende printere markant lavere, hvilket har en direkte indvirkning på omsætningen. En omstrukturering indenfor udvalgte dele af forretningen påvirkede også årets resultat.

Omsætningen for finansåret 2020/2021 faldt til 322 Mio. DKK, og årets resultat blev - 35 Mio. DKK. Ledelsen betragter resultatet som ikke tilfredsstillende og med COVID-19, som største negative faktor.

Det traditionelle forretningsområde print og kopi viste i året 2020/2021 en nedadgående trend. Print og kopi blev påvirket af COVID-19, hvor især vores offentlige kunder med ændret arbejdsstruktur og hjemsendte medarbejdere, gjorde at print- og kopimaskiner ikke var i brug og generede lavere salg end forventet.

Inden for forretningsområdet produktionsprint har vi i Danmark arbejdet på at forstærke salgsorganisationen samt introducere en række nye produkter. Det gælder både inden for det klassiske produktionsprint område og inden for industriel print, hvor Konica Minolta har nye og innovative løsninger, der giver mulighed for at printe på forskellige materialer eller med forskellige former for belægning m.m. Markedet for produktionsprint blev hårdt ramt af COVID-19 pandemien og de forventede resultater og vækst i markedsandele udeblev. Markedsandelen for produktionsprint for kalenderåret 2020/2021 udgjorde 21%.

Konica Minolta's ITS forretningsområde (IT Services) arbejder med to hovedområder; infrastruktur løsninger (IMS - Infrastructure Managed Services) og dokumenthåndteringsløsninger (MCS – Managed Content Services). Her tilbydes kunderne en komplet løsning inden for storage- og serverområdet, inklusiv overvågning, backup, recovery samt komplet management og outsourcing af deres infrastruktur.

Konica Minolta tilbyder desuden en lang række innovative dokumenthåndteringsløsninger, der giver kunderne mulighed for at arbejde effektivt med virksomhedsdata herunder etablering af workflow løsninger. Konica Minolta i Danmark har en række konsulenteksperter inden for de forskellige løsningsområder, der hjælper kunderne med at implementere systemerne samt sikre den efterfølgende servicering.

I 2020/2021 lancerede vi bl.a. SWS (Smart Workflow Solutions), der analyserer virksomhedens printforbrug og konvertere disse over i digitale dokumenthåndteringsløsninger. Yderligere har vores erhvervelse af Business Intelligence virksomheden Nextagenda, skabt grobund for at udbyde flere intelligente digitale løsninger, der kombinerer dataanalyse med Konica Minoltas løsninger, fx Intelligent kameraovervågning. Dette er langsigtede lanceringer og nye markeder for Konica Minolta.

The financial year 2020/2021 was challenged in many areas, and Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S did not meet the targets set for the year. Particularly COVID-19 had a greater negative impact on especially the core business, but growth areas were also affected. The COVID-19 pandemic entailed closure of large parts of public and private workplaces. Consequently, the printing consumption on existing printers was considerably lower, directly affecting revenue. A restructure within selected areas of the business also affected the result for the year.

Ledelsesberetning
Management's review

Beretning
Operating review

Revenue for the financial year 2020/2021 decreased to DKK 322 million, and the result for the year amounted to DKK -35 million. Management considers the result less than satisfactory, with COVID-19 being the biggest negative factor.

The traditional business area, printing and copying, showed a downward trend in the year 2020/2021. Printing and copying were affected by COVID-19 where particularly our public customers - where changed working structures and employees working from home had the effect that printing and copying machines were not in use - generated lower sales than expected.

Within the business area production printing, we have in Denmark been working on strengthening the sales organisation and introducing a number of new products. This applies to both the classical production printing area and within industrial printing, where Konica Minolta has new and innovative solutions that allow printing on different materials or with different types of coating, etc. The market for production printing was hit hard by the COVID-19 pandemic, and the expected results and growth in market share did not materialise. The market share for production printing for the financial year 2020/2021 amounted to 21%.

Konica Minolta's ITS business area (IT Services) works within two main areas: infrastructure solutions (IMS - Infrastructure Managed Services) and document management solutions (MCS - Managed Content Services). Within these areas, customers are offered a complete solution within storage and server areas, including monitoring, backup, recovery and complete management and outsourcing of their IT infrastructure.

Further, Konica Minolta offers a wide range of innovative document management solutions that allow customers to work efficiently with company data, including establishing workflow solutions. Konica Minolta in Denmark has a number of consultant experts within different solution areas helping customers to implement the systems and ensure subsequent servicing.

In 2020/21, we launched SWS (Smart Workflow Solutions), among other things, which analyses a company's printing consumption and converts this into digital document management solutions. Further, our acquisition of the Business Intelligence company Nextagenda has formed the basis for offering more intelligent digital solutions, combining data analysis with Konica Minolta's solutions, such as intelligent camera surveillance. These are long-term launches and new markets for Konica Minolta.

Forventninger til FY 2021
Expectations and outlook FY 2021

Konica Minolta er stadig den største leverandør af printløsninger på det danske marked. Samtidig arbejdes der fortsat med transformationen af Konica Minolta og salg af nye IT services. Der er en klar forventning til vækst i de nye forretningsområder. Ledelsens forventning til resultatet for finansåret 2021/2022 er dog samlet set påvirket i negativ retning.

Dette skyldes dels den fortsatte delvise nedlukning af samfundet i forbindelse med COVID-19, som betyder, at mange kunder benytter vores service i lavere grad, men også fra lavere aktivitet på kerneområderne end tidligere forventet og dermed lavere indtjening. Yderligere er Konica Minoltas hardware salg påvirket af den globale manglende levering af microchips, der også er en komponent i Konica Minoltas printere. Dette betyder, at der ikke er adgang til samme mængde printere som forventet, hvilket har en negativ effekt på salg og giver længere leveringstider.

Ledelsesberetning
Management's review

Beretning
Operating review

Konica Minolta har iværksat en tilpasning af virksomhedens omkostningsstruktur og personaleressourcer, samt øget fokus på nye vækstområder. En ny nordisk strategi skal støtte op om den nye markedssituation, hvor der skabes et tilpasset setup der skal give grobund for et tættere samarbejde og bedre udnyttelse af fælles ressourcer.

Ledelsens vurdering er, at Konica Minolta har den nødvendige likviditet til rådighed.

Ledelsen forventer et positivt resultat for året 2021/2022.

Konica Minolta is still the largest supplier of printing solutions on the Danish market. At the same time, we are still working on the transformation of Konica Minolta and on the sale of new IT services. There is a clear expectation of growth within the new business areas. However, Management's expectation for the result for the financial year 2021/2022 is in aggregate negative.

This is partly due to the continued partial closing down of society in connection with COVID-19, which means that many customers to a lesser extent use our services, but also due to lower activity within the core areas than previously expected, resulting in lower earnings. Further, Konica Minolta's hardware sales are affected by the global non-delivery of microchips, which also is a component in Konica Minolta's printers. This means that access to the same number of printers is not as expected, which has a negative impact on sales and gives longer delivery times.

Konica Minolta has initiated an adaption to the Company's cost structure and staff resources as well as increased focus on our new growth areas. A new Nordic strategy will support the new market situation where an adapted set-up is created to provide the basis for a closer cooperation and better use of mutual resources.

Management assesses that Konica Minolta has the necessary liquidity available.

Management expects a positive result for the financial year 2021/2022.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning
Events after the balance sheet date

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

No events have occurred after the balance sheet date materially affecting the Company's financial position at 31 March 2021.

Virksomhedens samfundsansvar jf. § 99 a
Corporate social responsibility cf. § 99 a

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S og hele Konica Minolta koncernen er optaget af at drive virksomhed på en måde som udviser samfundsansvar. Konica Minolta Business Solutions Denmark A/ har ikke udarbejdet en lokal CSR-redegørelse, men bidrager til koncernens samlede rapportering på hensyn til miljø, klima, respekt for menneskerettigheder, og antikorruption og bestikkelse og sociale forhold og medarbejderforhold. Konica Minolta er forpligtet til at følge FN's Global Compact-principper, https://www.unglobalcompact.org, samt Konica Minolta-koncernens overordnede CSR-forpligtelser, som kan læses og downloades på

https://www.konicaminolta.com/about/csr/

Ledelsesberetning
Management's review

Beretning
Operating review

Grundlæggende stræber vi efter at udføre alle vores forretningsaktiviteter på en bæredygtig måde ved at skabe værdi for samfundet og for vores medarbejdere, samt ved at være en pålidelig partner for vores kunder. Vi forbedrer vores virksomhedsværdi ved at sikre, at samfundsmæssige og miljømæssige overvejelser integreres i vores kerneforretningsstrategier.

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S and the entire Konica Minolta Group are engaged in doing business in a way that shows social responsibility. Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S has not prepared a local CSR statement, but contributes to the Group's overall reporting in terms of environment, climate, respect for human rights, anti-corruption, bribery, social and staff matters. Konica Minolta is under the obligation to follow the United Nations Global Compact rules, https://www.unglobalcompact.org, and the overall CSR commitments by the Konica Minolta Group, which can be read and downloaded at

https://www.konicaminolta.com/about/csr/

Basically, we strive to conduct all our business activities in a sustainable manner by adding value to society and to our employees and by being a reliable partner to our customers. We enhance our company value by ensuring that societal and environmental considerations are integrated in our core business strategies.

Kønsdiversitet i bestyrelsen og den øverste ledelse jf. § 99 b
Gender diversity in the Board and management cf. § 99 b

Konica Minolta har fokus på medarbejder- og talentudvikling og giver lige muligheder for begge køn til at avancere til bestyrelses- og ledelsesposter i virksomheden.

Bestyrelsen består af fem medlemmer. Tre af de fem bestyrelsesmedlemmer er generalforsamlingsvalgte og der er to medarbejderrepræsentanter. Den kvindelige repræsentation i regnskabsåret 2018/19 var lig med nul. Derfor satte bestyrelsen et mål for, at mindst én kvinde kom i bestyrelsen inden 2022. Den 1. maj 2020 blev den første kvinde en del af bestyrelsen, og siden da har målet været opnået, og der er således en ligefordeling vedrørende de generalforsamlingsvalgte medlemmer. Målsætningen fastholdes fremadrettet.

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S' daglige ledelse består af otte medlemmer, fire mænd og fire kvinder.

Konica Minolta is focused on employee development and talent development and offers equal opportunities for both genders to advanced Board positions and Management positions in the Company.

The Board of Directors counts five members. Three of the five are elected by the General meeting and two are employee representatives. Female representation in the financial year 2018/19 was zero. Therefore, the Board of Directors set a goal that at least one female should enter the Board of Directors before 2022. On 1 May 2020, the first female became a member of the Board of Directors and the goal has been met ever since. The goal will be maintained going forward.

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S' general Management consists of eight members: four men and four women.

Ledelsesberetning
Management's review

Beretning
Operating review

COVID-19
COVID-19

Udover de almindeligt forekommende driftsrisici, er der for regnskabsåret ekstraordinært mange driftsmæssige risici grundet COVID-19 situationen særligt vedrørende medarbejder sundhed. Virksomheden tager mange forholdsregler for at beskytte medarbejderne, hvilket bl.a. inkluderer øget brug af hjemmearbejde, øget fokus på hygiejne og social afstand. Der er et stort fokus på at begrænse potentiel smittespredning og ved mistanke om smitte tages nødvendige skridt. Det udfordrer den traditionelle måde at arbejde på. Konica Minolta har indført en ny hjemmearbejdepolitik, der giver vide rammer for brug af hjemmearbejde og øget fokus på trivsel.

Konica Minolta vil fortsætte med at tage alle nødvendige forholdsregler og følge Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Besides ordinary operational risks, the financial year has been challenged by an extraordinary number of operational risks due to the COVID-19 situation, especially concerning employee health. The Company takes many measures to protect its employees, which, among other things, includes increased use of working from home, increased focus on hygiene, and social distancing. There is great focus on limiting potential dissemination and, if there is suspicion of infection, necessary steps are taken. This challenges the traditional way of working. Konica Minolta has implemented a new policy for working from home, giving a broader framework for the use of working from home and increased focus on well-being.

Konica Minolta will continue to take all necessary precautions and follow the recommendations of the Danish Health Authority.

Tak til kunder og medarbejdere
Thanks to customers and employees

Bestyrelsen og ledelsen takker medarbejderne for en målrettet indsats samt en positiv indstilling gennem hele regnskabsåret. Også en stor tak til såvel vores loyale kunder som til nytilkomne kunder for et godt og positivt samarbejde.

The Board of Directors and Executive Board wish to thank our employees for a goal-oriented effort and a positive attitude through the financial year. We also wish to thank our loyal customers as well as our new customers for good and positive co-operation.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Resultatopgørelse
Income statement

tkr./DKK'000	Note	2020/21	2019/20
Nettoomsætning			
Revenue	2	322,166	361,072
Vareforbrug			
Cost of sales		-171,618	-187,936
Andre driftsindtægter			
Other operating income		18,965	14,898
Andre eksterne omkostninger			
Other external costs		-70,301	-68,158
Bruttoresultat			
Gross profit		99,212	119,876
Personaleomkostninger			
Staff costs	3	-118,552	-136,229
Af- og nedskrivninger			
Depreciation, amortisation and impairment losses		-15,722	-15,003
Resultat før finansielle poster			
Loss before financial income and expenses		-35,062	-31,356
Finansielle indtægter			
Financial income	4	278	169
Finansielle omkostninger			
Financial expenses	5	-215	-969
Resultat før skat			
Loss before tax		-34,999	-32,156
Skat af årets resultat			
Tax on profit/loss for the year		0	37
Årets resultat			
Loss for the year	6	-34,999	-32,119

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Balance
Balance sheet

tkr./DKK'000	Note	2020/21	2019/20
AKTIVER			
ASSETS			
Anlægsaktiver			
Fixed assets			
Immaterielle anlægsaktiver			
Intangible assets	7		
Goodwill			
Goodwill		896	5,668
Software			
Software		6,036	4,928
		6,932	10,596
Materielle anlægsaktiver			
Property, plant and equipment	8		
Produktionsanlæg og maskiner			
Plant and machinery		16,557	22,869
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			
Fixtures and fittings, tools and equipment		3,034	5,274
Indretning af lejede lokaler			
Leasehold improvements		77	434
		19,668	28,577
Finansielle anlægsaktiver			
Investments	9		
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder			
Equity investments in group entities		28,466	28,466
Deposita			
Deposits		1,698	1,961
		30,164	30,427
Anlægsaktiver i alt			
Total fixed assets		56,764	69,600

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Balance
Balance sheet

tkr./DKK'000	Note	2020/21	2019/20
Omsætningsaktiver			
Current assets			
Varebeholdninger			
Inventories			
Færdigvarer og handelsvarer			
Finished goods and goods for resale		26,691	39,659
Tilgodehavender			
Receivables			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			
Trade receivables		74,105	96,563
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder			
Receivables from group entities		6,433	7,229
Andre tilgodehavender			
Other receivables		0	3
Udskudt skatteaktiv			
Deferred tax asset	10	7,533	7,533
Selskabsskat			
Corporation tax		0	592
Periodeafgrænsningsposter			
Prepayments	11	7,787	3,052
		95,858	114,972
Likvide beholdninger			
Cash at bank and in hand		10,651	5,649
Omsætningsaktiver i alt			
Total current assets		133,200	160,280
AKTIVER I ALT			
TOTAL ASSETS		189,964	229,880

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Balance
Balance sheet

tkr./DKK'000	Note	2020/21	2019/20
PASSIVER			
EQUITY AND LIABILITIES			
Egenkapital			
Equity			
Virksomhedskapital			
Contributed capital	12	4,100	4,000
Overført resultat			
Retained earnings		19,358	46,842
Egenkapital i alt			
Total equity		23,458	50,842
Hensatte forpligtelser			
Provisions			
Andre hensatte forpligtelser			
Other provisions		6,265	0
Hensatte forpligtelser i alt			
Total provisions		6,265	0
Gældsforpligtelser			
Liabilities other than provisions			
Langfristede gældsforpligtelser			
Non-current liabilities other than provisions			
Anden gæld			
Other payables		1,000	2,500

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Balance
Balance sheet

tkr./DKK'000	Note	2020/21	2019/20
Kortfristede gældsforpligtelser			
Current liabilities other than provisions	13		
Leverandører af varer og tjenesteydelser			
Trade payables		14,509	15,562
Gæld til tilknyttede virksomheder			
Payables to group entities		89,657	113,193
Anden gæld			
Other payables		47,223	38,771
Periodeafgrænsningsposter			
Deferred income	14	7,852	9,012
		159,241	176,538
Gældsforpligtelser i alt			
Total liabilities other than provisions		160,241	179,038
PASSIVER I ALT			
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES		189,964	229,880
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor			
Fees to auditor appointed at the general meeting	15		
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.			
Contractual obligations, contingencies, etc.	16		
Nærtstående parter			
Related party disclosures	17		

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Egenkapitalopgørelse
Statement of changes in equity

tkr./DKK'000	Virksom-hedskapital *Contributed capital*	Overført resultat *Retained earnings*	I alt *Total*
Egenkapital 1. april 2020			
Equity at 1 April 2020	4,000	46,842	50,842
Kontant kapitalforhøjelse			
Cash capital increase	100	7,515	7,615
Overført via resultatdisponering			
Transferred over the distribution of loss	0	-34,999	-34,999
Egenkapital 31. marts 2021			
Equity at 31 March 2021	4,100	19,358	23,458

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis
Accounting policies

Årsrapporten for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

The annual report of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for 2020/21 has been prepared in accordance with the provisions applying to reporting class C large entities under the Danish Financial Statements Act.

The accounting policies used in the preparation of the financial statements are consistent with those of last year.

Udeladelse af koncernregnskab
Omission of consolidated financial statements

I henhold til Årsregnskabslovens § 112, stk. 1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab. Årsregnskabet for Konica Minolta Business Solutions a/s og tilknyttede virksomheder indgår i koncernregnskabet for Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo, Local Securities Code Number 4902.

Pursuant to section 112(1) of the Danish Financial Statements Act, no consolidated financial statements have been prepared. The financial statements of Konica Minolta Business Solutions a/s and group entities are included in the consolidated financial statements of Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo, Local Securities Code Number 4902.

Udeladelse af pengestrømsopgørelse
Omission of cash flow statement

I henhold til Årsregnskabslovens § 86, stk. 4. er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse. Årsrapporten for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s indgår i koncernregnskabet for Konica Minolta, Inc., Japan.

Pursuant to section 86(4) of the Danish Financial Statements Act; no cash-flow statements have been prepared. The Annual Report of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s is included in the Consolidated Financial Statements of Konica Minolta, Inc., Japan.

Generelt om indregning og måling
Recognition and measurement

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
Accounting policies (continued)

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

The financial statements have been prepared under the historical cost method.

Income is recognised in the income statement as earned, including value adjustments of financial assets and liabilities measured at fair value or amortised cost. Moreover, all expenses incurred to achieve the year's earnings are recognised in the income statement, including depreciation, amortisation, impairment and provisions as well as reversals as a result of changes in accounting estimates of amounts which were previously recognised in the income statement.

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the Company and the value of the assets can be reliably measured.

Liabilities are recognised in the balance sheet when an outflow of economic benefits is probable and when the liability can be reliably measured.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described below for each individual item.

Recognition and measurement take into account predictable losses and risks occurring before the presentation of the annual report which confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date.

Danish kroner is used as the measurement currency. All other currencies are regarded as foreign currencies.

Omregning af fremmed valuta
Foreign currency translation

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
Accounting policies (continued)

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

On initial recognition, transactions denominated in foreign currencies are translated at the exchange rates at the transaction date. Foreign exchange differences arising between the exchange rates at the transaction date and the date of payment are recognised in the income statement as financial income or financial expenses.

Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies are translated at the exchange rates at the balance sheet date. The difference between the exchange rates at the balance sheet date and the date at which the receivable or payable arose or was recognised in the latest financial statements is recognised in the income statement as financial income or financial expenses.

Fixed assets acquired in foreign currencies are translated at the exchange rates at the transaction date.

Segmentoplysninger
Segment information

Der gives oplysninger om forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger koncernens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Aktiver i segmentet omfatter de aktiver, som anvendes direkte i segmentets omsætningsskabende aktivitet.

Segmentforpligtelser omfatter forpligtelser, der er afledt af segmentets drift, herunder leverandører af varer og tjenesteydelser og anden gæld.

Segment information is provided on business segments and geographical markets. The segment information is in line with the Group's accounting policies, risks and internal financial management.

Assets in the segment comprise assets used directly in revenue-generating activities.

Segment liabilities comprise liabilities derived from the operations of the segment, including trade payables and other payables.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
Accounting policies (continued)

Resultatopgørelse
Income statement

Nettoomsætning
Revenue

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Revenue from the sale of goods for resale and services is recognised in the income statement provided that delivery and transfer of risk to the buyer has taken place before year end and that the income can be reliably measured and is expected to be received. Revenue is measured ex. VAT, taxes and discounts in relations to sale.

Vareforbrug
Cost of sales

I vareforbrug indregnes omkostninger, der afholdes for at opnå årets omsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til handelsvarer samt ændringer i beholdninger af handelsvarer.

Cost of sales comprises costs incurred to generate revenue for the year. This item also comprises direct costs for goods for resale and changes to inventory of goods for resale.

Andre driftsindtægter
Other operating income

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Other operating income comprises items secondary to the activities of the entity.

Andre eksterne omkostninger
Other external costs

Andre eksterne omkostninger omfatter distributionsomkostninger og omkostninger i forbindelse med salg, salgskampagner, administration, kontorlokaler, operationelle leasingaftaler mv.

Other external costs comprise distribution costs and costs related to sales, sales campaigns, administration, office premises, operating leases, etc.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
Accounting policies (continued)

Personaleomkostninger
Staff costs

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, herunder feriepenge, pension og andre sociale omkostninger mv til selskabets medarbejdere.

Staff costs comprise wages and salaries, including holiday allowance, pension and other social security costs, etc., to the Company's employees.

Af- og nedskrivninger
Amortisation, depreciation and impairment losses

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Amortisation, depreciation and impairment losses comprise amortisation, depreciation and impairment of intangible assets and property, plant and equipment.

Finansielle indtægter og omkostninger
Financial income and expenses

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt realiserede og urealiserede valutakurs-reguleringer.

Financial income and expenses comprise interest income and expense, and realised and unrealised exchange adjustments.

Skat af årets resultat
Tax on profit/loss for the year

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat, og ændring i udskudt skat – herunder som følge af ændring i skattesats – indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Tax for the year comprises current corporation tax for the year and changes in deferred tax, including changes in tax rates. The tax expense relating to the profit/loss for the year is recognised in the income statement, and the tax expense relating to amounts directly recognised in equity is recognised directly in equity.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
Accounting policies (continued)

Balance
Balance sheet

Immaterielle anlægsaktiver
Intangible assets

Goodwill
Goodwill

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives over en periode på 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Goodwill are measured at cost less accumulated amortisation and impairment losses. Goodwill are amortised on a straight-line basis over a period of 5 years.

Gains and losses on the disposal of intangible assets are determined as the difference between the selling price less selling costs and the carrying amount at the date of disposal.

Gains and losses are recognised in the income statement as other operating income or other operating costs, respectively.

Gains and losses on the disposal of intangible assets are determined as the difference between the selling price less selling costs and the carrying amount at the date of disposal. Gains and losses are recognised in the income statement as other operating income or other operating costs, respectively.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
Accounting policies (continued)

Software
Software

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives over en periode på 5 år.

Software are measured at cost less accumulated amortisation and impairment losses. Software are amortised on a straight-line basis over a period of 5 years.

Materielle anlægsaktiver
Property, plant and equipment

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter endt brugstid. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over den forventede brugstid, der er skønnet, som følger:

Property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost comprises the purchase price and any costs directly attributable to the acquisition until the date on which the asset is available for use. Indirect production overheads and borrowing costs are not recognised in cost.

Where individual components of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items, which are depreciated separately.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
Accounting policies (continued)

The basis of depreciation is cost less any projected residual value after the end of the useful life. Depreciation is provided on a straight-line basis over the estimated useful life. The estimated useful lives are as follows:

Udlejningsmaskiner	3-5 år
Rental machines	*3-5 years*
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år
Fixtures and fittings, tools and equipment	*3-6 years*
Indretning af lejede lokaler	5 år
Leasehold improvements	*5 years*

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Gains and losses on the disposal of property, plant and equipment are stated as the difference between the selling price less selling costs and the carrying amount at the date of disposal. Gains and losses are recognised in the income statement.

Finansielle anlægsaktiver
Investments

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Ved indikation på nedskrivningsbehov foretages nedskrivningstest. I de tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita indregnes til amortiseret kostpris

Equity investments in group entities are measured at cost. In case of indication of impairment, an impairment test is conducted when the cost exceeds the recoverable amount, write- down is made to this lower value.

Deposits are recognised at amortised cost

Værdiforringelse af anlægsaktiver
Impairment of fixed assets

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af forbundne aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
Accounting policies (continued)

The carrying amount of intangible assets and property, plant and equipment as well as equity investments in group entities is subject to an annual test for indications of impairment other than the decrease in value reflected by depreciation or amortisation.

Impairment tests are conducted of individual assets or groups of assets when there is an indication that they may be impaired. Write-down is made to the recoverable amount if this is lower than the carrying amount.

Varebeholdninger
Inventories

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Inventories are measured at cost in accordance with the FIFO method. Where the net realisable value is lower than cost, inventories are written down to this lower value.

Goods for resale and raw materials and consumables are measured at cost, comprising purchase price plus delivery costs.

The net realisable value of inventories is calculated as the sales amount less costs of completion and costs necessary to make the sale and is determined taking into account marketability, obsolescence and development in expected selling price.

Tilgodehavender
Receivables

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
Accounting policies (continued)

Receivables are measured at amortised cost.

Write-down is made for bad debt losses where there is an objective indication that a receivable or a portfolio of receivables has been impaired. If there is an objective indication that an individual receivable has been impaired, write-down is made on an individual basis.

Periodeafgrænsningsposter
Prepayments

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter forudbetalinger for omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Prepayments comprise prepayment of costs incurred relating to subsequent financial years.

Likvide beholdninger
Cash at bank and in hand

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger og værdipapirer med en restløbetid på købstidspunktet på under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Cash at bank and in hand comprise cash and short-term marketable securities with a term of three months or less which are easily convertible into cash and which are subject to only an insignificant risk of changes in value.

Selskabsskat og udskudt skat
Corporation tax and deferred tax

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for korrektioner af skat vedrørende tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på baggrund af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt inden for overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen henholdsvis egenkapitalen.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
Accounting policies (continued)

Current tax payable and receivable is recognised in the balance sheet as tax computed on the taxable income for the year, adjusted for tax on the taxable income of prior years and for tax paid on account.

Deferred tax is measured using the balance sheet liability method on all temporary differences between the carrying amount and the tax value of assets and liabilities based on the planned use of the asset or settlement of the liability.

Deferred tax assets, including the tax value of tax loss carryforwards, are recognised at the expected value of their utilisation within the foreseeable future; either as a set-off against tax on future income or as a set-off against deferred tax liabilities in the same legal tax entity. Any deferred net assets are measured at net realisable value.

Deferred tax is measured in accordance with the tax rules and at the tax rates applicable at the balance sheet date when the deferred tax is expected to crystallise as current tax. Changes in deferred tax as a result of changes in tax rates are recognised in the income statement or equity, respectively.

Gældsforpligtelser
Liabilities other than provisions

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris ved anvendelse af den effektive rentes metode, så forskellen mellem kostprisen og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden sammen med renteomkostninger.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter leverandørgæld, gæld til tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Financial liabilities are recognised at cost at the date of borrowing, corresponding to the proceeds received less transaction costs paid. In subsequent periods, the financial liabilities are measured at amortised cost using the effective interest method. Accordingly, the difference between cost and the nominal value is recognised in the income statement over the term of the loan together with interest expenses.

Other debts comprising trade payables, payables to associates and other payables are measured at amortised cost, which normally equals nominal value.

Periodeafgrænsningsposter
Prepayments and deferred income

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Deferred income comprises advance invoicing regarding income in subsequent years.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)
Accounting policies (continued)

Virksomhedssammenslutninger
Business combinations

Ved virksomhedssammenslutninger som køb og salg af kapitalandele, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger mv. mellem virksomheder under modervirksomhedens kontrol anvendes Book Value metoden. Sammenlægningen anses som gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelle mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes på egenkapitalen.

The book value method is applied to business combinations such as the acquisition and disposal of equity investments, mergers, demergers, contribution of assets, share exchanges, etc., between entities controlled by the Parent Company. The uniting of interests is considered to have been completed at the date of the acquisition without restatement of comparative figures. Differences between the agreed consideration and the carrying amount of the acquired entity is recognised in equity.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

tkr./DKK'000	2020/21	2019/20

2 Segmentoplysninger
Segment information

Aktiviteter – primært segment

Activities – primary segment

Office Printing, multifunctional machines and service	242,953	281,162
Other Professional Printing machines and IT services	78,374	79,910
	321,327	361,072

Danmark er det eneste væsentlige geografiske segment

Denmark is the sole geographical segment of significance

3 Personaleomkostninger
Staff costs

Lønninger		
Wages and salaries	106,748	123,164
Pensionsforsikringer		
Pensions	10,891	12,049
Andre omkostninger til social sikring		
Other social security costs	913	1,016
	118,552	136,229
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede		
Average number of full-time employees	195	215

I henhold til årsregnskabslovens § 98b er oplysning om vederlag til direktion og bestyrelse udeladt.

Pursuant to Section 98b of the Danish Financial Statements Act, remuneration to the Executive Board has not been disclosed.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

tkr./DKK'000	2020/21	2019/20
4 Finansielle indtægter		
Financial income		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder		
Interest income from group entities	0	115
Andre finansielle indtægter		
Other financial income	21	0
Vautakursgevinster		
Exchange gains	252	54
Rentegodtgørelse selskabsskat		
Interest company tax	5	0
	278	169
5 Finansielle omkostninger		
Financial expenses		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder		
Interest expense to group entities	3	0
Andre finansielle omkostninger		
Other financial costs	151	179
Valutakurstab		
Exchange losses	61	790
	215	969
6 Forslag til resultatdisponering		
Proposed distribution of loss		
Overført resultat		
Retained earnings	-34,999	-32,119
	-34,999	-32,119

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

7 Immaterielle anlægsaktiver
Intangible assets

tkr./DKK'000	Goodwill *Goodwill*	Software *Software*	I alt *Total*
Kostpris 1. april 2020			
Cost at 1 April 2020	27,779	23,746	51,525
Tilgang i årets løb			
Additions for the year	0	2,583	2,583
Kostpris 31. marts 2021			
Cost at 31 March 2021	27,779	26,329	54,108
Af- og nedskrivninger 1. april 2020			
Amortisation and impairment losses at 1 April 2020	-22,111	-18,818	-40,929
Årets afskrivninger			
Amortisation for the year	-4,772	-1,475	-6,247
Af- og nedskrivninger 31. marts 2021			
Amortisation and impairment losses at 31 March 2021	-26,883	-20,293	-47,176
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2021			
Carrying amount at 31 March 2021	896	6,036	6,932

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

8 Materielle anlægsaktiver
Property, plant and equipment

tkr./DKK'000	Produktions-anlæg og maskiner *Plant and machinery*	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar *Fixtures and fittings, tools and equipment*	Indretning af lejede lokaler *Leasehold improvements*	I alt *Total*
Kostpris 1. april 2020				
Cost at 1 April 2020	34,229	14,564	3,274	52,067
Tilgang i årets løb				
Additions for the year	23	2,180	0	2,203
Afgang i årets løb				
Disposals for the year	0	-3,215	-74	-3,289
Kostpris 31. marts 2021				
Cost at 31 March 2021	34,252	13,529	3,200	50,981
Af- og nedskrivninger 1. april 2020				
Depreciation and impairment losses at 1 April 2020	-11,360	-9,290	-2,840	-23,490
Årets afskrivninger				
Depreciation for the year	-6,335	-2,792	-348	-9,475
Tbf. ned- og afskrivninger på afhændede aktiver				
Reversed depreciation and impairment losses on assets sold	0	1,586	65	1,651
Af- og nedskrivninger 31. marts 2021				
Depreciation and impairment losses at 31 March 2021	-17,695	-10,496	-3,123	-31,314
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2021				
Carrying amount at 31 March 2021	16,557	3,033	77	19,667

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

9 Finansielle anlægsaktiver
Investments

tkr./DKK'000	Kapital-andele i tilknyttede virksomheder *Equity investments in group entities*
Kostpris 1. april 2020	
Cost at 1 April 2020	28,466
Tilgang i årets løb	
Additions for the year	0
Kostpris 31. marts 2021	
Cost at 31 March 2021	28,466
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2021	
Carrying amount at 31 March 2021	28,466

Navn/retsform *Name/legal form*	Hjemsted *Registered office*	Stemme- og ejerandel *Voting rights and ownership interest*	Egenkapital *Equity*	Årets resultat *Profit/loss for the year*
Dattervirksomheder:				
Subsidiaries:			tkr./DKK'000	tkr./DKK'000
Next Agenda ApS	Frederiks-berg	100%	206	1,380
			206	1,380

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

tkr./DKK'000	2020/21	2019/20

10 Udskudt skatteaktiv
Deferred tax asset

Udskudt skatteaktiv 1. april		
Deferred tax asset	7,533	7,533
Årets regulering af udskudt skat i resultatopgørelsen		
Deferred tax adjustment for the year in the income statement	0	0
	7,533	7,533

11 Periodeafgrænsningsposter
Prepayments

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte leasingydelser og forsikring m.v.

Prepayments comprise of prepaid lease payments and insurance etc.

Periodeafgrænsningsposter		
Prepayments	7,787	3,052
	7,787	3,052

12 Egenkapital
Equity

Selskabskapitalen består af 4.100 anparter a nominelt 1.000 kr.

Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

The contributed capital consists of 4.100 shares of a nominal value of DKK 1,000 each.

All shares rank equally.

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

tkr./DKK'000	2020/21	2019/20

13 Kortfristede gældsforpligtelser
Current liabilities other than provisions

Anden gæld
Other payables

Skyldige feriepenge		
Holiday allowance	24,375	19,399
Skyldig moms		
VAT payables	7,517	8,806
Diverse		
Miscellaneous	15,331	10,566
	47,223	38,771

14 Periodeafgrænsningsposter
Deferred income

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Deferred income comprise of prepayments from customers in respect of income in subsequent years.

Periodeafgrænsningsposter		
Deferred income	7,852	9,012
	7,852	9,012

15 Honorar til revisor på generalforsamlingen
Fees to auditor appointed at the general meeting

Honorar vedrørende lovpligtig revision		
Fee for statutory audit	455	455
Honorar vedrørende øvrige erklæringsopgaver		
Fee for other assurance engagements	41	41
Honorar vedrørende øvrige services		
Fee for other services	74	288
	570	784

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

16 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
Contractual obligations, contingencies, etc.

Selskabet er administrationsselskab i en dansk sambeskatning.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber mv. for de sembeskattede selskaber.

The company is a management company in a Danish joint taxation.

The company is therefore liable for income tax, etc. in accordance with the Companies Tax Act. for the jointly taxed companies etc. for the jointly taxed companies.

tkr./DKK'000	2020/21	2019/20
Huslejeforpligtelser		
Contingent liabilities		
Inden for 1 år		
Within 1 year	3,172	3,370
Mellem 1 - 5 år		
Between 1 - 5 years	1,601	4,345
Leje- og leasingforpligtelser		
Lease obligations		
Inden for 1 år		
Within 1 year	7,508	4,973
Mellem 1 - 5 år		
Between 1 - 5 years	11,134	8,899
Tilbagekøbsforpligtelser		
Buy back obligations		
Inden for 1 år		
Within 1 year	928	962
Mellem 1 - 5 år		
Between 1 - 5 years	1,579	1,218

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

17 Nærtstående parter
Related party disclosures

Bestemmende indflydelse
Control

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s, Lautrupvang 2B, 3750 Ballerup.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s ejes 100% af Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH., Tyskland, der igen ejes 100% af Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s, Lautrupvang 2B, 3750 Ballerup, Danmark.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s, Lautrupvang 2B, 3750 Ballerup, Danmark is owned by Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH., Germany, which is owned by Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo.

Transaktioner med nærtstående parter
Related party transactions

tkr./DKK'000	2020/21	2019/20
Purchase of goods for resale	123,609	143,495
Shared service costs	13,065	10,568
Shared service income	15,010	16,721

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Noter
Notes

Koncernregnskab
Consolidated financiel statements

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S er en del af koncernregnskabet for Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH, Europaallee 17 D-30855 Langenhagen, Tyskland, som er den mindste koncern, hvori virksomheden indgår som dattervirksomhed.

Koncernregnskabet for Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH kan rekvireres ved henvendelse til virksomheden på ovenstående adresse.

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S er en del af koncernregnskabet for Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo, som er den største koncern, hvori virksomheden indgår som dattervirksomhed.

Koncernregnskabet for Konica Minolta Holdings, Inc. kan rekvireres ved henvendelse til virksomheden eller pa følgende hjemmeside: https://www.konicaminolta.com /about/investors/index.html.

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S is part of the consolidated financial statements of Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH., Europaallee 17 D-30855 Langenhagen, Germany, which is the smallest group in which the Company is included as a subsidiary.

The consolidated financial statements can be obtained by contacting the Company at the above address.

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S is part of the consolidated financial statements of Konica Minolta Holdings, Inc., registered office in Tokyo, which is the largest group in which the Company is included as a subsidiary.

The consolidated financial statements of Konica Minolta Holdings, Inc. can be obtained by contacting the Company or at the following website: https://www.konicaminolta.com/aboutlinvestorslindex.html.