

**Munks El-Service ApS
Højerup Skovvej 1, Højerup
4660 Store Heddinge**

CVR. nr. 38 62 83 80

Årsrapport 2022/23

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling**

den / 2024

Bo Vedel Sand Munk
Direktør



Indholdsfortegnelse

| | Side |
|--|-------------|
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 2 |
| Virksomhedsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Aktiver | 10 |
| Passiver | 11 |
| Noter | 12 |



Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for Munks El-Service ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Store Heddinge, den 6. februar 2024

Direktion :

Bo Vedel Sand Munk
Direktør



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.

Til kapitalejerne i Munks El-Service ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Munks El-Service ApS for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 6. februar 2024

C&J Revision ApS
Registreret Revisionsanpartsselskab

Carl Erik Jacobsen,HD
registreret revisor
mne551



Virksomhedsoplysninger

| | |
|------------------------|---|
| Selskabet | Munks El-Service ApS Højerup Skovvej 1 Højerup 4660 Store Heddinge |
| Hjemsted | Stevns Kommune |
| CVR - nr. | 38 62 83 80 |
| Direktion | Bo Vedel Sand Munk |
| Selskabskapital | 50.000 |
| Regnskabsår | 1. oktober - 30. september |



Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at udføre elarbejde og hermed beslægtede aktiviteter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet opnåede i 2022/23 et overskud på kr. 202.823 efter skat, hvilket anses for tilfredsstillende, og der forventes et bedre resultat i det kommende år.

Egenkapitalen udgør pr. 30. september 2023 i alt kr. 499.717 ud af samlede aktiver kr. 795.957 og selskabets egenkapitalandel udgør således 63,0 %.

Der er afsat kr. 200.000 i udbytte til Holdingselskaberne.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Munks El-Service ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



Anvendt regnskabspraksis

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med, at tjenesteydelsen udføres, til salgsværdien af det udførte arbejde.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug / Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt omkostninger til underleverandører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

BALANCEN

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



Anvendt regnskabspraksis

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



Resultatopgørelse for perioden
1. oktober 2022 - 30. september 2023

| Note | 2022/23 | 2021/22 |
|--|-----------------------|----------------------|
| Bruttofortjeneste | 1.480.950 | 1.476.403 |
| 1 Personaleudgifter | -1.219.816 | -1.375.991 |
| 4 Afskrivninger | 0 | 0 |
| Resultat før finansielle poster | <u>261.134</u> | <u>100.412</u> |
| Finansielle indtægter | 345 | 73 |
| Finansielle udgifter | -1.457 | -2.506 |
| Resultat før skat | <u>260.022</u> | <u>97.979</u> |
| 2 Skat af årets resultat | -57.199 | -21.546 |
| Årets resultat | <u><u>202.823</u></u> | <u><u>76.433</u></u> |
| Forslag til resultatdisponering | | |
| Overført resultat | 2.823 | |
| Udbytte | 200.000 | |
| I alt disponering | <u><u>202.823</u></u> | |



Balance pr. 30. september
Aktiver

| Note | 2022/23 | 2021/22 |
|---|----------------|----------------|
| Anlægsaktiver | | |
| Materielle anlægsaktiver | | |
| 4 Indretning | 0 | 0 |
| Driftsmidler | 0 | 0 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Finansielle Anlægsaktiver | | |
| Deposita | 0 | 0 |
| Finansielle Anlægsaktiver | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Tilgodehavender | | |
| Tilgode tilknyttede virksomheder | 1.894 | 0 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 261.075 | 115.971 |
| Igangværende arbejder | 35.000 | 25.000 |
| Varelager | 30.000 | 30.000 |
| | <u>327.969</u> | <u>170.971</u> |
| Likvide beholdninger | <u>467.988</u> | <u>299.426</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>795.957</u> | <u>470.397</u> |
| Aktiver i alt | <u>795.957</u> | <u>470.397</u> |



Balance pr. 30. september
Passiver

| Note | 2022/23 | 2021/22 |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Egenkapital | | |
| Indskudskapital | 50.000 | 50.000 |
| 5 Overført resultat | 249.717 | 246.894 |
| 6 Foreslået udbytte for regnskabsåret | 200.000 | 0 |
| Egenkapital i alt | <u>499.717</u> | <u>296.894</u> |
| Hensættelser | | |
| Udskudt skat | 0 | 6.398 |
| Hensættelser i alt | <u>0</u> | <u>6.398</u> |
| Gæld | | |
| Kortfristet gæld | | |
| Leverandørgæld | 39.154 | 25.084 |
| 3 Selskabsskat | 0 | 0 |
| Gæld tilknyttede selskaber | 39.544 | 3.182 |
| Anden gæld | 217.542 | 138.839 |
| Kortfristet gæld i alt | <u>296.240</u> | <u>167.105</u> |
| Gæld i alt | <u>296.240</u> | <u>167.105</u> |
| Passiver i alt | <u>795.957</u> | <u>470.397</u> |
| 7 Pantsætninger | | |
| 8 Eventualforpligtelser | | |



Egenkapitalopgørelse

| | Anparts- kapital | Overført resultat | Foreslået udbytte | I alt |
|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------|
| Egenkapital primo | 50.000 | 246.894 | | 296.894 |
| Resultatdisponering | | 2.823 | 200.000 | 202.823 |
| Egenkapital ultimo | 50.000 | 249.717 | 200.000 | 499.717 |

Noter til resultatopgørelse og balance

| | 2022/23 | 2021/22 |
|--|------------------|------------------|
| Antal ansatte I gennemsnit | 3 | 3 |
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 1.198.613 | 1.349.371 |
| ATP | 10.224 | 12.212 |
| Sociale bidrag | 10.979 | 14.408 |
| Personaleomkostninger i alt | 1.219.816 | 1.375.991 |
| Andre driftsindtægter | | |
| Lønkomensation | 649 | 5.017 |
| Avance ved salg af driftsmidler | 0 | 29.084 |
| Andre driftsindtægter i alt | 649 | 34.101 |
| 2 Skat af årets resultat | | |
| Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst | 63.096 | 13.640 |
| Skatterefusion | 501 | 1.508 |
| Udskudt skat | -6.398 | 6.398 |
| Skat af årets resultat i alt | 57.199 | 21.546 |
| 2 Udskudt skat | | |
| Primo | 0 | 0 |
| Ultimo | 0 | 6.398 |
| Regulering udskudt skat | 0 | 6.398 |



Noter til resultatopgørelse og balance

| | Indretn. lej. lokaler | Inventar og driftsmidler |
|--|--------------------------|-----------------------------|
| 3 Materielle anlægsaktiver | | |
| Anskaffelsessum | | |
| Saldo primo | 0 | 0 |
| Tilgang i året | 0 | 0 |
| Afgang i året | 0 | 0 |
| Samlet anskaffelsessum ultimo | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Afskrivninger | | |
| Saldo primo | 0 | 0 |
| Afskrivninger på afhændede aktiver | 0 | 0 |
| Afskrivninger i året | 0 | 0 |
| Samlede af- og nedskrivninger ultimo | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Bogført værdi 30.09 2023 | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | 2022/23 | 2021/22 |
| Årets af- og nedskrivninger: | | |
| Inventar og driftsmidler (afskrives over 5 år) | 0 | 0 |
| Indretn. lejede lokaler (afskrives over 5 år) | 0 | 0 |
| Samlede afskrivninger | <u>0</u> | <u>0</u> |
| 4 Overført resultat | | |
| Saldo primo | 246.894 | 170.461 |
| Årets resultat | 202.823 | 62.591 |
| Afsat udbytte for året | -200.000 | 0 |
| Overført resultat i alt | <u>249.717</u> | <u>233.052</u> |
| 5 Forslået udbytte for regnskabsåret | | |
| Udbytte primo | 0 | 100.000 |
| Udloddet udbytte | 0 | -100.000 |
| Udbytte for regnskabsåret | 200.000 | 0 |
| Skyldigt udbytte | <u>200.000</u> | <u>0</u> |

Addo Sign identifikationsnummer: 442f23a3-0ad6-4d53-b3de-26261c8459f7



Noter til resultatopgørelse og balance

7 Pantsætninger:
Ingen

8 Eventualforpligtelser

Selskabet har ikke påtaget sig veksel-, kautions-, garanti- eller andre forpligtelser end de i regnskabet anførte, ligesom alle væsentlige aktiver og gældsposter er medtaget i regnskabet, således at direktionen herefter ikke er bekendt med forhold af betydning, der ikke er kommet til revisionens kendskab.

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

| | |
|---|--|
|   |   |
| Bo Vedel Sand Munk 40b464b1-1118-4476-b10a-d4541ef550a1 2024-02-19 16:03:46Z | Carl Erik Jacobsen registreret revisor 251cbb1c-6370-4ef9-9b8c-bb49c6644bf7 2024-02-19 18:39:34Z |

Dokumenter i transaktionen

| | |
|--|---------------------|
| Årsrapport 2022.23, Munks EService ApS.pdf | Nærværende dokument |
|--|---------------------|

Addo Sign identifikationsnummer: 442f23a3-0ad6-4d53-b3de-26261c8459f7



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.