



## **KB-Bilpleje IVS**

c/o Kenny Manø Brodersen  
Jægerskoven 67  
6520 Toftlund

### **ÅRSRAPPORT** **(1/1 2019 – 31/12 2019)** **(3. regnskabsår)** **(Eksternt regnskab)**

Cvr.nr. 38 62 31 41

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling, den     /     2020  
Dirigent:

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>4</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>5</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>7</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>8</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>10</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for KB-Bilpleje IVS for regnskabsåret 2019.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Toftlund, den     /     2020

**Direktion**

Kenny Manø Brodersen

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

KB-Bilpleje IVS  
c/o Kenny Manø Brodersen  
6520 Toftlund

CVR-nr.: 38623141  
Stiftet: 7. maj 2017  
Hjemstedskommune: Tønder Kommune  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Kenny Manø Brodersen

**Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes på selskabets adresse.

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at levere ydelser indenfor polering af biler, motorcykler, både samt rens og lugtkonservering af selvsamme. Ydermere salg af billejeprojekter til private og erhverv.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Danmark er på nuværende tidspunkt ramt af Covid-19 situationen, og ledelsen kan på nuværende tidspunkt ikke forudsige konsekvenserne heraf.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for KB-Bilpleje IVS for 2019 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                      3-5 år      (scrapværdi 0 kr.)

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Aktiver med en kostpris under 13.800 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Andre driftsindtægter" eller "Andre driftsomkostninger".

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

### Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsevnen.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 kr.	2018 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>8.552</b>	<b>20</b>
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>8.552</b>	<b>20</b>
Andre finansielle omkostninger		129	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>8.423</b>	<b>20</b>
Skat af årets resultat	1	-3.530	4
<b>Årets resultat</b>		<b>11.953</b>	<b>15</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		-3.749	-19
Årets resultat		11.953	15
<b>Til disposition</b>		<b>8.204</b>	<b>-4</b>
Overført resultat		8.204	-4
<b>Disponeret i alt</b>		<b>8.204</b>	<b>-4</b>



## Balance 31. december

	Note	2019	2018
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	1
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		34.263	20
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>34.263</b>	<b>20</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.324	3
Udskudt skatteaktiv		0	1
Andre tilgodehavender		558	1
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>5.882</b>	<b>5</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>11.522</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>51.666</b>	<b>25</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>51.666</b>	<b>26</b>

## Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		10	0
Overført resultat		8.204	-4
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>8.214</b>	<b>-4</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		19.013	0
Selskabsskat		814	0
Anden gæld		23.625	30
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>43.452</b>	<b>30</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>43.452</b>	<b>30</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>51.666</b>	<b>26</b>
Personale	2		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		
Eventualposter m.v.	4		

## Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
		kr.	tkr.
	Skat af årets resultat	814	4
	Regulering af skat vedr. tidligere år	-4.344	0
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-3.530</b>	<b>4</b>

### **2**      **Personale**

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

### **3**      **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

### **4**      **Eventualposter m.v.**

Ingen.