

## arrild living aps

Guldbergsgade 34

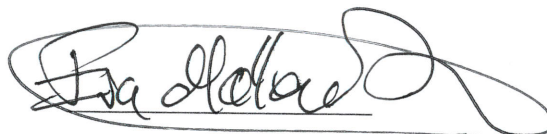
8600 Silkeborg

CVR-nr. 38609793

## Årsrapport for 2018/2019

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 20-9-19



Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12



arrild living aps

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. juni 2019 for arrild living aps.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 16. september 2019

**Direktion**



Eva Møller Arrild  
Direktør

arrild living aps

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i arrild living aps

Vi har opstillet årsregnskabet for arrild living aps for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Silkeborg, den 16. september 2019

**AKTIV REVISION Silkeborg**

Registreret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 14788107

  
Torben Bach Nielsen

Registreret revisor

mne7504

arrild living aps

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	arrild living aps Guldbergsgade 34 8600 Silkeborg
<b>CVR-nr.</b>	38609793
<b>Stiftelsesdato</b>	15. april 2017
<b>Hjemsted</b>	Silkeborg
<b>Regnskabsår</b>	1. maj 2018 - 30. juni 2019
<b>Direktion</b>	Eva Møller Arrild, Direktør
<b>Revisor</b>	AKTIV REVISION Silkeborg Registreret Revisionsanpartsselskab Navervej 1 8600 Silkeborg
<b>CVR-nr.</b>	14788107
<b>Pengeinstitut</b>	Nykredit Bank



arrild living aps

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at producere og sælge dekorationer med flower, ideas, trend og styling.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. juni 2019 udviser et resultat på kr. 21.429, og selskabets balance pr. 30. juni 2019 udviser en balancesum på kr. 147.335, og en egenkapital på kr. 115.169.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for arrild living aps for 2018/2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Omlægning af regnskabsår

Selskabet har omlagt regnskabsåret fra 1/5 2018 - 30/4 2018 til nu at løbe fra 1/5 2018 - 30/6 2019. Balancedagen er herefter 30. juni 2019. Omlægningen af regnskabsåret skyldes tilpasning til at kunne have balancedag 30/6.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

## Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

#### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



arrild living aps

## Resultatopgørelse

	Note	2018/2019 kr.	2017/2018 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		86.962	71.391
Personaleomkostninger	1	-58.578	0
<b>Driftsresultat</b>		<u>28.384</u>	<u>71.391</u>
Andre finansielle indtægter		587	565
Finansielle omkostninger		-1.518	0
<b>Resultat før skat</b>		<u>27.453</u>	<u>71.956</u>
Skat af årets resultat		-6.024	-13.216
<b>Årets resultat</b>		<u>21.429</u>	<u>58.740</u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		21.429	58.740
<b>Resultatdisponering</b>		<u>21.429</u>	<u>58.740</u>

arrild living aps

Balance 30. juni 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		145	0
Andre tilgodehavender		10.500	0
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	2	0	15.565
<b>Tilgodehavender</b>		<u>10.645</u>	<u>15.565</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>136.690</u>	<u>147.193</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>147.335</u>	<u>162.758</u>
<b>Aktiver</b>		<u>147.335</u>	<u>162.758</u>

arrild living aps

Balance 30. juni 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	3	50.000	50.000
Overført resultat	4	65.169	58.740
<b>Egenkapital</b>		<u>115.169</u>	<u>108.740</u>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	5	28.779	33.972
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		3.387	20.046
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>32.166</u>	<u>54.018</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u>32.166</u>	<u>54.018</u>
<b>Passiver</b>		<u>147.335</u>	<u>162.758</u>
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

## Noter

	2018/2019	2017/2018
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	52.970	0
Andre omkostninger til social sikring	5.211	0
Andre personaleomkostninger	397	0
	<u>58.578</u>	<u>0</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede	 <u>1</u>	 <u>0</u>
 <b>2. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Et medlem af ledelsen har i løbet af året haft et lån på i alt kr. 15.000 excl. renter. Lånet forrentes med 10,05%. Herefter udgør lånet kr. 16.152 incl. renter. Lånet er pr. 30/9 2018 udlignet.		
 <b>3. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	50.000	0
Årets tilgang	0	50.000
Saldo ultimo	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
Selskabskapitalen har været uændret siden stiftelsen.		
 <b>4. Overført resultat</b>		
Saldo primo	58.740	0
Årets tilgang	21.429	58.740
Andre reguleringer	-15.000	0
Saldo ultimo	<u>65.169</u>	<u>58.740</u>
 <b>5. Anden gæld</b>		
Selskabsskat	436	13.216
Anden gæld	28.343	20.756
	<u>28.779</u>	<u>33.972</u>

**6. Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en årlig leje på t.kr. 42. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 3 måneders varsel. Den maksimale forpligtelse udgør t.kr. 11.

**7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.