

**Grant Thornton**  
Godkendt  
Revisionspartnerselskab

Grønland 24  
8500 Grenaa  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 86 32 20 11

[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# **Salon Unik, Ebeltoft ApS**

**Nørrebakke 14, 8400 Ebeltoft**

**CVR-nr. 38 60 21 79**

**Årsrapport**

**2022/23**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. november 2023.

---

Jette Annika Sørensen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022/23 for Salon Unik, Ebeltoft ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022/23 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ebeltoft, den 24. oktober 2023

### **Direktion**

Vivian Martinsen

Jette Annika Sørensen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i Salon Unik, Ebeltoft ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Salon Unik, Ebeltoft ApS for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grenaa, den 24. oktober 2023

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Bo Sønder Andersen**

statsautoriseret revisor  
mne35794

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Salon Unik, Ebeltoft ApS Nørrebakke 14 8400 Ebeltoft
	E-mail: unikebeltoft@gmail.com
	CVR-nr.: 38 60 21 79
	Regnskabsår: 1. oktober 2022 - 30. september 2023
<b>Direktion</b>	Vivian Martinsen, Flintbakken 1, 8410 Rønde Jette Annika Sørensen, Holmensvej 3, 8400 Ebeltoft
<b>Revisor</b>	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Grønland 24 8500 Grenaa
<b>Bankforbindelse</b>	Djurslands Bank A/S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af drift af frisørsalon.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 776 t.kr. mod 673 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 72 t.kr. mod -26 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

**Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september**

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>775.641</b>	<b>673.397</b>
1 Personaleomkostninger	-676.866	-690.894
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.141	-6.474
Andre driftsomkostninger	-16.637	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>80.997</b>	<b>-23.971</b>
Andre finansielle indtægter	2	0
Øvrige finansielle omkostninger	-2.266	-2.516
<b>Resultat før skat</b>	<b>78.733</b>	<b>-26.487</b>
Skat af årets resultat	-6.600	0
<b>Årets resultat</b>	<b>72.133</b>	<b>-26.487</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	72.133	0
Disponeret fra overført resultat	0	-26.487
<b>Disponeret i alt</b>	<b>72.133</b>	<b>-26.487</b>

**Balance 30. september**

<b>Aktiver</b>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note			
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Indretning af lejede lokaler	4.466	5.607
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.466</u>	<u>5.607</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>4.466</u></b>	<b><u>5.607</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	96.420	121.392
	Beholdning af omkostningsvarer	<u>2.247</u>	<u>1.786</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>98.667</u>	<u>123.178</u>
	Tilgodehavende selskabsskat	0	1.000
	Andre tilgodehavender	20.532	18.701
	Periodeafgrænsningsposter	<u>4.562</u>	<u>5.292</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>25.094</u>	<u>24.993</u>
	Likvide beholdninger	<u>210.976</u>	<u>80.459</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>334.737</u></b>	<b><u>228.630</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>339.203</u></b>	<b><u>234.237</u></b>



**Balance 30. september**

<b>Passiver</b>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
	Virksomhedskapital	50.000	50.000
	Overført resultat	37.799	-34.334
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>87.799</u></b>	<b><u>15.666</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Selskabsskat	6.600	0
4	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.600</u>	<u>0</u>
4	Kortfristet del af langfristet gæld	0	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	28.724	25.090
	Anden gæld	216.080	193.481
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>244.804</u>	<u>218.571</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>251.404</u></b>	<b><u>218.571</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>339.203</u></b>	<b><u>234.237</u></b>
<b>5</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>6</b>	<b>Eventualposter</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

---

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. oktober 2021	50.000	-7.847	42.153
Årets overførte overskud eller underskud	0	-26.487	-26.487
Egenkapital 1. oktober 2022	50.000	-34.334	15.666
Årets overførte overskud eller underskud	0	72.133	72.133
	<b>50.000</b>	<b>37.799</b>	<b>87.799</b>

## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	621.410	634.278
Pensioner	37.440	38.160
Andre omkostninger til social sikring	18.016	18.456
	<b><u>676.866</u></b>	<b><u>690.894</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
	<u>30/9 2023</u>	<u>30/9 2022</u>
<b>2. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. oktober 2022	11.407	11.407
<b>Kostpris 30. september 2023</b>	<b><u>11.407</u></b>	<b><u>11.407</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2022	-5.800	-4.659
Årets afskrivninger	-1.141	-1.141
<b>Af- og nedskrivninger 30. september 2023</b>	<b><u>-6.941</u></b>	<b><u>-5.800</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>	<b><u>4.466</u></b>	<b><u>5.607</u></b>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. oktober 2022	40.000	40.000
<b>Kostpris 30. september 2023</b>	<b><u>40.000</u></b>	<b><u>40.000</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2022	-40.000	-34.667
Årets afskrivninger	0	-5.333
<b>Af- og nedskrivninger 30. september 2023</b>	<b><u>-40.000</u></b>	<b><u>-40.000</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Noter

---

### 4. Gældsforpligtelser

	<b>Gæld i alt 30/9 2023</b>	<b>Kortfristet del af lang- fristet gæld</b>	<b>Langfristet gæld 30/9 2023</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
Selskabsskat	6.600	0	6.600	0
	<b>6.600</b>	<b>0</b>	<b>6.600</b>	<b>0</b>

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

### 6. Eventualposter

#### Eventualaktiver

Selskabet har et ikke indregnet skatteaktiv på 2 t.kr.

#### Eventualforpligtelser

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Huslejeforpligtelser:

Selskabet har lejet lokaler og indgået huslejeforpligtelser. Den samlede forpligtelse i opsigelsesperioden udgør på balancetidspunktet i alt ca. 17 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Salon Unik, Ebeltoft ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 10 år.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.