

Welcomebob ApS

Dronningensgade 66, 1.
1420 København K

CVR-nr. 38600125

Årsrapport 2021

1. januar 2021 - 31. december 2021

Fremlagt og godkendt på ordinær
generalforsamling, 21. juni 2022

Jonas Meier Uldall
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Resultatdisponering	11
Aktiver	12
Passiver	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Selskabsoplysninger

Selskab

Welcomebob ApS
Dronningensgade 66, 1.
1420 København K

CVR-nr.: 38600125

Direktion

Niels Nydam Andersen
Jonas Meier Uldall

Bestyrelse

Hans Arnbjerg
Jonas Meier Uldall
Niels Nydam Andersen
Thomas Dalsgaard

Revisor

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Simon Høgenhav, statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og sælge adgangsløsninger samt anden relateret virksomhed

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK -2.103.634 mod DKK 124.935 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 510.846.

I 2021 har WelcomeBob haft fokus på udbygning af organisationen med ansættelser på salg og udvikling for at vækste virksomheden. I forbindelse med ansættelserne er WelcomeBob flyttet i nyt kontor i sommeren 2021. WelcomeBob åbnede i Q4 også kortvarigt et kontor i Silkeborg til at huse software-udvikling samt salg i Jylland. Dette kontor er efterfølgende lukket igen.

Af udvikling har vi i 2021 haft fokus på forbedring af funktionalitet og stabilitet af WelcomeBob videodørtelefonen. WelcomeBob har derudover lavet indledende steps til nye produkter som på grund af chip shortage måtte sættes på pause igen.

Fremadrettet har WelcomeBob fokus for at øge salgsaktiviteterne samt udvikle en række nye funktioner, som vi er i dialog med vores kunder omkring.

Der henvises til note 1 vedrørende Likviditets- og kapitalberedskab.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Welcomebob ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 21. juni 2022

I direktionen

Niels Nydam Andersen
Administrerende Direktør

Jonas Meier Uldall
Direktør

I bestyrelsen

Hans Arnbjerg
Formand

Jonas Meier Uldall
Bestyrelsesmedlem

Niels Nydam Andersen
Bestyrelsesmedlem

Thomas Dalsgaard
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til anpartshaverne i Welcomebob ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Welcomebob ApS for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang, fortsat

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 21. juni 2022

inforevision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

Simon Høgenhav

Statsautoriseret revisor

mne33745

Anvendt regnskabspraksis

Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" samt "Eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets ændring i lagre af handelsvarer samt årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer, herunder emballageforbrug, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance ved salg af anlægsaktiver.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter:

- Salgsomkostninger
- Lokaleomkostninger
- Administrationsomkostninger

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

Aktiver

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede udviklingsprojekter indgår endvidere indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på produktionsudstyr, som er anvendt ved fremstillingen af udviklingsaktivet.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i selskabet kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs-, og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Udviklingsprojekter under udførelse overføres til færdiggjorte udviklingsprojekter, når aktivet er klar til brug.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

Færdiggjorte udviklingsprojekter - 7 år

Der afskrives ikke på udviklingsprojekter under udførelse.

Der er ved fastlæggelsen af afskrivningsperioderne ikke medtaget restværdi efter endt brug, da de immaterielle aktiver ikke bliver handlet på et aktivt og effektivt marked.

Fortjeneste eller tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis bruttofortjenesten/andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for egne fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling, omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte lønninger samt øvrige direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsevne for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Eventuelle modtagne forudbetalinger fra kunder vedrørende ikke leverede varer er opført som en forpligtelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Passiver

Egenkapital

Forhøjelser af anpartskapitalen indregnes direkte på egenkapitalen med fradrag af tilhørende transaktionsomkostninger.

Reserve for udviklingsaktiver omfatter aktiverede udviklingsomkostninger fra og med 1. januar 2016. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsevne.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende år måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliseret værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Bruttotab		-280.702	488.493
Personaleomkostninger	3	-1.642.850	-354.517
Indtjeningsbidrag		-1.923.552	133.976
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-442.363	0
Resultat af primær drift		-2.365.915	133.976
Finansielle omkostninger		-59.739	-7.332
Resultat før skat		-2.425.654	126.644
Skat af årets resultat	4	322.020	-1.709
Årets resultat		-2.103.634	124.935
Særlige poster	2		

Resultatdisponering

	2021 DKK	2020 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Overført til overført resultat	-2.103.634	124.935
Årets resultat	-2.103.634	124.935

Aktiver

	<u>Note</u>	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
		DKK	DKK
Lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter		2.654.179	0
Udviklingsprojekter under udførelse		691.820	3.096.542
Immaterielle anlægsaktiver	5	<u>3.345.999</u>	<u>3.096.542</u>
Deposita		244.450	22.500
Finansielle anlægsaktiver		<u>244.450</u>	<u>22.500</u>
Anlægsaktiver		<u>3.590.449</u>	<u>3.119.042</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		121.208	197.583
Varebeholdninger	7	<u>121.208</u>	<u>197.583</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		560.037	147.788
Andre tilgodehavender		15.759	8.710
Tilgodehavende selskabsskat	4	0	23.933
Periodeafgrænsningsposter		12.088	13.013
Tilgodehavender		<u>587.884</u>	<u>193.444</u>
Likvide beholdninger		<u>822.786</u>	<u>527.327</u>
Omsætningsaktiver		<u>1.531.878</u>	<u>918.354</u>
Aktiver i alt		<u>5.122.327</u>	<u>4.037.396</u>

Passiver

	Note	31-12-2021	31-12-2020
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		65.341	61.066
Reserve for udviklingsomkostninger		1.598.406	1.522.895
Overført resultat		-1.152.901	-19.481
Egenkapital		510.846	1.564.480
Hensættelser til udskudt skat	4	0	322.020
Hensatte forpligtelser		0	322.020
Anden gæld		2.064.043	0
Periodeafgrænsningsposter		1.080.633	1.512.887
Langfristede gældsforpligtelser	6	3.144.676	1.512.887
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		216.127	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		186.232	197.094
Anden gæld		734.446	440.915
Periodeafgrænsningsposter		330.000	0
Kortfristede gældsforpligtelser		1.466.805	638.009
Gældsforpligtelser		4.611.481	2.150.896
Passiver i alt		5.122.327	4.037.396
Likviditets- og kapitalberedskab	1		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		
Eventualaktiver	8		
Kontraktlige forpligtelser	9		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksom-</u> <u>hedskapital</u>	<u>Reserve for</u> <u>udviklingsomkostninger</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. januar 2020	61.066	1.358.618	19.861	1.439.545
Overført via resultatdisponeringen			124.935	124.935
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		164.277	-164.277	0
Egenkapital pr. 1. januar 2021	61.066	1.522.895	-19.481	1.564.480
Kapitalforhøjelser	4.275		1.045.725	1.050.000
Overført via resultatdisponeringen			-2.103.634	-2.103.634
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		75.511	-75.511	0
Egenkapital pr. 31. december 2021	65.341	1.598.406	-1.152.901	510.846

Noter

1. Likviditets- og kapitalberedskab

Da WelcomeBob er en vækstvirksomhed er investering nødvendig for at bibeholde nuværende aktivitet mht. salg og udvikling. Ledelsen er i positiv dialog med investorer og samarbejdsparter om den nødvendige kapital for at bibeholde eller øge aktiviteten. Hvis investeringsrunden ikke lukkes inden udgangen af Q3 2022, skal økonomien omstruktureres for at kompensere for dette.

2. Særlige poster

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK
Tilskud til udviklingsprojekt	216.127	0
I alt	<u>216.127</u>	<u>0</u>

Særlige poster er indregnet i resultatopgørelsen i posten "Bruttofortjeneste".

3. Personaleomkostninger

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	2.222.358	551.757
Overført til udviklingsprojekt	-635.616	-215.376
Andre omkostninger til social sikring	39.537	9.636
Øvrige personaleomkostninger	16.571	8.500
I alt	<u>1.642.850</u>	<u>354.517</u>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>6</u>	<u>2</u>

4. Skat af årets resultat

	<u>Selskabs-</u>	<u>Udskudt</u>	<u>Skat af</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. januar 2021	-23.933	322.020		
Betalt vedrørende tidligere år	23.933			
Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>-322.020</u>	<u>-322.020</u>	<u>1.709</u>
Skyldig pr. 31. december 2021	<u>0</u>	<u>0</u>		
Skat af årets resultat			<u>-322.020</u>	<u>1.709</u>

Noter, fortsat

5. Immaterielle anlægsaktiver

	Lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	Udviklingsprojekter under udførelse	I alt	2020
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. januar 2021	3.096.542	0	3.096.542	2.691.567
Tilgang i året	0	691.820	691.820	404.975
Kostpris pr. 31. december 2021	3.096.542	691.820	3.788.362	3.096.542
Årets afskrivninger	-442.363		-442.363	0
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2021	-442.363	0	-442.363	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2021	2.654.179	691.820	3.345.999	3.096.542

Udviklingsprojektet vedrører videreudvikling af software til selskabets elektriske dørtelefon. Projektet forløber som planlagt, og forventes færdiggjort i løbet af det kommende regnskabsår. Det er ledelses forventning, at indtjeningspotentialet for udviklingsarbejdet langt overstiger de investerede midler.

6. Langfristede forpligtelser

	31-12-2021	31-12-2020
	DKK	DKK
Anden gæld	2.064.043	0
Modtagne tilskud vedrørende udviklingsprojekter	1.296.760	1.512.887
Gældsforpligtelser i alt	3.360.803	1.512.887
Modtagne tilskud vedrørende udviklingsprojekter	216.127	0
Kortfristet del af langfristet gæld (afdrag inden for et år)	216.127	0
Anden gæld	778.087	0
Gæld, der forfalder efter fem år	778.087	0

Noter, fortsat

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	<u>2021</u>
	Nominal værdi af sikkerhedsstillelsen/gæld
	DKK
Virksomhedspant i immaterielle rettigheder, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser samt andre simple fordringer er deponeret til sikkerhed for engagement med Vækstfonden.	2.000.000

8. Eventualaktiver

	<u>2021</u>
	DKK
Ikke-indregnede udskudte skatteaktiver som følge af uudnyttede skattemæssige underskud og skattemæssige mindrefskrivninger på driftsmateriel og inventar	<u>249.291</u>

9. Kontraktlige forpligtelser

	<u>2021</u>
	DKK
Der er indgået aftale om leje af lokaler. Lejeaftalerne er uopsigelig indtil 30/3 2025. Den resterende leje-forpligtelse udgør	1.301.625
Der er indgået aftale om leasing. Leasingaftalen udløber efter 30 md måneder. Den resterende forpligtelse udgør	<u>34.830</u>
Leje- og leasingforpligtelser i alt	<u><u>1.336.455</u></u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jonas Meier Uldall

Direktør

Serienummer: 0d8eb97a-39c0-4144-8193-e2ade1d6707a

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-06-22 09:26:13 UTC



Jonas Meier Uldall

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0d8eb97a-39c0-4144-8193-e2ade1d6707a

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-06-22 09:26:13 UTC



Hans Arnbjerg

Bestyrelsesformand

Serienummer: a8131a88-7ce8-4860-a2ce-3b744a578002

IP: 62.135.xxx.xxx

2022-06-22 14:44:43 UTC



NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 58986d4d-f20a-4ecd-88cf-56b85a577629

IP: 188.180.xxx.xxx

2022-06-23 05:56:24 UTC



Niels Nydam Andersen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-272654184737

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-06-27 06:18:31 UTC



Niels Nydam Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-272654184737

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-06-27 06:18:31 UTC



Simon Høgenhav

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:24918318

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-06-27 06:21:40 UTC



Jonas Meier Uldall

Dirigent

Serienummer: 0d8eb97a-39c0-4144-8193-e2ade1d6707a

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-06-28 09:04:16 UTC



Penneo dokumentnøgle: HMZ43-ABFHF-700UZ-VALHZ-CYMSZ-UE845

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>