

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



(CVR-nr. 37999687)

Katholt ApS

Nitivej 10, 3., 2000 Frederiksberg

CVR-nr. 38 60 00 28

Årsrapport for 2022

(6. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 23/2 2023.

Dirigent

Trine Anne Damgaard

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Målgruppen for tilbuddet Katholt ApS er borgere der ligger inden for oligofrenipsykiatri feltet, og har en grad af udviklingshæmning og psykiatriske overbygninger som f.eks. autisme, ADHD, OCD, angstproblematikker oa.

Selskabets væsentligste aktiviteter er at tilbyde botilbud til længerevarende ophold §108 og til midlertidige ophold §107 samt dag- og aktivitetstilbud §104.

Der tilbydes desuden pædagogisk- og psykologisk behandling og individuel tilrettelagt undervisning. Katholt ApS varetager disse opgaver på vegne af kommunale og/eller regionale samarbejdspartnere.

Katholt ApS er godkendt af socialtilsynet Frederiksberg til at yde serviceydelser SEL §§107/108 og §104 jf. serviceloven. Godkendelsen omfatter 14 pladser jv. §§107/108 og 15 pladser jv. §104.

Katholt ApS tilbyder ligeledes solist-STU (særlig Tilrettelagt Uddannelse) samt solist-STU-fritid.

Målgruppen for borgere i 2022 er uændret.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været ændringer til selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2022.

Årets udvikling generelt

2022 er første år hvor begge afdelinger i hhv. Kvistgård og Fredensborg har været i fuld drift og alle pladser i botilbuddet har været besat hele året. Udover dagtilbud til de borgere der bor på Katholt ApS, har vi igen i år tilbudt både §104 og STU-pladser til et antal borgere der ikke er bosat på Katholt ApS.

I begyndelsen af 2022 var der relativ store udgifter til vikarer i afdeling Fredensborg. Dette skyldes primært overgangsfasen fra opstart i 2021 til almindelig drift i 2022. Ultimo 2022 var hovedparten af vikarerne erstattet med fastansatte medarbejdere. Denne proces reflekterer koncernens ønske om at reducere brug af vikarer generelt for at optimere både kompetenceniveau og kendskab til borgerne hos medarbejderne.

Fokus på kompetenceudviklingen hos vores medarbejdere betyder bl.a. at Katholt ApS med udgangen af 2022 tilbyder fire medarbejdere bacheloruddannelse i pædagogik. I 2022 har der ligeledes været afholdt en række interne kurser for medarbejderne bl.a. med fokus på autisme, angst og forråelse. Ledelsen har desuden haft fokus på den videre udvikling af IT-værktøjer til gavn for både borgere og medarbejdere.

To elever på STU har færdiggjort deres uddannelse og har begge modtaget bevis på deres indsats samt fået studenterhue på. En elever i §104 er tilbudt arbejde i køkkenet på afdeling Kvistgård. Vi arbejder bevidst på at fritidsjob bliver en del af vores borgeres dagligdag.

Borgere og medarbejdere har stort fokus på miljø, hvorfor borgerne har samlet affald i området omkring afdelingerne, man sortere affald og kører på genbrugsstation.

Forventning til 2023

Ledelsen forventer at øge udgifterne til udflugter og aktiviteter i lokalområdet og længere endagsture, da det er en vigtig del af borgernes trivsel.

Ledelsen vil i 2023 igen have fokus på kurser og efteruddannelse af medarbejdere, fastholdelse af medarbejdere, udvikling af IT-værktøjer til patientsikkerhed og evaluering af indsatser. Der vil fortsat være fokus på sikker drift.

I afdeling Kvistgård vil der blive indrettet en ekstra lejlighed der vil stå klar til indflytning i 1. kvartal. Der er fortsat stor efterspørgsel på pladser på Katholt ApS, hvorfor det forventes at der i 2023 tages initiativ til et nyt botilbud beliggende i midt eller Sydsjælland.

Der forventes et forbedret resultatet i 2023 sammenholdt med 2022.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Katholt ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Frederiksberg, den 23. februar 2023

Direktion

Gitte Bender Saouma

Bestyrelse

Trine Anne Damgaard (formand)

Bo Friborg Kristiansen

Lars Kromann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Katholt ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Katholt ApS for regnskabsåret 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejl-information, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Yderligere oplysninger krævet i henhold til ”bekendtgørelse om revision af regnskaber for private tilbud, foreninger og private virksomheder omfattet af lov om socialtilsyn”

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til ledelsen.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om revision af regnskaber for private tilbud, foreninger og private virksomheder omfattet af lov om socialtilsyn.

Vi blev af ledelsen første gang antaget som revisor for kommunen den 26. april 2017 for regnskabsåret 2017 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 6 år frem til og med regnskabsåret 2022.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Rødovre, den 23. februar 2023

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard
registreret revisor

mne34537

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster- og tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar afskrives lineært over 2 - 5 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 2 - 5 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita er målt til kostpris.

Varebeholdninger

Varelager er målt til kostpris. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2022

Note		2022	2021
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	51.051.608	39.265.042
	Udgifter		
1	Personaleomkostninger	-47.712.528	-38.259.003
2	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-1.155.230</u>	<u>-724.568</u>
	Resultat før finansiering	2.183.850	281.471
	Øvrige finansielle omkostninger	<u>-59.533</u>	<u>-20.813</u>
	Resultat før skat	2.124.317	260.658
3	Beregnete skatter	<u>-474.418</u>	<u>-57.344</u>
	Årets resultat	<u><u>1.649.899</u></u>	<u><u>203.314</u></u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	1.649.899	203.314
	Udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u><u>1.649.899</u></u>	<u><u>203.314</u></u>

Balance pr. 31/12 2022

Note	31/12 2022	31/12 2021
	kr.	kr.
AKTIVER		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	472.149	496.622
Indretning af lejede lokaler	<u>6.533.396</u>	<u>6.903.122</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>7.005.545</u>	<u>7.399.744</u>
Deposita	<u>22.700</u>	<u>167.823</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>22.700</u>	<u>167.823</u>
4 Anlægsaktiver i alt	<u>7.028.245</u>	<u>7.567.567</u>
Varer under fremstilling	<u>22.000</u>	<u>0</u>
Varebeholdninger i alt	<u>22.000</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	1.310.691	3.282.540
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	0	153.702
Periodeafgrænsningsposter	23.755	63.101
Andre tilgodehavender	<u>5.911</u>	<u>3.751</u>
Tilgodehavender i alt	<u>1.340.357</u>	<u>3.503.094</u>
Likvide beholdninger	<u>1.648.571</u>	<u>353.342</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>1.648.571</u>	<u>353.342</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.010.928</u>	<u>3.856.436</u>
Aktiver i alt	<u><u>10.039.173</u></u>	<u><u>11.424.003</u></u>

Balance pr. 31/12 2022

Note	31/12 2022	31/12 2021	
	kr.	kr.	
	PASSIVER		
	Selskabskapital	50.000	50.000
	Overført til næste år	3.309.467	1.659.568
	Afsat udbytte	0	0
	Egenkapital i alt	3.359.467	1.709.568
3	Hensættelser til udskudt skat	522.467	372.238
	Hensatte forpligtelser i alt	522.467	372.238
5	Anden gæld	0	559.753
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	559.753
5	Kortfristet del af langfristet gæld	0	1.742.864
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	696.617	1.268.809
	Gæld til kreditinstitutter	51.328	53.451
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.540.731	1.791.075
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	324.189	0
	Anden gæld	3.544.374	3.926.245
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.157.239	8.782.444
	Gældsforpligtelser i alt	6.157.239	9.342.197
	Passiver i alt	10.039.173	11.424.003
6	Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		
7	Nærtstående parter		

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Gager og lønninger samt andel af fællesomkostninger	36.358.866	30.144.904
Pensioner	4.734.834	3.508.287
Sociale omkostninger	812.448	624.976
Øvrige personaleomkostninger inkl. vikarudgifter	<u>5.806.380</u>	<u>3.980.836</u>
	<u>47.712.528</u>	<u>38.259.003</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>78</u>	<u>64</u>
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Indretning af lejede lokaler	902.410	495.772
Driftsmidler og inventar	<u>252.820</u>	<u>228.796</u>
	<u>1.155.230</u>	<u>724.568</u>
3 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	324.189	-153.702
Udskudt skat, regulering	<u>150.229</u>	<u>211.046</u>
	<u>474.418</u>	<u>57.344</u>
Den samlede udskudte skat andrager	<u>522.467</u>	<u>372.238</u>
4 Anlægsaktiver	<u>Finansielle</u>	<u>Materielle</u>
		Indretning af lejede lokaler
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>Deposita</u>	<u>lokaler</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2022	167.823	7.550.991
Tilgang	1.800	532.684
Afgang	<u>146.923</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum pr. 31/12 2022	<u>22.700</u>	<u>8.083.675</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2022	0	647.869
Afskrivninger i året	0	902.410
Tilbageførte afskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger pr. 31/12 2022	<u>0</u>	<u>1.550.279</u>
Bogført værdi pr. 31/12 2022	<u>22.700</u>	<u>6.533.396</u>

5 Langfristede gældsforpligtelser

Af de samlede langfristede gældsforpligtelser forfalder ca. kr. 0 til betaling efter 5 år.

6 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Mads-Frederik Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet indgår i leasingforpligtelser med en restværdi på ca. kr. 50.000 pr. 31/12 2022.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

7 Nærtstående parter

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Behandlingsskolerne ApS, CVR-nr. 30 71 31 76.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Trine Anne Damgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: ab18a5ce-969d-411f-b2ec-c75e9bdf3027

IP: 213.32.xxx.xxx

2023-02-23 21:24:14 UTC



Bo Friberg Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 96327876-77b4-417e-b90f-6e9322663ac0

IP: 131.164.xxx.xxx

2023-02-25 12:08:59 UTC



Lars Kromann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b474b702-233d-42fe-9f59-9a3ef833b353

IP: 102.119.xxx.xxx

2023-02-28 05:58:56 UTC



Gitte Bender Saouma

Direktør

Serienummer: 313f8ddd-d16b-4ff3-a0d7-1b379c2e73e9

IP: 128.77.xxx.xxx

2023-03-02 19:02:51 UTC



Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-934815184682

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-03-02 21:09:36 UTC



Trine Anne Damgaard

Dirigent

Serienummer: ab18a5ce-969d-411f-b2ec-c75e9bdf3027

IP: 194.239.xxx.xxx

2023-03-07 19:38:03 UTC



Penneo dokumentnøgle: KIC40-2ABV4-QD6JC-E2DEX-PG5EL-WU7JL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>