

## Øhavets Murer ApS

Overvejen 112  
5792 Årslev

CVR nr. 38 59 70 51

## Årsrapport 2019

Godkendt på generalforsamlingen  
den 7/5 2020

---

Berit Dørr Hybjerg  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|   |    |
|---|----|
| <b>Påtegninger</b>                                    |    |
| Ledespåtegning.....                                   | 3  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab ..... | 4  |
| <b>Ledelsesberetning mv.</b>                          |    |
| Selskabsoplysninger.....                              | 5  |
| Ledelsesberetning.....                                | 6  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>      |    |
| Anvendt regnskabspraksis.....                         | 7  |
| Resultatopgørelse.....                                | 10 |
| Balance .....   | 11 |
| Noter .....   | 13 |

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Øhavets Murer ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Årslev, den 30. april 2020

Direktion

**Berit Dørr Hybjerg**

**REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB****Til den daglige ledelse i Øhavets Murer ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Øhavets Murer ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 30. april 2020

**VH Revision**  
**Registrerede Revisorer ApS**  
**CVR-nr.: 17 87 10 80**

**Steven Frandsen**  
Registreret revisor, HD  
mne12510

**SELSKABSOPLYSNINGER**

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Selskabet</b>     | Øhavets Murer ApS<br>Overvejen 112<br>5792 Årslev                                  |
|                      | E-mail: b-hybjerg@aarslevnet.dk  |
|                      | CVR-nr.: 38 59 70 51   |
|                      | Regnskabsår: 1. januar - 31. december  |
| <b>Direktion</b>     | Berit Dørr Hybjerg   |
| <b>Pengeinstitut</b> | Danske Bank  |
| <b>Revisor</b>       | VH Revision<br>Registrerede Revisorer ApS<br>Børstenbindervej 12B<br>5230 Odense M |

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er at udøve byggevirksomhed samt aktiviteter i tilknytning hermed.

### Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Ingen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Øhavets Murer ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste/-tab

Bruttofortjenesten/-tab består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under a'contoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-10 år         | 0 %              |

Småanskaffelser under kr. 13.800 indregnes i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsevnen, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af a'contofaktureringer og forudbetalinger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER

|   | 2019           | 2018           |
|---|----------------|----------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....              | <b>298.119</b> | <b>246.119</b> |
| 1 Personalemkostninger .....                | -250.841       | -255.754       |
| Afskrivninger.....                          | -10.000        | -10.000        |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b> .....                 | <b>37.278</b>  | <b>-19.635</b> |
| Andre finansielle omkostninger .....        | -13            | -2.275         |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....              | <b>37.265</b>  | <b>-21.910</b> |
| Beregnete skatter.....                      | -9.700         | 4.168          |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> .....                 | <b>27.565</b>  | <b>-17.742</b> |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>      |                |                |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret ..... | 55.300         | 0              |
| Overført resultat .....                     | -27.735        | -17.742        |
| <b>DISPONERET I ALT</b> .....               | <b>27.565</b>  | <b>-17.742</b> |

## BALANCE PR. 31. DECEMBER

|  | 2019           | 2018           |
|--|----------------|----------------|
| <b>AKTIVER</b>                                   |                |                |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....     | 0              | 10.000         |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b> .....            | <b>0</b>       | <b>10.000</b>  |
| Udskudt skatteaktiv.....                         | 2.784          | 4.718          |
| Deposita.....                                    | 0              | 1.275          |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....           | <b>2.784</b>   | <b>5.993</b>   |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....                       | <b>2.784</b>   | <b>15.993</b>  |
| Råvarer og hjælpematerialer.....                 | 6.500          | 6.500          |
| <b>Varebeholdninger</b> .....                    | <b>6.500</b>   | <b>6.500</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser..... | 58.996         | 72.519         |
| Igangværende arbejder for fremmed regning.....   | 14.823         | 20.427         |
| Andre tilgodehavender.....                       | 4.234          | 0              |
| <b>Tilgodehavender</b> .....                     | <b>78.053</b>  | <b>92.946</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b> .....                | <b>298.228</b> | <b>238.073</b> |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....                   | <b>382.781</b> | <b>337.519</b> |
| <b>AKTIVER</b> .....                             | <b>385.565</b> | <b>353.512</b> |

## BALANCE PR. 31. DECEMBER

|   | 2019           | 2018           |
|---|----------------|----------------|
| <b>PASSIVER</b>   |                |                |
| Virksomhedskapital.....                                   | 50.000         | 50.000         |
| Overført resultat.....                                    | 158.447        | 186.182        |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret.....                | 55.300         | 0              |
| <b>2 EGENKAPITAL.....</b>                                 | <b>263.747</b> | <b>236.182</b> |
| Kreditinstitutter.....                                    | 213            | 0              |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser.....             | 21.461         | 25.819         |
| Anden gæld.....   | 61.527         | 52.894         |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....             | 38.617         | 38.617         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>               | <b>121.818</b> | <b>117.330</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....                            | <b>121.818</b> | <b>117.330</b> |
| <b>PASSIVER</b> .....                                     | <b>385.565</b> | <b>353.512</b> |
| <b>3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b> |                |                |
| <b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>            |                |                |



30. april 2020

SF/JPE/CC/1

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Berit Dørr Hybjerg

Som Direktør

PID: 9208-2002-2-505715383560

Tidspunkt for underskrift: 28-05-2020 kl.: 17:27:56

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Steven Frandsen

Som Revisor

RID: 1229075664698

Tidspunkt for underskrift: 02-06-2020 kl.: 11:50:02

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: 67cad7f7XnmX60975937

The document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which ensures that the signature is related to precisely this document only. Please for the originality and validity of signatures, can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and used digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).