

Blanke Østergaard ApS

Årsrapport 2021 - 22

CVR: 38594079

01.10.2021 – 30.09.2022

MIDDELFARTVEJ 32, 5466 ASPERUP

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den: 30. november 2022

Dirigent: Søren From

INDHOLD

PÅTEGNINGER	4
Ledelsespåtegning.....	4
Erklæring om udvidet gennemgang.....	5
LEDELSESBERETNING MV.	7
Selskabsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning.....	8
ÅRSREGNSKAB	9
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Egenkapitalopgørelse.....	12
Noter.....	13

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Blanke Østergaard ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Middelfart, den 30. november 2022

DIREKTION

Søren F. Bonde

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Blanke Østergaard ApS

KONKLUSION

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Blanke Østergaard ApS for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Billund, den 30. november 2022

Sagro I/S

CVR nr. 27428843

Henriette Nielsen

Registreret revisor

mne35390

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Blanke Østergård Aps
Middelfartvej 32
5466 Asperup

CVR-nr.: 38594079
Stiftet: 21-04-2017
Hjemsted: Middelfart

Regnskabsår: 01-10-2021 - 30-09-2022
Det er det 5. regnskabsår

DIREKTION

Søren F. Bonde

REVISOR

Sagro I/S
Majsmarken 1
7190 Billund
Telefon 70212040

PENGEINSTITUT

Nykredit Bank

LEDELSESBERETNING

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens væsentligste aktivitet er bortforpagtning af landbrugsejendom.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Virksomhedens resultatopgørelse for 2021/2022 udviser et overskud på t.kr. 2.648. og virksomhedens balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på t.kr. 7.134

Årets resultat anses for tilfredsstillende..

Årets underliggende driftsresultat er på niveau med sidste år. Herudover er resultatet positivt påvirket af konverteringsgevinst.

Ledelsen betragter årets resultat som ekstraordinært.

Ledelsen forventer et underliggende driftsresultat næste år, der er på niveau med indeværende år.

Ledelsen i Blanke Østergård ApS
Søren Bonde

RESULTATOPGØRELSE

		2021/22	2020/21
NOTE		KR.	KR.
	Bruttofortjeneste	610.838	723.509
1	Personaleomkostninger	0	-683
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-274.923	-300.129
	Andre driftsomkostninger	-76.168	0
	DRIFTSRESULTAT	259.747	422.697
	Indtægter af kapitalinteresser	1.047	0
2, 3	Finansielle indtægter	3.776.785	2.310
4	Finansielle omkostninger	-825.033	-453.873
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	3.212.546	-28.866
	Skat af årets resultat	-564.724	214.000
	ÅRETS RESULTAT	2.647.822	185.134
	Resultatdisponering		
	Overført resultat	2.647.822	185.134
	Disponering i alt	2.647.822	185.134

BALANCE

		2021/22	2020/21
NOTE		KR.	KR.
	Aktiver		
	Rettigheder mv.	0	84.271
	Immaterielle anlægsaktiver	0	84.271
	Jord	19.750.000	19.750.000
	Bygninger og installationer	4.417.972	4.608.440
	Produktionsanlæg og maskiner	795.481	76.168
	Projekter under udførelse/forudbetalinger	31.763	0
5	Materielle anlægsaktiver	24.995.216	24.434.608
	Kapitalinteresser	312.328	347.211
	Finansielle anlægsaktiver	312.328	347.211
	ANLÆGSAKTIVER	25.307.544	24.866.090
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	12.647	186
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	912.955	0
	Andre tilgodehavender	25.261	50.956
	Periodeafgrænsningsposter	12.116	11.783
	Tilgodehavender	962.979	62.925
	Likvide beholdninger	73.952	0
	OMSÆTNINGSAKTIVER	1.036.931	62.925
	AKTIVER	26.344.475	24.929.015

BALANCE

		2021/22	2020/21
NOTE		KR.	KR.
	Passiver		
	Virksomhedskapital	4.000.000	4.000.000
	Reserve for opskrivning	2.727.746	2.727.746
	Overført resultat	405.879	-2.241.943
	Egenkapital	7.133.625	4.485.803
	Hensættelser til udskudt skat	770.000	556.000
	Hensatte forpligtelser	770.000	556.000
	Gæld til kreditinstitutter	15.713.730	16.368.027
	Gæld til tilknyttede virksomheder	350.724	0
	Anden gæld, herunder skyldige skatter mv.	32.651	33.625
6	Langfristede gældsforpligtelser	16.097.105	16.401.652
	Gæld til kreditinstitutter	118.852	606.799
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	6.688
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	642.775
	Anden gæld, herunder skyldige skatter mv.	2.224.893	2.229.298
	Kortfristede gældsforpligtelser	2.343.745	3.485.560
	GÆLDSFORPLIGTELSE	18.440.850	19.887.212
	PASSIVER	26.344.475	24.929.015
7	Eventualforpligtelser mv.		
8	Pantsætning og sikkerhedsstillelse		
9	Anvendt regnskabspraksis		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds- kapital	Reserve for opskrivning	Overført resultat	I alt
Primo	4.000.000	2.727.746	-2.241.943	4.485.803
Forslag til resultatdisponering			2.647.822	2.647.822
Ultimo	4.000.000	2.727.746	405.879	7.133.625

NOTER

	2021/22	2020/21
	KR.	KR.

1 PERSONALEOMKOSTNINGER

Andre omkostninger til social sikring	0	-683
Personaleomkostninger	0	-683
Antal heltidsbeskæftigede	1	0

2 FINANSIELLE INDTÆGTER

Renteindtægter tilknyttede virksomheder	51.739	0
Andre finansielle indtægter	3.725.046	2.310
Finansielle indtægter	3.776.785	2.310

3 SÆRLIGE POSTER

Af posten finansielle indtægter udgør gevinster ved låneomlægning tkr. 3.723

4 FINANSIELLE OMKOSTNINGER

Renteudgifter tilknyttede virksomheder	-69.880	-38.436
Andre finansielle omkostninger	-755.153	-415.437
Finansielle omkostninger	-825.033	-453.873

NOTER

5 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

OPSKRIVNING JORD

Værdien for jord uden opskrivninger er 16.352 t.kr.

Reserve for opskrivning primo var 3.498 t.kr.

Reserve for opskrivning ultimo er 3.498 t.kr.

Der har i året ikke været tilgang eller afgang for reserven for opskrivning, ej heller tilbageførsel af tidligere års opskrivning.

NOTER

	2021/22	2020/21
	KR.	KR.
6	FORFALDSTIDER LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	

Supplerende oplyses:

Forfald efter 5 år	-13.200.540	-14.721.585
--------------------	-------------	-------------

NOTER

7 EVENTUALFORPLIGTELSER MV.

KAUTION

Der er ikke afgivet kaution.

SAMBESKATNING

Selskabet er sambeskattet med administrationsselskabet Jakob Stentebjerg Holding ApS, der er administrationsselskab for moderselskabet Kustrup Margaard A/S. Selskabet hæfter sammen med administrationsselskabet og andre helejede datterselskaber solidarisk for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter og renter.

Den samlede skatteforpligtelse på balancedagen fremgår af administrationsselskabets regnskab.

8 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for gæld til i realkreditinstitutter, der pr. 30. september 2022 udgør t.kr. 16.102, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2022 udgør t.kr. 24.168. Af virksomhedens øvrige inventar og driftsmidler, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2022 udgør 795 t.kr.

NOTER

9 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. oktober 2021 - 30. september 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved forpagtning og udleje af ejendom indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med lejen.

BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligeholdelse, energi, ejendomsskatter, forsikringer, administration mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere

INDTÆGTER AF KAPITALINTERESSER

Afkast herunder forrentning mm. af individuelle andelshaverkonti, der er kapitalinteresser, indregnes som indtægter af kapitalinteresser.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

NOTER

BALANCE

IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Betalingsrettigheder indregnes ved første indregning til kostpris og derefter til kostpris fratrukket akkumulerende afskrivninger. Rettigheder afskrives over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Jord indregnes til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi.

Opskrivning fratrukket udskudt skat føres direkte på egenkapitalen, mens nedskrivning føres i resultatopgørelsen.

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, maskiner og andre anlæg mv. måles ved første indregning til kostpris og indregnes efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der afskrives ikke på jord og grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger og installationer	10-25 år	0 %
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	5-12 år	0 %
Grundforbedring	10-15 år	0 %
Stuehus (udlejningsbolig)	25-50 år	0 %

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Andelshaverkonti i kapitalinteresser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

NOTER

VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående og likvide beholdninger.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og tilknyttede virksomheder, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

NOTER

DAGSVÆRDI

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.