



**RSM Danmark**

Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Møllervænget 17  
7760 Hurup Thy  
T +45 97 95 18 22

CVR nr. 25 49 21 45

hurup@rsm.dk  
www.rsm.dk

# Feriepartner Rømø A/S

Nørre Frankel 1, 6792 Rømø

CVR-nr. 38 58 37 43

## Årsrapport

**1. oktober 2022 - 30. september 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. november 2023.

---

Jan Brusgaard  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for Feriepartner Rømø A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rømø, den 22. november 2023

### Direktion

Martin Bak Vestergaard

### Bestyrelse

Jan Brusgaard  
Formand

Flemming Yde Larsen

Chatrine Brusgaard

Herdís Brusgaard

Jesper Nielsen

Brian Madsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til aktionærene i Feriepartner Rømø A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Feriepartner Rømø A/S for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hurup Thy, den 22. november 2023

### **RSM Danmark**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

Niclas Kruse Lyhne

statsautoriseret revisor  
mne46626

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Feriepartner Rømø A/S Nørre Frankel 1 6792 Rømø  CVR-nr.: 38 58 37 43 Hjemsted: Rømø Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
<b>Bestyrelse</b>	Jan Brusgaard, Formand Flemming Yde Larsen Chatrine Brusgaard Herdis Brusgaard Jesper Nielsen Brian Madsen
<b>Direktion</b>	Martin Bak Vestergaard
<b>Revision</b>	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Mølløvænget 17 7760 Hurup Thy

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af formidling af udlejning af privatejede, danske ferieboliger.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Sæsonen 2023 har båret præg af god efterspørgsel indenfor alle forretningsområder næsten på niveau med rekordåret 2022.

Der er i regnskabsåret investeret i nye digitale løsninger til nøgleudlevering og kommunikation med gæster samt miljøcertificering (Green Tourism Organization-certificering fra Horesta). Dertil er der investeret betydeligt i opgradering af medarbejdere samt disses kvalifikationer.

Der forventes en fortsat høj efterspørgsel og et fortsat højt aktivitetsniveau for alle virksomhedens forretningsområder også i 2024.

Driftsresultatet anses for værende tilfredsstillende.

### *Investeringer*

Der har ikke i regnskabsperioden været foretaget væsentlige investeringer.

### *Kapitalberedskab*

Virksomheden har et stærkt kapitalgrundlag og er 100 % selvfinansierende.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Feriepartner Rømø A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusivt moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er fastsat til 5 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til dagsværdi. Værdipapirerne måles til dagsværdi ud fra en ejerftale i det selskab der ejes aktier i.

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-to skatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder” eller ”Skyldig skat hos tilknyttede virksomheder”.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Feriepartner Rømø A/S forholdsæssigt over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>14.284.487</b>	<b>14.212.166</b>
1 Personaleomkostninger	-6.530.716	-6.396.689
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-420.896	-648.476
Andre driftsomkostninger	-43.500	-78.261
<b>Driftsresultat</b>	<b>7.289.375</b>	<b>7.088.740</b>
Andre finansielle indtægter	1.965.409	303.000
2 Øvrige finansielle omkostninger	-356.282	-1.059.219
<b>Resultat før skat</b>	<b>8.898.502</b>	<b>6.332.521</b>
Skat af årets resultat	-2.014.242	-1.326.170
<b>Årets resultat</b>	<b>6.884.260</b>	<b>5.006.351</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	7.000.000	5.000.000
Overføres til overført resultat	0	6.351
Disponeret fra overført resultat	-115.740	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>6.884.260</b>	<b>5.006.351</b>

## Balance 30. september

Aktiver		
Note	2023	2022
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	0
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	396.269	767.197
Materielle anlægsaktiver i alt	396.269	767.197
5 Andre værdipapirer og kapitalandele	2.324.500	2.675.500
6 Deposita	40.000	40.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	2.364.500	2.715.500
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.760.769</b>	<b>3.482.697</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	2.880
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	149.368	0
Udskudte skatteaktiver	14	208.276
Andre tilgodehavender	3.681.400	4.154.855
Periodeafgrænsningsposter	10.930	7.631
Tilgodehavender i alt	3.841.712	4.373.642
Andre værdipapirer og kapitalandele	10.296.124	9.069.766
Værdipapirer i alt	10.296.124	9.069.766
Likvide beholdninger	11.350.626	7.669.913
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>25.488.462</b>	<b>21.113.321</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>28.249.231</b>	<b>24.596.018</b>

## Balance 30. september

<b>Passiver</b>		
Note	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	4.000.000	4.000.000
Overført resultat	214.908	330.648
Foreslået udbytte for regnskabsåret	7.000.000	5.000.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>11.214.908</u></b>	<b><u>9.330.648</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	13.007.320	12.252.801
Leverandører af varer og tjenesteydelser	918.733	799.803
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	100.736
Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder	1.602.367	1.185.118
Anden gæld	1.505.903	926.912
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>17.034.323</u>	<u>15.265.370</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>17.034.323</u></b>	<b><u>15.265.370</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>28.249.231</u></b>	<b><u>24.596.018</u></b>

7 Oplysninger om dagsværdi

8 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. oktober 2021	4.000.000	324.297	1.600.000	5.924.297
Udloddet udbytte	0	0	-1.600.000	-1.600.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	6.351	5.000.000	5.006.351
Egenkapital 1. oktober 2022	4.000.000	330.648	5.000.000	9.330.648
Udloddet udbytte	0	0	-5.000.000	-5.000.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-115.740	7.000.000	6.884.260
	<b>4.000.000</b>	<b>214.908</b>	<b>7.000.000</b>	<b>11.214.908</b>



## Noter

	2022/23	2021/22
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	5.795.273	5.722.346
Pensioner	606.509	539.496
Andre omkostninger til social sikring	128.934	134.847
	<b>6.530.716</b>	<b>6.396.689</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	14	15
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	3.069	3.864
Andre finansielle omkostninger	353.213	1.055.355
	<b>356.282</b>	<b>1.059.219</b>
<b>3. Goodwill</b>		
Kostpris 1. oktober 2022	7.005.000	7.005.000
<b>Kostpris 30. september 2023</b>	<b>7.005.000</b>	<b>7.005.000</b>
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2022	-7.005.000	-6.654.750
Årets afskrivninger	0	-350.250
<b>Af- og nedskrivninger 30. september 2023</b>	<b>-7.005.000</b>	<b>-7.005.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

	30/9 2023	30/9 2022
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. oktober 2022	1.371.093	1.389.135
Tilgang i årets løb	0	295.000
Afgang i årets løb	-451.104	-313.042
<b>Kostpris 30. september 2023</b>	<b>919.989</b>	<b>1.371.093</b>
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2022	-603.896	-583.749
Årets afskrivninger og nedskrivninger	-105.428	-134.928
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	185.604	114.781
<b>Af- og nedskrivninger 30. september 2023</b>	<b>-523.720</b>	<b>-603.896</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>	<b>396.269</b>	<b>767.197</b>
<b>5. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris 1. oktober 2022	2.154.200	2.154.200
<b>Kostpris 30. september 2023</b>	<b>2.154.200</b>	<b>2.154.200</b>
Opskrivninger 1. oktober 2022	521.300	218.300
Årets værdiregulering	-351.000	303.000
<b>Opskrivninger 30. september 2023</b>	<b>170.300</b>	<b>521.300</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>	<b>2.324.500</b>	<b>2.675.500</b>
<b>6. Deposita</b>		
Kostpris 1. oktober 2022	40.000	40.000
<b>Kostpris 30. september 2023</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>

## Noter

### 7. Oplysninger om dagsværdi

	<u>Unoterede værdipapirer og kapital- andele</u>	<u>Børsnoterede aktier</u>
Dagsværdi 30. september 2023	2.324.500	10.296.124
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-351.000	867.459

### 8. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

##### Huslejeforpligtelse

Selskabet har indgået lejekontrakter, der er opsigelige med op til 12 måneders varsel. Lejen i opsigelsesperioden udgør 297 t.kr.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med A/S G. Hillgaard, CVR-nr. 41911417, som administrationselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

Den samlede skyldige skat fremgår af moderselskabets balance.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Flemming Yde Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 81eeccd-f702-4b9e-9abc-f940c19352db

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-11-23 05:36:53 UTC



## Jan Brusgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: 4cf6b1e1-6a6b-41cf-b6e9-64b327d418f9

IP: 93.166.xxx.xxx

2023-11-23 06:53:05 UTC



## Brian Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e93ecde0-0413-4c82-af4e-533cf8315c4e

IP: 87.48.xxx.xxx

2023-11-23 07:31:05 UTC



## Martin Bak Vestergaard

Direktør

Serienummer: 4949166d-0951-4ec0-9800-5551c751722e

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-11-23 09:43:36 UTC



## Chatrine Brusgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f56ce959-6a69-4006-b116-59e2b7d54c8c

IP: 93.166.xxx.xxx

2023-11-23 10:15:48 UTC



## Herdis Morberg Brusgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fe1a78c7-4055-4c04-a39a-0a9fc6e87950

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-11-23 18:00:27 UTC



Penneo dokumentnøgle: UFSZX-4KOIT-0PFH7-NWEO-1X445-56GFD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 69f02b0c-91cc-48ef-8fe0-fe177095bc0c

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-25 14:19:09 UTC



## Niclas Kruse Lyhne

RSM DANMARK STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:  
25492145

Statsautoriseret revisor

På vegne af: RSM Danmark Statsautoriseret Revisionsp...

Serienummer: 062c0988-f3be-469c-a346-c73a2dbe95d5

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-11-26 16:31:05 UTC



## Jan Brusgaard

Dirigent

Serienummer: 4cf6b1e1-6a6b-41cf-b6e9-64b327d418f9

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-11-27 15:53:54 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**