

Torvebageriet Munkebo ApS

Bycentret 202
5330 Munkebo

CVR nr. 38 56 19 60

Årsrapport 2021

Godkendt på generalforsamlingen
den **6. april** **2022**

Benny Nielsen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning..... 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger..... 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis..... 7

Resultatopgørelse..... 10

Balance 11

Egenkapitalopgørelse..... 13

Noter 14

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Torvebageriet Munkebo ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Munkebo, den 29. marts 2022

Direktion

Benny Nielsen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB**Til den daglige ledelse i Torvebageriet Munkebo ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Torvebageriet Munkebo ApS for perioden 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 29. marts 2022

VH Revision
Registrerede Revisorer ApS
CVR-nr.: 17871080

Steven Frandsen
Registreret revisor, HD
mne12510

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Torvebageriet Munkebo ApS Bycentret 202 5330 Munkebo
	Telefon: 60 86 63 71 E-mail: bennybagermunkebo@gmail.com
	CVR-nr.: 38 56 19 60 Kommune: 440 - Kerteminde Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Benny Nielsen
Pengeinstitut	Sydbank Sdr. Boulevard 39-41 5000 Odense C
Revisor	VH Revision Registrerede Revisorer ApS Børstenbindervej 12B 5230 Odense M

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er fremstilling af friske bageriprodukter samt salg heraf.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Ingen.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Konsekvenserne af Covid-19, hvor mange regeringer verden over har taget beslutning om at "lukke landene ned", får stor betydning for verdensøkonomien. Ledelsen anser konsekvenserne af Covid-19 som en begivenhed, der er opstået efter balancedagen (31. december 2021), og udgør derfor en ikke-regulerende begivenhed for virksomheden.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Torvebageriet Munkebo ApS for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Leasing

Ydelser til leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste/-tab

Bruttofortjenesten/-tab består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under a'contoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Småanskaffelser under kr. 30.700 indregnes i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER

	2021	2020
BRUTTOFORTJENESTE	1.150.589	1.213.992
1 Personaleomkostninger	-1.250.666	-938.417
Afskrivninger.....	-36.523	-36.034
DRIFTSRESULTAT	-136.600	239.541
Andre finansielle omkostninger	-32.573	-21.798
RESULTAT FØR SKAT	-169.173	217.743
Beregnete skatter.....	20.040	-47.890
ÅRETS RESULTAT	-149.133	169.853
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	-149.133	169.853
DISPONERET I ALT	-149.133	169.853

BALANCE PR. 31. DECEMBER

	2021	2020
AKTIVER		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	166.775	203.298
Materielle anlægsaktiver.....	166.775	203.298
Deposita.....	86.438	78.438
Finansielle anlægsaktiver.....	86.438	78.438
ANLÆGSAKTIVER.....	253.213	281.736
Varelager	60.121	50.433
Varebeholdninger	60.121	50.433
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	30.907	21.503
Andre tilgodehavender.....	25.000	160.683
Tilgodehavender.....	55.907	182.186
Likvide beholdninger	138.623	338.247
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	254.651	570.866
AKTIVER.....	507.864	852.602

BALANCE PR. 31. DECEMBER

	2021	2020
PASSIVER		
Virksomhedskapital.....	40.000	1
Reserve for iværksætterselskab.....	0	39.999
Overført resultat.....	15.170	164.303
EGENKAPITAL.....	55.170	204.303
Hensættelse til udskudt skat.....	0	20.040
HENSATTE FORPLIGTELSER.....	0	20.040
Kreditinstitutter.....	207.911	222.122
2 Langfristede gældsforpligtelser.....	207.911	222.122
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	14.210	13.004
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	5.000	5.000
Selskabsskat.....	0	33.264
Anden gæld.....	223.857	353.881
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	1.716	988
Kortfristede gældsforpligtelser.....	244.783	406.137
GÆLDSFORPLIGTELSER.....	452.694	628.259
PASSIVER.....	507.864	852.602
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2021	2020
Virksomhedskapital primo	1	1
Anpartskapital, tilgang	39.999	0
Virksomhedskapital ultimo	40.000	1
Reserve for iværksætterselskab primo	39.999	39.999
Året henlæggelse, iværksætterkapital	-39.999	0
Reserve for iværksætterselskab ultimo	0	39.999
Overført resultat, primo	164.303	-5.550
Årets resultat	-149.133	169.853
Overført resultat ultimo	15.170	164.303
EGENKAPITAL	55.170	204.303

NOTER

	2021	2020
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget.....	4	3
Lønninger.....	1.191.958	905.000
Andre omkostninger til social sikring.....	58.708	33.417
	<u>1.250.666</u>	<u>938.417</u>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Gæld efter 5 år
2 Langfristede gældsforpligtelser				
Kreditinstitutter	235.125	222.121	14.210	-136.514
	<u>235.125</u>	<u>222.121</u>	<u>14.210</u>	<u>-136.514</u>

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Garantiforpligtelser:	Ingen
Kautionsforpligtelser:	Ingen
Huslejeforpligtelser:	3 måneder á kr. 13.223
Leasingforpligtelser:	Månedlig ydelse kr. 2.699, restløbetid 45 måneder.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

29. marts 2022

SF/CDR/CC/1

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Benny Nielsen

Som Direktør
RID: 68488260
Tidspunkt for underskrift: 25-04-2022 kl.: 11:35:04
Underskrevet med NemID

NEM ID

Steven Frandsen

Som Revisor
RID: 1229075664698
Tidspunkt for underskrift: 25-04-2022 kl.: 12:57:40
Underskrevet med NemID

NEM ID

Benny Nielsen

Som Dirigent
RID: 68488260
Tidspunkt for underskrift: 03-05-2022 kl.: 08:55:48
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: ef9805WytT247413080

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.