

**Take Care ApS**  
Bursøvej 47  
4930 Maribo  
CVR-nr. 38 56 17 23

**Årsrapport 2017**

1. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 6. maj 2018

  
Dirigent, Rabea Azzam

## Indholdsfortegnelse

|  | side |
|--|------|
| <b>Påtegninger</b>                         |      |
| Ledelsespåtegning                          | 2    |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3    |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   |      |
| Selskabsoplysninger                        | 7    |
| Ledelsesberetning                          | 8    |
| <b>Årsregnskab</b>                         |      |
| Regnskabspraksis                           | 9    |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 12   |
| Balance pr. 31. december                   | 13   |
| Noter                                      | 15   |

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Take Care ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Lov om Socialtilsyn samt Årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktivitet for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Vi har forvaltet modtagne midler i overensstemmelse med tilsynsførende myndigheds godkendelse.

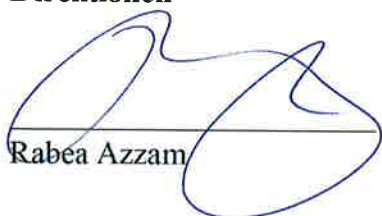
Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi kan tillige oplyse, at ingen af selskabets aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsrapporten anførte, og at der ikke påhviler selskabet eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 3. maj 2018

### Direktionen

  
Rabea Azzam

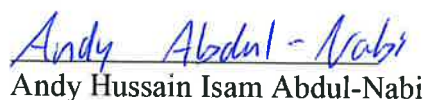
  
Adham Iskandar

  
Bünyamin Inekci

### Bestyrelsen

  
Ilyas Gül, formand

  
Sina Abtahi

  
Andy Hussain Isam Abdul-Nabi

  
Talha Temiz

  
Metin Koca

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Take Care ApS

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Take Care ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om Socialtilsyn. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Udtalelse om ledelsesberetningen - fortsat

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Overtrædelse af Bogføringsloven

Selskabet har i nogle tilfælde ikke overholdt lovgivningens krav om, at bogføringen skal tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med god bogføringsskik under hensyn til selskabets art og omfang, idet en del originalbilag ikke forefindes. Selskabets ledelse kan ifalde ansvar overtrædelsen af Bogføringsloven.

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision - fortsat

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 3. maj 2018

Trekroner Revision A/S  
Statsautoriserede Revisorer  
CVR-nr.: 28 99 13 55



Linnea Weinreich  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr.: mne31382

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Take Care ApS  
Bursøvej 47  
4930 Maribo

CVR-nr.: 38 56 17 23  
Stiftet: 7. april 2017  
Hjemsted: Lolland  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Ilyas Gül, formand  
Sina Abtahi  
Andy Hussain Isam Abdul-Nabi  
Talha Temiz  
Metin Koca

### Direktion

Rabea Azzam  
Adham Iskandar  
Bünyamin Inekci

### Revision

Trekroner Revision A/S  
Statsautoriserede Revisorer  
Universitetsparken 2  
4000 Roskilde



## Ledelsesberetning

### Selskabets hovedaktivitet

Take Care ApS' formål er at drive opholdssted i overensstemmelse med bestemmelserne i Lov om Social Service.

Samtidig tilbydes skole i henhold til overenskomst med Lolland Kommune.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for perioden 1. januar 2017 - 31. december 2017 udviser et resultat på kr. 357.315. Balancen viser en egenkapital på kr. 408.315.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Regnskabspraksis

Årsregnskabet for Take Care ApS er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Da det er selskabets første regnskabsår, er der ikke anført sammenligningstal.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg eller fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og nominelt beløb.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Bruttoresultat

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af stambesætning og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til handelsvarer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætningen

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Regnskabspraksis - fortsat

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger vedrørende finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta og amortisering af realkreditlån.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler, biler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                              | Brugstid | Restværdi |
|------------------------------|----------|-----------|
| Inventar                     | 3 - 5 år | kr. 0     |
| Biler                        | 3 år     | kr. 0     |
| Indretning af lejede lokaler | 5 år     | kr. 0     |

Aktiver med en kostpris på under kr. 16.500 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Regnskabspraksis - fortsat

### Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteværdier, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte skatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                            | <u>2017</u><br><u>kr.</u> |
|--|---------------------------|
| <b>BRUTTORESULTAT</b>                  | <b>4.974.132</b>          |
| 1 Personaleomkostninger                | -4.301.636                |
| 2 Afskrivninger                        | <u>-212.645</u>           |
| <b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b> | <b>459.851</b>            |
| 3 Finansielle omkostninger             | <u>-1.375</u>             |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b>               | <b>458.476</b>            |
| 4 Skat af årets resultat               | <u>-101.161</u>           |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                  | <b><u>357.315</u></b>     |

**Forslag til resultatdisponering**

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| Udbytte for regnskabsåret | 0                     |
| Overført resultat         | <u>357.315</u>        |
| <b>FORDELT</b>            | <b><u>357.315</u></b> |

**Balance pr. 31. december****Aktiver**

| <u>Note</u>                      | <u>2017</u><br><u>kr.</u> |
|----------------------------------|---------------------------|
| Driftsmateriel og inventar       | 263.807                   |
| Indretning af lejede lokaler     | <u>98.488</u>             |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>  | <b><u>362.295</u></b>     |
| Deposita                         | <u>216.482</u>            |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b> | <b><u>216.482</u></b>     |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b>             | <b><u>578.777</u></b>     |
| Tilgodehavende fra salg          | 60.554                    |
| 6 Udskudte skatteaktiver         | 17.000                    |
| Periodeafgrænsningsposter        | <u>17.184</u>             |
| <b>Tilgodehavender</b>           | <b><u>94.738</u></b>      |
| <b>Likvide beholdninger</b>      | <b><u>685.012</u></b>     |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>         | <b><u>779.750</u></b>     |
| <b>AKTIVER</b>                   | <b><u>1.358.527</u></b>   |

**Balance pr. 31. december****Passiver**

| <u>Note</u>                              | <u>2017</u><br><u>kr.</u>      |
|--|--------------------------------|
| Selskabskapital                          | 51.000                         |
| Overført resultat                        | <u>357.315</u>                 |
| <b>5 EGENKAPITAL</b>                     | <b><u>408.315</u></b>          |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder      | 139.800                        |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 238.921                        |
| 7 Selskabsskat                           | 118.161                        |
| Anden gæld                               | <u>453.330</u>                 |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b><u>950.212</u></b>          |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>                 | <b><u>950.212</u></b>          |
| <b>PASSIVER</b>                          | <b><u><u>1.358.527</u></u></b> |
| 8 Eventualposter m.v.                    |                                |

## Noter

|   | 2017<br>kr.             |
|---|-------------------------|
| <b>1 Personalemkostninger</b>                 |                         |
| Løn og gager                                  | 4.273.453               |
| Andre omkostninger til social sikring         | <u>28.183</u>           |
|   | <b><u>4.301.636</u></b> |
| <br>  |                         |
| Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere | <u>8</u>                |
| <br>  |                         |
| <b>2 Afskrivninger</b>                        |                         |
| Driftsmateriel og inventar                    | 103.950                 |
| Indretning af lejede lokaler                  | 35.528                  |
| Tab ved salg af anlægsaktiver                 | <u>73.167</u>           |
|   | <b><u>212.645</u></b>   |
| <br>  |                         |
| <b>3 Finansielle omkostninger</b>             |                         |
| Andre finansielle omkostninger                | <u>1.375</u>            |
|   | <b><u>1.375</u></b>     |
| <br>  |                         |
| <b>4 Skat af årets resultat</b>               |                         |
| Beregnet skat af årets resultat               | 118.161                 |
| Regulering af udskudt skat                    | <u>-17.000</u>          |
|   | <b><u>101.161</u></b>   |



**Noter****5 Egenkapital**

|                                 | Selskabs-<br>kapital<br>kr. | Overført<br>resultat<br>kr. | Udbytte<br>kr.  |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------|
| Egenkapital, primo              | 51.000                      | 0                           | 0               |
| Forslag til resultatdisponering | <u>0</u>                    | <u>357.315</u>              | <u>0</u>        |
| <b>Egenkapital, ultimo</b>      | <b><u>51.000</u></b>        | <b><u>357.315</u></b>       | <b><u>0</u></b> |

Kapitalen er ikke opdelt i særlige klasser.

Selskabskapitalen har ikke været ændret siden stiftelsen.

|   | 31/12 2017<br>kr.     |
|---|-----------------------|
| <b>6 Udskudte skatteaktiver</b>             |                       |
| Hensættelser til udskudt skat, primo        | 0                     |
| Regulering af udskudt skat, primo           | 0                     |
| Udskudt skat af årets resultat              | <u>-17.000</u>        |
|   | <b><u>-17.000</u></b> |
| <b>7 Selskabsskat</b>                       |                       |
| Skyldig selskabsskat, primo                 | 0                     |
| Regulering af tidligere års skat            | <u>0</u>              |
| <b>Skyldig skat vedrørende tidligere år</b> | <b>0</b>              |
| Beregnet selskabsskat for indeværende år    | 118.161               |
| Betalt acontoskat for indeværende år        | <u>0</u>              |
| <b>Skyldig selskabsskat</b>                 | <b>118.161</b>        |
| Langfristet del af selskabsskat             | <u>0</u>              |
|   | <b><u>118.161</u></b> |

## Noter

### 8 Eventualposter m.v.

#### **Lejeforpligtelser**

Der påhviler selskabet en husleje forpligtelse i henhold til lejekontrakten. Forpligtelsen kan opgøres til ca. t.kr. 144.